



BÜNTETÉS-VÉGREHAJTÁS ORSZÁGOS PARANCSNOKSÁGA  
HUMÁN SZOLGÁLAT

30500-8/164/2020.

**PÁLYÁZATI FELHÍVÁS**

A Büntetés-végrehajtás Országos Parancsnoksága pályázatot hirdet az EFOP-1.3.3-16-2016-00001 azonosító számú, „Fogvatartottak reintegrációja” című kiemelt projekt szerinti **jogi és közbeszerzési referens** munkakör betöltésére rendvédelmi igazgatási szolgálati jogviszony keretében.

**Pályázati feltételek:**

- jogi egyetemi végzettség,
- megkezdett vagy befejezett közbeszerzési szakjogász vagy közbeszerzési referens képzés és/vagy 3 év közbeszerzések lebonyolításában szerzett gyakorlat,
- felhasználói szintű számítógépes ismeretek (MS Word, Windows, Excel),
- magyar állampolgárság, büntetlen előélet, egészségügyi alkalmasság,
- állandó belföldi lakóhely, cselekvőképesség.

**Elvárt kompetenciák:**

- nagyfokú önállóság,
- pontos, precíz munkavégzés,
- kiemelkedő szervezői és kommunikációs készség,
- mobilitás,
- csapatmunkában való jártasság.

**A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:**

- EU-s projektek lebonyolításában szerzett tapasztalat
- célcsoport ismerete,
- BV-s jogszabályok ismerete,
- ECDL,
- B kategóriás jogosítvány.

**A munkakör betöltéséhez szükséges főbb szakmai elvárások, kompetenciák:**

- felel a projekt megvalósításához szükséges szerződések tervezeteinek elkészítéséért, véleményezéséért, jogi szempontú átvizsgálásáért,
- folyamatos jogi szakmai támogatás a projektvezető és a koordinációs vezető számára (jogszabályfigyelés, jogi állásfoglalások és útmutatók készítése),
- felel a projekt során felmerülő (köz)beszerzési eljárások elkészítéséért, ajánlattételi felhívások, műszaki leírások, kapcsolódó vállalkozási szerződések elkészítéséért,
- előkészítő bizottság létrehozása, munkájának segítése,
- Bíráló Bizottságok felállításának előkészítése, a Bizottság munkájának teljes körű segítése (megbízólevelek elkészítése, Bontási és értékelési jegyzőkönyv, felterjesztések elkészítése),
- ajánlattételi felhívások, eredményről szóló tájékoztatás megküldése a Közbeszerzési Hatóság részére,

- a (köz)beszerzési eljárások rögzítése az EPTK rendszerben,
- adatszolgáltatás a BvOP közbeszerzési tervének elkészítéséhez,
- együttműködési megállapodások elkészítése,
- segíti a bv. szervezeti referenst az adatkezelés, adatvédelem, iratkezelés ellenőrzésében,
- projekt előrehaladási jelentések, változás bejelentések, Támogatási szerződés módosítások elkészítésben való közreműködés,
- infrastrukturális feltételek megteremtésében való segítségnyújtás a koordinációs vezető részére,
- a tanácsadók által megtartott foglalkozásokhoz kapcsolódó eszköz-és anyagbeszerzések folyamatos koordinációja, segítése;
- együttműködés a projekt munkatársakkal, a Belügyminisztériummal, valamint a BvOP Társfőosztályaival (különösen a Jogi és Adatkezelési, valamint a Közgazdasági Főosztállyal),
- egyéb, projektvezető és koordinációs vezető által adott feladatok.

**A munkavégzés helye:**

**Büntetés-végrehajtás Országos Parancsnoksága EFOP Projektiroda (1064 Budapest, Rózsa utca 75-79.)**

A pályázónak vállalnia kell az egyeztetéseken és a szakmai képzéseken való részvételt, valamint az ezzel együtt járó utazásokat. A munkakör előreláthatólag 2020. augusztus 01-től tölthető be, határozott időtartamú, 2021. március 31-ig terjedő rendvédelmi igazgatási szolgálati jogviszonyban.

**Juttatás:**

A rendvédelmi feladatokat ellátó szervek hivatásos állományának szolgálati jogviszonyáról szóló 2015. évi XLII. törvény (a továbbiakban: Hszt.) 12. mellékletében meghatározottak alapján (felsőfokú munkaköri osztály, F munkaköri kategória). A juttatás fedezete az EFOP-1.3.3-16-2016-00001 azonosító számú „Fogvatartottak reintegrációja” című kiemelt projekt terhére biztosított.

**A pályázatok benyújtásának határideje: 2020. július 15.**

A pályázatokat - a betölteni kívánt munkakör és munkavégzési hely pontos megjelölésével - a [kerekt.julianna@bv.gov.hu](mailto:kerekt.julianna@bv.gov.hu) email címre kell benyújtani.

**A pályázathoz kérjük mellékelni:**

- A legfontosabb személyes adatokat tartalmazó részletes szakmai önéletrajzot, mely időrendben tartalmazza a munkahelyek pontos megjelölésével az eddigi munkaviszonyban töltött időszakokat, továbbá a meglévő iskolai végzettségeket és egyéb képzettségeket, ismereteket, szakmai tapasztalatokat.
- Motivációs levél maximum 1 oldal terjedelemben.
- Nyilatkozatot arra vonatkozóan, hogy a pályázati anyagot az elbírálásban résztvevők megismerhetik.

**Személyes meghallgatás esetén az alábbi dokumentumok bemutatása szükséges:**

- Az állami, szakmai iskolai végzettséget, idegen-nyelv ismeretét igazoló okiratok.
- A rendvédelmi feladatokat ellátó szervek hivatásos állományának szolgálati jogviszonyáról szóló 2015. évi XLII. törvény 41. §. (1) bekezdés *a-f)* pontja szerinti hatósági erkölcsi bizonyítvány.

- Nyilatkozatot arra vonatkozóan, hogy a pályázati anyagot az elbírálásban résztvevők megismerhetik.

A benyújtott pályázatokat a kijelölt bizottság bírálja el, melynek eredményéről minden pályázó írásban kap értesítést.

A projekttel kapcsolatos bővebb felvilágosítás – hivatali munkaidőben – a 06/1/301-8333-as és a 06/1/301-8335-ös telefonszámon, vagy a [kerekt.julianna@bv.gov.hu](mailto:kerekt.julianna@bv.gov.hu) e-mail címen kérhető.

Az országos parancsnok nevében és megbízásából:

**Bordás Anikó bv. alezredes, bv. főtanácsos**  
szolgálatvezető