

01000-129/6/2017.EMÜ.

30509/618/2017.

EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS

**a büntetés-végrehajtás országos parancsnoka és
az országos rendőrfőkapitány 2/2002. (VIII.23.) számú
együttes intézkedésében meghatározott feladatok végrehajtására**

a Budapesti Rendőr-főkapitányság,

a Budapesti Fegyház és Börtön,

a Büntetés-végrehajtási Szervezet Oktatási Továbbképzési és Rehabilitációs
Központja és

az Igazságügyi Megfigyelő és Elmegyógyító Intézet között

2016

I. Az együttműködésben résztvevő felek adatai

Budapesti Rendőr-főkapitányság

székhely: 1139 Budapest, Teve u. 4-6.

képviselő: Bucsek Gábor r. vezérőrnagy, rendőrségi főtanácsos Budapest rendőrfőkapitánya

telefonszám: 443-5000, BM 31-010, 29-199

faxszám: (06-1) 443-5778, 32-933

e-mail: fokaptikarsag.brfk@budapest.police.hu

(továbbiakban: BRFK),

Budapesti Fegyház és Börtön

székhely: 1108 Budapest, Kozma u. 13.

törzskönyvi szám: 752051

képviselő: Széles Gábor bv. dandártábornok, bv. főtanácsos intézetparancsnok

telefonszám: 06-1-432-5900

faxszám: 262-8444

e-mail: bfb.uk@bv.gov.hu

(továbbiakban: BFB),

Büntetés-végrehajtási Szervezet Oktatási, Továbbképzési és Rehabilitációs Központja

székhely: 1108 Budapest Újhegyi út 9-11.

törzskönyvi szám: 752381

képviselő: Szabó Zoltán bv. ezredes, bv. főtanácsos, igazgató

telefonszám: 06-26/347-655

e-mail: pilis.uk@bv.gov.hu

(továbbiakban: BVOTRK),

Igazságügyi Megfigyelő és Elmegyógyító Intézet

székhely: 1108 Budapest, Kozma u. 13.

törzskönyvi szám: 764641

képviselő: Dr. Hamula János főigazgató főorvos

telefonszám: 06-1/264-2662

faxszám: 06-1-264-1235

e-mail: imei.uk@bv.gov.hu

(továbbiakban: IMEI)

(továbbiakban együtt: felek, illetve BFB, BVOK és IMEI együtt: bv. szervek).

II. Az együttműködés célja és általános elvei

1. Jelen együttműködési megállapodás a büntetés-végrehajtás országos parancsnoka és az országos rendőrfőkapitány 2/2002. (VIII.23.) számú együttes intézkedésében meghatározott feladatok végrehajtása érdekében kerül megkötésre a felek között 2013. december 31-én létrejött megállapodás felülvizsgálatának eredményeként.
2. Jelen együttműködési megállapodás célja a felek jogszabályokban, közjogi szervezetszabályozó eszközökben és belső normákban meghatározott feladatai végrehajtásának kölcsönös segítése.
3. Jelen együttműködési megállapodás személyi hatálya kiterjed a felek teljes személyi állományára.

4. Felek egymás kölcsönös elismerésével és tiszteletben tartásával vállalják, hogy az együttműködési megállapodásban rögzített tevékenységek megvalósítását kölcsönösen támogatják, az ehhez szükséges információáramlást egymás felé biztosítják.

III. Az együttműködés szintjei

5. Amennyiben felek között az együttműködési megállapodással kapcsolatban értelmezési különbség merül fel, a döntés, állásfoglalás, intézkedés az országos rendőrfőkapitány, valamint a büntetés-végrehajtás országos parancsnoka jog- és hatáskörébe tartozik.
6. Az együttműködésből eredő konkrét feladatok meghatározása Budapest rendőr-főkapitányának, a BFB parancsnokának, a BVOTRK igazgatójának, illetőleg az IMEI főigazgató főorvosának jog- és hatáskörébe tartozik.

IV. Az együttműködés területei

7. Felek együttműködnek a fogvatartottak által elkövetett, még fel nem derített, illetve elkövetni tervezett bűncselekmények – ide értve a bv. szervek belső rendje, biztonsága ellen irányuló cselekmények - megelőzését, felderítését célzó közös feladatok gyors és hatékony végrehajtásában, a jogsértő cselekmények megszakításában, felszámolásában.
8. A BFB parancsnoka a BRFK Felderítő Főosztály Börtön- és Fogdafelderítési Osztály BFB-be kihelyezett nyomozóinak (továbbiakban: nyomozótisztek) írásban átadja a bűncselekmények előkészületére, vagy a már elkövetett bűncselekményekre vonatkozó információkat. A nyomozótisztek soron kívül tájékoztatják a BFB parancsnokát a büntetés-végrehajtás rendjét, vagy az őrzés-biztonságot veszélyeztető cselekményekről, információkról.
9. Felek a büntetés-végrehajtás rendjét, biztonságát fokozottan veszélyeztető cselekmények (pl.: fogolyszökés, fogolyzendülés) megelőzésében, megszakításában, felszámolásában – egymás és más szervek (Pl.: TEK) hatáskörének figyelembe vételével - közösen vesznek részt.
10. A BFB, valamint az IMEI a fogvatartottak/ápoltak magatartására, kapcsolattartására vonatkozó, illetve egyéb, a bírói döntéshez szükséges adatok átadása útján segítséget nyújt a nyomozótisztek szabadulás előtti ellenőrzéssel kapcsolatos munkájához.
11. A nyomozótisztek a BFB parancsnoka, vagy az általa kijelölt vezető írásos megkeresése alapján a fogvatartottak szervezett bűnözői körhöz tartozásának ellenőrzésével, illetve titkos információgyűjtés során beszerzett adatokra támaszkodva elősegítik a külső vagy belső munkahelyen történő munkába állítással, a rövid tartamú eltávozás engedélyezésével, vagy egyéb kedvezmény megadásával kapcsolatos parancsnoki döntések meghozatalát. A BRFK tájékoztatás nyújtásával és javaslattétellel segítséget nyújt a fogvatartottak büntetés-félbeszakítási kérelmeinek, eltávozásuk engedélyezésének, valamint intézeteken kívüli munkáltatásuk elbírálásához szükséges információk megszerzéséhez. A BFB parancsnoka biztosítja, hogy a nyomozótisztek a fogvatartottak nevelésével, munkáltatásával, őrzésével, befogadásával, szabadításával kapcsolatos értekezleteken, eligazításokon igény esetén részt vehessenek.
12. Amennyiben az előzetes letartóztatás ideje lejár, vagy a fogvatartott az elsőfokú, nem jogerős ítéletét letöltötte, valamint amennyiben a bíróság, illetve az ügyészség a fogvatartott szabadlábra helyezéséről rendelkezik, és az érintett szabaduló fogvatartottal szemben más rendőri szerv nyomozást folytat, melynek során ugyancsak fennállnak az előzetes letartóztatás elrendelésének feltételei - amennyiben erről az illetékes rendőri szerv előzetesen, írásban értesítette a BFB

dl

parancsnokát, vagy az IMEI főigazgató főorvosát -, a BFB parancsnoka a várható szabadlábra helyezést megelőző bírósági tárgyalás, vagy a szabadlábra helyezés időpontjáról az értesítést küldő rendőri szervet közvetlenül tájékoztatja a szükséges intézkedések megtétele érdekében.

13. A nyomozótisztek teljesítik a részükre a bűnügyek rendőrségi nyomozásáról szóló normákban meghatározott nyomozóhatósági megkeresések teljesítését. A bv. szerveknél folytatott adatgyűjtés kiterjed a bűnügyi megkeresésekre, ide értve a titkos információgyűjtés során készült megkereséseket is.
14. A titkos információgyűjtő tevékenység során keletkezett – a nyomozótisztektől kapott – információkat a minősített adat kezeléséről szóló 2009. évi CLV. törvény, továbbá a Büntetés-végrehajtási Szervezetre, valamint a Rendőrségre irányadó titokvédelmi szabályzatok előírásainak megfelelően kell kezelni. A bírói engedélyhez kötött titkos információgyűjtésre szolgáló eszközök elhelyezéséről és esetleges használatának rendjéről az érintett bv. szerv vezetőjét tájékoztatni kell.
15. A BFB parancsnoka a nyomozótisztek részére hozzáférést biztosít a fogvatartottak elektronikus nyilvántartási rendszeréhez, ennek keretében az ott tárolt adatokról - a vonatkozó jogszabályok betartásával - másolat készíthető.
16. A BFB parancsnoka a továbbiakban is biztosítja a nyomozótisztek részére szerződéskötéskor használt műszaki és technikai eszközöket, valamint a szükséges egyéb informatikai és telekommunikációs hozzáféréseket, illetve a munkavégzéshez szükséges irodahelyiségeket.
17. A bv. szervek vezetői – a bv. szervekre vonatkozó szabályok figyelembe vételével - a továbbiakban is biztosítják a nyomozótisztek részére a bv. szervek területén való közlekedést (kísérés nélkül), a tevékenységük végzéséhez szükséges helyiségekbe történő belépést, továbbá – a körletek rendjére, a házirendre és a napirendekre vonatkozó előírások betartása mellett - a fogvatartottakkal történő ellenőrzés nélküli érintkezést. A nyomozótisztek a munkavégzéshez szükséges eszközöket (technikai eszközök, mobiltelefon, iratok) a bv. szervek területére – a biztonsági előírásokra figyelemmel, tartalmi ellenőrzés nélkül - be- és onnan kivihetik
18. A BRFK a nyomozótisztek útján - a vonatkozó jogszabályok betartásával – a rendőrségi adatbázisból információkat szolgáltat az illetékes bv. szerv részére a biztonsági feladatok ellátásához szükséges mértékben.
19. A BRFK haladéktalanul, írásban is tájékoztatja a BFB-t az intézetből bármely jogcímen távollevő fogvatartottakkal szemben a főváros területén alkalmazott kényszerintézkedésről, illetve a velük szemben indított szabálysértési-, vagy büntetőeljárásról.
20. A BFB tájékoztatást nyújt a BRFK részére a területére történő be- és kilépés, illetve az ott tartózkodás általános szabályairól (1. sz. melléklet), valamint a fogvatartottakat érintő nyomozati cselekmények elvégzése érdekében szükséges dokumentumokról és egyéb feltételekről (2. sz. melléklet).
21. A BRFK vállalja, hogy igény szerint, felkérés alapján, előzetesen egyeztetett témakörben bűnmegelőzési célú előadást tart a bv. szervek személyi állománya, illetve a szabaduló fogvatartottak részére.
22. Jelen együttműködés keretei között a BRFK lehetőség szerint – előzetesen egyeztetett időpontban – képzések megtartását vállalja az együttműködésben résztvevő bv. szervek személyi állománya részére. A képzések helyszínének biztosítását a bv. szervek vállalják.

23. Rendőri feladat – amennyiben az előzetes letartóztatásba helyezett, illetve elítélt átszállítása operatív érdekéből szükséges – a rendelkezési jogkört gyakorló engedélyének beszerzése, és a BVOP illetékes szakterülete (Központi Szállítási és Nyilvántartási Főosztály) részére történő megküldése.

V. Együttműködés a rendkívüli események megelőzésével, megszakításával és felszámolásával kapcsolatban

24. A rendkívüli események megelőzésével, megszakításával és felszámolásával kapcsolatban a bv. szervek feladatai az alábbiak:

- a) a riadótervben foglalt feladatok végrehajtása,
- b) elsődleges intézkedések megtétele, a helyszín, illetve a nyomok biztosítása,
- c) a BRFK tájékoztatása a bekövetkezett eseményről és a megtett intézkedésekről,
- d) rendőri erők együttműködésének kérése jelen megállapodás, illetve a végrehajtására kiadott együttműködési terv alapján,
- e) a helyszínre érkező rendőri erők vezetőjének/parancsnokának tájékoztatása, a törzs működési feltételeinek biztosítása,
- f) az eredményes végrehajtáshoz szükséges előerő biztosítása,
- g) az eredményes végrehajtáshoz szükséges iratok, okmányok átadása
- h) saját személyi állomány kiképzése, továbbképzése,
- i) jelentési kötelezettségek teljesítése.

25. A rendkívüli események megelőzésével, megszakításával és felszámolásával kapcsolatban a BRFK feladatai az alábbiak:

- a) az eseményről történő tudomásszerzést követően a törzs riasztása, összevonás, működési helyének, vezetőjének meghatározása,
- b) jelentéstétel az előjárók felé, a rendőri erők riasztása, helyszínre irányítása,
- c) megszüntetés/felszámolás irányítása,
- d) saját személyi állomány kiképzése, továbbképzése,
- e) jelentési kötelezettségek teljesítése.

26. A bv. szervek kérésére a BRFK szükség esetén – különösen az alábbi esetekben – kezdeményezi a Készenléti Rendőrség bevonását:

- a) az előállítás helyszínén elrejtett fegyverek, lőszer, robbanószerkezetek és robbanószerkezetek felkutatása,
- b) személybiztosítási feladatok végrehajtása védett személy szállítása esetén,
- c) illetékességi területen kívül fogvatartott kísérésének biztosítása, amennyiben az különleges felkészültséget igényel.

27. A BRFK vállalja, hogy szükség esetén, a bv. szervek felkérésére, szakfeladatok elvégzéséhez az állományába tartozó, kiképzett kutyavezetőket és szolgálati kutyákat biztosít.

28. A bv. szervek a területükön elkövetett, helyszíni szemlét igénylő bűncselekmények gyanúja esetén (különösen emberölés, kábítószergyanús anyag, öngyilkosság, nemi erőszak) lehetőség szerint soron kívül értesítik a BRFK Tevékenység-irányítási Központot.

29. A BFB a BRFK részére a bűnügyi nyilvántartásba vételhez (rabosítás) – lehetőség szerint a 17/2011. (IX.23.) ORFK utasítás 1. sz. mellékletében meghatározott technikai követelményeknek megfelelő – helyiséget biztosít.

VI. Együttműködés a közbiztonsági feladatokban

30. A bv. szervek a BRFK Tevékenység-irányítási Központ felé jelzik a rendjükre, biztonságukra fokozott veszélyt jelentő cselekményeket.
31. A BFB ügyeletére érkező, bombamerénnyel fenyegető telefonhívás esetén a BRFK a cselekmény kivizsgálásához segítséget nyújt.
32. A bv. szervek területén elkövetett terrorcselekmények felszámolását a TEK koordinálja és irányítja.
33. Fogolyszökés esetén a bv. szervek elsődleges intézkedéseit követően a BRFK intézkedik a megszökött fogvatartott felkutatására, elfogására. A BFB, illetve az IMEI főigazgató főorvosa átadja a rendőrség részére az érintett személyazonosító adatait, fényképét, valamint az alábbi információkat:
 - a) részletes személyleírás, különös ismertetőjel (tetoválás, műtete utaló nyom, szemölcs, anyajegy, testi fogyatékoság);
 - b) a szökés pontos, vagy feltételezett helye, ideje, módja, célja, iránya;
 - c) a szökés körülményei (járművel, járművön, vagy anélkül, egyedül, vagy társakkal);
 - d) lőfegyverrel, vagy egyéb, emberélet kioltására alkalmas eszközzel rendelkezik-e;
 - e) milyen magatartás várható elfogása esetén;
 - f) nyilvántartott kapcsolattartók neve, pontos címe, telefonszáma;
 - g) letétjében, személyes feljegyzéseiben, bv. irataiban, nevelési anyagában található, más személyekre utaló adatok, ide értve a zárkatársakat is;
 - h) a fogva tartás alapjául szolgáló szabadságvesztés tartama, végrehajtási fokozata, az elkövetett bűncselekmény megnevezése, számított szabadulás időpontja, a még végrehajtásra váró további szabadságvesztés tartama, előzetes letartóztatás elrendelése,
 - i) a körözés elrendelését kérő parancsnok neve, rendfokozata, beosztása.
34. Amennyiben a fogolyszökést a BFB önállóan felszámolni nem tudja, az intézetparancsnok kérésére a BRFK átveszi a felszámolást.
35. A bv. szerveket – mint objektumokat – ért külső támadás esetén a BRFK segítséget nyújt a felszámolásban és a biztosítási feladatok ellátásában.
36. Katasztrófa helyzetben – amennyiben a bv. szervek területének elhagyása válik szükségessé – a kitelepítés biztonságos végrehajtása érdekében a BRFK az útvonal biztosításával, esetlegesen forgalom-eltereléssel segítséget nyújt a szállító járművek folyamatos haladásának biztosításához.
37. Amennyiben a főváros területén az eltávozáson tartózkodó fogvatartott igazoltatása során a rendőrség észleli, hogy az igazoltatott személy nem az eltávozási okmányban szereplő helységben tartózkodik, ezt a tényt – az időpont és a helyszín pontos megjelölésével – rögzíti az okmányban. Az intézkedő rendőri jelentést az érintett rendőri szerv megküldi az intézetparancsnoknak.
38. Erre irányuló vezetői felkérés esetén a BRFK segítséget nyújt a fogvatartottak szállítása során az útvonal biztosításában, a szállítmány felvezetésében.

VII. Együttműködés bv. szervek rendjét, a fogvatartás biztonságát sértő események felszámolásában

39. A bv. szervek rendjét, a fogvatartás biztonságát sértő események felszámolása a TEK hatáskörébe tartozik.
40. Amennyiben a felszámolásban rendőrségi erők is részt vesznek, a BFB szükség esetén térítésmentesen, lehetőségeihez képest saját készletéből biztosítja a kényszerítő eszközöket, védőfelszereléseket, technikai eszközöket, valamint az egészségügyi ellátáshoz, pihenéshez, tisztálkodáshoz szükséges feltételeket és helyiségeket.
41. A felszámolás idején felek személyi állományi tagjai a számukra rendszeresített fegyvereket, technikai eszközöket alkalmazzák és a részükre meghatározott öltözetet viselik.
42. A felszámoláshoz igénybe vett rendőri erő élelmezési költségeit az érintett bv. szerv viseli.
43. Erre irányuló vezetői felkérés esetén a tárgyalások, előállítások biztonságos végrehajtása érdekében a BRFK a helyszínt biztosítja.
44. A BFB parancsnoka, illetve az IMEI főigazgató főorvosa a körözendő személyre vonatkozó azonosító adatokat, információkat átadja a rendőrség részére.
45. A közös kiképzési gyakorlatok végrehajtása során felmerülő költségeket felek a rájuk vonatkozó mértékben, külön-külön viselik.
46. A BFB a BRFK-nál rendszerbe állított kutyák gyakorlatozásához, kiképzéséhez, lebonyolításához helyszínt biztosít. Az igénybevételi szándékot a tervezett alkalmazás előtt 30 nappal, az intézetparancsnok részére kell írásban jelezni.

VIII. Különleges jogrendben, katasztrófa bekövetkezése, katasztrófaveszély, egészségügyi válsághelyzet, valamint tömeges bevándorlás okozta válsághelyzet esetén végrehajtandó feladatok

47. Az együttműködés kiterjed a Felek által végrehajtandó közös feladatokra a következő esetekben:
 - a) veszélyhelyzet [Magyarország Alaptörvénye 53. cikk (1) bekezdés];
 - b) szükségállapot [Magyarország Alaptörvénye 48. cikk (1) bekezdés b) pontja];
 - c) megelőző védelmi helyzet [Magyarország Alaptörvénye 51. cikk (1) bekezdés];
 - d) terrorveszélyhelyzet [Magyarország Alaptörvénye 51/A. cikk (1) bekezdés];
 - e) rendkívüli állapot [Magyarország Alaptörvénye 48. cikk (1) bekezdés a) pontja];
 - f) váratlan támadás [Magyarország Alaptörvénye 52. cikk (1) bekezdés];
 - g) egészségügyi válsághelyzet [az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény 228. § (2) bekezdése];
 - h) katasztrófa, katasztrófaveszély [a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 3. § 5. pontja, 3. § 9. pontja];
 - i) tömeges bevándorlás okozta válsághelyzet [a menedékjogról szóló 2007. évi LXXX. törvény 80/A-G. §].
48. A bv. szerv vállalja:
 - a) a Budapesti Rendőr-főkapitányság,– ideértve a kerületi rendőrkapitányságok és annak rendőrőrszeit is –, (a továbbiakban együtt: BRFK) kimenekítése, kitelepítése esetén, hogy
 - aa) a kijelölt bv. szervek a rendelkezésükre álló szállítóeszközökkel és személyzet biztosításával segíti a feladatok végrehajtását,

- ab*) a BRFK Központi Fogdájában elhelyezett fogvatartottakat – a fogva tartás alapjául szolgáló iratokkal – további intézkedésig megőrzésre átveszi,
- ac*) a BRFK épületének külső védelmére, őrzésére hátrahagyott személyi állomány részére – ideértve a rendőri szerv objektumában szolgálatot teljesítő fegyveres biztonsági őrseg tagját is – a felmerülő költségek bv. szerv részére történő megtérítése mellett, szükség esetén, utólagos elszámolással elhelyezést (szállást, pihenési lehetőséget), étkezést és egészségügyi ellátást biztosít;
- b*) a rendkívüli állapot vagy szükségállapot időszakában alkalmazott – rendeletek útján történő – kormányzás bevezetését követően, a kihirdetett rendkívüli intézkedések alapján végrehajtott szabadításokról, valamint a bv. szerv ideiglenes elhagyásáról soron kívül tájékoztatást ad az illetékes rendőri szerv részére;
- c*) a közrend és a közbiztonság, az élet- és vagyonbiztonság súlyos sérelme vagy annak közvetlen veszélye esetén a bv. szerv illetékességi területére kirendelt rendőri személyi állomány részére
 - ca*) szükség esetén – a felmerülő költségek bv. szerv részére történő megtérítése mellett, utólagos elszámolással – elhelyezést (szállást, pihenési lehetőséget), étkezést és egészségügyi ellátást biztosít,
 - cb*) a rendelkezésre álló készletből kényszerítő eszközöket és csapatszolgálati felszereléseket biztosít,
 - cc*) a rendszeresített szolgálati lőfegyverek tárolásához a bv. szerv fegyverszobájában helyet biztosít;
- d*) a közrend és a közbiztonság, az élet- és vagyonbiztonság megőrzése, fenntartása érdekében a bv. szerv illetékességi területén kívül, a rendőri szerv hivatásos állományú tagjai mellett a bv. szerv hivatásos állományú tagjai – a büntetés-végrehajtás biztonságának veszélyeztetése nélkül – őrzési és biztosítási feladatokat látnak el;
- e*) különleges jogrendben, katasztrófa, illetve katasztrófaveszély bekövetkezése, valamint egészségügyi válsághelyzet és a tömeges bevándorlás okozta válsághelyzet esetén a BFB Biztonsági Szolgálat Ügyeleti és Védelmi Osztály ügyelete az elrendelt feladatokról, a bevezetett intézkedésekről híradó eszközön, telefonon értesíti az BRFK Tevékenység-irányítási Központját (a továbbiakban: BRFK TIK).

49. A BRFK vállalja, hogy:

- a*) különleges jogrendben, katasztrófa, illetve katasztrófaveszély, valamint egészségügyi válsághelyzet és tömeges bevándorlás okozta válsághelyzet bekövetkezése esetén
 - aa*) az BRFK TIK a BFB Biztonsági Szolgálat Ügyeleti és Védelmi Osztály ügyeletét,
 - ab*) a BRFK TIK a mellékletben felsorolt, illetékes BFB ügyeletét az elrendelt feladatokról, illetve a bevezetett intézkedésekről híradó eszközön, telefonon értesíti;
- b*) a bv. szerv kimenekítése, áttelepítése, kitelepítése esetén
 - ba*) a BRFK menetoszloponként kíséretet biztosít a feladat végrehajtásához,
 - bb*) a bv. szerv épületének külső védelmére, őrzésére hátrahagyott személyi állomány részére szükség esetén – a felmerülő költségek Rendőrség részére történő megtérítése mellett, utólagos elszámolással – elhelyezést (szállást, pihenési lehetőséget), étkezést és egészségügyi ellátást biztosít;
- c*) segítséget nyújt a bv. szervnek, annak biztonságát, a közrendet és a közbiztonságot, az élet- és vagyonbiztonságot súlyosan sértő vagy közvetlenül veszélyeztető cselekmény, esemény megelőzése, megakadályozása, felderítése, illetve felszámolása érdekében;
- d*) a rendkívüli állapot vagy szükségállapot időszakában alkalmazott – rendeletek útján történő – kormányzás bevezetését követően, megerősítő erővel biztosítja a bv. szerv által előállított azon fogvatartottak előállítási helyre – így különösen bíróságra, ügyészségre, egészségügyi intézménybe, súlyos beteg hozzátartozó meglátogatása, közvetlen hozzátartozó temetésére – történő átkísérését, akik cselekményüket bűnszövetségben, illetve bünszervezetben követték el, továbbá az Rtv. 97. § (1) bekezdés *i*) pontjában meghatározott súlyos bűncselekményt

követtek el, valamint akiket ilyen bűncselekmények elkövetésével gyanúsítanak vagy vádolnak.

50. A jelen címben rögzített feladatok ellátását a BFB védelmi szakterületének vezetője, valamint az BRFK védelmi tisztje kísérik figyelemmel és koordinálják, akik évente (március 31-ig) közösen értékelni az együttműködés jelen alcímhez kapcsolódó végrehajtási tapasztalatait. A végrehajtási terv szükség szerinti pontosítását az évenkénti értékelés során hajtják végre.

IX. Egyéb rendelkezések

51. Felek szükség szerint, de legalább évente értékelik az együttműködés tapasztalatait, mely alapján adott esetben megteszik a szükséges intézkedéseket.
52. Felek az együttműködési feladatok gyakorlati végrehajtásának minél hatékonyabb végrehajtása érdekében legalább háromévenként közös egyeztetést vagy törzsgyakorlatot tartanak.
53. Felek bármelyike kezdeményezheti az együttműködési megállapodás módosítását.
54. Az együttműködési megállapodással érintett személyi állományi tagok és fogvatartottak személyes adatait az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény törvényben meghatározottak szerint kell kezelni.
55. Jelen együttműködési megállapodás határozatlan időre jön létre, és az aláírása napján lép hatályba, ezzel egyidejűleg a BRFK, a BFB, a BVOTRK, az IMEI, között 2013. december 31-én létrejött együttműködési megállapodás, továbbá minősített időszakban valamint a minősített időszakot el nem érő katasztrófa helyzetben és vész helyzetben végrehajtandó feladatokról szóló 2010. márciusában létrejött együttműködési megállapodás (M-34-I-4/2010) hatályát veszti. A felek jogosultak a megállapodást a másik három félhez címzett írásbeli nyilatkozattal az azt követő hónap első napjával felmondani.
56. Az együttműködési megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a hatályos jogszabályok és közjogi szervezetszabályozó eszközök, illetve belső normák rendelkezései az irányadók.

Felek az együttműködési megállapodásban rögzítetteket - mint akaratukkal mindenben megegyezőt - helybenhagyólag aláírják.

Budapest, 2016. december 30.

Bucsek Gábor r. vezérőrnagy
rendőrségi főtanácsos
Budapest rendőrfőkapitánya

Dr. Hamula János
főigazgató főorvos

Igazságügyi Megfigyelő és Elmegyógyító Intézet

Széles Gábor bv. dandártábornok
bv. főtanácsos
intézetparancsnok
Budapesti Fegyház és Börtön

Szabó Zoltán bv. ezredes, bv. főtanácsos
igazgató

Büntetés-végrehajtási Szervezet Oktatási
Továbbképzési és Rehabilitációs Központja

Jogi ellenjegyzés:

dr. Szahó Alexandra

jogtanácsos

igazolvány szám: 05075

Budapesti Rendőr-főkapitányság

1557 Budapest, Pf. 1.

Cím: 1139 Budapest, Levelez. 4-6.

Tel.szám: 06 1 443-5000 / 06 1 443-5219

E-mail: szabale@buda.police.hu

Ellenjegyzem:

Budapesti Rendőr-főkapitányság

jogtanácsosa

VASS JÓZSEF ÜGYVÉDI IRODA

3000 Hatvan, Osiba f. 19. 37/342-920

DR. VASS JÓZSEF T: 06 30 703 5189

Szla.: 10403538-50326578-344910

Szla.: 10404728-0018371-000000

Igazságügyi Megfigyelő és Elmegyógyító Intézet

jogtanácsosa

Dr. Szalka Renáta Éva

jogtanácsos

Budapesti Fegyház és Börtön
Budapesti Fegyház és Börtön

jogtanácsosa

DR. SÓFI KATALIN ügyvéd

1028 Budapest, Dózsa György u. 23

Tel.: 1/786-0949 Mobil: 70/331-9073

Adószám: 55076858-1-41

Szla.: 10404728-0018371-000000

Büntetés-végrehajtási Szervezet Oktatási
Továbbképzési és Rehabilitációs Központja
jogtanácsosa

Gazdasági vezetői ellenjegyzés az Áht. 37. § (1) bek. alapján:



Budapesti Rendőr-főkapitányság
gazdasági vezetője

Budapesti Fegyház és Börtön
gazdasági vezetője

Igazságügyi Megfigyelő és Elmegyógyító Intézet
főigazgató főorvos helyettese

Büntetés-végrehajtási Szervezet Oktatási
Továbbképzési és Rehabilitációs Központja
gazdasági vezetője



Készült: 4 eredeti pld-ban
Kapják: szerződést kötő felek

TÁJÉKOZTATÓ
a Budapesti Fegyház és Börtön területére történő be- és kilépés szabályairól

I. Általános előírások

A bv. szervek területére történő be- és kilépés rendjéről az 1995. évi CVII. törvény, a 44/2007. (IX.19.) IRM rendelet, valamint a Büntetés-végrehajtási Szervezet Biztonsági Szabályzata rendelkezik.

A magyar állampolgárságú személyek Budapesti Fegyház és Börtön (a továbbiakban: intézet) területére történő belépését az intézetparancsnok engedélyezi. A nem magyar állampolgárságú személyek beléptetésének engedélyezése a büntetés-végrehajtás országos parancsnokának hatáskörébe tartozik.

Az intézet területére történő a be- és kilépés a személybejárat kapukon, valamint a gépjármű bejárat kapukon keresztül lehetséges.

Az intézetbe belépő személyeknek tilos a fogvatartottakkal bármilyen kapcsolatot létesíteni!

Az intézetbe nem lehet ittas, bódult állapotban belépni, a belépő személyek kötelesek alávetni magukat az alkoholteszteres ellenőrzésnek.

Az intézetbe nem hozhatók be az alábbi tárgyak eszközök:

- a) lőfegyver, vagy fegyvernek minősülő más eszköz,
- b) szűrő-, vágóeszköz,
- c) lőszer, robbanóanyag,
- d) kábítószer, kábító-, vagy bódító hatású szer,
- e) alkohol,
- f) könnyfakasztó vegyszer,
- g) az intézet rendjére, biztonságára veszélyes – az előzőekben fel nem sorolt – egyéb tárgy, eszköz.

Az intézet területére csak az intézetparancsnok engedélyével hozhatók be az alábbi tárgyak eszközök:

- a) adó-vevő készülék,
- b) mobiltelefon,
- c) hang- és képfelvevő eszköz,
- d) adattögzítő eszköz (számítógép, laptop, netbook stb.).

Az intézet területére be nem hozható tárgyakat, eszközöket az erre célra kialakított tároló rekeszekben kell elhelyezni, illetve a benntartózkodás ideje alatt tárolni.

Amennyiben a belépő személy a beléptetést követően olyan magatartást tanúsít, amellyel a fogvatartás rendjét és biztonságát megsérti, a tevékenységet azonnal beszüntetjük, továbbá az intézet területéről történő eltávolítását haladéktalanul megkezdjük.

II. A be- és kilépés szabályai a személybejáráti kapukon

A személybejáráti kapuk pontos címe:

- a) „A” objektum: 1108 Budapest, Kozma utca 13.
- b) „B” objektum: 1108 Budapest, Maglódi út 139.

Az intézetbe hivatali munkaidőben – hétfőtől csütörtökig 07:00-15:30 óra között, pénteken 07:00 – 13:00 óra között - lehet belépni ügyintézés céljából. Hivatali időn túl történő munkavégzést, illetve belépést kizárólag az intézetparancsnok engedélyezhet.

Az intézetbe rendezett, kulturált öltözetben lehet belépni.

A belépni szándékozó személy tájékoztatása céljából az intézet rendjére és biztonságára vonatkozó legfontosabb előírások - a be nem vihető tárgyak jegyzékével - jól látható helyen kihelyezésre kerültek, mely szabályokat a belépni kívánók kötelesek betartani.

A belépő személyek a személybejáráti kapun szolgálatot teljesítő biztonsági felügyelők utasításait maradéktalanul kötelesek betartani. Aki a beléptetés során irányadó szabályokat, vagy az utasításokat nem tartja be, annak belépése megtagadható!

A belépés zsilibrendszerben, egyirányú forgalommal működik. A zsiliben egy időben legfeljebb öt személy tartózkodhat.

A belépéshez minden esetben érvényes és ép, személyazonosságot igazoló okmányra (útlevél, személyi igazolvány, ideiglenes személyi igazolvány, új típusú vezetői engedély, 18. életévét be nem töltött személy esetén az előzőekben felsoroltak hiányában diákigazolvány, vagy születési anyakönyvi kivonat), illetve külföldi állampolgárok esetében útlevél szükséges.

Azon - az intézettel szolgálati, vagy közalkalmazotti jogviszonyban nem álló - személyek részére, akik munkakapcsolat miatt rendszeresen belépnek az intézetbe, állandó belépési engedély kerül kiadásra.

A belépéskor a személyazonosító okmányt át kell adni a személybejáráti kapun szolgálatot teljesítő biztonsági felügyelőnek a szükséges adatok rögzítése céljából. Az okmányt ezt követően visszaadásra kerül a tulajdonos részére.

A belépő személynek közölnie kell a személybejáráti kapun szolgálatot teljesítő biztonsági felügyelővel, hogy kihez, és milyen célból érkezett.

Az intézet területére belépők kísérettel mozoghatnak, ezért az illetékes ügyintéző (kísérő) megérkeztéig a belépő személynek - a biztonsági felügyelő utasításának megfelelően - az előtérben, vagy a várakozóhelyiségben kell várakoznia. A kísérettel történő mozgásra utaló kitűzött a ruházaton jól látható helyen ki kell függeszteni, az itt tartózkodás ideje alatt viselni kell, kilépéskor pedig vissza kell adni a személybejáráti kapun szolgálatot teljesítő biztonsági felügyelő részére.

A belépő személy csomagja csomagvizsgáló készülékkel, ruházata telepített, illetve kézi fémkeresővel átvizsgálásra kerül.

Az ellenőrzött személynek a nála lévő tárgyakat be kell helyeznie a fémkereső berendezés melletti pulton elhelyezett (fa)dobozba, majd azt a csomagvizsgáló szalagjára kell tennie. Amennyiben a

fémkereső berendezés az áthaladó, vagy ellenőrzött személynél jelez, belépését a jelzés okának megállapításáig meg kell tagadni.

A be nem hozható tárgyakat, eszközöket, a nagyobb értékeket, valamint a fémkereső által érzékelt, be nem vihető tárgyakat a személybejárat kapunál elhelyezett, kulccsal ellátott szekrényekbe kell helyezni. A kulcsot a belépő személy intézetben tartózkodása során magánál tartja, annak elvesztését azonnal jelezni kell. A kiléptetést csak a szekrény kiürítését, bezárását, valamint a kulcs visszavételét követően lehet végrehajtani.

Az intézet területének elhagyása a fenti szabályok betartása mellett lehetséges.

III. A be- és kilépés szabályai a gépjármű bejárat kapukon

A belépés zsiliprendszerben működik, a zsiliptérben egy időben egy autó tartózkodhat. Ha több, egyszerre érkező autó vár belépésre, a gépjárműbejáratl szemben lévő parkolóban kell várakozni.

A gépjárműkapun szolgálatot teljesítő biztonsági felügyelő a zsiliptérben hajtja végre a jármű átvizsgálását, az iratok ellenőrzését, valamint a személyazonosság megállapítását.

A belépő gépkocsikban a gépjárművezetőn kívül csak egy személy tartózkodhat, amennyiben a belépése indokolt. A belépéskor a járművezetőnek és az utasnak igazolniuk kell személyazonosságukat. A jármű és a személyek szükséges adatait a gépjárműkapun szolgálatot teljesítő biztonsági felügyelő rögzíti.

A gépjárművezető köteles lehetővé tennie, hogy a gépjárműkapun szolgálatot teljesítő biztonsági felügyelő a jármű alapos átvizsgálását (csomagtartó, alváz, utastér, szállítótér, szerszámoszláda stb.) végre tudja hajtani. A biztonsági felügyelő a gépkocsival teljes szállítmányának átvizsgálására jogosult!

Az intézetbe csak olyan dolgot lehet beszállítani, ami a szállítólevélen szerepel, illetve amit az intézetparancsnok engedélyezett.

Az intézet területére be nem hozható tárgyakat, eszközöket, illetve a nagyobb értékeket a gépjárműkapun elhelyezett, kulccsal ellátott szekrényekbe kell helyezni a II. fejezetben rögzítetteknek megfelelően.

A gépjármű, illetve vezetője (utasa) az intézet területén kísérettel mozoghat, ezért a gépkocsivezető kizárólag a kísérő személyi állományi tag megérkezését követően, az ő jelenlétében kezdheti meg a behajtást.

Amennyiben a belépni szándékozó gépjármű vezetője vagy utasa a saját, vagy a gépjárműve ellenőrzését akadályozza, beléptetését meg kell tagadni.

Az intézet területének elhagyása a fenti szabályok betartása mellett lehetséges.

TÁJÉKOZTATÓ

a fogvatartottakat érintő nyomozati cselekmények elvégzéséhez szükséges feltételekről

A nyomozati cselekmény elvégzése céljából a fogvatartottak intézet területéről az intézetparancsnok engedélye alapján távozhatnak.

Az igényt írásban, előzetesen – lehetőség szerint legalább 3 munkanappal az esedékességet megelőzően –, rövid úton (fax) leadott szolgálati jegyen kell jelezni, mely legalább az alábbiakat tartalmazza:

- a) eljáró hatóság, büntetőügy száma, tárgya;
- b) a fogvatartotti eljárásjogi szerepe (gyanúsított, tanú);
- c) a nyomozás felügyeletét ellátó ügyész hozzájárulása: aláírás, bélyegzőlenyomat, dátum;
- d) aláírásra jogosult rendőrségi vezető aláírása, bélyegzőlenyomat, dátum;
- e) a tervezett kiszállítás pontos időpontja;
- f) biztosítanak-e hideg élelmet a fogvatartott részére;
- g) eljárási cselekmény várható időtartamának megjelölése;
- h) ügyintéző neve, közvetlen elérhetősége a szükség szerinti egyeztetés érdekében;
- i) előzetesen letartóztatott esetében szükségessé továbbá a rendelkezési jogkör gyakorlójának hozzájárulása.

A kiszállítás/kihallgatás céljából történő belépéskor a szolgálati jegy eredeti példányát kérjük átadni az intézet kijelölt ügyintézője részére.

Az intézet területén végzett nyomozati cselekmények vonatkozásában ugyancsak a fenti tartalmú szolgálati jegy leadása szükséges.

Az intézet területéről kiszállított fogvatartott vonatkozásában a fogdaorvosnak az általa észlelt sérülést (külsérelmi nyom), illetve az esetleges kórházi ellátás tényét kell írásban rögzítenie.