



IV. AGGLOMERÁCIÓ
MÁRIANOSZTRAI FEGYHÁZ ÉS BÖRTÖN

Jóváhagyom:

**Papp Péter bv. ezredes, bv. tanácsos
intézetparancsnok**

Márianosztra, „az elektronikus dátumbélyegző szerint.”



Házirend 2025.

I. Bevezetés

A büntetések, az intézkedések, egyes kényszerintézkedések és a szabálysértési elzárás végrehajtásáról szóló 2013. évi CCXL. törvény (a továbbiakban: Bv. tv.), valamint *a szabadságvesztés, az elzárás, az előzetes letartóztatás és a rendbírság helyébe lépő elzárás végrehajtásának részletes szabályairól* szóló 16/2014. (XII. 19.) IM rendelet 2024. március 01-jén hatályba lépett módosításaira tekintettel indokoltta vált a hatályos Házirend felülvizsgálata, és annak módosítása. Jelen szakmai segédanyag célja azon alapelvek rögzítése, melyek agglomerációs körzeteken belül valamennyi bv. szervre nézve egységes köteleket szabnak. A szabadságvesztés, az elzárás, az előzetes letartóztatás és a rendbírság helyébe lépő elzárás végrehajtásának részletes szabályairól szóló 16/2014. (XII. 19.) IM rendelet 44-45. §-aiban foglaltak alapján bv. szerv vezetője – a segédanyag felhasználásával – a vonatkozó jogszabályok maradéktalan betartásával saját hatáskörében rendelkezik a Házirend tartalmáról, mellékleteiről, illetve a fogvatartottak napirendjének meghatározásáról.

II. Szabályozási háttér

Jelen szakmai segédanyag jogszabályi alapját *a szabadságvesztés, az elzárás, az előzetes letartóztatás és a rendbírság helyébe lépő elzárás végrehajtásának részletes szabályairól* szóló 16/2014. (XII. 19.) IM rendelet 44-46. §-ai szabályozza.

III. Általános rendelkezések

A Házirend kiterjed a büntetés-végrehajtási intézetbe (a továbbiakban együtt: intézet) befogadott elítéltekre, az ott elhelyezett letartóztatottakra, elzárásra, szabálysértési elzárásra ítélt, kényszergyógykezelt, előzetes kényszergyógykezelt, valamint a megőrzés céljából az intézetbe szállított fogvatartottakra (továbbiakban együtt: fogvatartott).

A Házirend előírásait az intézetben tartózkodás időtartama alatt minden fogvatartott köteles megismerni, elsajátítani és betartani, melynek megszegése fegyelmi felelősségre vonást eredményezhet.

A fogvatartott köteles önmagát, ruházatát és személyes életterét, környezetét tisztán és rendben tartani, valamint felszerelését, ruházatát, egyéb engedéllyel tartható tárgyait rendezetten, áttekinthetően elhelyezni és tárolni.

IV. Viselkedési szabályok

A fogvatartott a büntetés-végrehajtás alkalmazottaival (a továbbiakban: személyi állomány tagja) és fogvatartott társaival szemben köteles tisztelettudó magatartást tanúsítani, valamint a társadalmi együttélés általános szabályait betartani.

A személyi állomány tagjaival való érintkezés során köteles az „Asszony” vagy „Úr” megszólítást, a rendfokozat megjelölésével együtt használni (pl. százados Asszony, hadnagy Úr).

Amennyiben a rendfokozatokat nem ismeri, vagy a személyi állomány tagja civil ruhában van, kérje a helyes megszólítást. A személyi állomány tagjával való találkozáskor a napszaknak megfelelően köszönjön, tisztelje meg a személyi állomány tagját azzal, hogy feláll és félreállva biztosítson szabad utat.

A személyi állomány tagjának zárkába való belépésekor a fogvatartottak létszámellenőrzésre sorakozzanak fel, és egy fő fogvatartott tegyen jelentést (pl. „*Jó napot kívánok, zászlós úr! XY fogvatartott jelentem, hogy a zárka létszáma 4 fő, jelen van 3 fő, 1 fő orvosi rendelésen van.*”). A jelentés tartalmi elemeit a körletfelügyelő és a reintegrációs tiszt határozza meg.

A fogvatartott az intézet tisztántartásában, karbantartásában és ellátását szolgáló munkában díjazás nélkül, alkalomszerűen köteles részt venni. Annak ideje legfeljebb napi négy óra, havonta összesen harminckettő óra időtartamú lehet. Az intézet orvosa a munkavégzés idejét az elítélt egészségi és fizikai állapotára vagy életkorára tekintettel csökkentheti.

Köteles – különösen – vizsgálati anyagot szolgáltatni az alkohol-, bódítószer-, illetve kábítószer-fogyasztás hiteles mérőeszközzel vagy vizelet mintavétellel történő, szűrőpróbaszerű ellenőrzéséhez, fegyelemsértés, illetve bűncselekmény gyanúja esetén ezt meghaladóan szükség szerint a vérmintavételhez.

A személyi állomány tagjainak utasításait köteles legjobb tudása szerint, ellenvetés nélkül végrehajtani! Tilos a személyi állomány tagjának utasításait, intézkedéseit bírálni, megszegésükre társait semmilyen módon nem buzdíthatja, azokról, valamint a személyi állomány tagjairól sértő módon nem nyilatkozhat!

Tilos minden olyan cselekmény folytatása, illetve magatartás tanúsítása, amely bármilyen módon sérti, vagy veszélyezteti az intézet rendjét, biztonságát és az együttélés rendjét. Az ilyen cselekmények elkövetése fegyelmi felelősségre vonást, illetve indokolt esetben büntető feljelentést is vonhat maga után!

Tilos más fogvatartottat sértegetni, bántalmazni, kihasználni, bármire kényszeríteni, terrorizálni, személyes holmiját elvenni, illetve neki bármilyen más módon hátrányt okozni. Az ilyen cselekmények elkövetése fegyelmi felelősségre vonást, illetve büntető feljelentést von maga után!

Az egymás sérelmére elkövetett cselekmények büntetőjogi szankcióival, valamint egyéb jogi, fegyelmi és klasszifikációs következményekkel, különösen – letartóztatottak esetében – a rezsimkategória szigorításával vagy – elítéltek esetén – kategória visszasorolással járnak.

Személyes tárgyait eladásra, kölcsönadásra nem kínálhatja fel és nem kérheti erre társát sem, továbbá erre a személyzettől sem kérhet engedélyt. Ezek fegyelmi cselekmények, súlyosabb esetben bűncselekmények körébe is tartozhatnak.

IV/1. Előbbieket figyelembevételével különösen tilos:

- a.** a személyi állomány tagjával szemben erőszakot alkalmazni,
- b.** a személyi állomány tagját sértegetni, utasításait, intézkedéseit bírálni, utasításának végrehajtását megtagadni, illetve csak többszöri felszólításra végrehajtani,
- c.** a személyi állomány tagjával szemben olyan magatartást tanúsítani, mely alkalmas megtévesztésre, félrevezetésre,

- d.** tiszteletlen magatartást tanúsítani akár a személyi állomány tagjaival, akár fogvatartott társal szemben,
- e.** a meghatározott feladat elvégzését megtagadni, feltételhez kötni, hanyagul vagy nem megfelelő szinten elvégezni,
- f.** a munkahelyi rendet megsérteni,
- g.** a meghatározott feladat elvégzése alól kibújni,
- h.** a zárka, részleg rendjét megsérteni,
- i.** a szabadlevegőn tartózkodás rendjét megzavarni,
- j.** más olyan cselekmények eltűrésére vagy végrehajtására kényszeríteni, melyet nem akar,
- k.** fogvatartott társat bántalmazni, verekedni, sanyargatni, zsarolni, sértegetni, kihasználni,
- l.** szándékos egészségkárosítást végrehajtani, vagy abban közreműködni, a gyógykezelést megtagadni,
- m.** kábítószer, új pszichoaktív anyagot vagy más pszichoaktív szer előállítani, engedély nélkül tartani vagy fogyasztani,
- n.** az élelem átvételét vagy elfogyasztását feltételhez kötni,
- o.** az intézet ideiglenes elhagyásáról késve visszaérkezni, a visszatérést elmulasztani,
- p.** hangoskodni, kiabálni, drasztikus szavakat használni, más zárkákba átkiabálni vagy az ablakon, ajtón keresztül (hozzátartozónak vagy más személynek) kikiabálni, vagy más módon átjelezni,
- q.** tiltott kapcsolatokat kialakítani, fenntartani, a kapcsolattartás szabályait megszegni,
- r.** olyan tárgyat készíteni, megszerezni, tartani, átadni, amely jogszabály rendelkezése, valamint a Házirend alapján nem lehet birtokában,
- s.** személyes használati tárgyait kölcsönadni, átadni, elcserélni,
- t.** szerencsejátékot tétben játszani,
- u.** a felszerelési és berendezési tárgyakat, valamint az intézet tulajdonát képező egyéb tárgyakat megrongálni,
- v.** a dohányzásra vonatkozó szabályokat megszegni,
- w.** a fogvatartotti azonosító kártyáját más személy részére átadni, kölcsönadni, más fogvatartott kapcsolattartóival telefonálni, a közösségi telefonkészülékbe beépített kamera működését bármilyen módon akadályozni,
- x.** a fogvatartott társakat elégedetlenségre szítani, az intézet rendje, biztonsága elleni csoportos ellenszegülésben részt venni,
- y.** a zárkaajtót eltorlaszolni, az őrzés és felügyelet alól magát bármilyen módon kivonni, azt megkísérelni, vagy ahhoz segítséget nyújtani,
- z.** a büntetés-végrehajtás rendjére és biztonságára, a fogvatartottak kötelezettségeire vonatkozó jogszabályok, illetve a házirend rendelkezéseit megszegni,
- aa.** az aktuális kinézetét engedély nélkül megváltoztatni, formaruházatát átalakítani.

IV/2. Az intézeten belüli szóbeli érintkezés szabályai

Ha a személyi állomány tagja a fogvatartottat megszólítja, a nevét és nyilvántartási számát közölve ún. „alapállásban” jelentkezik. Amennyiben a fogvatartott szólítja meg a személyi állomány tagját, úgy a fentiekhez hasonlóan megáll, napszaknak megfelelően köszön, nevét és nyilvántartási számát közölve jelentkezik, majd engedély esetén jelentheti problémáját, észrevételeit, ezek után kér eltávozást.

A fogvatartott egyéb helyiségbe a személyi állomány tagjának engedélyével léphet be; tiszteletadást teljesít, távozása csak a személyi állomány tagjának engedélyével lehetséges. Amennyiben a személyi állomány tagja a fogvatartott elhelyezésére szolgáló helyiségbe, zárkába lép, úgy a zárkamegbízott, vagy az e feladattal megbízott fogvatartott jelenti a zárka létszámát, a tevékenység jellegét. Amennyiben a személyi állomány tagja a fogvatartott elhelyezésére szolgáló helyiségbe nem lép be, vagy annak előteréből a fogvatartottat megszólítja, kihívja, úgy a tiszteletadás csak a megszólított fogvatartott kötelessége.

A személyi állomány tagja a súlyosan sérült, beteg vagy fogyatékkal élő fogvatartott részére, vagy közvetlen veszély esetében, illetve csoportos foglalkozás, munkavégzés esetén a tiszteletadás mellőzésére adhat engedélyt.

A személyi állomány tagjának utasítását a fogvatartott nem bírálhatja, arról sértő módon nem nyilatkozhat, erre a társait sem buzdíthatja. Sérelem esetén panaszt tehet. A fogvatartottnak a társaival szemben is be kell tartania az emberi érintkezés és udvariasság szabályait.

IV/3. Magatartási szabályok

1.) Ébresztő

Az ébresztő jelének (csengő) megadása után

- a) az ágyból fel kell kelnie,
- b) tisztálkodás, szellőztetés után rendet kell tennie a személyes életteréhez tartozó területeken, ki kell alakítania egyéni ápoltságát (borotválkozás, mosakodás),
- c) fel kell öltöznie a rendszerezített, illetve engedélyezett öltözetbe, cipőt kell húznia (azt a szolgálat átadás-átvétel és létszámellenőrzés után veheti le), a munkahelyre kivonulás esetén a munkavégzéshez előírt öltözetet, lábbelit kell felvennie,
- d) a Házi rend mellékletét képező ágyrendet, szekrényrendet, zárkarendet ki kell alakítania, illetve a kialakított ágyrendet ébresztőtől-takaródóig meg kell tartania.

2.) Létszámellenőrzés, zárás, takarodó

Létszámellenőrzéskor mindenkinek a számára kijelölt zárkában kell tartózkodnia. A személyi állomány tagjának jelzésére a zárkaajtó kinyitása előtt előírászerű, hiánytalan öltözetben – évszaknak megfelelő formaruházat, vagy felsőruházat, zárt lábbeli – fel kell sorakozni. Az eltérő munkarendben dolgozók kivételével a kijelölt fekhely éjszakai rendjének kialakítását és a pizsamába történő átöltözést csak az esti zárást és létszámellenőrzést követően hajthatja végre.

3.) Sorakozó

A sorakozót a személyi állomány tagja utasításának megfelelő időpontban és formában kell végrehajtani. Ápolatlanul, hiányos öltözetben a zárkát elhagyni tilos! A fogvatartotti azonosító kártyáját magánál kell tartani. A sorakozó, illetve a vonulás a személyi állomány tagja utasításának megfelelően, csendben, fegyelmezetten, zárt rendben történik. Az alakzatot megbontani, beszélgetni, a rendet egyéb módon megzavarni tilos! Sorakozókor a létszám-megállapítás, névsorolvasás alatt, nevének hallatán nyilvántartási száma megadásával jelentkezzen.

Kivonuláskor a végrehajtandó tevékenységhez szükséges, illetve engedélyezett tárgyakat, eszközöket (pl. tanszerek, könyvek, sportfelszerelés, saját szükségletének megfelelő mennyiségű dohányáru, élelem stb.) az ellenőrzést követően magával viheti. A részlegre való visszaérkezéskor az előzőekben meghatározott módon kell a zárkaajtó előtt felsorakozni, a felügyelet utasításait végrehajtani.

4.) Étkezés

Az Ön részére, legalább napi háromszori étkezési lehetőséget szükséges biztosítani, amelyből legalább egy étkezés meleg étel. Írásbeli nyilatkozattal lemondhat az intézet által nyújtott étkezésről vagy meghatározott élelmiszerről. A nyilatkozatát bármikor visszavonhatja.

Az étel átvétele nem kötelező, azonban az feltételhez nem köthető, és azt utólag nem lehet pótolni. Amennyiben a fogvatartott az étel átvételét bármilyen feltételhez köti, abban az esetben az érintettel szemben fegyelmi eljárás indul. Köteles étkezési edényeit, eszközeit tisztán tartani és azokat előírászerűen tárolni.

5.) A zárka rendje

Zárkán belüli tevékenységét a közös elhelyezésből adódóan társaival összehangoltan, másokra figyelemmel kell végeznie. Önmagát, ruházatát és személyes életterét, környezetét köteles tisztán és rendben tartani. A takarítást szükség szerint (pl. étkezések után), de a szolgálat átadás-átvételt megelőzően kötelező jelleggel el kell végezni. Felszerelését, ruházatát, egyéb engedéllyel tartható tárgyait a zárkarendben meghatározottak szerinti módon, áttekinthetően helyezze el, illetve tárolja. A fogvatartottak birtokában tartható tárgyak fajtánként és mennyiségi szempontból történő meghatározását a házirend 1. melléklete tartalmazza. Zárkaszekrényét lezárva kell tartani, annak kulcsát köteles magánál tartani. A szekrényrend kialakítása abban az esetben megfelelő és elfogadható, ha az átlátható, az alapvető higiéniai feltételeknek megfelel, valamint a tartható tárgyak köre kategóriánként rendezetten elkülönítve megtalálható. A jelen szakmai segédanyag mellékletét képező, fényképpel illusztrált szekrényrend csupán ajánlás, az elvárt rendezett, elkülönített tárolás bemutatására. A takarodótól ébresztőig terjedő időszak kivételével, illetve az intézeti orvos írásos engedélye nélkül aludni, betakarózni nem szabad. A zárka ablakának, a telepített elektronikus megfigyelési eszköznek (kamera), zárkaajtó betekintő és ételbeadó nyílásának lefedése, a zárka belsejének, az ágyaknak, a szabad falfelületeknek eltakarása, ezzel az ellenőrzés akadályozása, valamint az ablakban bármilyen dolgot, tárgyat tárolni, elhelyezni tilos. A törölközőket éjszakára felszólítás nélkül köteles minden fogvatartott összehajtva a ládájában vagy a rendszeresített ruhaszárító eszközön tárolni, azokat különösen az ágy végére, illetve a nyílászárókra felakasztani, kiteríteni a zárka áttekinthetősége érdekében tilos! Azokban a zárkában, ahol több fogvatartott van elhelyezve, a reintegrációs tiszt a zárka belső életének szervezésére, az érintett beleegyezésével zárkamegbízottat jelölhet ki.

6.) A szemle

A személyi állomány tagjai rendszeres időközönként szemlét tartanak. A szemle során a zárka, a zárkarend, az ott található felszerelési tárgyak, továbbá az egyéni ápoltság, illetve fogvatartotti ruházat, tartható tárgyak – ezen belül kiemelten az intézet által biztosított mobiltelefon, illetve televíziókészülék állapota – rendszeres, meghatározott időnkénti ellenőrzése kerül végrehajtásra.

A szemlére történő felkészülés során Ön köteles a meghatározott zárkarendet kialakítani, a zárka szellőztetéséről gondoskodni, a szemle megkezdésére szolgáló jelzést követően a dohányzást befejezni. A szemle során a feltett kérdésekre köteles válaszolni, továbbá lehetősége van közölni a felmerülő problémákat a személyi állomány tagjával.

7.) A folyosó rendje

A folyosókon kizárólag a kijelölt zónákban tartózkodhat, illetve mozoghat. A zárkaajtó napi-rendben szabályozott nyitvatartási ideje alatt szabadidejében az Ön a zárkájához tartozó folyosón, a kijelölt részlegen csak a személyi állományi tag engedélyével és addig tartózkodhat, amíg a közösségi telefonkészüléken és nem fogvatartotti mobil telefonkészülékkel telefonál, a KIOSZK készüléket használja, vagy a KIOSZK készülék használatára, illetve telefonálásra várakozik, engedéllyel másik zárkába átmegy, a reintegrációs tiszt irodája vagy a fürdőhelyiség előtt várakozik, valamely program előtt vagy után sorakozik, illetve ha a folyosón tartózkodásra külön utasítást kap.

Ennek során mások kísérését, munkáját nem zavarhatja, nem akadályozhatja. Másik fogvatartottal való beszélgetés céljából a folyosón tartózkodni tilos! Másik, nyitva tartott ajtajú zárkába csak akkor mehet be, ha a zárka lakói közül valaki ott tartózkodik, az Ön belépése ellen nincs kifogása, és a személyi állomány tagjától engedélyt kapott.

8.) Szabad levegőn való tartózkodás

Szabad levegőn való tartózkodásra a napirend szerinti időpontban kerül sor az erre a célra kijelölt udvaron. Öltözet az intézet által meghatározott, az évszaknak megfelelő egységes formaruha, illetve letartóztatottak esetében polgári ruha. Zsebkendőn kívül zárkaszekrénye lakatkulcsát, az intézeti orvos írásos engedélyével tartható életmentő gyógyszert, gyógyászati segédeszközét (pl.: járókeret, mankó), szemüvegét, hallásjavító készülékét, valamint a fogvatartotti azonosító kártyáját viheti magával. Tilos dohányozni, hangoskodni, lökdösődni, a kijelölt területet engedély nélkül elhagyni, a berendezési tárgyakat, a növényeket rongálni, az épületben tartózkodókkal bárminemű kapcsolatot létesíteni, az udvarrészek között átkiabálni, beszélgetni, bármilyen tárgyat ájtuttatni, átdobni, a ruházaton engedély nélkül könnyíteni. Ruházati könnyítést a rendkívüli időjárási viszonyokra tekintettel, időszakosan az intézet parancsnoka engedélyezhet.

V.

A végrehajtás rendje és a fogvatartás biztonsága

V/1. A fogvatartás biztonsága

A személyi állomány tagjai az intézet biztonságát sértő vagy veszélyeztető cselekmények felszámolása érdekében jogosultak és kötelesek a rend fenntartásához, illetve helyreállításához szükséges intézkedéseket megtenni. Ezen intézkedéseknek a fogvatartott köteles alávetni magát.

A végrehajtás rendjének és a fogvatartás biztonságának fenntartása érdekében az Önnel szemben alkalmazható biztonsági intézkedések:

- biztonsági elkülönítés,
- mozgáskorlátozó eszközök alkalmazása,
- elektronikus távfelügyeleti eszköz alkalmazása,

- elektronikus megfigyelési eszköz vagy az ellenőrzést biztosító megfigyelési eszköz alkalmazása,
- motozás,
- biztonsági ellenőrzés, biztonsági vizsgálat és biztonsági szemle,
- az ajtók zárva tartásának elrendelése,
- egyes jogok gyakorlásának felfüggesztése,
- az engedély nélkül tartott elektronikus hírközlő eszköz vagy információs rendszer felkutatása és használatának korlátozása érdekében alkalmazott eszköz.

Indokolt esetben több biztonsági intézkedés együttesen is alkalmazható.

1.) A biztonsági elkülönítés

Biztonsági elkülönítésére különösen akkor kerülhet sor, ha

- az intézet rendjét, biztonságát súlyosan sérti vagy veszélyezteti,
- csoportos ellenszegülésben vesz részt,
- az utasítás végrehajtását, a munkavégzést megtagadja, vagy
- ön- vagy közveszélyes magatartást tanúsít.

A biztonsági elkülönítés csak az elrendelésre okot adó körülmény megszűnéséig, de legfeljebb tíz napig tarthat, ez egy alkalommal legfeljebb tíz nappal meghosszabbítható. Az elkülönítés tartamába minden megkezdett nap beszámít.

A biztonsági elkülönítés ideje alatt:

- állandó felügyelet alatt áll,
- az intézet területén engedéllyel és felügyelettel mozoghat, zárkáját zárva kell tartani,
- látogatójával biztonsági beszélőfülkében vagy biztonságtechnikai eszközön keresztül érintkezhet,
- az intézet csoportos művelődési, sportolási és szabadidő eltöltésének lehetőségeit nem veheti igénybe,
- önképzést folytathat,
- saját ruháját nem viselheti,
- magánál tartható tárgyainak köre és mennyisége korlátozható.

A korlátozások együttesen vagy külön-külön is alkalmazhatók. Büntetőeljáráshoz kapcsolódó jogainak gyakorlásában a biztonsági elkülönítés alatt sem korlátozható.

A fogvatartás biztonságára különös veszélyt jelentő elítéltek részlegére helyezhető az V. kategóriába sorolt elítélt, akinek a bv. intézet rendjéhez és biztonságához való viszonya kirívóan elutasító, nyíltan vagy rejtetten agresszív viselkedésű, és

- a végrehajtás rendjét és a fogvatartás biztonságát súlyosan sértő cselekményt készített elő, kísérelt meg vagy követett el, vagy
- a saját vagy mások életét, testi épségét, illetve vagyontárgyakat súlyosan sértő vagy veszélyeztető magatartást tanúsított, vagy
- a végrehajtás rendjének megtartására vonatkozó utasítással nyíltan szembehelyezkedik és ezzel a magatartásával a rövid időn belül kiszabott többszöri fegyelmi fenyítés ellenére sem hagy fel.

A fogvatartás biztonságára különös veszélyt jelentő elítéltek részlegére helyezés ideje alatt

- A bv. orvos – szükség esetén pszichológus bevonásával – a részlegre helyezés alatt jogszabályban meghatározott rendszerességgel megvizsgálja Önt. A bv. orvos vagy a pszichológus az elítélt egészségi állapotára tekintettel kezdeményezheti a bv. intézet parancsnokánál a részlegre helyezésének felfüggesztését. Az ön- vagy közveszélyes magatartást tanúsítása esetén a Bv. tv. 146. § (6) bekezdését alkalmazni kell.

A részleg végrehajtási rendje az V. kategória-besorolásra vonatkozó szabályokhoz igazodik azzal, hogy

- egyedi biztonsági előírás a részlegre helyezettekre vonatkozóan együttesen is meghatározható,
- a részlegre helyezés tartama alatt a fogvatartási kockázatát csökkentő programba kell bevonni,
- a részlegre helyezésének szükségességét a BFB hathavonta felülvizsgálja, és annak fenntartásáról határozattal dönt,
- az istentiszteleteken történő részvétel engedélyezhető.

2.) Mozgáskorlátozó eszközök alkalmazása

Mozgáskorlátozó eszközként – testi sérüléssel nem járó módon – bilincsrögzítő övvel, vagy a nélkül bilincs, vezetőbilincs vagy a végtag rögzítésére alkalmas más eszköz az intézkedésre okot adó körülmény megszűnésig, de legfeljebb folyamatosan tizenkét óra időtartamra alkalmazható, amennyiben egészségi állapota azt megengedi. A tizenkét óra időtartamú korlátozás nem vonatkozik az intézeten kívüli kísérésére vagy őrzésére.

3.) Elektronikus távfelügyeleti eszköz alkalmazása

Intézeten kívüli mozgásának nyomon követése érdekében elektronikus távfelügyeleti eszköz alkalmazható

- az intézet területén kívül történő foglalkoztatása,
- a nem a büntetés-végrehajtási szervezet kezelésében lévő egészségügyi intézményben (a továbbiakban: egészségügyi intézmény) történő őrzése, felügyelete,
- a súlyos beteg közeli hozzátartozója meglátogatása,
- a közeli hozzátartozója temetésén való részvétele,
- csoportos kimaradása,
- reintegrációs eltávozás,
- reintegrációs őrizet elrendelése,
- otthonápolási őrizet esetén.

Az elektronikus távfelügyeleti eszköz alkalmazásának elrendelése esetén köteles azt rendeltetésszerűen használni, és az eszközben bekövetkezett bármely meghibásodást késedelem nélkül a távfelügyeleti tevékenységirányító központ felé bejelenteni.

Az eszköz nem rendeltetésszerű használata miatt fegyelmi és kártérítési felelősséggel tartozik.

Reintegrációs őrizet, reintegrációs eltávozás és otthonápolási őrizet elrendelése esetén az elektronikus távfelügyeleti eszközök beüzemelése után bocsátják szabadon, melyről az intézet

igazolást állít ki. Az elektronikus távfelügyeleti eszköz felhelyezését megelőzően tájékoztatják a használat szabályairól, kiemelten az elektronikus távfelügyeleti eszköz működőképességének fenntartása érdekében elvégzendő feladatairól, együttműködési kötelezettsége tartalmáról, a reintegrációs őrizet, a reintegrációs eltávozás és az otthonápolási végrehajtását érintő esemény bekövetkezésekor az intézettel vagy a bv. pártfogó felügyelővel való kapcsolatfelvétel módjáról, az elérhetőségi adatok megadásával, továbbá kártérítési felelősségéről.

Az elektronikus távfelügyeleti eszközöket jegyzőkönyv felvétele mellett köteles átvenni. Az elektronikus távfelügyeletet a reintegrációs őrizet, a reintegrációs eltávozás és az otthonápolási őrizet megszűnése napján kell megszüntetni. A reintegrációs őrizet és az otthonápolási őrizet utolsó napján köteles megjelenni abban az intézetben, amelyből a jogintézménybe bocsátották, az elektronikus távfelügyeleti eszközök leadása és a szabaduló igazolás átvétele céljából. A reintegrációs eltávozásról való visszaérkezésekor szabaduló igazolás nem kerül átadásra, folytatódik a szabadságvesztés végrehajtása.

Az átvételkor jegyzőkönyvet vesznek fel az elektronikus távfelügyeleti eszközök hiánytalan meglétéről, állapotáról, az esetleges károkozásról.

4.) Elektronikus megfigyelési eszköz alkalmazása

Intézetben belüli mozgásának és tevékenységének megfigyelése, valamint a szökés megakadályozása céljából az intézetnek a fogvatartottak részére fenntartott, közös használatú helyiségekben, az intézet udvarán, folyosóin, az intézet területét határoló külső falakon és kapujánál, valamint a bv. szerv kezelésében lévő munkáltatási helyszínen elektronikus megfigyelési eszköz helyezhető el. Mindezek alapján az intézetekben elektronikus megfigyelőrendszer működik. A rendszer által felvett kép- és hangfelvételt a bv. szerv rögzíti.

Az a felvételen szereplő személy, akinek a felvételre a jogainak gyakorlása érdekében van szüksége, a rögzítéstől számított harminc napon belül jogának vagy jogos érdekének igazolásával kérheti, hogy az adatot annak kezelője ne törölje.

A büntetés-végrehajtás rendjének biztosítása, valamint bűncselekmények, szabálysértések és fegyelmi vétségek vagy más jogsértések megelőzése céljából a fogvatartás biztonságára különös veszélyt jelentő elítéltek részlegén, a biztonsági elkülönítőben, a Hosszúidős Speciális Részlegén, a fegyelmi elkülönítőben és a magánelzárás fenyítés végrehajtására kialakított zárkában, valamint a fogvatartottak szállítására szolgáló járműben is elhelyezhető elektronikus megfigyelési eszköz.

Aki korábban öngyilkosságot kísérelt meg vagy a saját testi épsége elleni önkárosító cselekményt követett el, továbbá akinél az öngyilkosságra irányuló vagy az önkárosító magatartás magas kockázata áll fenn, elektronikus megfigyelési eszköz helyezhető el, ha a fogvatartott életének és testi épségének megóvása érdekében a fogvatartott viselkedésének folyamatos nyomon követése szükséges. Kötelező az elektronikus megfigyelési eszköz alkalmazása a korábban öngyilkosságot megkísérlő vagy a saját testi épsége elleni önkárosító cselekményt elkövető elítélt biztonsági elkülönítése, magánelzárás fenyítésének végrehajtása és egyszemélyes elhelyezéssel járó fegyelmi elkülönítése során.

A személyi állomány tagja az intézkedésével, illetve az általa ellátott szolgálati feladattal összefüggésben, személy vagy tárgy azonosítására, a tett intézkedés jogszerűségének vizsgálata céljából, valamint az érintett jogainak gyakorlása érdekében az intézkedéssel érintett fogvatart-

tottról, környezetéről, valamint az intézkedés szempontjából lényeges körülményről, tárgyról testkamerával kép- és hangfelvételt készíthet.

A fogvatartott intézet területén, valamint az intézet kezelésében lévő munkáltatási helyszínen való tartózkodási helyének meghatározása, mozgásának és tevékenységének ellenőrzése, továbbá az intézetben vagy az intézet kezelésében lévő munkáltatási helyszínen megvalósuló bűncselekmény, szabálysértés vagy fegyelemi vétség elkövetőjének, illetve a rendkívüli esemény résztvevőjének azonosítása céljából az elektronikus megfigyelési eszköz személyazonosítás céljából összekapcsolható arcképfelismerő rendszerrel.

A törvényben meghatározott célból működtetett pilóta nélküli állami légi járműre elektronikus megfigyelési eszköz telepíthető.

5.) Motozás

A motozás – ruházat, testfelület, testüreg átvizsgálása – célja a fogvatartás rendjét vagy biztonságát sértő vagy veszélyeztető cselekmények megelőzése vagy megakadályozása, rendkívüli esemény elkövetésére alkalmas tárgyak előtalálása, tiltott tárgyak felkutatása, büntetőeljárással vagy fegyelmi eljárással összefüggő tárgyi bizonyítási eszközök megszerzése. Ennek érdekében Ön a nap bármely szakaszában megmotozható.

A test üregeinek átvizsgálását – a szájüreg kivételével – csak orvos végezheti.

A szájüreg szemrevételezéssel történő ellenőrzését, illetve technikai eszközzel történő ruházátátvizsgálását az intézet személyi állományának Öntől eltérő nemű tagja is végrehajthatja.

A motozásnál technikai eszköz és szolgálati kutya is igénybe vehető.

6.) Biztonsági ellenőrzés, biztonsági vizsgálat és biztonsági szemle

Az intézet biztonságának fenntartása, a rendkívüli események megelőzése, megszakítása, felszámolása érdekében a napi biztonsági ellenőrzésen túl az intézet helyiségei, területei a nap bármely szakaszában átvizsgálhatók.

A *biztonsági ellenőrzés* célja a rongálások, valamint a fogolyszökés előkészületének felderítése. Az ellenőrzésnél fogvatartott nem lehet jelen.

A *biztonsági vizsgálat* célja a fogvatartás rendjét vagy biztonságát sértő vagy veszélyeztető, tiltott tárgyak felkutatása. A biztonsági vizsgálat a nap bármely szakában végrehajtható.

Ha a személyes használati tárgyainak az átvizsgálásánál nincs jelen, az intézkedést – jegyzőkönyv felvétele mellett – két tanú jelenlétében kell végrehajtani.

A *biztonsági szemle* célja a biztonságra veszélyes körülmények felderítése, valamint a fogvatartott birtokában lévő tárgyak egyidejű és teljes körű ellenőrzése.

7.) Az ajtók zárva tartásának elrendelése

Az intézet jellegéhez, a kategóriarendszer szabályaihoz igazodóan az intézet vezetője határozza meg a zárka vagy lakóhelyiség ajtók nyitva- illetve zárva tartásának rendjét. Az intézet vezetője biztonsági okból, rendkívüli esemény bekövetkezésének a megelőzése, megszakítása

vagy felszámolása érdekében – a kiváltó ok megszűnéséig, a kategória-besorolástól függetlenül – elrendelheti a fogvatartottak elhelyezési részlegén az ajtók zárva tartását.

8.) Egyes jogok gyakorlásának felfüggesztése

Az intézet rendjét, a fogvatartás biztonságát közvetlenül és súlyosan sértő vagy veszélyeztető események felszámolásának idejére – legfeljebb öt napig – az intézet vezetője a fogvatartottak meghatározott csoportjára nézve elrendelheti egyes jogok (kapcsolattartás, szabadlevegőn tartózkodás, önképzés, művelődés és sportolási lehetőségek, tanulás, fogvatartotti fórumon való véleménynyilvánítás) gyakorlásának teljes vagy részleges felfüggesztését. Az országos parancsnok az intézkedés időtartamát további öt nappal meghosszabbíthatja.

A biztonságra vonatkozó szabályok betartását, érvényesülését a személyi állomány tagjai ellenőrizhetik, az ellenőrzésnek köteles magát alávetni.

VI. Kapcsolattartás

A rendelkezési jogkör gyakorlója, illetve az intézet engedélye alapján a fogvatartott hozzátartozóival, valamint az általa megjelölt személyekkel tarthat kapcsolatot. A kapcsolattartó regisztrálásához elengedhetetlen az érintett személy hozzájárulása. Az ehhez szükséges formanyomtatványt reintegrációs tisztjétől kell kérnie. Ennek hiányában a megjelölt személlyel kapcsolatot nem tarthat. Tizenhat éven aluli kapcsolattartó esetén a törvényes képviselő írásos hozzájáruló nyilatkozatára van szükség.

A letartóztatottak kapcsolattartására vonatkozóan a büntetőeljárás eredményes lefolytatása érdekében a rendelkezési jogkör gyakorlója korlátozást, tiltást rendelhet el. A fentiekén túl kapcsolatot tarthat védőjével, illetve előzetes egyeztetést követően képviselőjével.

VI/1. Rezsimbe és kategóriába történő besorolás

Letartóztatottak esetében a rezsimkategóriába sorolás (szigorúbb, általános, enyhébb) függ a magatartástól, az intézeti szabályok betartásától, a viselkedéstől, az együttműködési készségtől. Az egyes rezsimek között az átjárhatóság lehetséges. Egyes rezsimekben más-más szabályok érvényesülnek.

Az ítéletben meghatározott végrehajtási fokozat határozza meg, hogy az elítéltet főszabály szerint milyen kategóriába (V-IV-III-II-I) lehet besorolni. Elítéltek tényleges kategória-besorolása a kockázatelemzési, valamint a reintegrációs programok kiválasztását elősegítő vizsgálatok eredményei alapján történik. A szabadságvesztés végrehajtása során az egyes reintegrációs programokon részvétel során tanúsított aktivitása, a körleten tanúsított magatartása, tanulmányi eredménye alapján kreditpontot szerezhet. A meghatározott számú kreditpont összegyűjtését és a jogszabályban meghatározott időtartam letöltését követően enyhébb kategóriába átsorolásra kerülhet. A KIOSZK rendszerbe belépve az előresoroláshoz szükséges időtartamról és megszerzendő kreditpontokról pontos, aktuális tájékoztatást kaphat.

A pénzbüntetés helyébe lépő szabadságvesztés végrehajtása, a közérdekű munka helyébe lépő szabadságvesztés végrehajtása, a büntetőjogi elzárás, a szabálysértési elzárás, valamint a rendbíróság helyébe lépő elzárás végrehajtása során a kredit- és kategóriarendszer nem alkalmazandó.

VI/2. Hozzá tartozó:

- az egyeneságbeli rokon és ennek házastársa vagy élettársa,
- az örökbefogadó és a nevelőszülő (ideértve az együtt élő mostohaszülőt is), az örökbe fogadott és a nevelt gyermek (ideértve az együtt élő mostohagyermeket is),
- a testvér és a testvér házastársa vagy élettársa,
- a házastárs, az élettárs,
- a házastárs vagy az élettárs egyeneságbeli rokona és testvére.

VI/3. A kapcsolattartás formái

1.) Levelezés:

A levél írásos formában megjelenített, egyedi, személyes jellegű közlést, adatot, információt tartalmazó küldemény, amely postai úton borítékban küldhető. Levélként kezelendő a levelezőlap és a képes levelezőlap. Minden ettől eltérő tartalommal érkező levélküldemény csomagnak minősül. A hatóságokkal, nemzetközi szervezetekkel, valamint a védővel történő levelezés tartalmilag nem ellenőrizhető. Amennyiben azonban alapos indok merül fel, hogy a levél nem a megjelölt hatóságtól származik, vagy a hatóságnak szól, akkor kizárólag ennek azonosítására a levelet az intézet ellenőrzésre illetékes tagjainak az Ön jelenlétében fel kell bontaniuk. A hivatalos levelezés kivételével, minden levél ellenőrzésre kerül. Amennyiben gyanú merül fel arra vonatkozóan, hogy a levélpapír, illetve a boríték bódító hatású készítményt, kábítószer tartalmaz, vagy korábban már érkezett be az Ön részére olyan levél, amelyről ez megállapításra került, úgy kizárólag a levél másolata adható ki Önnek. A fénymásolás költségeit az intézet viseli, az eredeti példány indokolt esetben átadásra kerül az illetékes nyomozóhatóság részére, mindezek mellett az intézet kötelessége az illetékes rendőrkapitányságon a feljelentés megtétele, valamint a fegyelmi eljárás kezdeményezése.

Ha az intézet az általa tartalmilag ellenőrizhető levél tekintetében megállapítja, hogy az a fogvatartás biztonságát veszélyeztető adatot, információt vagy tárgyat tartalmaz, a levél nem továbbítható, a fogvatartottnak nem kézbesíthető.

2.) Látogatás:

A rezsim és a kategória-besorolási szabályokhoz igazodóan egyidejűleg négy fő látogatót fogadhat, kiskorú (18. életévét be nem töltött) látogató csak felnőtt korú személy kíséretében léphet az intézetbe. Ha az intézet biztonsága indokolja, az intézet elrendelheti, hogy biztonsági fülkében beszéljen kapcsolattartóival. A látogatófogadás során összeállítható csomagok, illetve előre összeállított egységcsomagok megrendelésének módját és idejét az intézetparancsnok határozza meg. Az így megrendelt csomagok a havonta engedélyezhető keretbe beszámítanak. A megjelölt személyek részére a látogatásról az intézet az Ön útján értesítést küld. Ha nem az a személy érkezik Önhöz, akinek a látogatási értesítést küldték, de az érintett személy a nyilvántartott kapcsolattartója, a látogatás engedélyezhető. A látogatások számát, időpontját és a látogatás alkalmankénti időtartamát a rezsim vagy a kategória-besorolási szabályoknak megfelelően az intézet parancsnoka határozza meg. A személyes érintkezést lehetővé tévő és a kötetlen látogatófogadás lehetőségéből a bv. intézet parancsnoka Önt a Bv. tv-ben meghatározott időtartamban kizárja, ha a kapcsolattartással összefüggésben súlyos fegyelmi vétséget követ el. Ha kapcsolattartója a látogatófogadás szabályait súlyosan megsérti, Ő a kapcsolattartás egyes formáiból a Bv. tv-ben meghatározott időtartamra kizárható, vala-

mint ebben az esetben Ön is kizárható e kapcsolattartó tekintetében a személyes érintkezést lehetővé tevő vagy a kötetlen látogatófogadásból.

3.) Telefonálás:

A rezsim vagy a kategória-besorolás szerinti gyakoriságban és időtartamban telefonhívást kezdeményezhet. A beszélgetés ellenőrizhető. A védő hetente egyszer – a letartóztatott büntetőeljárás jogainak gyakorlása érdekében – a házi rendben megállapítottak szerint, egy óra időtartamban jogsult telefonbeszélgetés kezdeményezésére.

4.) Fogvatartotti videó-hívás:

A rezsim vagy a kategória-besorolási szabályok szerint legalább havi 1 alkalommal, legalább 1 órában élhet az intézet által biztosított telekommunikációs eszköz útján történő kapcsolattartás lehetőségével. A telekommunikációs eszköz útján történő kapcsolattartás az intézet rendje, a fogvatartás biztonsága érdekében jogszabályban meghatározott módon ellenőrizhető, indokolt esetben megszakítható.

5.) Csomagküldemény:

Havonta csomagot fogadhat és küldhet a rezsim vagy a kategória-besorolási szabályok szerint differenciálva. A csomag fogadása postai úton történhet, illetve webshopen vagy látogatófogadás során rendelhető meg. Az intézet területén kívülről érkező csomagban élelmiszer, tisztasági felszerelés dohánytermék egyáltalán nem küldhető. Gyógyszer, gyógyászati segédeszköz vagy gyógyhatású készítmény – amennyiben az intézet az adott termékeket nem tudja biztosítani vagy beszerezni – a bv. orvos javaslatára, az intézet parancsnokának előzetes engedélyével küldhető. Az ebbe a kategóriába tartozó termékek a webshop felületén nem rendelhetőek. A fogvatartott engedélyezett kapcsolattartója az élelmiszert, tisztálkodási szert, dohányterméket tartalmazó csomagot ellenérték megfizetése mellett az intézet területén működő, a személyes szükségletekre fordítható összeg levásárlására kijelölt üzletben is összeállíttathatja, jogszabályban meghatározott módon. Az ilyen csomag fogadása beleszámít a havi gyakoriságba. A csomag súlya legfeljebb 5 kg lehet. Amennyiben a csomag nem regisztrált kapcsolattartótól érkezett, vagy a küldemény súlya – a ruházatot, gyógyszert vagy gyógyászati segédeszközt tartalmazó csomag kivételével – meghaladja az 5 kg-ot, a csomag visszaküldésre kerül. Az intézetek plusz 500 gr tűréshatárra tekintettel adják át a csomagot. Csomagban csak a birtokban tartható tárgyak küldhetőek. A ruhaneműk, gyógyszerek vagy gyógyászati segédeszközök beküldésére irányuló csomagok nem tartalmazhatnak élelmiszert, tisztasági felszerelést. Ezek, illetve a tanulmányok folytatásához szükséges tanszereket, könyveket, TV készüléket tartalmazó csomagok külön, előzetes engedély alapján fogadhatóak. A csomagban érkezett ruhaneműt az intézet kimossa, illetve a lábbelit fertőtleníti. A csomagolóanyagot Ön nem kaphatja meg, azt az intézet megsemmisíti, azonban a feladó személyéről szóban tájékoztatják. A csomagot a fogvatartott jelenlétében kell felbontani és tartalmát ellenőrizni. A csomagból ki nem adható tárgyakra a letételezés szabályai az irányadóak.

6.) Látogató intézeten kívüli fogadása:

Az egyes kategória besorolásokra vonatkozó jogszabályi rendelkezések szerint engedélyezhető. Idejére – az elítélt letételében lévő pénze terhére – az intézet vezetője költőpénz kiadását engedélyezheti. Az intézeten kívüli látogatás a szabadságvesztés időtartamába beszámít, melynek tartama alkalmanként legalább két, legfeljebb nyolc óra időtartamban történhet. Az

elítelt kizárólag a látogató megjelenését követően távozhat az intézetből, azzal a kapcsolattartóval, akinek a látogatási értesítést küldték.

7.) Kimaradás:

Kimaradás az egyes kategóriákra vonatkozó jogszabályi rendelkezések szerint annak az elíteltnek engedélyezhető, aki a szabadságvesztésből a büntetés egyharmadát letöltötte, vagy akit átmeneti részlegre helyeztek. Évente 1-4 alkalommal engedélyezhető a kategória besorolástól függően. Tartama a huszonnégy órát nem haladhatja meg, idejére költőpénz kiadása engedélyezhető.

8.) Eltávozás:

Az egyes kategóriákra vonatkozó jogszabályi rendelkezések szerint – kizárólag akkor engedélyezhető, ha az elítelt a szabadságvesztésből a büntetés egyharmadát letöltötte. Az eltávozás tartama évente az I. kategóriában legfeljebb tizenöt nap, a II. kategóriában legfeljebb tíz nap, a III. kategóriában és az átmeneti részlegen legfeljebb öt nap. Ha az elítelt fizetett szabadsággal rendelkezik, az eltávozást a fizetett szabadságba be kell számítani. Köteles bejelenteni, hogy az eltávozás ideje alatt hol tartózkodik.

9.) Reintegrációs eltávozás:

Reintegrációs eltávozás annak az elíteltnek engedélyezhető, akinél a reintegrációs őrizetbe helyezés feltételei fennállnak, valamint az elítelt intézetben tanúsított magatartása, együttműködési hajlandósága a reintegrációs célok megvalósítására irányul.

A reintegrációs eltávozás a reintegrációs őrizet „elő intézményeként” értelmezhető, a döntéshozó ebben az esetben nem a büntetés-végrehajtási bíró, hanem az intézet parancsnoka. Az eltávozások időtartama alatt az elítelt munkahelyet kereshet, hiányzó személyes okmányait pótolhatja, erősítheti családi kapcsolatait, hivatalos ügyeket intézhet.

A reintegrációs eltávozás tartama a befogadást követő három hónap letöltése után legfeljebb öt nap, négy hónap letöltése után legfeljebb tíz nap, öt hónap letöltése után legfeljebb tizenöt nap lehet, amelyet az elítelt – akár több időpontban – az intézeten kívül, előre meghatározott helyen, elektronikus távfelügyeleti eszköz alkalmazásával vehet igénybe. A reintegrációs eltávozás időtartama a szabadságvesztésbe beszámít.

Ha a reintegrációs eltávozás szabályait az elítelt megszegi, az intézet parancsnoka soron kívül intézkedik a jogintézmény megszüntetésére, mely körülményt az intézet a reintegrációs őrizet elbírálására előterjesztett büntetés-végrehajtási ügyben köteles lesz rögzíteni.

10.) Elektronikus levelezés

A Márianosztrai Fegyház és Börtönben az elektronikus levelezéshez szükséges technikai feltételek nem állnak rendelkezésre.

VII.

Panaszok, kérelmek, bejelentések, illetve egyéb jogorvoslatok előterjesztésének rendje

A fogvatartott büntetés-végrehajtási ügyben vagy a fogvatartással összefüggésben az arra rendszeresített formanyomtatvány használatával kérelmet terjeszthet elő. Egy formanyomtatványon egy tárgykörben lehet kérelmet vagy panaszt előterjeszteni. Az írásban előterjesztett kérelmet a reintegrációs tisztnek kell átadni, a KIOSZK rendszerben kell rögzíteni, vagy a részlegen elhelyezett ládában kell elhelyezni. A kérelemben foglaltak megalapozása, alátámasztása a kérelmező feladata. Személyes meghallgatást kérhet az intézet szervezeti egységének a vezetőjétől. Az intézet parancsnokához írásban, közvetlenül is fordulhat.

Formanyomtatványt a reintegrációs tiszttől, valamint a körleten szolgálatot teljesítő személyi állományi tagtól kérhet. Amennyiben tud írni, köteles a formanyomtatványt saját kezűleg kitölteni. Azoknak a fogvatartottaknak, akik írni, olvasni nem tudnak a fogvatartottak kérelmét más fogvatartott megírhatja, ebben az esetben két érdektelen tanú jelenlétében kell a formanyomtatványt kitölteni vagy a belső elektronikus felületen benyújtani, és ezt a tényt, valamint a tanúk nevét és azonosító számát a formanyomtatványban is fel kell tüntetni.

Fogvatartásával összefüggő ügyében (kérelem/panasz) – amennyiben a jogszabály ettől eltérően nem rendelkezik – annak az intézetnek a vezetője dönt, ahol a végrehajtás történik, ezért azt az illetékes intézetben kell benyújtania. A kérelem továbbításra kerül az illetékes szervezeti egységhez, arról a szervezeti egység vezetője dönt. A kérelem elbírálásnak általános határideje 30 nap – ha az ügy jellege szükségessé teszi, abban az esetben soron kívül kell azt elbírálni. Az ügyintézési határidő indokolt esetben 30 nappal meghosszabbítható. Az ügyintézési határidőbe nem számít be a hiánypótlásnak, a hivatalból történő iratok beszerzésének, a megkeresésnek, a szakértői vélemény, illetve a pártfogó felügyelői vélemény elkészítésének és az indítványozott tanúmeghallgatások teljesítésének időtartama. A kérelem, illetve a panasz elbírálásáról, valamint a határidő meghosszabbításáról az érintett és a kezdeményező egyaránt tájékoztatást kap.

Érdemi vizsgálat nélkül el lehet utasítani azt a kérelmet, ami nem a jogosulttól származik, az ugyanazon ügyben hat hónapon belül ismételt előterjesztett kérelmet, ha az új tényre vagy körülményre nem hivatkozik, az ugyanazon jog érvényesítésére irányuló kérelmet, ha azt érdemben már elbírálták, és a kérelem tartalma, valamint az irányadó jogi szabályozás nem változott, továbbá ha nem a rendszeresített formanyomtatványon terjesztette elő.

Panasszal élhet a döntés (intézkedés, határozat) ellen, vagy annak elmulasztása esetén az intézkedés, vagy a döntés közlésétől, illetve annak elmulasztásától számított 15 napon belül. A panaszt írásban, az erre rendszeresített formanyomtatványon kell benyújtani, és a reintegrációs tisztnek kell átadni, vagy a részlegen elhelyezett ládában kell elhelyezni, vagy arról jegyzőkönyvet kell felvenni.

A panasz továbbításra kerül az elbírálásra jogosulthoz. A panaszt 30 napon belül kell elbírálni, kivéve, ha az ügy jellege ezt soron kívül szükségessé teszi. E határidő indokolt esetben harminc nappal meghosszabbítható. A panasz elbírálásáról, valamint a határidő meghosszabbításáról a fogvatartottat (a panasztevőt) írásban tájékoztatni kell. A panasz elbírálásáról szóló határozat ellen további jogorvoslatnak nincs helye.

Amennyiben kérelme, illetve panaszja ügyében (a továbbiakban együtt: beadvány) az agglomerációs vezető, vagy az országos parancsnok, illetőleg az általa kijelölt szervezeti egység

vezetője illetékes dönteni (pl. átszállítás, szabadságvesztés-félbeszakítás), beadványát abban az esetben is az intézetben kell benyújtania, tekintettel arra, hogy azt az intézet illetékes szakterületeinek véleményeznie kell, és azzal együtt kell felterjeszteni a döntésre jogosult szervhez, mely felterjesztés az intézet feladata.

VIII. Kártérítési eljárás

VIII/1. Az Ön által okozott kár megtérítése:

Az intézeti tulajdonban szándékosan-, vagy gondatlanul okozott kárért kártérítési és fegyelmi felelősség is terheli.

A károkozóval szemben a károkozást észlelő kárjelentő lapot állít ki, egyben írásban tájékoztatást ad az eljárás menetéről.

Az Ön által okozott kár megtérítésére az intézet határozattal kötelezi, amely ellen a közléstől számított harminc napon belül keresettel fordulhat a területileg illetékes bírósághoz.

Amennyiben keresetet nem terjesztett elő, és a kárt önként nem térítette meg, a határozatban megállapított kártérítés összege a keresményéből - a bírósági végrehajtásról szóló törvény, vonatkozó szabályai szerint - egy összegben, vagy részletekben levonásra kerül.

A fogvatartott által okozott anyagi kár esetén a károkozás szándékosságát, illetve gondatlanságát fegyelmi eljárásban kell megállapítani. A fogvatartottak által elkövetett szándékos károkozások esetén, amennyiben a fegyelmi eljárás során megállapítást nyer, hogy a fogvatartott a károkozást szándékosan követte el, akkor ötvenezer forintot meg nem haladó kár esetében szabálysértési, azt meghaladóan büntetőfeljelentést kell tenni. A feljelentéstől még abban az esetben sem lehet eltekinteni, ha a kár megtérül.

VIII/2. Kártérítési eljárás a fogvatartottat ért kár esetén:

Az Önt ért kárért a Polgári törvénykönyv (továbbiakban: Ptk.) szerint az intézet felelős.

Az Ön által összepszerűen megjelölt kártérítési igényt az intézet határozattal bírálja el, amely ellen a közléstől számított harminc napon belül a területileg illetékes bírósághoz keresettel fordulhat. A kárigényben foglaltak bizonyítása az Ön feladata, amennyiben ennek nem tesz eleget, a határozat hozatalára jogosult bv. szerv, a rendelkezésre álló iratok alapján dönt.

VIII/3. Közös szabályok:

Az ellene indult, valamint az általa indított kártérítési ügyben a fogvatartott ügyvédet, vagy közeli hozzátartozót-képviselőként megbízhat, aki az érdekében és költségére járhat el. Ha a rendelkezési jogkör gyakorlója a letartóztatott levelezési és látogató-fogadási jogát korlátozta, annak időtartama alatt a hozzátartozóját nem hatalmazhatja meg.

A kártérítési eljárás lefolytatásának időtartama 30 nap, bonyolult ügy esetében ez az időszak egy alkalommal, legfeljebb 30 nappal meghosszabbítható.

IX.

A fegyelmi eljárás és a fenyítések

Fegyelemsértést követ el, ha a büntetés-végrehajtás rendjét vétkesen megszegi, más fogvatartottat fegyelemsértés elkövetésére szándékosan rábír, vagy más fogvatartott részére fegyelemsértés elkövetéséhez szándékosan segítséget nyújt.

Fegyelemsértésnek minősül különösen, ha

- megsérti a büntetés-végrehajtás rendjére és biztonságára, a fogvatartottak kötelezettségeire vonatkozó jogszabályok rendelkezéseit,
- megszegi az intézet házirendjét,
- nem tartja be a személyi állomány tagjának, továbbá letartóztatott esetében a rendelkezési jogkör gyakorlójának az utasításait,
- az előállításakor vagy egészségügyi intézménybe való szállítása esetén nem tartja be az előállítást elrendelő szerv vagy az egészségügyi intézmény rendjére vonatkozó szabályokat,
- megszegi a munkarendet, nem tesz eleget a munkáltató utasításainak,
- az életét vagy a testi épségét sértő vagy veszélyeztető olyan magatartást tanúsít, amely egyben a büntetés-végrehajtás rendjét is sérti,
- olyan tárgyat tart magánál, amely jogszabály rendelkezése, valamint a házirend alapján nem lehet birtokában,
- kábítószer, új pszichoaktív anyagot vagy más pszichoaktív szert állít elő, engedély nélkül tart vagy fogyaszt,
- az élelem átvételét vagy elfogyasztását feltételhez köti.

Ha a fegyelemsértés bűncselekményt, vagy az intézet sérelmére szabálysértést is megvalósít, akkor az intézetnek a fegyelmi eljárás mellett, a feljelentést is meg kell tennie. Másik fogvatartott sérelmére elkövetett szabálysértést megvalósító fegyelemsértés vagy magánindítványra üldözendő cselekmények esetén a feljelentés megtételére az intézet lehetőséget biztosít. Fegyelmi ügyben az eljárás alá vont fogvatartott elkülönítése akkor rendelhető el, ha az eredményes vizsgálat érdekében indokolt. A fegyelmi elkülönítés az első fokú eljárás tartamáig, legfeljebb azonban húsz napig tarthat, ez idő alatt a fogvatartott nem érintkezhet a fegyelemsértés többi elkövetőjével, a tanúkkal és a sértettekkel. A magánál tartható tárgyak köre korlátozható. A fegyelmi elkülönítés ideje a magánelzárás tartamába nem számítható be.

Amennyiben a fegyelmi vétség elkövetésével bv. szervnek kárt okoz, Ön ellen kártérítési eljárás is indul, továbbá amennyiben az elhelyezéséül szolgáló zárkában rongálást észlel és azt nem jelenti a személyi állomány tagjának, úgy magával a fogvatartottal szemben is kezdeményezhető fegyelmi eljárás és kártérítési eljárás, melynek összegét köteles az intézet részére megtéríteni.

Közvetítői eljárás:

A fegyelmi jogkör gyakorlója a fogvatartott másik fogvatartott sérelmére megvalósított fegyelemsértése miatt indult eljárást megszüntetheti, a fenyítés végrehajtását felfüggesztheti, illetve a reintegrációs tiszti hatáskörbe utalt eljárást megszünteti, ha a fogvatartott közvetítői eljárásban vesz részt. A közvetítői eljárás kezdeményezésére kizárólag a sértett és az eljárás alá vont fogvatartott jogosult.

Bűncselekmény elkövetésének gyanúját megalapozó, továbbá olyan fegyelemsértés esetén, amely miatt a sértett magánindítványt tett, közvetítői eljárás nem alkalmazható. Nem alkalmazható a közvetítő eljárás akkor sem, ha a fegyelmi eljárás alá vont fogvatartott vagy a sértett letartóztatásban lévő terhelt.

A közvetítői eljárást írásban kell kezdeményezni. A közvetítői eljárás célja, hogy egy közvetítő, harmadik személy bevonásával a sértett és a fegyelmi eljárás alá vont fogvatartott közötti konfliktus rendezésének megoldását tartalmazó, a fegyelemsértés következményeinek jóvátételét és az eljárás alá vont fogvatartott jövőbeni szabálykövető magatartását elősegítő írásbeli megállapodás jöjjön létre. Megállapodás akkor jön létre, ha a sértett és az eljárás alá vont fogvatartott között a fegyelemsértéssel okozott kár, sérelem, a fegyelmi cselekmény káros következményeinek jóvátételében azonos álláspont alakult ki.

Azonban a közvetítői eljárásban született megállapodás nem vonatkozhat pénzbeli jóvátételre. Eredménytelen közvetítői eljárás esetén a fegyelmi jogkör gyakorlója dönt a fegyelmi eljárás elrendeléséről vagy a felfüggesztett fegyelmi eljárás folytatásáról, illetve a felfüggesztett fenytés végrehajtásáról vagy annak folytatásáról.

A büntetés-végrehajtás rendjét vétkeesen megszegő fogvatartott a jogszabályban meghatározott alábbi fenytésekkel sújtható:

- a) feddés,
- b) a magánál tartható tárgyak körének korlátozása, amely legalább egy, legfeljebb hat hónapig tarthat,
- c) bv. intézet által szervezett programokon, rendezvényeken, művelődési, szabadidős, illetve sportprogramokon való részvétel korlátozása, attól való eltiltás,
- d) a jogszabályban meghatározott többletszolgáltatások megvonása,
- e) a személyes szükségletekre fordítható összeg csökkentése,
- f) magánelzárás.

A b)–e) pontjában meghatározott fegyelmi fenytések legfeljebb három hónapig tartó időtartamra együttesen is kiszabhatók.

A személyes szükségletekre fordítható összeg hat hónapig terjedő időre, legfeljebb ötven százalékkal csökkenthető.

A programoktól, rendezvényektől történő eltiltás, vagy a művelődési, szabadidős és sportprogramokon való részvétel korlátozása, meghatározott alkalmakra, de legfeljebb három hónapig tarthat.

A többletszolgáltatások megvonása legalább egy hónaptól, legfeljebb hat hónapig terjedhet.

A magánelzárás a IV. és az V. kategóriában huszonöt, a III. kategóriában húsz, az I. és a II. kategóriában tíz napig terjedhet.

A magánelzárás, ha az elítélt dolgozik, a IV. és az V. kategóriában húsz, a III. kategóriában tizenöt, az I. és a II. kategóriában öt napig terjedhet.

A magánelzárás a fiatalkorúak börtönében tíz, a fiatalkorúak fogházában öt napig terjedhet. Az esetükben a Bv. tv. a továbbiakban is a végrehajtási fokozathoz rendeli a fenytési nem kiszabását.

A letartóztatottal szemben tizenöt napig terjedő magánelzárás szabható ki. Ha a letartóztatott dolgozik, a magánelzárás tíz napig terjedhet.

A fiataikorú letartóztatott legfeljebb öt napig terjedő magánelzárással fenyegethető.

A magánelzárás fegyelmi fenytés az elzárás, a közérdekű munka és a pénzbüntetés helyébe lépő szabadságvesztés végrehajtása során öt napig terjedhet.

A magánelzárás végrehajtása alatt:

- kimaradásra és eltávozásra nem mehet,
- a védőjével való kapcsolattartást kivéve nem telefonálhat, és nem levelezhet,
- nem küldhet, és nem kaphat csomagot,
- nem fogadhat látogatót, kivéve a lelkészt, valamint a szabadulás előkészítése érdekében a leendő munkáltatóját, a büntetés-végrehajtási pártfogó felügyelőt és a karitatív szervezet megbízottját,
- a személyes szükségleteire nem vásárolhat,
- nem veheti igénybe az intézet művelődési és sportolási lehetőségeit, sajtóterméket nem olvashat.

A magánelzárás végrehajtása alatt is érintkezhet a védővel, a bv. szerv vezetőjének engedélyével, felügyelettel meglátogathatja a súlyos beteg közeli hozzátartozóját, részt vehet a közeli hozzátartozója temetésén, valamint engedélyezhető, hogy dolgozzon vagy iskolába járjon.

A fegyelmi felelősségre vonásnak további következményei vannak a szabadságvesztésre, jogaira. Például az átmeneti részlegre helyezés megszüntethető, ha a büntetés-végrehajtás rendjét súlyosan megsérti. A büntetés-végrehajtás rendje súlyos megsértésének minősül különösen az olyan fegyelemsértés, amely miatt magánelzárás fenytést szabtak ki, vagy Önnel szemben büntetőeljárás indult. Továbbá, ha a kondicionáló terem díjmentes használatának engedélyezése és a személyes szükségletekre fordítható összeg növelése jutalmak végrehajtására meghatározott idő alatt Önnel szemben fegyelmi fenytés kerül kiszabásra, úgy a jutalom hátralévő részét nem veheti igénybe. Amennyiben Ön ellen fegyelmi eljárás került kezdeményezésre, és az eredményes kivizsgálás indokolja, fegyelmi elkülönítése rendelhető el.

Az előbbieken túl kiemelkedően súlyos fegyelemsértés esetén a bv. intézet parancsnoka a fegyelmi eljárás elrendelésétől az elítélt legfeljebb két kategóriára terjedő azonnali viisszasorolásáról határozhat.

Kiemelkedően súlyos fegyelemsértésnek minősül a terrorcselekményt, fogolyzendülést, fogolyszökést, támadást, tömeges ellenállást, előnyök szerzése érdekében elkövetett önkárosítást, tiltott tárgyként kábítószer, új pszichoaktív anyag, más pszichoaktív szer, elektronikus hírközlő eszköz vagy információs rendszer birtoklását, illetve kereskedelmét megvalósító rendkívüli eseményben való részvétel, vagy bűncselekményt megvalósító, személy elleni erőszakos vagy súlyos sérülést okozó fegyelemsértés.

A fegyelmi eljárás részletes szabályait *a büntetés-végrehajtási intézetben fogvatartott elítéltek és egyéb jogcímen fogvatartottak fegyelmi felelősségéről szóló 14/2014. (XII. 17.) IM rendelet* tartalmazza.

X.

Jutalmazás

A jutalom a meghatározott feltételek fennállása esetén, a személyi állomány tagja által javasolt, és az arra jogosult által engedélyezett ösztönző hatású kedvezmény. Példamutató magatartásáért, a munkában elért eredményéért, a tanulásban tanúsított szorgalmáért, a közösség érdekében végzett tevékenységéért, élet vagy jelentős anyagi érték megmentéséért illetve súlyos veszély elhárításáért jutalomban részesíthető.

A jutalmak:

- dicséret,
- kondicionáló terem használatának díjmentes biztosítása (elzárást töltő esetében nem alkalmazható),
- többletszolgáltatás térítési díjának megfizetése alóli mentesítés egy hónap időtartamra (elzárást töltő esetében nem alkalmazható),
- telefonbeszélgetés térítésmentes biztosítása harminc perc időtartamban (elzárást töltő esetében nem alkalmazható),
- telekommunikációs eszköz útján történő kapcsolattartás soron kívül (elzárást töltő esetében nem alkalmazható),
- csomag vásárlása vagy fogadása soron kívül (elzárást töltő esetében nem alkalmazható),
- látogatófogadás soron kívül, a látogatási idő meghosszabbítása (elzárást töltő esetében nem alkalmazható),
- a személyes szükségletekre fordítható összeg növelése,
- pénzjutalom,
- tárgyjutalom (elzárást töltő esetében nem alkalmazható),
- a végrehajtott fenyítés nyilvántartásból törlése (elzárást töltő esetében nem alkalmazható),
- látogató intézeten kívüli fogadása soron kívül (elzárást töltő, letartóztatott nem jogerősen elítélt esetében nem alkalmazható),
- jutalom kimaradás (letartóztatott nem jogerősen elítélt esetében nem alkalmazható),
- jutalom eltávozás (elzárást töltő, letartóztatott nem jogerősen elítélt esetében nem alkalmazható).

Látogató intézeten kívüli fogadása soron kívül, jutalom kimaradás, jutalom eltávozás nem engedélyezhető, ha Ön ellen szabadságvesztéssel fenyegetett bűncselekmény miatt újabb büntetőeljárás van folyamatban, és az a bíróság, illetve ügyészség, amely előtt a büntetőeljárás folyamatban van, a büntetőeljárás eredményének veszélyeztetése okán nem járult hozzá ahhoz, hogy az elítélt az intézetet őrzés nélkül elhagyhassa, vagy a magatartási szabályokat ismételten vagy súlyosan megszegte. A jutalom nem járandóság, azt nem lehet kérni. Engedélyezés során figyelembe kell venni a fokozatosság, arányosság és az egyéniesítés elvét is. Az engedélyezett jutalomról Ön tájékoztatást kap.

XI.

Az egészségügyi ellátás igénybevételének szabályai

A fogvatartott jogosult a higiéniai feltételeknek megfelelő egészséges elhelyezésre, az egészségi állapotának és a szabadságvesztés végrehajtása alatti tevékenységének megfelelő

élelmezésre, külön jogszabályban meghatározottak szerinti egészségügyi ellátásra, megfelelő ruházat biztosítására. Baleset esetén baleseti ellátásra és baleseti egészségügyi szolgáltatásra.

Egészségügyi ellátás során az intézet *a büntetés-végrehajtási intézetekben fogvatartott elítéltek és egyéb jogcímen fogvatartottak egészségügyi ellátásáról szóló 8/2014. (XII.12.) IM rendelet* előírásai szerint jár el.

Az egészségügyi alapellátás az intézetben elhelyezett valamennyi fogvatartott részére biztosított.

Ennek igénybevétele során a fogvatartott köteles:

- tisztán, ápoltan megjelenni,
- panaszait reálisan, a tényleges helyzetnek megfelelően előadni,
- beleegyezése esetén az elrendelt gyógykezelésnek, terápiának magát alávetni,
- az előírt gyógyszert a meghatározott mennyiségben szedni.

Az orvosi vizsgálatra, rendelésre jelentkezés módját és idejét a fogva tartó intézet szabályozza.

Soron kívüli esetben a személyi állomány tagját kell értesíteni, aki megteszi a szükséges intézkedéseket. Ugyanez vonatkozik a sürgős esetekre (pl. hirtelen fellépő rosszullét) amikor az ellátási igényt a leghamarabb elérhető személyi állományi tagnak kell jelezni.

Az egészségi állapotának megfelelő gyógyító-megelőző ellátását elsősorban a fogva tartó intézet alapellátó orvosa, illetve a Büntetés-végrehajtás Egészségügyi Központ, valamint az Igazságügyi Megfigyelő és Elmegyógyító Intézet biztosítja, ezt az ellátást köteles igénybe venni. Amennyiben a bv. szervezet keretein belül a gyógykezelése nem megoldott, a polgári szakorvosi-, szakrendelői-, kórházi és egyéb speciális kezelést nyújtó intézeti ellátást, egészségügyi szolgáltatást az intézet vezető orvosának a bv. orvos, vagy a bv. fekvőbeteg intézményének kezelőorvosa javaslata alapján lehet igénybe venni.

XI/1. Köteles:

- a jogszabályban előírt kötelező vagy egészségi állapotának megítéléséhez szükséges orvosi vizsgálatnak és a jogszabály szerint kötelező gyógykezelésnek alávetni,
- a részére kiadott gyógyszer bevenni, melynek megtörténtét a szakápoló ellenőrzi, aki visszaélés esetén fegyelmi eljárás megindítását kezdeményezi,
- az orvos által engedélyezett, nem vényköteles gyógyszereket, gyógyászati segédeszközöket és vitaminkészítményeket a kiállított engedéllyel – az abban feltüntetett határidőig – tarthatja magánál. Az engedélyt felszólításra köteles felmutatni,
- a fogvatartottat gyógyszer és gyógyászati segédeszköz a külön jogszabályban meghatározottak szerint illeti meg, melyért térítéssel tartozik,
- az ártámogatás igénybevételére jogosító iratok (TB kártya, közgyógyellátási igazolvány) hitelt érdemlő bemutatásáig az esetleges árkülönbözet a fogvatartottat terheli. Amennyiben a térítés átvállalásának feltételeiben változás következik be, azt haladéktalanul köteles jelezni. Ennek elmulasztásakor a következmények a fogvatartottat terhelik,
- haladéktalanul jelenteni, amennyiben rosszullétet észlel, vagy sérülésről van tudomása. A jelentés elmulasztása fegyelmi eljárást von maga után.

A szabadságvesztés végrehajtása alatt szünetel a fogvatartott szabad orvosválasztáshoz való joga.

XII.

Munka-és balesetvédelmi, tűzvédelmi főbb előírások

Az intézetbe történő befogadásakor baleset-, munka- és tűzvédelmi oktatásban részesül.

XII/1. Köteles:

- jelenteni, ha Önt vagy a közvetlen környezetében tartózkodó személyt baleset érte,
- jelenteni a személyi állomány tagjának, ha bármely tárgy meghibásodik, balesetveszélyessé válik,
- a részlegen és a zárkában való biztonságos tartózkodáshoz szükséges ismereteket alkalmazni (közlekedésekor, ajtó-, ablak nyitásakor, zárásakor, kövezet felmosásakor, stb.),
- az elektromos berendezéseket kezelőszervezeteikkel működtetni (az elektromos berendezések 230 V feszültséggel működnek).

XII/2. Tilos:

- az elektromos berendezéseken bármiféle javítást, átalakítást végezni,
- a TV készülék, és egyéb elektromos készülékek hátlapját eltávolítani, a készülékek belsejébe benyúlni,
- öntevékenyen biztosítót, izzót- vagy fénycsövet cserélni,
- a zárkában elektromos hosszabbítót tartani,
- házilagosan készített vízforralót használni – megszegésük fegyelemsértésnek minősül.

XIII/3. Egyéb szabályok:

- Elektromos javításokat csak szakképzett, az intézet által foglalkoztatott villanyszerelő, a személyi állomány tagjának utasítására végezhet,
- Szervezett munkát kizárólag utasításra végezhet,
- Az Önt ért balesetet az intézet vezetője által megbízott személy kivizsgálja, a további szabályokról a kivizsgálás során kap tájékoztatást,
- A balesetért felelős személy fegyelmi és anyagi felelősségre vonásáról az erre illetékes gondoskodik.

XIII/4. Tűzvédelem dohányzással kapcsolatos előírásai

XIII/4/1. Tilos:

- a zárkában olyan tevékenységet végezni, olyan tűzveszélyes anyagot tárolni, használni, amely tüzet, vagy robbanást okozhat,
- tüzet gyújtani – a dohányzó zárkában a dohánytermék meggyújtásán kívül,
- a világítótestekre papírt, ruhaneműt és egyéb éghető anyagot akasztani,
- az engedéllyel magánál tartott vízforralóval zsírt, olajt, szalonnát, kolbászt, egyéb élelmiszert melegíteni, forralni,
- a tűzoltó felszerelést tűzoltáson kívül más célra használni, megrongálni,
- a tiltó táblával ellátott helyiségben dohányozni,

- „dohányfüstmentes” zárkában dohányozni, valamint dohányterméket tartani,
- az ágyban dohányozni.

A „dohányzó” zárkában – a reggeli nyitástól az esti zárásig – csak zárt/csukott ajtónál lehet dohányozni, amely teljes átszellőztetés után nyitható ki újra. A rendszeresített szellőztetésről folyamatosan gondoskodni kell, de az a folyosóra, vagy más közösségi helyiségre nem történhet. A dohányterméket kizárólag gyulladásmentes anyagú, illetve rendszeresített hamutálban szabad eloltani. Zárkán kívül a dohányzás csak az arra kijelölt dohányzó helyen megengedett.

Köteles jelenteni a személyi állomány tagjának, ha tüzet vagy tűzveszélyes állapotot észlel. A jelentésnek tartalmaznia kell a körülményeket (hol alakult ki a tűz, mi ég, van – e emberélet veszélyben). A jelentés elmulasztása fegyelmi vétség.

A tűz oltásában utasításra – az oktatáson szerzett ismereteinek megfelelően – részt kell vennie. A tűz során fellépő káros hatások ellen védekezni kell: füst ellen az orr és száj elé tett nedves kendővel, hő ellen a testre csavart vizes törölközővel, pokróccal.

XIV.

Többletszolgáltatások igénybevétele

Ön az intézetben – a szolgáltatások díjának megtérítésével, az intézeti helyi sajátosságok, építészeti adottságok függvényében – az alábbi többletszolgáltatásokat veheti igénybe:

- kondicionáló terem használata,
- intézet által biztosított hűtőszekrény használata,
- intézet által biztosított vízmelegítő használata,
- fénymásolás készítése és,
- nyomtatás.

XV.

Záró rendelkezések

1. Az IM rendeletben foglaltak alapján az elítélt jogai gyakorlásának és a kötelességei teljesítésének rendjét a házirendben kell szabályozni.

A házirend tartalmazza:

- a) az elítélt napirendjét,
- b) az elítélt intézeten belüli foglalkoztatására, mozgására, tartózkodására és a munkavégzés rendjére vonatkozó szabályokat,
- c) a panaszok, kérelmek, bejelentések, illetve egyéb jogorvoslatok előterjesztésének a rendjét,
- d) az elítélt viselkedési szabályait,
- e) a látogatók fogadásának, valamint az intézet elhagyásának a szabályait,
- f) a szükségleti cikkek vásárlásának idejét, módját,
- g) az elítélt által küldött, vagy a részére érkezett levelek, csomagok kezelésére vonatkozó szabályokat,
- h) az elítélt tartózkodására és foglalkoztatására szolgáló helyiségek használatának rendjét,
- i) a vallási szertartások, a karitatív és a missziós rendezvények időrendjét,
- j) a telefonkészülék használatának rendjét és feltételeit,
- k) az elítélt birtokában tartható tárgyak mennyiségét,
- l) a részlegen betartandó balesetvédelmi és tűzvédelmi előírásokat,

- m) a dohányzással kapcsolatos rendelkezéseket,
- n) a többlétszolgáltatások igénybevételére vonatkozó rendelkezéseket,
- o) az intézetben működő sajátos kezelési igényű részlegek végrehajtási szabályait.

A házirendtől csak az intézetparancsnok engedélyével lehet eltérni.

2. A Házirendnek a jogszabályi előírásokon túl tartalmaznia kell a fogvatartottak részére releváns és az intézet működését befolyásoló helyi sajátosságokból fakadó rendelkezéseket.
3. A házirend mellékletét kell, hogy képezze az intézet által elkészített napirend. Napirendben kell meghatározni minden olyan tevékenységet, amely az intézet napi folyamatos működését biztosítja. Külön napirendben kell szabályozni az eltérő működésű részlegeket (Pl. átmeneti részleg, gyógyító-terápiás részleg).
4. A zárkaszekrény rendjét ábrázoló mellékletek iránymutatásul szolgálnak az átláthatóság, a higiéniai feltételeknek való megfelelés érdekében.
5. Az új házirend kiadásáról egyéni/csoportos foglalkozást kell rögzíteni a közhiteles rendszerben. A Házirend ismertetése nem váltja ki a befogadáskor – jogszabály által meghatározott – dokumentált módon történő tájékoztatásokat.
6. A szakmai segédanyag I., II. és XV. fejezetének tartalma a Házirendbe nem kerülhet beépítésre, a fogvatartottak tudomására nem hozható.
7. Jelen Szakmai segédanyag kiadásával párhuzamosan visszavonom a büntetés-végrehajtási szervek Házirendjének kiadásához készült, 30500-17/329-24/2024.fogv. iktatószámom kiadott segédanyagot.

Készítette:

**Eprjesi Flórián bv. alezredes
intézetparancsnok-helyettes**

Mellékeltek (6 db):

- Magánál tartható tárgyak köre – 1. melléklet
- Szekrény-, illetve ágyrend – 2. melléklet
- Napirend – 3. melléklet
- Tájékoztatás fogvatartottak részére a kártevőirtáshoz kapcsolódó teendőkről – 4. melléklet
- Fogvatartotti tájékoztató a bv. törvény 2025. március 1-jén hatályba lépő módosításairól - 5. melléklet
- Fogvatartotti jogosultságok szabályrendszere - 6. melléklet