



## Kutatói adatlap

Kutató/szakdolgozó/kutatásvezető neve:

Anyja neve:

E-mail címe:

Telefonszáma:

Levelezési címe:

Munkahelye:

A kutatás tervezett kimenete:

Ha a kutatás kimenete egyéb - is - annak megnevezése:

- szakdolgozat
- tanulmány
- tudományos cikk
- előadás
- egyéb

Egyetem/főiskola/oktatási intézmény vagy kutatóintézet megnevezése, amelynek keretei között a kutatás vagy szakdolgozat készül:

Szakdolgozó esetén a témavezető neve, elérhetősége (telefon, e-mail):

A kutatás tudományterületének megnevezése (pl.: jog, szociológia, kriminológia, pszichológia, stb.):

A kutatás/szakdolgozat/tudományos cikk/előadás címe:

---

A kutatás hipotéziseinek, kutatási kérdéseinek rövid leírása (min. 500, max. 1400 karakterben):

Kutatás iránya:

Ha a kutatás iránya egyéb - is - annak rövid kifejtése:

fogvatartotti populáció

személyi állomány

egyéb

A vizsgálat módszerének kifejtése, vizsgálati eszközök megnevezése (min. 500, max. 1500 karakterben):

---

A dolgozat vázlata és szinopszisa (tudományos célú kutatás esetén min. 2500, max. 5000 karakterben):

A tudományos munka elméleti bevezetője, valamint annak bemutatása, hogyan illeszkedik a tudományos előzmények folyamatába, pl. korábban már publikált vizsgálatot megismétel vagy további összefüggést kutat (tudományos célú kutatás esetén min. 2500, max. 5000 karakterben):

Büntetés-végrehajtási szervek, amelyekre a vizsgálat kiterjed:

---

A kutatásba kérdőív kitöltésével bevonni kívánt fogvatartottak összlétszáma:

A kutatásba kérdőív kitöltésével bevonni kívánt személyi állományi tagok összlétszáma:

A kutatásba interjú felvételével bevonni kívánt fogvatartottak összlétszáma:

A kutatásba interjú felvételével bevonni kívánt személyi állományi tagok összlétszáma:

Intézetlátogatás(ok) tervezett kezdőidőpontja:

Az elkészült tanulmány, szakdolgozat megküldésének tervezett időpontja:

Hallgatók/szakdolgozók esetén egyetem/főiskola elérhetősége

Szervezeti egység (kapcsolattartó) neve:

Levelezési cím:

E-mail cím:

Telefonszám:

---

# Kutatási kérelem és nyilatkozat

Név: \_\_\_\_\_ a kutatói adatlapban benyújtott címmel/témával kívánok

kutatást végezni a megjelölt büntetés-végrehajtási szerv(ek)nél. Kérem, hogy a kutatás lebonyolításához az alábbiak lehetőségét biztosítani szíveskedjenek:

adatkérés      konzultáció,      belépés a bv. szerv területére,      teszt felvétele,      interjú készítése,  
a személyi állomány körében,      a fogvatartottak körében,      egyéb:

Igen / Nem

Kijelentem, hogy jelen kutatási kérelemben, valamint a kutatói adatlapon közölt, és a mellékelt támogató nyilatkozatban szereplő adatok a valóságnak megfelelnek.

Kifejezetten hozzájárulok ahhoz, hogy az adataimat a büntetés-végrehajtási szervezet nyilvántartásba vegye, és azokat tudományszervezési stratégiájának fejlesztése, kutatási tendenciák felmérése érdekében kezelje. Az adatkezeléssel összefüggő részletes információkat, jogokat és jogorvoslati lehetőségeket a bv. szervezet honlapja Közérdekű/Közérdekű adatok/Adatkezelések menüpont alatt elérhető "Kutatói adatbázis" elnevezésű érintetti tájékoztató tartalmazza.

Vállalom, hogy a kutatást a tudományetikai normákra figyelemmel végzem, a büntetés-végrehajtási szervezet Kutatási eljárásrendjében foglaltakat tudomásul veszem, a büntetés-végrehajtási szervek beléptetésre vonatkozó rendjét és a fogvatartás biztonságára vonatkozó előírásokat betartom.

Tudomásul veszem, hogy a kutatás során a rendelkezéseimre bocsátott dokumentumokból, adatbázisokból megismert és kigyűjtött személyes adatokat az "Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 számú, a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről" szóló rendelete (GDPR) 89. cikke alapján a GDPR rendelkezéseivel összhangban meghatározott módon kezelem és használom fel.

Tudomásul veszem, hogy az elkészített dolgozat a büntetés-végrehajtási szervezet jó hírnevét érinti, az abban szereplő adatokra más kutatásokban hivatkozhatnak. Megértettem, hogy a pontos adatkezelés és a dolgozatban szereplő adatok hitelessége a kutató kötelessége és felelőssége.

Az elkészült kézirat, tanulmány egy példányát a - leadást/publikálást megelőzően 15 nappal - a Büntetés-végrehajtás Országos Parancsnoksága számára eljuttatom. Tudomásul veszem, hogy ennek elmulasztása esetén a büntetés-végrehajtási szervezet az illetékes felsőoktatási intézmény számára is jelezni fogja a megállapodás rám eső részének megsértését.

Tudomásul veszem, hogy tevékenységem kizárólag az engedélyben foglaltakig terjedhet.

Kelt:

aláírás (csak postai benyújtás esetén)

# Mellékletek


támogató nyilatkozat (a kiállító intézmény/szervezet által hitelesítve)

kérdőív(ek), teszt(ek)

interjúvázlat, interjúkérdések

egyéb, a kérelmező által benyújtott mellékletek felsorolása:

**Figyelem! Az engedélyező további dokumentumokat, igazolásokat is bekérhet az eljárás során.**



## Kérelem benyújtása

A kutatási kérelmet az alábbiak szerint szükséges a kérelmezőnek benyújtania:

- az egy bv. szervet érintő kutatás esetén a kérelmet az adott bv. szerv parancsnoka/főigazgatója/igazgatója/ügyvezetője részére,
- a több bv. szervet érintő kutatási kérelmet pedig a BVOP Hivatal Stratégiai, Elemzési és Tervezési Főosztálya részére kell megküldeni

a következők valamelyikén:

1. elektronikus úton az e-Papír szolgáltatás útján a <https://epapir.gov.hu> internetes elérési címen (a szolgáltatás igénybevételéhez Ügyfélkapu regisztráció szükséges)
2. eredeti példányban, aláírással hitelesítve postai úton az adott bv. szerv, illetve a BVOP 1245 Budapest, Pf. 1046 postacímére.

**Figyelem! E-mail címre kutatási kérelem nem küldhető.**

# Kutatási eljárásrend

1./ Kutatási kérelemhez kötött minden olyan, tudományos és egyéb célra felhasznált adat- vagy információgyűjtési, adatelemzési tevékenység, amely:

1.1./ a büntetés-végrehajtási szervezet által előállított, - nyilvánosan, vagy a büntetés-végrehajtási könyvtár állományának felhasználásával nem elérhető - adatok hozzáférése irányul;

1.2./ amely a büntetés-végrehajtási szervek területére való belépést igényel;

1.3./ amelynek lebonyolításához a büntetés-végrehajtási szervezet szakmai konzultációja, vagy egyéb közreműködése szükséges.

2./ Kutatási kérelemhez kötött - különösen a fogvatartotti és személyi állományt érintő - adatfelvételi eljárások (kérdőívek, interjúk) a fogvatartotti és személyi állományra, vagy a szervezet alaptevékenységéhez köthető nyilvánosan nem hozzáférhető információ- és adatigénylések. Kutatási kérelemhez kötöttek tehát az alkalmazott, elméleti kutatások, valamint a szakdolgozatok, diplomamunkák is, amelyekre további speciális eljárásrend vonatkozik.

3./ Nem minősül kutatási kérelemnek a sajtómegkeresés, illetve bármely olyan adat-, vagy információigénylés, amelynek kimenete sajtóorgánumban vagy szórakoztató, ismeretterjesztő kiadványban való megjelenés. Ezesetben az engedélyezés a Büntetés-végrehajtás Országos Parancsnoksága (a továbbiakban: BVOP) Kommunikációs Főosztály hatáskörébe tartozik.

4./ Amennyiben a kérelem a kutatási és a kommunikációs szakterületet is érinti, úgy azt külön engedélyezés formájában szükséges igényelni.

5./ Az alkalmazott információgyűjtési módszerektől függetlenül, a kérelmeket a vizsgálat célja és kimenete alapján értelmezzük.

6./ A kutatási kérelmeket és azok mellékleteit a büntetés-végrehajtási szervezet hivatalos honlapjáról letölthető sablon figyelembevételével kell elkészíteni.

7./ Az engedélyező jogosult további dokumentumokat, igazolásokat bekérni.

8./ A nem megfelelő módon kitöltött, hitelesítés nélküli, hiányos és akként továbbított kérelmekre engedélyezési eljárás nem indul, azokat az engedélyező jogosult figyelmen kívül hagyni.

9./ A kutatói adatlapnak tartalmaznia kell a kutatási projekt és a kutató főbb adatait.

10./ A kutatási kérelem mellékletét képezi a támogató nyilatkozat, amelyet a támogató intézmény/ szervezet hitelesítéssel (aláírás és bélyegző lenyomat) lát el.

11./ A kutatással kapcsolatban begyűjtött információk célja a kutatási kérelmek elbírálása, továbbá a kutatásszervezés hatékonyságának növelése, a szervezetet érintő kutatási irányok, eredmények ismerete, szakmai kutatási kataszter összeállítása.

12./ Az adatlapon szereplő személyes adatokat a hatályos jogszabályi és etikai előírásoknak megfelelően kezeljük. Az adatkezeléssel összefüggő részletes információkat, jogokat és jogorvoslati lehetőségeket a bv. szervezet honlapja Közérdekű/Közérdekű adatok/Adatkezelések menüpont alatt elérhető "Kutatási és szakdolgozati kérelmek" elnevezésű tájékoztató tartalmazza.

13./ A kérelemhez mellékelni kell a vizsgálatban felhasználni kívánt kérdőív és/vagy interjú kérdéseit.

14./ Egy adott intézetet érintő kérelmek engedélyezése intézeti hatáskörbe tartozik, azaz amennyiben a kutatás egy konkrét intézet területére, állományára, illetve az információkérés egy adott intézet adataira vonatkozik, úgy a kérelmet az adott szerv vezetője engedélyezi. A kérelmeket az adott bv. szerv postacímére vagy elektronikus úton e-Papír szolgáltatással szükséges elküldeni.

15./ A több intézetet érintő, vagy a szervezet egészére vonatkozó kérelmek országos parancsnoki hatáskörbe tartoznak. Ebben az esetben a kérelmeket a BVOP Hivatal Stratégiai, Elemzési és Tervezési Főosztálya részére a BVOP 1245 Budapest, Pf. 1046 postacímére vagy elektronikus úton e-Papír szolgáltatással szükséges megküldeni.



16./ A kutatók részére a belépést minden esetben a felkeresni kívánt bv. szerv vezetője engedélyezi, amelyre hivatali időben, előre egyeztetett időpontban kerülhet sor. Az ötfős létszámot meghaladó csoportot előzetesen megküldött névjegyzék alapján lehet beléptetni, amelyen a név mellett a személy anyja nevét, a születésének idejét, illetve a személyazonosításra használt igazolvány számát is fel kell tüntetni.

17./ Az engedélyezésre jogosult elutasíthatja a kérelmet, illetve a kutatás egyes részeinek, módszertani elemeinek (pl. a kérdőív egésze, vagy egyes részei) felülvizsgálatához, átdolgozásához kötheti az engedély kiadását, amennyiben azzal szemben:

17.1./ jogi (például adatvédelmi),

17.2./ kutatásetikai aggályok merülnek fel,

17.3./ a szervezeti erőforrások aránytalan felhasználását jelentené,

17.4./ szakterületi vélemény nem támogatta a kutatást,

17.5./ vagy egyéb okból kifolyólag.

18./ Fogvatartottakra irányuló adatfelvétel (kérdőív, interjú) kizárólag a fogvatartottak beleegyező nyilatkozatának megléte esetén lehetséges. A kutatási kérelmek elkészítésénél ezért kiemelt figyelmet szükséges fordítani a célcsoport lehatárolására és a kutatás módszertanának bemutatására.

19./ A kutatási tevékenység nem veszélyeztetheti az intézet rendjét, biztonságát, az intézmény területén kutatási céllal tartózkodók kötelesek betartani a belépésre vonatkozó szabályokat. A kutató a táskáját és egyéb személyes holmiját a kutatás idejére az erre a célra rendszeresített zárható szekrényben helyezi el. A kutatás helyszínére a kutató csak ceruzát, saját jegyzeteit, írólapokat vihet be.

20./ A kutatás engedélyezésére jogosult fenntartja magának a kutatói engedély részleges vagy teljes felfüggesztésének jogát az intézet munkatársaival szembeni nem megfelelő (fenyegető, agresszív, sértő) magatartás tanúsítása, illetve bármilyen más, a személyi állomány és a többi kutató rendes munkavégzéséhez való jogát megzavaró körülmény tartós fennállása (pl. tiltott eszközök használata), valamint a kutatásra vonatkozó szabályok bármely rendelkezésének súlyos vagy tartós megszegése, és e magatartás írásbeli figyelmeztetést követő folytatása esetén.

21./ A kutató vállalja, hogy az elkészült tanulmány papíralapú, illetve elektronikus példányát publikálás, leadás előtt legalább 15 nappal köteles az adott, általa kutatott intézet parancsnokának benyújtani.

22./ Az elkészült szakdolgozatot az intézet(ek) parancsnoka(i) büntetés-végrehajtási, szakmai, statisztikai és biztonsági szempontok figyelembevételével véleményezi(k) és erről értesíti(k) a kutatót.

23./ Minden kutatásra külön kutatási engedélyt kell kérni. Egy kutató egyidejűleg legfeljebb három témában kutathat.

24./ A kutatási engedély - évente történő meghosszabbítással - a téma kutatásának befejezéséig érvényes.

25./ A kutatási engedély személyre szól, másra nem ruházható át.

26./ A kérelem elbírálására 30 nap áll rendelkezésre, amely hiánypótlásra történő felszólítás esetén a hiány pótlásának beérkezésétől számítva újraindul.

27./ A szakdolgozatokra, évfolyamdolgozatokra vonatkozó kérelmek feltétele, hogy a kérelmet benyújtó vállalja, hogy a felsőoktatási intézmény részére leadott kész anyag másolati példányát elektronikus vagy postai úton eljuttatja az érintett bv. szerv(ek)en kívül a BVOP részére.

28./ A kutatási kérelemben szükséges egy egyetemi kapcsolattartó (pl. tanulmányi hivatal, tanszéki titkárság) megadása a szakdolgozati példány leadásának érvényesítésére (amennyiben a hallgató nem tenne eleget vállalásának).

29./ A dokumentumok bekérésének célja a szervezetre vonatkozó tudásanyag gyűjtése, a kutatási eredmények ismerete.

30./ A begyűjtött dokumentumokat a hatályos jogszabályi és etikai előírásoknak megfelelően kezeljük, a beküldött elektronikus példányokat a büntetés-végrehajtási szervezet könyvtárában archiváljuk.