

A Büntetés-végrehajtási Szervezet
Oktatási, Továbbképzési és
Rehabilitációs Központja
2098. Pilisszentkereszt,
Pomázi út 6.

Tököli Országos Büntetés-végrehajtási
Intézet

2316. Tököl, Ráckevei út 6.

30512 / 469 / 2018

Együttműködési megállapodás

amely létrejött

**a Büntetés-végrehajtási Szervezet Oktatási, Továbbképzési és
Rehabilitációs Központja**

(BVOTRK)

és

a Tököli Országos Büntetés-végrehajtási Intézet

között

2018.

I.

Általános szabályok

1. A Büntetés-végrehajtási Szervezet Oktatási, Továbbképzési és Rehabilitációs Központja (továbbiakban BVOTRK), valamint a Tököli Országos Büntetés-végrehajtási Intézet (továbbiakban Tököli O. Bv.) együttműködésének területe a BVOTRK 2. telephelyének első emeletén lévő 1-es és 2-es tantermek átalakítása.
2. Az együttműködés során a feladatokat a vezetők (intézetparancsnok, igazgató) irányításával a szakterületi vezetők szervezik és az alárendeltségükbe tartozó személyek végzik, illetve hajtják végre. A BVOTRK kijelölt koordinátora Juhász Csaba bv. alezredes, a Tököli O. Bv. intézet kijelölt koordinátora Gazsi Tamás bv. őrnagy.
3. A munkavégzésre a Tököli O. Bv. maximálisan 15 fő fogvatartottat biztosít. A munkáltatás felügyeletét két fő foglalkoztatási felügyelő látja el és egy fő foglalkoztatási biztonsági felelős.
4. A fogvatartottak részére pihenőhelyiségként a földszinti tárgyaló, dohányzásra pedig az udvari dohányzó hely van kijelölve, melyet a hallgatói szünetektől eltérő időben használhatnak.

II.

A munkáltatással kapcsolatos feladatok megoszlása

5. Az együttműködő felek megállapodnak abban, hogy a munkavégzés során felmerülő feladatokat egymás között az alábbiakban osztják meg:

A Tököli O. Bv. feladatai:

- a) a fogvatartottak szállítása a munkaterületre, illetve munkaterületről az intézetbe,
- b) a munkavégzés közbeni felügyelet ellátása, a fogvatartottak irányítása,
- c) a munkaterület biztonsági ellenőrzése munkakezdés előtt és után,
- d) a fogvatartottak eligazítása munkakezdés előtt,
- e) a fogvatartottak motozása,
- f) a munkáltatással kapcsolatos okmányok vezetése, tárolása,
- g) a fogvatartottak felügyelete a munkaközi és dohányzási szünetekben,
- h) a munkaterületre illetéktelenül érkező személyek a távozásra való felszólítása,
- i) fogvatartotti létszámmellenőrzés, meghatározott időközönként,
- j) a két tanterem (munkaterület) kulcsainak és a kijelölt pihenőhely kulcsdobozának kizárólagos kezelése,
- k) a rendkívüli események megelőzése,
- l) a biztonságra veszélyes szerszámok és anyagok tárolásáról, kiadásáról, visszavételezéséről és nyilvántartásáról szóló okmányok vezetése.

A k.) pont vonatkozásában a fogvatartottak munkáltatását végző személyi állomány tagjai ismerjék a munkaterület, a kíséresi útvonal, továbbá a munkáltatás folyamán igénybe vett, vagy a fogvatartottak tartózkodására ideiglenesen kijelölt terület(ek) biztonságára legnagyobb kockázatot jelentő szakaszait. A biztosítási, illetve a felügyeleti feladat végrehajtása során minden esetben úgy válassza meg a felállítási helyét, hogy fejelemisértés elkövetését, vagy rendkívüli esemény bekövetkezését meg tudja előzni, illetve akadályozni.

A BVOTRK feladatai:

- a) biztosítja a szállítójármű behajtását, parkolását,
- b) biztosítja a fegyverek zárt tárolását,
- c) biztosítja a fogvatartottak pihenő, étkező, dohányzó helyiségét,

- d) külön mellékhelyiséget jelöl ki a fogvatartottak részére,
- e) fogolyszökés bekövetkezése esetén a személyi, illetve hallgatói állományból szolgálati csoportokat jelöl ki a felszámolásra.

III. Záró rendelkezések

- 6. A BVOTRK a munkáltatással kapcsolatosan felmerülő észrevételeiről, javaslatairól tájékoztatja a munkáltatás vezetőjét.
- 7. Az együttműködési megállapodásban foglaltakat az együttműködő felek érintett személyi állománya köteles megismerni.
- 8. Az együttműködés a munkálatok befejezéséig tart, azok végeztével megszűnik.
- 9. Az együttműködési megállapodás 2018. 01. 23-tól hatályos.

Budapest, 2018. 01. 23.

Farsang Tamás bv. ezredes
bv tanácsos
mb. igazgató



Pesti Ferenc bv. ezredes
bv tanácsos
parancsnok



Intézkedési terv fogolyszökés esetén

Fogolyszökés észlelése esetén a Tököli O. Bv foglalkoztatási biztonsági felelős intézkedjen a munkaterületen maradt fogvatartottak összevonására. Ezt követően azonnal tegyen jelentést közvetlen előljárója részére, valamint értesítse a BVOTRK igazgatója által kijelölt koordinátori feladatokat ellátó személyt, továbbá:

- 1.) amennyiben a szökevény elfogására reális esély van, kezdje meg az üldözést. Ha ez nem lehetséges, készítse elő a szökött fogvatartottal kapcsolatos, rendelkezésre álló minden okmányt,
- 2.) haladéktalanul szüntesse be fogvatartotti munkáltatást, intézkedjen a fogvatartottak bilincselésére és egymástól történő elkülönített elhelyezésére valamint őrzésére,
- 3.) állapítsa meg a rendkívüli eseményt elkövető fogvatartott pontos adatait, intézkedjen a nyomok biztosítására, szagminta beszerzésére,
- 4.) az elsődleges intézkedései megtétele után annak eredményéről tegyen jelentést közvetlen előljárója részére, valamint tájékoztassa a BVOTRK Együttműködési megállapodásban megjelölt koordinátorát.

A **BVOTRK kijelölt koordinátora** az értesítést követően az alábbiak szerint intézkedik:

- 5.) A lehető legrövidebb időn belül tájékozik a rendkívüli esemény bekövetkezésének valódiságáról, annak súlyosságáról. Ennek érdekében: információ- és adatgyűjtés a rendkívüli esemény minősítéséhez, valamint a további intézkedések megtételéhez:
 - elkövetés helye, ideje, módja,
 - résztvevők személye, száma.
- 6.) Az előző ponttal egyidejűleg értesíti az adott napra rendkívüli esemény felszámolása céljából kijelölt ügyeletes szakaszt, majd jelentést tesz az objektumban bent tartózkodó legmagasabb beosztású személynek.
- 7.) Kijelöli a gyülekezési helyszínt (aula, ebédlő).
- 8.) Meghatározza az öltözetet.
- 9.) Előkészíti felszerelést:
 - az informatikus bevonásával előkészíti és ellenőrzi a szolgálati csoportok részére kiadandó híradó szakanyagokat és azok működését (kézi EDR rádiók)
 - a gazdasági osztályvezető bevonásával kijelöli a felszámoláshoz szükséges gépjárműveket, és gépjármű vezetőket.
- 10.) Elrendeli az intézmény zárását, az informatikus útján intézkedik a szökés helyszínét rögzítő kamera képek mentésére, ezt követően az eseményről és az megtett intézkedéseiről haladéktalanul jelentést tesz az intézményben tartózkodó legmagasabb előljárónak (amennyiben az előljáró az intézkedést nem vette át).
- 11.) Haladéktalanul értesíti a:

Budapesti Fegyház és Börtön Biztonsági Ügyeletét a 102-5000, 5001, 5002 EKG, vagy a 06-1-264-2663, illetve a 06-1-432-5900 városi telefon számokon, továbbá a **BRFK X. kerületi Rendőr-kapitányság** ügyeletes bűnügyi csoportvezetőjét a 06-70-460-7220, vagy 06-20-474-4970 telefonszámon.
- 12.) Tájékoztatja a RES felszámolása céljából igénybe vett személyi állomány tagjait a bekövetkezett rendkívüli eseményről, és a 33/2016. (VIII. 17.) és a 26/2015 (III. 31.) OP szakutasításokkal kiadott Csapatszolgálati Szabályzatban, valamint a Biztonsági Szabályzatban meghatározottak alapján, kijelöli a további szolgálati csoportok tagjait és azok parancsnokát.
 - **A záró csoport** részére meghatározza:
 - a zárás vonalait, terepszakaszokat (2. számú melléklet),
 - a csoportok közötti csatlakozási pontokat,
 - a telepítés sorrendjét, módját és idejét,
 - az egyes személyek, csoportok különleges feladatait,
 - az összeköttetés módját és a jelentések rendjét,

- a lezárt területre történő be-, és kiléptetés, illetve a területen való áthaladás rendjét,
 - a szökés vagy más ok miatt elfogott személy kísérésének módját,
 - az összeköttetés módját.
- **A járórt eligazítja:**
- az egyes irányok és helyszínek, illetve terepszakaszok lezárására,
 - a lezárt területen tartózkodók tevékenységének a biztosítása, a foganatosított rendszabályok betartatására,
 - a menekülő szökevény üldözésére,
 - az összeköttetés módjára.
- **Kutató szolgálati csoport** részére meghatározza:
- a kutatás irányát,
 - a kutatás alakzatát (a terep viszonyoktól függően láncban, felderítő kutató alakzatban vagy kombináltan),
 - a végrehajtás módját (teljes vagy részleges),
 - az összeköttetés módját.
- **Biztosító csoport** részére meghatározza:
- az épület körülzárásának módját az átvizsgálás megkezdése előtt,
 - a szökés helyszínének biztosítását,
 - a lezárt területen/épületben történő kutatás biztosítását,
 - az összeköttetés módját.
- **Tartalék erő** részére meghatározza:
- a tartózkodási helyet,
 - az egyes szolgálati elemek szükség szerinti megerősítése.

13.) Az esemény felszámolását követően:

- a. Eredeti állapotok visszaállítása, elkülönítések, majd kihallgatások megkezdése.
- b. A készenlét beszüntetése.
- c. A tevékenység értékelése, állomány tájékoztatása.
- d. Írásos jelentések megtétele.

Az egyes pontok sorrendje a bekövetkezett esemény függvényében felcserélhető, elsődleges prioritás a megszökött fogvatartott(ak) elfogása!

2. számú melléklet

