

1. melléklet

A fogvatartottak birtokában tartható tárgyak fajtánként és mennyiségi szempontból történő meghatározása

1. Tisztasági felszerelések

<b>Tisztálkodási szerek és a tartásukra szolgáló eszközök</b>	Szappan, folyékony szappan	2 db	1000 ml	műanyag csomagolású
	Tusfürdő		800 ml	műanyag csomagolású
	Szappantartó	1 db		műanyag csomagolású
	Fésű-hajkefe	1-1 db		
	Testápoló krém	1 db	600 ml	műanyag csomagolású
	Sampon		600 ml	műanyag csomagolású
	Hajbalzsam		500 ml	műanyag csomagolású
	Hintópor		200 g	műanyag csomagolású
	Fültisztító	200 db		műanyag csomagolású
	Fürdőszivacs	1 db		
<b>Mosószer</b>	Folyékony vagy paszta mosószer		2000 gr/ml	műanyag csomagolású
	Mosószappan	1 db	250 g	
	Öblítő (folyékony)	2 db	1000 ml	
<b>Fogápolási eszközök</b>	Fogkefe	2 db		nem elektromos
	Fogkrém	2 db	200 ml	maximum 100 ml/db
	Fogkefe tok	1 db		műanyag csomagolású
	Szájvíz	1 db	500 ml	alkoholmentes, nem üveges
	Műfogsor tisztításához és rögzítéséhez szükséges eszközök, műfogsor tisztító tableta	1-1 db/csomag		
<b>Izzadásgátló szerek</b>	Stift, vagy golyós	2 db		alkoholmentes

<b>Körömápolási cikkek</b>	Körömkefe	1 db		műanyag
	Körömcsipesz	1 db		reszelő nélküli, maximum 6 cm
	Körömreszelő	1 db		csak papírreszelő
<b>Ruha- és cipőápoló eszközök</b>	Cipőpaszta vagy –krém	1-1 db		műanyag csomagolású
	Cipőkefe	1 db		műanyag
	Ruhakefe	1 db		műanyag
	Cipőkanál	1 db		műanyag, maximum 15 cm

<b>Borotválkozó felszerelés</b>	Villanyborotva	1 db		külön engedéllyel, csak elemes (nem újratölthető)
	Borotvahab (zselé, krém)	1 db		nem hajtógázos, sűrített levegővel töltött vagy pumpás, nem újratölthető
	Borotvapamacs	1 db		műanyag vagy fa
	Eldobható borotva	10 db		
	Cserélhető fejű borotva	1 db		maximum 8 db cserélhető fejjel
	Borotválkozás utáni arczsél (krém vagy szappan is)	1 db		nem üveges, alkoholmentes
<b>Női tisztasági csomag</b>	Vatta	1 csomag	200 g	
	Tampon	kiszereleléstől függően	40 db	
	Egészségügyi betét	kiszereleléstől függően	40 db	
	Intim törülköző	1 csomag	80 db	férfiak részére is engedélyezett, csak WC-be dobható
	Tisztasági betét	kiszereleléstől függően	40 db	

<b>Hajápolási eszközök, szépségápolási termékek</b>	Hajszárító	1 db		hajszárító legfeljebb 1200 W teljesítményig
	Hajsütővas	1 db		külön engedéllyel
	Hajcsavarók	25 db		műanyag
	Csipeszek	25 db		műanyag
	Hajháló	1 db		
	Zuhanysapka	1 db		
	Hajformázó zselé	1db	400 ml	
	Hajfesték	2 db		külön engedéllyel, csak a festés idejére
	Hajgumi	2 db		
<b>Tisztálkodási szerek, eszközök</b>	Törölköző	2 db		maximum 70 x 100 cm méretű
	Textilzsebkendő	5 db		
	Papír zsebkendő	200 db		
	WC-papír	8 tekercs		
	Ajakápoló mini-stift	1 db		
	Kézkrém	1db		műanyag csomagolású
	Arckrém	1 db		műanyag csomagolású
	Mosogatószer	1 db	500 ml	műanyag csomagolású
	Mosogatószivacs	2 db		
Szemetes-zsák	1 csomag		maximum 40L	
<b>Varrókészlet olló kivételével</b>	Varrótű	1 készlet		maximum 5 db/ maximum5 cm hosszú
	Cérna	3 orsó		
	Gyűszű	1 db		
	Gomb	10 db		műanyag

2. Ruházati anyagok

<b>Jogerősen elítéltek esetében</b>	Póló (rövid ujjú)	4 db		egyszínű fehér; felirat, gallér, mintázat és zseb nélküli (csak sportoláshoz)
	Utcai cipő	1 pár		külön engedéllyel, egyszínű, fémmentes, zárt félcipő (a cipősarok magassága maximum 6 cm), egyéb funkció nélküli
	Sportcipő	1 pár		engedéllyel, csak sportoláshoz, egyéb funkció nélküli
	Papucs	1 pár		fémmentes
	Sport rövidnadrág	2 db		legalább combközépig érő, egyszínű, zseb nélküli, gumis
	Alsónemű	7 db		
	Zokni vagy harisnya zokni vagy kompressziós zokni	7 pár		
	Atlétatrikó	4 db		2 db bv. intézeti + 2 db saját egyszínű fehér VAGY 4 db saját egyszínű fehér
	Melltartó (nők esetében)	4 db		Fémmevívő nélküli
Pizsama alsó-felső	2-2 db			
<b>Letartóztatottak, elzárást töltők esetében</b>	Megegyezik a jogerősen elítéltekével, a lábbeli nem engedélyhez kötött			
<b>Alsóruházat, lábbeli, felsőruházat</b>	Csizma	1 pár		

	Évszaknak megfelelő ing, pulóver, nadrág, szabadidőruha,	3 váltás	3-3 db	
	Öltöny, szabadidőruha, felöltő, kabát vagy dzseki	1-1 db		
<b>Kiegészítők</b>	Nadrágszij	1 db		maximum 3 cm széles, műanyag csattal
	Kesztyű	1 pár		kötött, textil
	Sál	1 db		kötött
	Sapka vagy kalap	1 db		kötött

### 3. Élelmiszerek és étkezési eszközök

<b>Élvezeti cikkek</b>	Filteres tea	3 doboz	200 g	
	Instant tea granulátum	1 csomag	350 g	nem üveges, műanyag csomagolású
	Kávé granulátum		500 g	nem üveges
	Instant kávé (2in1, 3in1)	2 csomag	400 g	műanyag csomagolású
	Kakaó (instant)		400 g	nem üveges
	Pudingpor (instant, főzést nem igénylő)	5 csomag	300 g	
	Édesítő folyadék		300 ml	nem üveges
	Citromlé	1 db		műanyag csomagolású
	Kockacukor	2 doboz	1000 g	
	Szörp	1 db		műanyag csomagolású
	Üdítőital vagy ásványvíz	6 db		műanyag csomagolású
Savanyúság	1 db	1000 g	műanyag csomagolású	

	Méz	1 db	300 g	gyári, nem üveges
	Cornflakes, müzli, zabpehely, gabonapehely		750 g	
	Kétszersült, hamlett, extrudált kenyér		600 g	gyári csomagolású
	Italpor	30 csomag		maximum 12 g/csomag
<b>Tejtermék – felbontásig hűtést nem igényelnek</b>  (IMEI-ben a koffeintartalmú italok nem vásárolhatóak)	Tej UHT		9000 ml	
	Ízesített UHT tejjal, vagy UHT jegeskávé	3 db	1000 ml	
<b>Tejtermékek</b>	Sajt	2 csomag	600 g	Amennyiben a csomagoláson feltüntetett megfelelő hőfokon történő tárolás nem biztosított, 1 csomag.
	Margarin, vagy vaj	1db	250 g	
	Túró	2 db	600 g	Amennyiben a csomagoláson feltüntetett megfelelő hőfokon történő tárolás nem biztosított, 1 db.
	Tejföl	3 db	525 g	maximum 175 g/db  Amennyiben a csomagoláson feltüntetett megfelelő hőfokon történő tárolás nem biztosított, 1 db.
	Joghurt (gyümölcsös/ natúr / ivó), kefir, pudingok	6 db	1050 g	maximum 175 g/db  Amennyiben a csomagoláson feltüntetett megfelelő hőfokon történő tárolás nem biztosított, 2 db.

	Túró rudi,/tejszelet	6 db		Amennyiben a csomagoláson feltüntetett megfelelő hőfokon történő tárolás nem biztosított, 3 db.
	Tömlős sajt	2 db		Amennyiben a csomagoláson feltüntetett megfelelő hőfokon történő tárolás nem biztosított, 1 db.
	Majonéz	1 db	500 g	műanyag csomagolású
<b>Hús- és húskészítmények</b>	Szalámi/kolbász száraz		800 gr	gyárilag csomagolt  Szobahőmérsékleten tárolható esetében 800 gr, szobahőmérsékleten nem tárolható esetében, 1 db.
	Szalonna		800 g	gyárilag csomagolt  Szobahőmérsékleten tárolható esetében 800 gr, szobahőmérsékleten nem tárolható esetében, 1 db.
	Étkezési zsír		500 g	műanyag csomagolású
	Felvágott		600 g	gyárilag csomagolt  Amennyiben a csomagoláson feltüntetett megfelelő hőfokon történő tárolás nem biztosított, 200 g.

	Májkrem, vagdalt, pástétom, tepertő, tepertőkrem		800 g	tépőfóliás, vagy műanyag, gyári csomagolású
--	---	--	-------	--

**A 16/2014. (XII. 19.) IM rendelet 134. §-ának (2) bekezdésében meghatározottak figyelembevételével hűtést igénylő termékek esetében, az egy alkalommal elfogyasztható mennyiségen felüli vásárlásra kizárólag abban az esetben van lehetőség, amennyiben a termékek csomagolásán feltüntetett megfelelő hőfokon és körülmények közti tárolásuk biztosított. Amennyiben a vásárolt termékek megfelelő tárolása nem biztosított, azt a vásárlást követően a lehető legrövidebb időn belül el kell fogyasztani.**

<b>Édességek, ételízesítők</b>	Száraz sütemények/nápolyik/tálcás sütemények		800 g	
	Csokoládé		800 g	
	Cukorka		200 g	nem alkoholtartalmú, nem töltött
	Mogyorókrém		500 g	csak műanyag csomagolású
	Só,tengeri só,ételízesítő granulátum		500 g	
	Édes kekszek, darált háztartási keksz		800 g	
	Sós krékek, sós kekszek, diabetikus kekszek		800 g	
	Müzli és/vagy zabszelet	20 db		
	Zabkása és/vagy rizskása	10 csomag	800 g	
	Instant leves por/ tésztalevesek	20 csomag	1500 g	zacskós
	Vitamin pezsgőtabletták	3 doboz		
	Mustár/Ketchup	1-1 db		műanyag csomagolású, maximum 500 g/db
Piros arany /Gulyáskrém /Fokhagymakrém/ Pizza krém	2-2 tubus		műanyag, vagy tubusos puha fém csomagolású, maximum 200 g/db	
Szezonális, hűtést nem igénylő élelmiszer	2 db	800 g	szaloncukor, bejgli, kalács	
<b>Gyümölcsök, zöldségek</b>	Paradicsom, paprika, uborka, alma, eper, körte, szilva, szőlő, banán, narancs, stb.		5000 g	szezon függvényében változó kínálattal

<b>Olajos magvak/aszalványok</b>	Mogyoró, napraforgómag, kesudió, mandula, tökmag, diákcsemege, magkeverékek, aszalt mazsola/sárgabarack/szilva		1200 g	csak hántolt, héj, csonthéj nélküli tartalommal, az aktuális árukészlet függvényében
<b>Étkezési eszközök</b>	Fedeles ételtartó doboz	2 db		csak műanyag (maximum 2000 ml)
	Vízforraló	1 db		az érintésvédelmi szabványnak megfelelő vízforraló 1000 W teljesítményig
	Pohár vagy bögre	1 db		maximum 200 ml, műanyag

#### 4. Dohányárúk, dohányzással kapcsolatos eszközök

Cigaretta	30 doboz		
Szivar vagy szivarka	20 doboz		
Fogyasztási dohány	20 csomag		maximum 800 g
Szipka	2 db		
Pipa	2 db		
Gyufa	10 doboz		biztonsági gyufa
Öngyújtó	2 db		nem tölthető (egyéb funkció nélküli)
Cigarettapapír	10 doboz		
Papírhüvely, filter	6 doboz		maximum 600 db
Töltő- vagy sodrókészülék	1 db		csak műanyag borítású
Cigarettatárcsa	1 db		nem nemesfémű készült

Füst nélküli dohánytermék (nikotin tapasz)	2 doboz		előzetes orvosi engedéllyel
--	---------	--	-----------------------------

## 5. Papír- és írószerek

<b>Levelezéshez és önképzéshez szükséges eszközök</b>	Levélpapír	50 db		
	Boríték	25 db		
	Bélyeg			10 000 Ft értékig
	Képeslap	10 db		
	Zseb- vagy kártyanaptár	1 db		
	Családi fényképek	30 db		
	Levelek	50 db		
	Hivatalos iratok			
	Könyv	2 db		a tankönyvön kívül
	Napi-, hetilapok, magazinok	12 db		egy hétnél (napi), hónapnál (havi), fél évnél (magazin) nem régebbi
	Golyóstoll	3 db		műanyag borítású átlátszó, vagy nem átlátszó egyszer használatos (nem szétszedhető)
	Golyóstoll betét	3 db		
	Grafitceruza	2 db		
	Színes ceruza	12 db		
	Tankönyv	20 db		
Füzet	5 db		nem spirál	
Radír, hegyező	1-1 db			

6. Egyéb használati tárgyak

Vallásgyakorláshoz szükséges kegytárgyak (biblia, imakönyv, rózsafüzér, fából készült kereszt, más vallások eszközei külön engedéllyel)	1-1 db		
Zsebrádió (lámpa, óra és egyéb funkció nélküli)	1 db		csak elemmel működtethető, maximum 10 X 10 X 15 cm
Fülhallgató	1 db		egyéb funkció nélküli
Karóra (egyéb funkció nélküli)	1 db		nem nemesfém
Tv készülék	1 db		engedéllyel
Tartalék elem (kivéve lapos elem)	4 db		nem újratölthető
Kártya	2 pakli		
Sakk, társasjáték	1-1 db		nem elektromos
Kézimunka felszerelés	1 garnitúra		varrótű (maximum 5 cm hosszú), cérna, goblein, külön engedéllyel
Hangszer	1 db		külön engedéllyel, nem elektromos
Zárkaszekrény lakat	1 db + 2 db kulcs		
Légfrissítő	1 db		nem elektromos, nem hajtógáz, nem utántölthető
WC-illatosító rúd	1 csomag		
Fogvájó	1 csomag		
Szalvéta	1 csomag		
Nylon táska (szatyor)	4 db		

**7. Gyógyszerek, gyógyászati segédeszközök**

Dioptriás szemüveg, szemüvegtok	2-2 db		
Gyógyászati segédeszközök, nem vényköteles gyógyszerek			Orvosi engedéllyel és orvos rendelkezése szerinti mennyiség
Tápszer			Orvosi javaslatra, a bv. szerv vezetőjének engedélyével
Kontaktlencse + annak tisztításához tárolásához szükséges eszközök (tartó, folyadék)	2 pár, 300ml		

**8. Enyhébb rezsimbe és I-III. kategóriákba sorolt fogvatartottak részére kérelemre engedélyezhető, valamint IV. kategóriába sorolt fogvatartottak részére kivételesen, külön engedéllyel tartható tárgyak**

Szobanövény	3 db		asztali méretű
Saját ágynemű	1 db		kizárólag fehér lepedő
Kézi videojáték	1 db		csak elemmel működtethető
Elektromos fogkefe	1 db		csak elemmel működtethető
Hajvágó gép	1 db		csak elemmel működtethető
Szakállvágó gép	1 db		csak elemmel működtethető, férfiak részére
Orrszőr nyíró	1 db		csak elemmel működtethető
Epilátor	1 db		csak elemmel működtethető, nők részére
Szemceruza	1 db		nők részére

Kőpuder	1 db		nők részére
Szempillaspirál	1 db		nők részére
Rúzs	1 db		nők részére

**9. Hosszúidős Speciális Részlegén elhelyezettek részére, kérelemre engedélyezhető tárgyak, termékek**

Kézi videojáték	1 db		csak elemmel működtethető
Elektromos fogkefe	1 db		csak elemmel működtethető
Hajvágó gép	1 db		csak elemmel működtethető
Szakállvágó gép	1 db		csak elemmel működtethető, férfiak részére
Orrszőr nyíró	1 db		csak elemmel működtethető
Egyéb élelmiszerek			egyedi mérlegelés alapján, parancsnoki engedéllyel történő beszerzés

**Értelmező rendelkezések:**

1. Csak annyi ruhaneműt, élelmiszert, személyes tárgyat tarthat magánál, ami a szekrényébe és az erre rendszeresítettládájába elfér, valamint ezek mennyisége nem haladhatja meg a fenti táblázatban leírtakat!
2. A zárkában nem tartható ruhaneműt, tárgyat letétbe kell helyezettetni, vagy saját költségre haza kell küldeni!
3. A letétjében 1 váltás ruházatnak és lábbelinek a szabadulására rendelkezésre kell állnia. Ezen felül maximum egy letéti zsáknyi (mérete 86x75 cm) tárgy helyezhető még el a letétben.
4. Az alapellátó orvos a jogszabályokban előírt, a bv. által biztosított félcipőre akkor adhat engedélyt, ha a bv. által biztosított bakancs a lábon található elváltozásban állapotromlást okoz. Saját cipőviselési engedély nincs. Gyógycipő viselési engedély csak abban az esetben adható ki, ha ortopéd orvos által receptre kiírt gyógycipőre van a fogvatartottnak szüksége. Papucsviselési engedély csak átmenetileg adható ki, a lábon található elváltozás gyógyulásáig.
5. Az az elítélt, vagy letartóztatott, aki ellen folyamatban lévő büntetőügy van, az ezzel kapcsolatos, papíralapú iratanyagát külön parancsnoki engedéllyel tarthatja magánál. Ennek terjedelme maximum egy ládányi lehet. (A láda fogalma alatt a bv. által rendszeresített láda értendő.)
6. A karóra értéke nem haladhatja meg a 15.000,- azaz tizenötezer forintot.

**Kötelezően betartandó ágyrend**



**Kötelezően betartandó szekrényrend**

**3. melléklet**





**A végrehajtási fokozatnak és kategóriáknak megfelelő szabályok**

**4. melléklet**

		Kapsolattartás				Intézetelgység				Egyéb jogosultságok						
Kategória	Reszm	Látogatás	Telefon	Csomag	Videó-hívás	Kimaradás	Eltávozás	Látogatás intézetén kívül	Szabad levegő tartózkodás	Lakóhelyiségben elhelyezés	Kondicionált terem	Külsőségi helyiségek használata	Oktatóban részvétel	Sport-, vagy kulturális program részvétel	Biztonság tartható tárgyak	Személyes szükségletek fordítható összeg
Letartóztatott	enyhébb	legalább havonta 2 x 60, mely 30 perccel meghosszabbítható (Btv. 392. § (6) c), 394. § (1) bb) + IM r. 188. § (1) a)	hetente 120 perc, naponta, alkalmanként legalább tíz perc (Btv. 394. § (1) bc) + IM r. 188. § (1) b)	legalább havonta fogadás (Btv. 394. § (1) bd)	havonta 2x 60 perc, kétfelére 90 perc (IM r. 188. § (1) f)	nem engedélyezett	nem engedélyezett	nem engedélyezett	legalább 1 óra		térítés ellenében, házirend szerint	nem korlátozott		a rendelkezési jogkör gyakorlójának rendelkezését figyelembe véve engedélyezhető (Btv. 392. § (6) d)	kétszáz és tizenöt forint (Btv. 392. § (6) e) + IM r. 188. § (1) d)	100% (IM r. 188. § (1) e)
	általános	legalább havonta 2 x 60 perc (Btv. 392. § (5) c), 394. § (1) bb)	hetente 80 perc, naponta, alkalmanként legalább tíz perc (Btv. 394. § (1) bc) + IM r. 187. § (1) b)	legalább havonta fogadás (Btv. 394. § (1) bd)	havonta 2x 60 perc (IM r. 187. § (1) f)	nem engedélyezett	nem engedélyezett	nem engedélyezett	legalább 1 óra	kivételként, zárt részlegen lévő lakóhelyiségben elhelyezhető, ha oktatásban, képzésben, speciális programban vagy munkáltatásban vesz részt (Btv. 392. § (4))	térítés ellenében, házirend szerint	nem korlátozott	nem korlátozott, intézetén kívül nem, eltiltéssel együtt (Btv. 391. § (5))	a rendelkezési jogkör gyakorlójának rendelkezését figyelembe véve kivételként részesíthető (Btv. 392. § (5) d)	kétszáz és tizenöt forint (Btv. 392. § (5) e) + IM r. 187. § (1) d)	90% (IM r. 187. § (1) e)
	szigorúbb	legalább havonta 2 x 60 perc kitartással beszállt bűnelkövető vagy biztonságtechnikai eszközök használatát (Btv. 392. § (7) c), 394. § (1) bb) + IM r. 188. § (1) a)	hetente 70 perc, naponta, alkalmanként legalább tíz perc (Btv. 394. § (1) bc) + IM r. 189. § (1) b)	legalább havonta fogadás (Btv. 394. § (1) bd)	havonta 1x 60 perc (IM r. 189. § (1) f)	nem engedélyezett	nem engedélyezett	nem engedélyezett	legalább 1 óra		térítés ellenében, házirend szerint	parancsnok engedélyével		a rendelkezési jogkör gyakorlójának rendelkezését figyelembe véve kivételként engedélyezhető (Btv. 392. § (7) d)	16/2014 IM rendelet 1. melléklet 2.2., 3.4-3.5., 5.4 és a telefonátviteli eszközök kivételével – a fenti pontok tekintetében korlátozott, továbbá a bírósághoz tartozó tárgyak mennyisége csökkenthető (Btv. 392. § (7) e) + IM r. 189. § (1) d)	70% (IM r. 189. § (1) e)
V.	-	havonta 1 x 60 perc (IM r. 34. § (1) d)	hetente 20 perc (IM r. 34. § (1) a)	havonta 1 fogadás, 1 kiállítás (IM r. 34. § (1) c)	havonta 1 x 60 perc (IM r. 34. § (1) b)	nem engedélyezett (IM r. 34. § (1) e)	nem engedélyezett (IM r. 34. § (1) e)	nem engedélyezett (IM r. 34. § (1) e)	1 óra (IM r. 34. § (1) f)	nem helyezhető el lakóhelyiségben (IM r. 34. § (1) g)	nem engedélyezett (IM r. 34. § (1) h)	nem engedélyezett (IM r. 34. § (1) i)	magánmunkát, a más feladatokban parancsnoki engedéllyel (IM r. 34. § (1) j))	a parancsnok engedélyével (IM r. 34. § (1) k)	engedélyel tartható nem, a többi mennyisége csökkenthető (IM r. 34. § (1) l)	60% (IM r. 34. § (1) m)
IV.	-	havonta 1 x 90 perc (IM r. 34. § (1) d)	hetente 50 perc (IM r. 34. § (2) a)	havonta 1 fogadás, 1 kiállítás (IM r. 34. § (2) c)	havonta 2 x 60 perc (IM r. 34. § (2) b)	évente 1 x 12 óra (IM r. 34. § (2) f)	nem engedélyezett	évente 2 x 2-4 óra (IM r. 34. § (2) e)	1 óra (IM r. 34. § (2) g)	nem helyezhető el lakóhelyiségben (IM r. 34. § (2) h)	térítés ellenében, hetente 1 alkalommal (IM r. 34. § (2) i)	parancsnok engedélyével (IM r. 34. § (2) j)	intézetén kívül nem	nem korlátozott	engedélyel tartható kivételként (IM r. 34. § (2) k)	70% (IM r. 34. § (2) l)
III.	-	havonta 2 x 60 perc (IM r. 34. § (3) d)	hetente 80 perc (IM r. 34. § (3) a)	havonta 1 fogadás, 1 kiállítás (IM r. 34. § (3) c)	havonta 3 x 60 perc (IM r. 34. § (3) b)	évente 2 x 12 óra (IM r. 34. § (3) f)	évente legfeljebb 5 nap (IM r. 34. § (3) g)	évente 3 x 2-6 óra (IM r. 34. § (3) e)	1 óra (IM r. 34. § (3) h)	lakóhelyiségben a BFB döntése alapján elhelyezhető (IM r. 34. § (3) i)	térítés ellenében, hetente 3 alkalommal (IM r. 34. § (3) j)	parancsnok engedélyével (IM r. 34. § (3) k)	intézetén kívül nem	nem korlátozott	parancsnok engedélyével köthető tárgyak is (IM r. 34. § (3) l)	80% (IM r. 34. § (3) m)
II.	-	havonta 2 x 90 perc (IM r. 34. § (4) d)	hetente 100 perc (IM r. 34. § (4) a)	havonta 2 fogadás, 2 kiállítás (IM r. 34. § (4) c)	hetente 2 x 60 perc (IM r. 34. § (4) b)	évente 3 x 24 óra (IM r. 34. § (4) f)	évente legfeljebb 10 nap (IM r. 34. § (4) g)	évente 4 x 2-6 óra (IM r. 34. § (4) e)	1 óra, + 1 órával növelhető (IM r. 34. § (4) h)	lakóhelyiségben, kivételként zárkán helyezhető el (IM r. 34. § (4) i)	hetente 2 alkalommal térítésmentesen, hetente 2 alkalommal térítés ellenében (IM r. 34. § (4) j)	nem korlátozott	a parancsnok engedélyével intézetén kívül is (IM r. 34. § (4) k)	nem korlátozott	nem korlátozott (IM r. 34. § (4) l)	100% (IM r. 34. § (4) m)
I.	-	havonta 2 x 90 perc (IM r. 34. § (5) d)	hetente 150 perc (IM r. 34. § (5) a)	havonta 3 fogadás, 3 kiállítás (IM r. 34. § (5) c)	hetente 2 x 60 perc (IM r. 34. § (5) b)	évente 4 x 24 óra (IM r. 34. § (5) f)	évente legfeljebb 15 nap (IM r. 34. § (5) g)	évente 4 x 2-8 óra (IM r. 34. § (5) e)	1 óra, + 1 órával növelhető (IM r. 34. § (5) h)	lakóhelyiségben, kivételként zárkán helyezhető el (IM r. 34. § (5) i)	hetente 4 alkalommal térítésmentesen (IM r. 34. § (5) j)	nem korlátozott	a parancsnok engedélyével intézetén kívül is (IM r. 34. § (5) k)	nem korlátozott	nem korlátozott (IM r. 34. § (5) l)	100% (IM r. 34. § (5) m)



Hozzájárulási részleg	-	katgóriabesorolásnak megfelelően, de paramcnok engedélyével megoldható további 1 x 60 perc (Btv. 105. § (3) + IM r. 43. § (1) d)	katgóriabesorolásnak megfelelően, de paramcnok engedélyével megoldható további 20 perc (Btv. 105. § (3) + IM r. 43. § (1) a)	katgóriabesorolásnak megfelelően, de megoldható további 1 fogadás (Btv. 105. § (3) + IM r. 43. § (1) c)	katgóriabesorolásnak megfelelően, de havonta további 1 x 60 perc (Btv. 105. § (3) + IM r. 43. § (1) b)	nem gyakorlatilag, kivéve, ha a bv. intézet paramcnok az kivételesen, egyedileg engedélyezi (Btv. 105. § (3))	katgóriabesorolásnak megfelelően (Btv. 105. § (3))	HSR zárlatban	katgóriabesorolásnak megfelelően (Btv. 105. § (3))	óráknyitást folytathat, oktatásban egyéni tanulókat vehet részt (Btv. 105. § (4) e), IM r. 117. § (8))	a paramcnok engedélyével, HSR-en belül (Btv. 105. § (4) e)	katgóriabesorolásnak megfelelően, de a tárgyak köre és mennyisége csökkenthető (Btv. 105. § (4) g)	katgóriabesorolásnak megfelelően (Btv. 105. § (3))	
Cygnus-terápiás részleg	-	katgóriabesorolásnak megfelelően (Btv. 106. § (6))				nem engedélyezett (Btv. 106. § (6))			III. kategóriának megfelelően (Btv. 106. § (6))					
Pszichoszelektív részleg	-	katgóriabesorolásnak megfelelően (Btv. 107. § (3))				orvosi vagy pszichológiai javaslat alapján, kivételesen (Btv. 107. § (3))			III. kategóriának megfelelően (Btv. 107. § (3))					
Drogprevenció részleg	-	katgóriabesorolásnak megfelelően megoldható további 1 x 60 perc (Btv. 108. § (2) + IM r. 43. § (4) d)	katgóriabesorolásnak megfelelően, de havonta további 20 perc (Btv. 108. § (2) + IM r. 43. § (4) a)	katgóriabesorolásnak megfelelően, de megoldható további 1 fogadás (Btv. 108. § (2) + IM r. 43. § (4) c)	katgóriabesorolásnak megfelelően, de havonta további 1 x 60 perc (Btv. 108. § (2) + IM r. 43. § (4) b)	nem engedélyezett (Btv. 108. § (2))			III. kategóriának megfelelően (Btv. 108. § (2))					
Ármeneti részleg	-	katgóriabesorolásnak megfelelően (Btv. 103. §)				katgóriabesorolásnak megfelelően (Btv. 103. § (3) a))	katgóriabesorolásnak megfelelően (Btv. 103. § (3) a))	katgóriabesorolásnak megfelelően (Btv. 103. § (3) a))	katgóriabesorolásnak megfelelően (Btv. 103. §)					
Fogvatartási hitelesítésre kiemelt jelölésű elöltek részlege	-					V. kategóriának megfelelően (Btv. 109. § (3))			oktatásban egyéni tanulókat vehet részt (IM r. 117. § (8))	V. kategóriának megfelelően (Btv. 109. § (3))				
Váltsói részleg	-	katgóriabesorolásnak megfelelően (Btv. 109A. § a))							III. kategóriának megfelelően (Btv. 109. § (3) a))					
Első alkalommal végrehajtott szabálygyűjtésre ítélt részleg	-	katgóriabesorolásnak megfelelően megoldható további 1 x 90 perc (Btv. 109B. § (3) b) + IM r. 43. § (7) d)	katgóriabesorolásnak megfelelően, de havonta további 20 perc (Btv. 109B. § (3) b) + IM r. 43. § (7) a))	katgóriabesorolásnak megfelelően, de megoldható további 1 fogadás (Btv. 109B. § (3) b) + IM r. 43. § (7) c))	katgóriabesorolásnak megfelelően, de havonta további 1 x 60 perc (Btv. 109B. § (3) b) + IM r. 43. § (7) b))	katgóriabesorolásnak megfelelően (Btv. 109B. § (3) b) + IM r. 43. § (7))			II. kategóriának megfelelően (Btv. 109B. § (3))					
Működési részleg	-	katgóriabesorolásnak megfelelően megoldható további 1 x 60 perc (Btv. 109C. § (1) a) és (2) d) + IM r. 43. § (8) d)	katgóriabesorolásnak megfelelően, de havonta további 20 perc (Btv. 109C. § (1) a) és (2) d) + IM r. 43. § (8) a))	katgóriabesorolásnak megfelelően, de megoldható további 1 fogadás (Btv. 109C. § (1) a) és (2) d) + IM r. 43. § (8) c))	katgóriabesorolásnak megfelelően, de havonta további 1 x 60 perc (Btv. 109C. § (1) a) és (2) d) + IM r. 43. § (8) b))	katgóriabesorolásnak megfelelően (Btv. 109C. § (1) a) és (2) d) + IM r. 43. § (8))			1 óra, elvétel nélkül (Btv. 109C. § (2) c))	III. kategóriának megfelelően (Btv. 109C. § (1) a))				
Elzárás	-	I. vagy II. kategória szerint (Btv. 273. § (3), 275. § (1) d) + IM r. 179. § (3) a))	I. vagy II. kategória szerint, hetente legalább három alkalommal tíz perc időtartamban (Btv. 273. § (3), 275. § (1) c))	vagy II. kategória szerint, hetente fogadás (Btv. 273. § (3), 275. § (1) g))	I. vagy II. kategória szerint, havonta 3 x 60 perc; (Btv. 273. § (3) + IM r. 179. § (3) c))	hetente 4 óra <i>Ármeneti Btv. 275. § (2) + (4) bekezdés</i> (Btv. 275. § (1) c))	I. vagy II. kategória szerint (Btv. 273. § (3))			legalább 1 óra (Btv. 275. § (1) b))	I. vagy II. kategória szerint (Btv. 273. § (3))			50% (IM r. 179. § (3) b))
Szabálygyűjtési elzárás	-					Elzárással megengedően (Btv. 433. §)								
Rendkívül súlyos bűnös elzárás	-	havonta 1 x 90 perc (Btv. 432. § (2) c) + IM r. 205. § (2) a))	Elzárásra vonatkozó szabályok, hetente legalább három alkalommal tíz perc időtartamban (Btv. 432. § (2) b))	Elzárással megengedően (Btv. 432. § (1))	hetente 8 óra (Btv. 432. § (2) d))	Elzárással megengedően (Btv. 432. § (1))			legalább 2 óra (Btv. 432. § (2) e))	Elzárással megengedően (Btv. 432. § (1))			75% (IM r. 205. § (2) b))	

### Tájékoztató

#### a fogvatartottak részére az alapvető jogokat sértő elhelyezési körülmények miatti kártalanításról

Az Emberi Jogok Európai Bírósága (a továbbiakban: EJEB) előtt folyamatban lévő, a Magyarországi büntetés-végrehajtási intézetek elhelyezési körülményeivel kapcsolatos beadványokban olyan döntés született, mely szerint a nemzetközi bíróság azok elbírálását felfüggeszti. Ennek oka, hogy 2017. január 1-től több jogszabály megváltozott, melyek lehetővé teszik az elhelyezési körülmények miatti panasz és kártalanítás lefolytatását a magyar jogrendszerben is.

Azok esetében, akik korábban az EJEB-hez fordultak fontos tudni, hogy a felfüggesztés nem érdemi döntés az ügyükben, hanem annak visszaadása Magyarországi vizsgálatra és döntésre.<sup>1</sup> Ezeknek az eljárásoknak a megindításában az érintett személyeknek (vagy jogi képviselőiknek) közre kellett működniük a magyar hatóságokkal, vagy akár el is állhattak korábbi beadványuktól. Azon személyeket, akik adatait az EJEB Magyarországnak átadta, az intézet nyilatkoztatta a korábbi beadványuk fenntartása, kiegészítése tárgyában. Amennyiben Ön is azok között van, akik korábban az EJEB-hez fordultak, és ügyében érdemi döntés ott nem született, de nyilatkoztatása 2017. január 31-ig nem történt meg, úgy a büntetések, az intézkedések, egyes kényszerintézkedések és a szabálysértési elzárás végrehajtásáról szóló 2013. évi CCXL. törvény (a továbbiakban: Bv. tv.) 70/a. §-a alapján jogosult volt az intézeten keresztül a büntetés-végrehajtási bírónál kérni az alapvető jogokat sértő elhelyezési körülmények miatt kártalanítását. Továbbá kártalanítást jogosult volt kérni minden fogvatartott, akinek a jogszabályban meghatározott élettér hiánya és az ehhez esetlegesen kapcsolódó egyéb hátrányos elhelyezési körülmények miatt sérülnek, vagy sérültek az alapvető jogai.<sup>2</sup>

2021. január 1-től a kártalanítással összefüggő jogszabályok lényegesen megváltoztak. Továbbra is jogosult kérni kártalanítást minden fogvatartott, akinek az élettér hiánya és ehhez esetlegesen kapcsolódó egyéb hátrányos elhelyezési körülmények miatt sérülnek, vagy sérültek az alapvető jogai.

Fontos, hogy kártalanítást a kifogásolható elhelyezési körülmények megszűnésétől számított hat hónapon belül lehet kérni, ezt követően nem. Kérelem kizárólag a 16/2014. (XII. 19.) IM rendelet 10/a. §-a alapján előírt 8. melléklet szerinti nyomtatványon nyújtható be, ha az alapvető jogokat sértő elhelyezési körülmények legalább két hónapig fennálltak. Kivéve, ha az alapvető jogokat sértő elhelyezési körülmények ennél rövidebb idő után megszűntek. Ezt követően újabb kérelem 6 hónap elteltét követően terjeszthető elő, kivéve, ha a sértő körülmények hamarabb megszűntek. A nyomtatványt reintegrációs tisztjétől kérheti.

<sup>1</sup> Az EJEB-nek a magyarországi fogvatartási körülményekkel kapcsolatos kérelmek vizsgálatát felfüggesztő határozata a büntetések, az intézkedések, egyes kényszerintézkedések és a szabálysértési elzárás végrehajtásáról szóló 2013. évi CCXL. törvény 436 § (12) bekezdése alkalmazása szempontjából a nemzeti elbírálásra utaló döntésnek tekintendő.

<sup>2</sup> A Bv. tv. 75/B. § (1) bekezdés szerint: *kártalanítás jár az elítéltnak a fogvatartása során a jogszabályban előírt élettér biztosításának hiánya és az ehhez esetlegesen kapcsolódó más, a kínzás, kegyetlen, embertelen vagy megalázó bánásmód tilalmába ütköző elhelyezési körülmény, különösen az illemhely elkülönítésének a hiánya, a nem megfelelő szellőztetés, világítás, fűtés vagy rovarirtás (a továbbiakban együtt: alapvető jogokat sértő elhelyezési körülmények) által előidézett sérelem miatt. A kártalanítás minden egyes, az alapvető jogokat sértő elhelyezési körülmények között eltöltött nap után jár. A kártalanítás megfizetésére az állam köteles.*

Ezt követően a kérelmet az intézet megvizsgálja és dönt a kérelem visszautasításáról (Bv. tv. 75/F. §), vagy egyszerűsített elbírálásáról (Bv. tv. 75/G. §). Amennyiben nincs helye egyik döntésnek sem, a kérelmet továbbítja a büntetés-végrehajtási bíróhoz az érdemi döntés meghozatala érdekében (Bv. tv. 75/H.).

A kérelem egyszerűsített elbírálása esetén a kártalanítás egy napra eső összege 1200 Ft. A kifizetés iránt az igazságügyért felelős miniszter intézkedik a bv. intézet határozata vagy a büntetés-végrehajtási bíró jogerős végzése alapján.

Ezen összegből ugyanakkor levonásra kerülhet a gyermektartásdíj iránti követelés, a vonatkozó időszak alatt végrehajtott szabadságelvonásokat kiszabó ítéletekben és egyéb ügyekben keletkezett polgári jogi igény, illetve a bűncselekmény miatt megállapított kártérítés vagy sérelemdíj. Jelenleg nincs hatályban arra vonatkozó rendelkezés, hogy a kártalanítás legalább mekkora hányadát vagy milyen legkisebb összeget kell a fogvatartottnak megkapnia.

### **Figyelem!**

A részletes szabályok a következő joganyagokban találhatóak:

- a büntetések, az intézkedések, egyes kényszerintézkedések és a szabálysértési elzárás végrehajtásáról szóló 2013. évi CCXL. törvény,
- a szabadságvesztés, az elzárás, az előzetes letartóztatás és a rendbíróság helyébe lépő elzárás végrehajtásának részletes szabályairól szóló 16/2014. (XII. 19.) IM rendelet,
- a fogvatartott személy esetében a büntetőeljárás lefolytatása, továbbá a büntetőügyekben hozott határozatok végrehajtása során a bíróságokra és egyéb szervekre háruló feladatokról szóló 9/2018. (VI. 11.) IM rendelet

Amennyiben kártalanítási beadvány benyújtását tervezi, akkor azt előterjeszheti a reintegrációs tiszt vagy az ügyvéd útján, majd nyomatékkel felhívjuk a figyelmét a fenti jogszabályok áttanulmányozására annak érdekében, hogy a tájékoztatóban foglaltakra vonatkozó valamennyi jogával és kötelezettségével tisztában legyen!

**Tájékoztató  
kényszerítő-, és mozgáskorlátozó eszköz alkalmazhatóságáról**

Ön bv. intézetben van, ezzel a szabad élthez képest megváltozott körülmények közé került. A büntetés-végrehajtás törvényes rendjének megsértése esetén, illetve annak fenntartása érdekében a személyi állomány tagjai több intézkedés megtételére jogosultak, illetve kötelezettek, így kényszerítő eszközöket is alkalmazhatnak.

Kérjük, olvassa el ezt a tájékoztatót azért, hogy a fogvatartása során tájékoztatlanságból ne kerüljön sor Önnel szemben kényszerítő eszköz alkalmazására.

Kényszerítő eszköz alkalmazása esetén Önt jogorvoslati jog illeti meg.

A büntetés-végrehajtási szervezetről szóló 1995. évi CVII. tv. IV. fejezetében felsorolt kényszerítő eszközök alkalmazhatók a fogvatartottakkal szemben, különösen az alábbi esetekben:

- ha a bv. szerv rendjét, biztonságát sértő vagy veszélyeztető magatartást tanúsít,
- ha bármely személy életét, testi épségét, személyes szabadságát sérti, vagy veszélyezteti,
- ha bűncselekmény megakadályozása érdekében szükséges.

Az intézkedés során az alábbi kényszerítő eszközök alkalmazhatóak Önnel szemben:

- testi kényszer,
- bilincs,
- könnygáz,
- elektromos sokkoló eszköz,
- gumibot,
- szolgálati kutya,
- traumatikus és irritáló lőszer.

Amennyiben más kényszerítő eszköz alkalmazása nem vezet eredményre löfegyver is használható, így különösen:

- az élet elleni közvetlen fenyegetés, vagy támadás elhárítására,
- a testi épséget vagy személyi szabadságot súlyosan veszélyeztető cselekmény elhárítására, közveszély okozása, terrorcselekmény vagy más bűncselekmény megakadályozására.

Önnel szemben mozgáskorlátozó eszközként rögzítő övvel vagy anélkül bilincs, vezetőbilincs vagy a végtag rögzítésére alkalmas más eszköz az intézkedésre okot adó körülmény megszűnésig, de legfeljebb folyamatosan tizenkét óra időtartamban alkalmazható.

A tizenkét óra időtartamú korlátozás nem vonatkozik az intézeten kívüli kísérésére vagy őrzésére. Ebben az esetben az eszközök nem kényszerítő, hanem mozgáskorlátozó eszközként kerül alkalmazásra.

Tájékoztató

**A kábítószer-függőséget gyógyító kezelés,  
a kábítószer-használatot kezelő más ellátás,  
vagy a megelőző-felvilágosító szolgáltatás  
bv. intézetben történő végrehajtásának lehetőségeiről**

A Büntető Törvénykönyvről szóló 2012. évi C. törvény 180. § (1) bekezdésében, illetve a Büntető Törvénykönyvről szóló 1978. évi IV. törvény 283. § (1) bekezdésében foglaltak intézetben történő végrehajtása érdekében az alábbiakról tájékoztatom:

1. A kábítószer-függőséget gyógyító kezelést, a kábítószer-használatot kezelő más ellátást vagy a megelőző-felvilágosító szolgáltatást (a továbbiakban együtt: elterelés) önkéntes alapon veheti igénybe.  
2. Elterelés elvégzésére abban az esetben nem jogosult, ha a bűncselekmény elkövetését megelőző két évben már teljesített elterelést, vagy büntetőjogi felelősségét kábítószer-kereskedelemmel vagy kábítószer birtoklással kapcsolatosan ezen időszak alatt megállapították.

3. Az elterelés megkezdését követően bármikor kérheti annak felfüggesztését, megszüntetését és folytatását legfeljebb két alkalommal a várható jogkövetkezmények terhe mellett. [

4. A Büntető Törvénykönyvről szóló 2012. évi C. törvény 180.§ (1) és (2) bekezdései szerint: „Nem büntethető, aki csekély mennyiségű kábítószer saját használatra természet, előállít, megszerez vagy tart, illetve aki kábítószer fogyaszt, ha a bűncselekmény elkövetését beismeri, és az elsőfokú ítélet meghozataláig okirattal igazolja, hogy legalább hat hónapig folyamatos, kábítószer-függőséget gyógyító kezelésben, kábítószer-használatot kezelő más ellátásban részesült, vagy megelőző-felvilágosító szolgáltatáson vett részt. Az (1) bekezdés nem alkalmazható, ha a bűncselekmény elkövetését megelőzően két éven belül a) az elkövetővel szemben a vádemelést azért halasztották el, illetve a nyomozást vagy az eljárást azért függesztették fel, mert vállalta a kábítószer-függőséget gyógyító kezelésben, kábítószer-használatot kezelő más ellátáson vagy megelőző-felvilágosító szolgáltatáson való részvételt, vagy b) az elkövető büntetőjogi felelősségét kábítószer-kereskedelem vagy kábítószer birtoklása miatt megállapították.”

A büntetőeljárásról szóló 1998. évi XIX. törvény 227. § (4) bekezdés a) pontja alapján: „ha a gyanúsított okirattal nem igazolja, hogy a vádemelés elhalasztásától számított 1 éven belül legalább 6 hónapig tartó, folyamatos szolgáltatáson vett részt, illetőleg ha a vádemelés elhalasztásának tartama alatt a gyanúsított ellen kábítószer-kereskedelem vagy kábítószer birtoklása miatt újabb büntetőeljárás indult és a nyomozás felfüggesztésének vagy megszüntetésének nincs helye, az ügyész vádat emel.”]

5. Az elterelés megkezdése érdekében írásbeli kérelmet kell előterjeszteni. A kérelemhez csatolnia kell a nyomozó hatóság által kiállított tanúsítványt vagy a nyomozást felfüggesztő ügyészi határozatot, illetve a vádemelés elhalasztásáról szóló ügyészi határozatot vagy a büntetőeljárás felfüggesztéséről szóló bírósági végzést. Ha jogosult az elterelés igénybevételére, de nem áll rendelkezésére a nyomozó hatóság által kiállított tanúsítvány és az ügyészi határozat, illetve a bírósági végzés – saját vagy védőjének kérelmére – az intézet jár el a szükséges irat beszerzése érdekében.

A törvényben meghatározott határidő betartása érdekében a kérelmet a vádemelés elhalasztásától, illetve a büntetőeljárás felfüggesztésétől számított ötödik hónap végéig kell benyújtani.

6. Az elterelés időtartama legalább hat hónap – kéthetenként átlagosan két óra –, melynek befejezésekor az elterelést végző igazolást állít ki. Az igazolás négy eredeti példányát személyesen kapja kézhez,

melyből egy példányt saját költségén kell megküldenie az ügyében eljáró nyomozó hatóság, ügyészség vagy bíróság részére, továbbá, ha pártfogó felügyelet alatt áll, az illetékes pártfogó felügyelői szolgálatához.

7. Az elterelés akkor minősül folyamatosnak, ha két megjelenés között legfeljebb harminc nap telt el. Amennyiben elháríthatatlan, önhibán kívül felmerülő, igazolt külső ok miatt két megjelenés között harminc napnál hosszabb idő telik el, úgy a harminc napot meghaladó időtartam a Büntető Törvénykönyvről szóló 2012. évi C. törvény 180. § (1) bekezdésében meghatározott időtartamba nem számít bele, és a szolgáltatás folyamatosságát nem szakítja meg. Ha a szolgáltatás folyamatossága megszakad, a szolgáltatás addig eltelt időtartamáról igazolást kap.

8. Szabadulása esetén a megkezdett elterelést az arra jogosult intézmények bármelyikénél folytathatja, azonban a 6. pont rendelkezései erre az esetre is irányadóak.

Amennyiben további kérdése vagy észrevétele van, forduljon a reintegrációs tisztjéhez!

**Az elítélt egyéni felszerelése**

- Étkezési felszerelés:
  - pohár,
  - rendszeresített evőeszközök,
  - törülköző,
  - evőcsésze (csajka), kivéve éttermi étkeztetéskor
  
- Formaruházat:
  - sapka,
  - felsőruházat,
  - fehérnemű, alsónemű,
  - lábbeli.
  
- Munkaruha és egyéni védőeszköz
  
- Ágynemű és ágyfelszerelés:
  - takaró és takaróhuzat,
  - párna és párnahuzat,
  - matrac és matrachuzat,
  - lepedő.
  
- Törülköző
  
- Intézet által biztosított mobiltelefon
  
- **1 db** tároló láda, (letartóztatottak részére személyenként 2 db, amennyiben Ön iskolai tanulmányokat folytat és jogerős elítélt külön kérelemre még egy darab biztosítható)

**A zárka és a lakóhelyiség berendezései, felszerelési tárgyai**

- Személyenként:
  - fekhely,
  - ülőke,
  - szekrény,
  - tároló láda,
  - lavór.
  
- Közös használatra:
  - asztal,
  - hulladéktároló edény,
  - hamutartó,
  - tükör,
  - ruhaszárító,
  - takarító eszközök.

## 10. melléklet

### A fegyelmi zárka berendezése, felszerelése és az elítéltnél tartható tárgyak

- Állandó berendezési és felszerelési tárgyak:
  - rögzített kemény fekhely,
  - rögzített ülőke,
  - hulladéktároló.
- A takarodótól az ébresztőig:
  - takaró és takaróhuzat,
  - párna és párnahuzat,
  - matrac és matrachuzat,
  - lepedő.
- Az elítélt tisztálkodási kellékei:
  - törülköző,
  - fogmosó pohár, fogkefe, fogkrém,
  - szappan,
  - fésű,
  - borotválkozási felszerelés,
  - toalettpapír, nőknek egészségügyi vatta, tampon, egészségügyi betét.
- Műanyag pohár, műanyag evőeszköz, törlőkendő.
- Vallási kegytárgy és imakönyv.

Fegyelmi és biztonsági elkülönítés valamint magánelzárás során a fenti tárgyak tartása korlátozható!

**Lehetőség az EFOP\_PLUSZ-3.1.1 azonosítószámú „Társadalmi kohéziót erősítő komplex bűnmegelőzési és reintegrációs program” projektben történő részvételre**

**Miben segíthet a programban való részvétele? Miért jelentkezzen?**

- Önkéntes részvételi lehetőség.
- Tájékozottabb lesz szabadulás után.
- Segítséget kap a jövője tervezéséhez.
- Egyéni beszélgetéseken vehet részt, ahol személyre szabottan történik jövője tervezése. A tanácsadótól személyesen kérhet segítséget akár családi kapcsolat rendezése, akár iratpótlás vagy álláskeresés tekintetében.
- Csoportban tanulhat, fejlődhet.
- Szakmát szerezhet.
- Felkészítik az álláskeresésre.
- Növeli az esélyeit a szabadulás utáni munkavégzésre.
- Benti idejét hasznosan tölti.

**Mihez kaphat segítséget?**

- Pályaválasztáshoz és továbbtanuláshoz- piacképes OKJ-s végzettséget szerezhet, illetve részt vehet különböző kompetenciafejlesztő foglalkozásokon (önismereti, kommunikációs, stb.)
- Naprakész információkhoz juthat a munkaerő-piaci hiányszakmákról
- Tanácsokat kaphat a kiválasztott állás megszerzéséhez, önéletrajz megírásában kaphat segítséget.
- Családi kapcsolatai rendezéséhez, iratai beszerzéséhez, formanyomtatványok kitöltéséhez, önéletrajz megírásában.
- Eligazítás szociális ügyekben (hová fordulhat, ha szüksége van adósságkezelésre, szociális ellátásra, családi kapcsolatai rendezésére, kapcsolattartás szabályozására)
- Szabadulás után is segítjük a fenti szolgáltatásokkal.

**További információért keresse az EFOP tanácsadót!**

**TÁJÉKOZTATÁS**  
**Kockázat felmérési és értékelési eljárás alkalmazásáról**

Tájékoztatom, hogy a büntetések, az intézkedések, egyes kényszerintézkedések és a szabálysértési elzárás végrehajtásáról szóló 2013. évi CCXL. törvény (a továbbiakban: Bv. törvény) rendelkezései alapján a befogadási eljárás során

- a nyilvántartási,
- az egészségügyi,
- a reintegrációs és
- a pszichológiai szakterület.

Önnel, egy a büntetés-végrehajtási szervezet által kidolgozott kérdőívet vesz fel.

A kérdőív felvételének célja, hogy a szabadságvesztés végrehajtása során az Ön kockázatértékelésének megfelelő, személyre szabott, a visszaesési és fogvatartási kockázatokat csökkentő reintegrációs programokat tudjuk felkínálni. A kockázat felmérése alapján meg tudjuk határozni a kockázat csökkentéséhez szükséges egészségügyi és pszichológiai feladatokat is.

Az egyedi kockázatértékelése, és kockázati elemzése, a magatartása és a reintegrációs tevékenységben való részvétele, együttműködési hajlandósága függvényében az egyes fokozatokon belül a végrehajtás rendje, az adható kedvezmények az egyes fokozatokhoz kapcsolódó kategóriaszabályok szerint eltérőek lehetnek.

Felhívom figyelmét, hogy a visszaesési és fogvatartási kockázatok felmérését szolgáló eljárások során az együttműködése kötelező.

Tájékoztatom, hogy a Bv. törvény értelmében a törvényben meghatározott feladatai teljesítése céljából a végrehajtásért felelős szerv a büntetések, az intézkedések, egyes kényszerintézkedések és a szabálysértési elzárás végrehajtására vonatkozó adatokat, továbbá a végrehajtással összefüggésben az elítéltre vagy az egyéb jogcímen fogvatartottra vonatkozó személyes adatokat kezelheti, a kockázatértékelési összefoglaló jelentésről és a záró kockázatértékelési jelentésről másolat nem adható ki, abba betekintés nem engedhető.

### Tájékoztatás a reintegrációs őrizetről

Ez az információs füzet, amelyet jelenleg a kezében tart, a reintegrációs őrizet jogintézményének bemutatását tartalmazza. A reintegrációs őrizet célja – a szabadságvesztés büntetés céljának elérése mellett – a társadalomba való visszailleszkedés elősegítése. Lényege, hogy a szabadságvesztés **büntetés vége előtt** – beleértve a feltételes szabadság lehetőségét is – az arra jogosult és érdemes személyek **hazamehetnek, büntetésük hátralévő részét otthonukban tölthetik le**, úgynevezett elektronikus távfelügyeleti eszközzel (közismert nevén „**elektronikus lábbilincsel**”) történő ellenőrzés mellett. A reintegrációs őrizet **időtartama legfeljebb 10 hónap**, azonban **ha gondatlan bűncselekmény** elkövetése miatt ítélték szabadságvesztésre, akkor **legfeljebb 1 év**.

#### 1. A reintegrációs őrizet alkalmazásának elsődleges jogszabályi feltételei:

- a reintegrációs őrizetbe helyezést annak előnyeivel és hátrányaival **önként vállalja**,
- **gondatlan bűncselekmény** elkövetése miatt ítélték szabadságvesztésre,
- **szándékos bűncselekmény** elkövetése miatt ítélték szabadságvesztésre, és:
  - a) **erre első alkalommal** került sor vagy Ön visszaesőnek nem minősülő bűnismétlő,
  - b) **nem személy elleni erőszakos** bűncselekményt követett el, valamint
  - c) **ítéletének** hossza **maximum 5 év**,
- az **egy évet meg nem haladó tartamú szabadságvesztésből** legalább **3 hónapot már letöltött**,
- **egy évet meghaladó tartamú szabadságvesztésből** legalább **6 hónapot letöltött**,
- a jelenleg töltött ítéletén kívül **nincs más végrehajtásra váró szabadságvesztés** büntetése,
- az Ön által tartózkodási helyként megjelölt **lakásban** vagy családi házban (ingatlanban) megfelelő **térerő** és működő elektromos hálózat (**villanyszolgáltatás**) áll rendelkezésre, az, az elektronikus távfelügyeleti eszköz elhelyezésére alkalmas.

Nem helyezhető reintegrációs őrizetbe, amennyiben:

- az Önnel szemben folyamatban lévő büntetőügyben elrendelt előzetes letartóztatását a szabadságvesztés végrehajtásának idejére megszakították,
- a fogvatartása során engedélyezett reintegrációs őrizetet Önnek felrőható okból megszüntették.

Már a befogadási eljárás során tájékoztatást kap arról, hogy az Ön esetében a reintegrációs őrizet alkalmazási feltételei fennállnak-e. Amennyiben ezzel kapcsolatban **kérdése** merül fel, elsősorban a nyilvántartási szakterülethez vagy a **reintegrációs tisztjéhez** forduljon, akik a szükséges információt megadják.

#### 2. Hogyan indul az eljárás?

Az eljárást **kezdeményezheti** az Önt fogva tartó **büntetés-végrehajtási intézet** (továbbiakban intézet), illetve 1 alkalommal **Ön vagy jogi képviselője kérelmezheti**. Bármelyik módon indul is el a folyamat, meg kell adnia egy olyan **magyarországi ingatlan** címét, ahol a reintegrációs őrizet ideje alatt tartózkodni fog. Ha nem Ön az ingatlan kizárólagos tulajdonosa vagy bérlője, ebben az esetben a **tulajdonostól** vagy a bérlőtől be kell szereznie az ott tartózkodásának hozzájárulásáról szóló **befogadó nyilatkozatot**. Meg kell jelölnie továbbá azt a **személyt** (általában családtag) és **telefonos elérhetőségét**, aki lehetővé teszi, hogy a **büntetés-végrehajtási pártfogó felügyelő** (bv. pártfogó felügyelő) az **ingatlant megtekintse**. Fontos, hogy a befogadó nyilatkozatot, a kapcsolattartó személyét és elérhetőségét mielőbb az intézet rendelkezésére bocsássa!

Ha a befogadó nyilatkozatot a tulajdonos vagy a bérlő közvetlenül nem tudja az Ön részére megküldeni, akkor azt, az Ön által megjelölt ingatlan alkalmasságának és a távfelügyeleti eszköz alkalmazhatóságának felmérésekor vagy a környezettanulmány elkészítésekor a kapcsolattartó személy is átadhatja a bv. pártfogó felügyelőnek.

### **3. Melyek a reintegrációs őrizet alkalmazhatóságának további feltételei?**

Miután az intézet kezdeményezte az eljárást, vagy Ön/jogi képviselője beadta a kérelmét, a nyilvántartási csoport ellenőrzi, hogy Ön megfelel-e azoknak a jogszabályi feltételeknek, amelyeket az 1., pontban leírtunk.

Amennyiben a jogszabályi feltételeknek megfelel, a reintegrációs tiszt írásban nyilatkoztatja Önt, hogy **vállalja-e a reintegrációs őrizet feltételeit**. Vállaló nyilatkozata birtokában a Befogadási és Fogvatartási Bizottság meghallgatja, melyről jegyzőkönyvet vesz fel. A meghallgatástól számított **5 napon belül Önnek meg kell jelölnie azt a lakást**, amely a reintegrációs őrizet végrehajtási helyeként szolgálhat. Ha a megadott határidőben a reintegrációs őrizet végrehajtási helyeként kijelölhető **lakást nem jelöl meg, az intézet a reintegrációs őrizet elrendelése iránti előterjesztést mellőzi**.

Amennyiben megjelölte a lakást, ami a reintegrációs őrizet végrehajtási helyeként kijelölhető, az intézetben dolgozó **bv. pártfogó felügyelő** felveszi Önnel a kapcsolatot, **meghallgatja** és tájékoztatást nyújt a további teendőkről. Ezek után az illetékes bv. pártfogó felügyelő felveszi a kapcsolatot az Ön által megnevezett személlyel annak érdekében, hogy előre egyeztetett időpontban bejuthasson az ingatlanba. Ennek az a célja, hogy a **bv. pártfogó felügyelő felmérje**, hogy van-e megfelelő **térerő és működő elektromos hálózat**. Ez utóbbiakra azért van szükség, hogy a reintegrációs őrizet engedélyezése esetén, Ön nyomon követhető legyen az elektronikus távfelügyeleti eszközzel és azt minden nap fel tudja tölteni. Ezzel egyidejűleg a bv. pártfogó felügyelő **környezettanulmányt** is készít, amelyben bemutatja az ingatlant, az ott élő személyek életvitelét és jövedelmi helyzetüket.

Amennyiben az ingatlan **nem alkalmas** (mert nincs térerő vagy áram), vagy ha az ott élők úgy nyilatkoznak a bv. pártfogó felügyelőnek, hogy Önt nem tudják befogadni, úgy Önnek lehetősége van **még egy cím megadására**. Ilyenkor az alkalmasság megállapítása érdekében újabb felmérés és környezettanulmány készül. Amennyiben ez sem felel meg a követelményeknek, további ingatlan megjelölésére már nincs lehetősége.

#### 4. Hogyan zajlik a döntési eljárás?

Amikor minden szükséges információ rendelkezésre áll, az intézet a **büntetés-végrehajtási bíró** (bv. bíró) elé terjeszti az Ön ügyét. Hasonlóan más eljárásokhoz, a bv. bíró ebben az esetben is tanulmányozza a rendelkezésére álló iratokat, meghallgatást tart, majd **végzést hoz** döntéséről. Természetesen, ahogy más bv. bírói döntés esetén is, a végzés ellen mind Ön (vagy jogi képviselője), mind az ügyész **fellebbezést** nyújthat be.

Amennyiben a bv. bíró döntése pozitív, úgy a végzésben meghatározza a reintegrációs őrizet kezdő- és zárónapját, valamint az ingatlan elhagyására vonatkozó magatartási szabályokat.

#### 5. Hogyan történik a reintegrációs őrizetbe helyezés?

Ha a reintegrációs őrizet végrehajtási helyeként kijelölt lakás nem a fogva tartó intézet illetékességi területén van, Önt átszállítják a kijelölt lakás helye szerint illetékes bv. intézetbe és a szabadítását ott végzik el.

A bv. bíró kedvező döntését követően az intézet szakemberei (reintegrációs tiszt, bv. pártfogó felügyelő, biztonsági szakterület, informatikus) **felkészítik Önt** a reintegrációs őrizet szabályaira, elmondják, hogy **milyen esetekben, mikor, milyen módon és kinél kell jelentkeznie**. Nyilatkoznia kell továbbá arról, hogyan jut el a bv. bíró által kijelölt ingatlanba. A tapasztalatok szerint az a lehető legjobb megoldás, ha valamilyen **hozzátartozója eljön Önért** és elkíséri.

A reintegrációs őrizetbe helyezés napján az intézet informatikusa beüzemeli az elektronikus távfelügyeleti eszközt, és beprogramozza az ingatlan elhagyására engedélyezett zónát. A **zóna az a terület**, amelyen belül a magatartási szabályok megszegése nélkül a **meghatározott időszakban szabadon mozoghat**.

A kihelyezés napján **felszerelik** lábára a **távfelügyeleti eszközt**, letétjéből **visszakapja iratait** és egyéb **tárgyait**. Ezt követően hagyhatja el az intézetet.

#### 6. Mi történik a reintegrációs őrizet tartama alatt?

A reintegrációs őrizet ideje a társadalomba való visszailleszkedést hivatott elősegíteni. Ennek érdekében törekedjen **családi kapcsolatai megerősítésére** és mielőbbi **munkába állására**. Ha ehhez szükséges, járjon **iskolába**, vegyen részt oktatásban, képzésben. A szabadságvesztése alatt ügyeit a reintegrációs tiszt és a bv. pártfogó felügyelő intézte, visszailleszkedése érdekében a **mindennapi ügyeit** (hivatalos ügyintézés, bevásárlás stb.) lehetőség szerint **önállóan végezze** el. Ha segítségre lenne szüksége, forduljon bizalommal bv. pártfogó felügyelőjéhez.

Fontos, hogy magatartásával, viselkedésével a fenti célokat szolgálja, kerülje az olyan helyzeteket, amelyek ebben a folyamatban saját magának vagy bárki másnak árthatnak. Ezek, a magatartási szabályok megsértésében nyilvánulhatnak meg.

Tudnia kell, hogy a bv. bíró által előírt magatartási szabályokon túlmenően alapvető elvárás, hogy **megtartsa az általános együttélési szabályokat, kerülje volt bűntársait, tartózkodjon alkohol és drogok fogyasztásától.**

Ebben az időszakban folyamatosan kapcsolatban kell maradnia az **intézettel és a bv. pártfogó felügyelővel, telefonos megkeresésükre rendelkezésre kell állnia.** A bv. pártfogó felügyelő legalább **havonta egyszer ellenőrizni** fogja, szükség szerint támogatja, szabályszegése esetén figyelmeztetésben részesíti.

**Súlyos magatartási szabályszegés** (például rendszeres zónasértés, kifogásolható életvitel, együttműködés elutasítása) esetén kezdeményezi a **reintegrációs őrizet megszüntetését**, amelyet ha a bv. bíró elfogad, Önnek vissza kell térnie az intézetbe a szabadságvesztése hátralévő idejének letöltésére.

Ha a távfelügyeleti eszközön **meghibásodást** észlel, azt **azonnal köteles jelezni az intézetnek**, ahol intézkednek annak javításáról vagy cseréjéről. Fontos tudnia, hogy abban az esetben, ha az eszköz az Ön hibájából sérül meg, úgy Ön kártérítési felelősséggel tartozik azért.

Amennyiben a bv. bíró által kijelölt **mozgástéren** bármilyen okból **változtatni** szeretne, úgy Ön vagy jogi képviselője ennek érdekében **kérelmet** terjeszthet elő az intézet útján a bv. bíróhoz, aki ezt rövid időn belül elbírálja. Kérjük, hogy erről a bv. pártfogó felügyelőt minden esetben tájékoztassa.

## **7. Hogyan ér véget a reintegrációs őrizet?**

A reintegrációs őrizetbe helyezésekor tájékoztatást kap az intézettől, hogy mikor kell **jelentkeznie személyesen az intézetben** a szabadítása érdekében. Ezen a napon önként kell megjelennie, amikor eltávolításra kerül a lábáról az elektronikus távfelügyeleti eszköz, megkapja szabadulási igazolását és ezzel megszűnik büntetés-végrehajtási jogviszonya.

**További kérdései esetén forduljon bizalommal a reintegrációs tisztjéhez vagy a bv. pártfogó felügyelőhöz!**

## FOGVATARTOTTI TÁJÉKOZTATÓ A SZABÁLYSÉRTÉSI BÍRSÁG KÖZÉRDEKŰ MUNKÁVAL TÖRTÉNŐ KIVÁLTÁSÁRÓL

Amennyiben szabálysértés miatt pénzbírságot kapott, úgy a következő lehetőségei vannak:

- kifizeti a bírságot,
- kérelmezheti a bírság közérdekű munkával történő megváltását és azt ledolgozza,
- szabadságvesztés büntetéssel (fogház) letölti a bírságot.

Nem dolgozhatja le a bírságot, amennyiben:

- nem szabálysértés miatt, hanem például bűncselekmény miatt büntették meg,
- 16 évesnél fiatalabb,
- közlekedési szabálysértés miatt nem állította le a rendőr, hanem postán kapott helyszíni bírságot.

Nem dolgozhatja le a bírságot, és nem zárhatják börtönbe, amennyiben:

- olyan fogyatékosága van, ami miatt nem tud dolgozni,
- 12 hetes terhes,
- kórházban fekszik.

Nem zárhatják börtönbe, amennyiben:

- 14 évesnél fiatalabb gyermekét egyedül neveli,
- fogyatékos vagy súlyosan sérült rokonát egyedül ápolja.

Teendők a bírság közérdekű munkával történő kiváltása esetén:

- a szabálysértési bírság kiszabását követően 33 napon belül jelenjen meg a lakóhelye vagy a tartózkodási helye szerinti járási hivatal foglalkoztatási osztályán,
- a hivatalba vigye magával személyi igazolványát vagy jogosítványát, laccímkarttyáját és a bírságról szóló végzést, határozatot,
- a hivataltól orvosi vizsgálatra küldik, melynek költsége 3300,- Ft, elvégzésére 15 napja lesz,
- az orvos által kiállított foglalkoztathatósági szakvéleményt vissza kell vinni a hivatalba,
- amennyiben a hivatalban nem tudnak azonnal munkát biztosítani, akkor 30 nap múlva menjen vissza,
- amennyiben munkát tudnak biztosítani, úgy a kijelölt munkahelyen a megadott időpontban jelenjen meg, ahová vigye magával a hivatalban kiállított dokumentumokat.

Egyéb tudnivalók:

- a közérdekű munka nem azonos a közmunkával, a közérdekű munkával egy bírságot válthat ki, azért fizetést nem kap,
- a közérdekű munkát szabadidejében kell teljesítenie, amennyiben hétköznap a munkahelyén dolgozik, úgy a bírságot hétvégén is ledolgozhatja,
- ha nem dolgozhatja le a bírságot, akkor azt be kell fizetnie, ellenkező esetben szabadságvesztés büntetésre átváltoztatják,
- amennyiben a kiszabott bírság egy részét dolgozza csak le, úgy a fennmaradó részt ki kell fizetnie, ellenkező esetben szabadságvesztés büntetésre átváltják.

**További információért bizalommal forduljon reintegrációs tisztjéhez!**

## 15. melléklet

### **Az elítélt intézeten belüli mozgatóására, foglalkoztatására, tartózkodására és a munkavégzés rendjére vonatkozó szabályok**

1. A büntetések, az intézkedések, egyes kényszerintézkedések és a szabálysértési elzárás végrehajtásáról szóló 2013. évi CCXL. törvény 133. § (2) c) alapján **az elítélt köteles a számára kijelölt munkát elvégezni**. Az elítéltet nem terheli munkavégzési kötelezettség, ha
  - a) tankötelezettsége áll fenn (A tankötelezettség annak a tanévnek a végéig tart, amelyben a tanuló a tizenhatodik életévét betölti.),
  - b) a várandósság a hatodik hónapot elérte, a szülést, illetve a várandósság egyéb okból bekövetkezett megszűnését követő ötvenedik napig,
  - c) gyermekével együttesen kerül elhelyezésre,
  - d) munkaképtelen,
  - e) a rá irányadó öregségi nyugdíjkorhatárt betöltötte vagy a szükséges szolgálati időt megszerezte.

Munkáltatásnak minősül a fogvatartott szervezett foglalkoztatásának az a formája, amikor a munkavégzés rendszeresen, díjazás ellenében történik. A fogvatartottak munkába állításukat kérelmi lapon kérhetik.

2. Az intézetben a magyar oktatási rendszernek megfelelő általános iskolai, gimnáziumi, felsőfokú (főiskolai) tanulmányok folytatására van lehetőség.

A Kft., illetve a munkaerő piaci és intézeti igényeknek megfelelően, valamint az EFOP\_PLUSZ-3.1.1 azonosító számú, "Társadalmi kohéziót erősítő komplex bűnmegelőzési és reintegrációs program" projekt alapján szakképzések kerülnek szervezésre az intézetben, amelyek indulásáról, tartamáról, feltételeiről a reintegrációs tiszteknél, a faliújságokon, és a zárt láncú televíziós hálózat képűségjén kaphat további tájékoztatást.

3. Munkáltatása, foglalkoztatása esetén a munka és oktatási rendnek megfelelően kerül kialakításra napirendje. A napirendi pontok végrehajtására Ön köteles felkészülni, azon a meghatározott ruházatban, ápoltan megjelenni, együttműködő, szabálykövető viselkedésével annak végrehajtását elősegíteni.
4. Munkáltatására, oktatására a rendszeresített nyilvántartások alapján név szerint szólítják, majd a motozást és létszámellenőrzést követően az Ön őrzését felügyeletét átadják a kísérésre, illetve a foglalkoztatás végrehajtásra kijelölt személynek. Személyazonosságának igazolása érdekében fényképes azonosító kártyáját mindig tartsa magánál.
5. Zárkán, illetve körletrészen kívüli tartózkodása esetén a napirendin pontnak megfelelő, kizárólag a feladat végrehajtásához szükséges, engedélyezett, illetve meghatározott tárgyakat tarthatja magánál.
6. Munkáltatása esetén Ön a kivonulás alkalmával az alábbi tárgyakat viheti magával:  
legfeljebb 3 (három) darab előre elkészített szendvics,

- legfeljebb 4 (négy) szál cigaretta,
- legfeljebb 1 (egy) darab öngyújtó, vagy 1 (egy) doboz gyufa,
- legfeljebb 10 (tíz) darab, vagy 1 kis csomag papír zsebkendő,
- szemüveg.

7. Munkára történő bevonulása során az alábbi tárgyakat hozhatja vissza magával:

- megmaradt cigaretta,
- 1 (egy) darab öngyújtó, vagy 1 (egy) doboz gyufa,
- megmaradt papír zsebkendő,
- szemüveg
- valamint külön engedéllyel rendelkező tárgyak.

8. Oktatáson való részvétele esetén az alábbi tárgyakat viheti és hozhatja magával: papírzsebkendőt (max.10 db, vagy 1 kisebb csomag), szemüveget, dohányterméket (max. 10 szál cigaretta), egy öngyújtó vagy 1 doboz gyufa, valamint az oktatáshoz, képzéshez szükséges íróeszköz, könyv és füzet lehet Önnél.
9. Amennyiben Ön részt vesz munkáltatásban, illetve foglalkoztatásban, azt köteles legjobb tudása szerint, a személyi állomány utasításának megfelelően, az intézeti szabályokat betartva végrehajtani.
10. Amennyiben Ön a munkáltatásához szakképzettséggel is rendelkezik, szükséges a végzettséget igazoló iskolai bizonyítvány bemutatása.
11. A munkába állítást a Befogadási és Fogvatartási Bizottság (továbbiakban: BFB) végzi, amely hetente ülésezi szerdai napokon az „A” objektumban 09.00 órától, valamint a „B” objektumban 10.30 órától.
12. Azon fogvatartottak, akiket a BFB munkába állított, kötelesek a számukra kijelölt munkát elvégezni. A munka megtagadása vagy a hanyag munkavégzés fegyelmi vétségnek minősül.
13. A fogvatartott köteles a munkavégzési, a technológiai, a balesetvédelmi, a tűzvédelmi és egyéb előírt szabályokat betartani.
14. A munkaidő eltérő, a munkavégzés idejét, a munkaidő kezdetét és végét, a műszakbeosztást és minden egyéb, a munkáltatással kapcsolatos szabályokat az intézeti Munkáltatási Szabályzat tartalmazza.
15. A végzett munka mennyisége és minősége alapján Önt díjazás illeti meg. Az elrendelhető rendkívüli munkaidő felső határa havonta harminckettő óra, két egymást követő napon - e korlátozás nem vonatkozik a heti pihenőnapon és a munkaszüneti napon végzett munkára - összesen négy óra.
16. A fogvatartottakat 1 évi munkavégzés után 20 nap fizetett szabadság illeti meg. Az erre történő jogosultság a különböző megszakítások miatt /pl. szállítás, bf./ több év alatt is megszerezhető. A szabadságot a 254. munkanapot követő 3 hónapon belül kell kiadni, időpontját a munkáltatóval

történő egyeztetés után az intézet határozza meg. Akinek a szabadságvesztés büntetése 1 évnél rövidebb, annak biztosított az évi fizetett szabadság időarányos kivétele.

17. A letartóztatottak munkáltatásának lehetőségét a BFB megvizsgálja, amennyiben kérelmi lapon előterjeszti munkáltatási igényét, valamint nyilatkozik, hogy munkáltatása esetén vállalja formaruha viselését. Amennyiben a letartóztatott a formaruha viseléséhez nem járul hozzá, a munkáltatásban való részvétele nem engedélyezhető, illetve az erre irányuló engedélyt az intézet visszavonja.

18. Nem minősül munkáltatásnak az intézet takarítási, karbantartási és ellátási tevékenységében való díjazás nélküli munkavégzés, melyben a részvétel kötelező.

A díjazás nélküli munkavégzés ideje a napi 4 órát, havonta összesen a 24 órát nem haladhatja meg. A díjazás nélküli munkavégzés alkalmasságáról a befogadás során a bv. orvos nyilatkozik. Az orvos az alkalmasság alapján a díjazás nélküli munkavégzés idejét csökkentheti. A díjazás nélküli munkavégzésről az intézet nyilvántartást vezet, melyet a fogvatartott a munkavégzést követően aláír.

19. A dolgozó fogvatartottak munkára való ki és bevonulása munkahelyenként, a munkáltató kíséréte mellett, zárt rendben, csendben, fegyelmetten történhet.

20. A dolgozó fogvatartottak a napirendben meghatározott időre kötelesek a munkavégzésre felkészülni /öltözet, ápoltság, zárkarend / és a kivonulást a beteg vagy állásidőre, szabadságra jelentett, illetve szállítás, előállítás miatt körleten tartott fogvatartottak kivételével végrehajtani.

Mentesül a munkába állított elítélt a munkavégzés alól:

- amíg állampolgári kötelezettségét teljesíti,
- közeli hozzátartozója súlyos betegsége vagy halála esetén legalább két munkanapon át, ha a parancsnok a látogatást, illetve a temetésen való részvételt engedélyezte,
- ha keresőképtelen beteg,
- kötelező orvosi vizsgálat időtartamára, valamint a véradás miatt távol töltött időre, de legfeljebb egy munkanapra,
- ha elháríthatatlan ok miatt nem tud a munkahelyén megjelenni,
- munkáltató engedélye alapján.

21. A munkáltató a fogvatartott ösztönzésére, a teljesítmény növelésére, illetve a végzett munka minőségének a javítása érdekében prémiumot, pénzbeli elismerést, tárgyjutalmat adhat.

22. Munkaterápiás foglalkoztatás: a reintegrációs tevékenység azon formája, amikor elsősorban a kényszergyógykezelt, az ideiglenesen kényszergyógykezelt és a gyógyító-terápiás részlegbe helyezett, valamint a megváltozott munkaképességű vagy egyébként az egészségi állapota miatt a munkáltatásban részt venni nem képes elítélt foglalkoztatása szervezeten, rendszeresen, e törvényben meghatározott feltételekkel és térítési díj ellenében, büntetés-végrehajtási jogviszony keretében történik. A bv. orvos javaslatára a BFB dönt az elítélt munkaterápiás foglalkoztatásáról, munkaidejéről, munkarendjéről.

**Elektronikus kapcsolattartás telekommunikációs eszköz útján (Teams)**

1. Az intézetben elhelyezett elítéltek vonatkozásában a reintegrációs célok elősegítése, illetve a családi valamint társadalmi kapcsolatok megtartása érdekében a kategóriaszabályok által biztosított telefonbeszélgetéseken túl térítésmentesen, internet (Teams) alapú beszélgetés engedélyezhető a kategóriaszabályoknak megfelelően.
2. Az internet alapú beszélgetések munkanapokon 08.00 és 18.00 óra közötti, hétvégén 8.00 és 16.00 óra közötti időszakban engedélyezhetők. Dolgozó fogvatartottak részére kizárólag a munkaidejük előtt/után engedélyezhető ellenőrzött videohívás.
3. A szolgáltatás kérelmezését megelőzően a fogvatartottak kötelesek beszerezni kitöltve és aláírva a Teams beszélgetésben érintett kapcsolattartók vonatkozásában a kapcsolattartói nyilatkozatot, melyen a hozzátartozó Teams címe szerepel.
4. A fogvatartotti kérelmeket javaslataikkal és időpont megjelöléssel ellátva a reintegrációs tisztek terjesztik elő. A kérelemről a fogvatartási ügyek osztályvezető dönt.
5. Az engedélyezett beszélgetés megkezdése előtt a reintegrációs tiszt tájékoztatja a fogvatartottat a Teams beszélgetés szabályairól:
  - a) Az engedélyezett, de műszaki vagy egyéb okból elmaradó elektronikus kapcsolattartás beszélgetések pótlására az intézet nem kötelezett.
  - b) A hívást - a bázis számítógépen- a beszélgetés folyamatos felügyeletével megbízott személy kezdeményezi a fogvatartotti kérelemben megjelölt kapcsolattartó felé.
  - c) A beszélgetésben csak az engedélyezett kapcsolattartó vehet részt. A beszélgetésben résztvevő személyek kötelesek a társadalmi, erkölcsi és általános telefonálási szabályokat betartani. Ezek megsértése esetén a beszélgetés ellenőrzőnek fel kell hívnia egy alkalommal a beszélgető felek figyelmét, hogy a beszélgetést meg fogja szakítani, ha cselekményükkel, magatartásukkal nem hagynak fel. Amennyiben a felszólítás ellenére az tovább folytatódik az ellenőrző reintegrációs tiszt haladéktalanul bontja a Teams kapcsolatot.
  - d) Az engedélyezett időpont első tíz percében a végrehajtással megbízott személy - amely az engedélyezett időtartamba beleszámít- köteles maximum 3 próbálkozás keretében kísérletet tenni a kapcsolat kialakítására. Amennyiben a kapcsolat nem jön létre a bv. intézet részéről az engedély teljesítettnek minősül.
  - e) Az engedélyezett időtartamon belül a két elkülönülő felhasználó irányában akkor kezdeményezhető beszélgetés, amennyiben a fogvatartott ezt a kérelmében előre jelzi, és az engedélyezett időtartamból még legalább 5 perc rendelkezésre áll.
6. A fogvatartott részére engedélyezett elektronikus kapcsolattartási engedély időpontjáról a kapcsolattartó értesítése a fogvatartott feladata. A létrejött internet alapú telefonálás annak teljes tartalma alatt ellenőrizhető.

**A védővel, jogi képviselővel, másik bv. intézetben fogvatartott hozzátartozójával való kapcsolattartás és a látogatófogadás rendje**

1. Intézetünkben a jogszabályban meghatározottak alapján mindenki számára biztosítjuk a kategóriaszabályoknak megfelelő alkalommal és időtartamban a látogató fogadást.
2. A kategóriaszabályokhoz igazodóan egyidejűleg négy fő látogatót fogadhat, gyermekkorú látogató csak felnőtt korú személy kíséretében léphet az intézetbe.
3. A látogatófogadás során összeállítható csomagok, illetve előre összeállított egységcsomagot tudnak vásárolni Önnek a hozzátartozói. Az így megrendelt csomagok a havonta engedélyezhető keretbe beleszámítanak.
4. A havi látogató fogadás minden esetben a büntetés-végrehajtási osztályvezető által előzetesen engedélyezett látogatási ütemterv alapján történik, mely a körletek faliújságjain, tv. képújságban megtalálható.
5. A látogatás idejéről a látogatókat Önnek kell értesítenie, az erre a célra rendszeresített látogatási engedélyt a reintegrációs tiszttől kell kérni, úgy hogy a látogatási engedély a látogatás időpontja előtt 10 nappal átadható legyen.
6. Amennyiben a látogatás valamilyen okból elmarad, és erről annak időpontja előtt legalább 5 nappal korábban tudomást szerzett, saját költségére kell értesítenie kapcsolattartóit. Egyéb esetekben az értesítés az intézet feladata.
7. A látogatók fogadása az erre a célra kialakított látogatóhelyiségekben történik.
8. Az intézet rendje és biztonsága érdekében elrendelhető, hogy látogatójával biztonsági fülkében, biztonságtechnikai eszközön, vagy rácson keresztül beszéljen. Erről a fogvatartottat és hozzátartozóját a reintegrációs tiszt köteles tájékoztatni.
9. Ha Ön vagy látogatója a látogatás rendjét megsérti, és azt figyelmeztetés ellenére sem hagyja abba, a látogatás félbeszakítható. A látogatási engedély hátoldalán ezzel kapcsolatosan a hozzátartozó tájékoztatása megtörténik. A megszakított látogatás pótlására nincs lehetőség. A látogató fogadás során,- kivétel a családi látogató fogadó helyiség és az I.-III. kategóriába sorolt fogvatartottak által használt látogató helyiség- a hozzátartozókkal a testi érintkezés (pl. kézfogás, puszi, csók, ölelkezés) nem engedélyezett. A családi látogató helyiségben és az I.-III. kategóriába fogvatartottak látogató helyiségében érkezéskor és távozáskor kézfogás, arcra adott puszi, megengedett.
10. Külön engedély nélkül a látogatóhelyiségbe csak zsebkendőt vihet magával. A büntetés-végrehajtási osztályvezető engedélyezheti, hogy látogatójának ajándékot, vagy más tárgyat adjon, ilyen esetben a kérelmi lapot és az engedélyezett tárgyat a látogató helyiségbe magával viheti. Az ajándékot a felügyelet Ön előtt adja át a hozzátartozójának.

11. Kérelmére - havi soros látogatófogadása terhére - más bv. intézetben elhelyezett kapcsolattartójával a két intézet parancsnokának együttes engedélyével látogatás céljából az intézetekben fenntartott távmeghallgató helyiségben, kamera rendszer segítségével „találkozhat”. Az ilyen látogató fogadás lebonyolítás alkalmával sem Önt, sem hozzátartozóját nem szállítjuk el. A látogató fogadás helyben, informatikai rendszer segítségével, bevonásával történik.
12. Kivételes esetben - a két intézet parancsnokának együttes engedélyével- a kapcsolattartó (nem fogvatartott) lakóhelyéhez legközelebbi intézetbe szállítható. Az ilyen irányú kérelmet a reintegrációs tisztnél kell előterjeszteni.
13. Megőrzéses fogvatartottak részére látogatást az intézet csak akkor köteles biztosítani, ha az átszállítására kifejezetten ebből a célból került sor, és az adott hónapban ténylegesen még nem fogadott látogatót, illetve ha a megőrzés ideje meghaladja a 30 napot.
14. Folyamatban lévő büntetőügyében eljáró kirendelt, vagy meghatalmazott védőjével szóban ellenőrzés nélkül érintkezhet. Szóbeli érintkezésre, az erre kialakított helyiségekben kerülhet sor munkanapokon 8.00 órától 15.00 óráig. Védővel való beszélgetés során az eljárással kapcsolatos iratok átadhatók, illetve átvehetők, a beszélgetés során jegyzetet készíthet, azt magánál tarthatja.

Büntetőügyön kívüli egyéb képviselőjével, jogi képviselőjével felügyelet mellett találkozhat az erre kialakított helyiségekben hétfőtől - csütörtökig 08.00 – 15.00 óra, pénteken 08.00 – 13.00 óra között, a parancsnok által előzetesen engedélyezett időpontban.

15. A büntetőeljárás jogok gyakorlása érdekében a letartóztatott védője hetente egyszer egy óra időtartamú telefonbeszélgetés kezdeményezésére jogosult. A védők által kezdeményezett telefonhívások hivatali időben történő fogadására az „A” objektum bal csillagban a 06 30 2599820, a jobb csillagban a 06 30 2599093, a „B” objektumban a 06 30 2599993 telefonszámok kerültek kijelölésre. A telefonok kizárólag hívás fogadására alkalmasak.

A telefonbeszélgetés kezdeményezéséről Önt írásban, legkésőbb a hívás fogadását követő munkanap tájékoztatjuk. A védők visszahívására elsősorban a fogvatartottak részére kiosztott mobiltelefonok, másodsorban a helyettesítő mobiltelefon készülékek használhatók. A telefonbeszélgetés időtartama nem haladhatja meg az egy órát

16. A képviselő valamint jogi képviselő jogosultságának igazolását az intézet felé az első alkalommal Önnek kell elvégeznie. Az igazolás hatálya, annak érvényessége ellenőrzésre kerül. Az igazolást időszakonként az intézet újból bekérheti az érvényesség megállapítása céljából. A képviselőnek vagy a jogi képviselőnek a látogatási kérelmét legkésőbb a látogatási időpont előtt 8 munkanappal be kell nyújtania. A látogatás lehetőleg a kért időpontban kerül engedélyezésre, azonban ettől eltérő másik 2 időpont is adható.

**Az intézet elhagyásának (szabadítás, megőrzés, ideiglenes eltávozás) közös sszabályai**

1. A végleges szabadon bocsátását szabadítási eljárás előzi meg, amelynek során letéti tárgyait, letéti pénzét aláírása ellenében kiadják, felszerelési tárgyait, eszközeit le kell adnia, ellátják szabadulási igazolással.
2. Végleges átszállítás esetén minden felszerelését köteles leadni, az összes személyes tárgyat magával kell vinni.
3. A végleges átszállítást kivéve, az egyéb célú szállítás, eltávozás esetén, amennyiben megőrzésen több napot az intézettől távol tölt (pl.: más bv. intézetbe történő ideiglenes átszállítás, nyomozásra kiadás, kórházba kihelyezés, szabadságvesztés félbeszakítás, eltávozás, IMEI vizsgálat) az alábbi szabályok érvényesülnek:
  - a meghatározott felszerelését köteles leadni, a birtokában tartható, szállításba nem vihető tárgyait jegyzék alapján leadhatja,
  - letétjéből a távolléthez szükséges tárgyakat kiadják.
  - A zárkában semmit nem hagyhat, üres szekrényét nem zárhatja le, mivel nem biztos, hogy visszaérkezése után ugyanabba a zárkába kerül vissza!
  - Amennyiben a szabályok ellenére a zárkában hagyja személyes vagy az Ön részére az intézet által kiadott tárgyakat úgy az intézet a személyes tárgyakért nem vállal felelősséget, továbbá fegyelmi illetve kártérítési eljárást kezdeményezhet Önnel szemben.
4. Amennyiben az intézetet helyi előállítás, rendőri kihallgatás, kimaradás, látogató intézeten kívüli fogadása, súlyos beteg hozzátartozó meglátogatása, vagy hozzátartozó temetésén való részvétel, kegyeleti jog gyakorlása céljából őrzéssel (előállításal) hagyja el, felszerelési és személyes használati tárgyait a zárkában hagyhatja. Ennek idejére zárkaszekrényét köteles lezárni, annak kulcsát magánál tartani. Kivétel képez ez alól, aki rendszeresen, engedéllyel hagyja el a bv. intézet ideiglenesen. Ez a fogvatartott köteles a részére kiadott civil ruházatot az intézet által meghatározott külön helyen és szekrényben tárolni.
5. Szabadságvesztés félbeszakítása, eltávozás, kimaradás esetén a fentiekén túl: polgári ruhájába öltözik, az engedélyezett pénzeszeget kézhez kapja, a meghatározott időpontban az intézetet elhagyhatja.
6. Az ideiglenesen eltávozó elítélt fényképpel rendelkező igazolványt kap, amelyet az igazoltatásra jogosult személyek felszólítására köteles bemutatni. Az eltávozás ideje alatt köteles az igazolványban megjelölt helyen (helyeken), az azokra meghatározott időtartamban tartózkodni, az oda-visszautazást a legcélszerűbb útvonalon megoldani. A távollét alatt alkoholt, kábítószer, kábító hatású szert illetve pszichoaktív szert nem fogyaszthat és az intézet területére nem hozhat be. Az engedélyben meghatározott időpontig az intézetbe vissza kell térni, ellenkező esetben rendőri elővezetésre kerül sor, illetve a bíróság elfogató parancsot ad ki.

7. Indokolt esetben az intézetparancsnok engedélyezheti, hogy felügyelettel vagy felügyelet nélkül meglátogassa súlyos beteg hozzátartozóját, illetve részt vegyen hozzátartozója temetésén, kegyeleti jogát gyakorolhassa. Az így távol töltött idő beszámít a szabadságvesztésbe. Felügyelettel történő engedélyezés esetén a parancsnok elrendelheti mozgáskorlátozó eszköz használatát.

**A szükségleti cikkek vásárlásának szabályai**

1. Intézetünk - ütemterv alapján- minden fogvatartott részére, lista alapján, lehetőség szerint hetente, de legalább havonta két alkalommal biztosít vásárlási lehetőséget.
2. Ön a levonásokat követően fennmaradó munkadíjából és a szabadon felhasználható letéti pénzéből az alpmunkadíj ötszörösének megfelelő összegnek a kategória besorolása szerinti mértékéig vásárolhat szükségleti cikket. A személyes szükségleteire fordítható összeg mértéke a kategóriaszabályokhoz igazodóan változik.

A vásárlás a szabadulás idejére kötelezően előírt tartalék összegén felüli letéti pénz terhére történhet. Ön a szükségleti cikkek vásárlására meghatározott összegen felül - a letéti pénze terhére, ha a bv. szerv felé nincs fennálló tartozása - engedéllyel megvásárolhatja a bv. intézetben magánál tartható tárgyakat, szabadulása előtt a polgári ruházatát kiegészítheti. Ilyen esetben a vásárlást igazoló nyugtát minden esetben őrizze meg.

3. **A szükségleti cikkek vásárlása esetében Önnek előnyben kell részesíteni a tisztasági és tisztító szereinek megvásárlását.**
4. A zárkában a szükségleti cikkeket a tisztasági és a közegészségügyi előírások, illetve az 1. mellékletben meghatározott mennyiségi korlátozások betartásával köteles tárolni.
5. Romlandó élelmiszert tárolni nem szabad! A lejárt, illetve romlott élelmiszereket az intézet jegyzőkönyv felvétele mellett megsemmisíti.
6. Az engedélyezett összeghatárig vásárolhat, amelynek a megtörténtét aláírásával kell igazolnia.
7. A fényképes azonosító kártyáját, valamint a kiétkezésen megvásárolni kívánt termékek listáját kizárólag együtt fogadja el a kiétkező bolt. A kártyát átadni, átruházni, vagy más fogvatartott kártyáját felhasználni szigorúan TILOS! A kártya átadása más fogvatartott részére szigorúan TILOS!
8. Az intézetben működő boltok keddtől péntekig - minden munkanap - 09.00-tól 16.00-ig tartanak nyitva. Ünnepi időszakokban a nyitva tartás változhat, mellyel kapcsolatban reintegrációs tisztjétől kaphat felvilágosítást.
9. A boltban kapható termékek árával kapcsolatban a zárt láncú televíziós lánc képűségán, a bolt mellett elhelyezett tájékoztatón, illetve reintegrációs tisztjétől kaphat információt.
10. Az intézet rendjét, a fogvatartás biztonságát, az életet és testi épséget veszélyeztető cikkeket az elítéltek nem vásárolhatnak, ilyen cikkek az intézetben működő boltban az elítéltek részére nem árusíthatók.

11. A személyes szükségleti cikkek vásárlásának összege jutalomból egy hónaptól három hónapig terjedő időtartamra, legfeljebb száz százalékkal növelhető, fegyelmi fenyítés alkalmazása esetén hat hónapig terjedő időre, legfeljebb ötven százalékkal csökkenthető.
12. Magánelzárás végrehajtása alatt a személyes szükségleteire nem vásárolhat, a vásárlás a magánelzárás végrehajtása után engedélyezhető.
13. A fényképes azonosító kártya személyi tulajdont képez, annak átruházása, jogszerűtlen felhasználása tilos! A használattal kapcsolatos mindennemű visszaélés felelősségre vonással jár. Az elvesztésből eredő kárt a tulajdonos viseli. A tulajdonos köteles a kártyával kapcsolatos mindennemű eseményt (elvesztés, visszaélés, megsemmisülés, eltulajdonítás) írásban jelenteni.
14. Nem dohányzó fogvatartott dohányterméket és tűz gyújtására alkalmas eszközt nem vásárolhat és nem tarthat magánál.
15. **Kiértkezés során csak annyi árut vásárolhat, ami a szekrényében és aládájában elfér, valamint a tartható tárgyak mennyisége nem haladhatja meg az 1. mellékletben leírt mennyiségi korlátokat.**

## Az "A" objektum kiétkelési rendje

	Hétfő	Kedd	Szerda	Csütörtök	Péntek	Szombat
<b>09.00-12.00</b>	IMEI	III. emelet, Földszint	II. emelet	I. emelet	HSR, Jobb Csillag KKMI	
<b>12.00-13.00</b>		Munkálatók	Munkálatók	Munkálatók		
<b>13.00-17.00</b>		I. emelet	III. emelet	II. emelet		

## A „B” objektum kiétkezési rendje

<b>A hét</b>	<b>Hétfő</b>	<b>Kedd</b>	<b>Szerda</b>	<b>Csütörtök</b>	<b>Péntek</b>
Délelőtt	Jobb/1	Bal/1	Jobb/2	Bal/2	Jobb/3
					Betegszoba
	Jobb/1	Bal/1	Jobb/2	Bal/2	Jobb/3
<b>B hét</b>	<b>Hétfő</b>	<b>Kedd</b>	<b>Szerda</b>	<b>Csütörtök</b>	<b>Péntek</b>
Délelőtt	Bal/3	Jobb/1	Bal/1	Jobb/2	Bal/2
					Betegszoba
	Bal/3	Jobb/1	Bal/1	Jobb/2	Bal/2

## A levelezés szabályai

### A levelezés rendje

1. Az intézet és a felügyeleti szervek elérhetősége:

A Budapesti Fegyház és Börtön postacíme:

Levél és csomag küldés esetén is: Budapesti Fegyház és Börtön  
Fogvatartott neve (objektum megnevezése) 1475 Budapest Pf.: 320.

**(Kizárólag csak a fenti postafiók címre érkehetnek fogvatartotti postai küldemények!)**

Intézet számlaszáma: 10023002-01393156-20000002

A Büntetés-végrehajtás Országos Parancsnokságának postacíme:

1054 Budapest, Steindl Imre u. 8.

A Belügyminisztérium címe:

Budapest, 1051 Budapest, József Attila u. 2-4.

Levelezési cím: 1903 Budapest Pf.: 314.

A fogvatartott jogosult az általa megjelölt és az illetékes hatóság (rendelkezési jogkör gyakorlója), vagy a büntetés-végrehajtási intézet által engedélyezett személyekkel való levelezésre. A levelek gyakorisága és terjedelme nem korlátozható.

A reintegrációs tiszt a beérkező és a kimenő leveleket ellenőrzi (kivéve ellenőrzési tilalom alá eső levelek). A tartalmilag ellenőrzött levélben foglaltakat a reintegrációs tiszt köteles magántitokként kezelni.

2. A levél írásos formában megjelenített, egyedi, személyes jellegű közlést, adatot, információt tartalmazó küldemény, amely postai úton borítékban küldhető. Levélként kezelendő a levelezőlap, a képes levelezőlap és a nyomtatvány is (például: könyv, katalógus, újság, folyóirat), az ettől eltérő tartalommal és súllyal (2000 gramm) érkező levélküldemény csomagnak minősül. A levelet tartalmazó borítékban fénykép is elhelyezhető. Nem tartalmazhat biztonságra veszélyes tárgyat, vagy információt. Amennyiben a küldemény nem felel meg a levél fogalmának, azt az intézet a feladónak visszaküldi.

3. A fogvatartott részére az intézetbe érkezett levelet legkésőbb az érkezést követő második munkanapon kell kézbesíteni. A levelek kiosztását munkanapokon a reintegrációs tisztek végzik.

A fogvatartott részére érkezett levelet az intézet legkésőbb a második munkanapon a fogvatartott után küldi, ha

- más bv. intézetbe vagy rendőrségi fogdába szállították és a bv. intézetbe való visszatérése a levél érkezésétől számított nyolc napon túl várható,
- a bv. intézetből engedélyezett távolléte esetén, a bv. intézetbe való visszatérése a levél érkezésétől számított nyolc napon túl várható,
- időközben a szabadítására került sor.

4. A hozzátartozókat a fogvatartott köteles tájékoztatni, hogy értéket csak ajánlott, vagy értékborítékban küldjenek be. A levélben beküldött értékekért az intézet nem vállal felelősséget.

5. A fogvatartottak által küldendő leveleket a reintegrációs tisztek munkanapokon összeszedik, és legkésőbb a következő munkanapon továbbítják.

6. A fogvatartott a kiküldendő levelet lezáratlan borítékban, felbélyegezve (ajánlott küldemény esetén a feladó szelvényt kitöltve) adja át a reintegrációs tisztnek. Ez alól kivételt képeznek a hatóságokhoz, a nemzetközi szervezetekhez és a védőhöz címzett levelek, ezeket lezárt borítékban kell átadni. A fogvatartott hatóságokkal, a nemzetközi szervezetekkel és a védővel történő levelezése tartalmilag nem ellenőrizhető.

7. A levelezés ellenőrzése szempontjából nemzetközi szervezetnek azon szervezetek minősülnek, amelyek tevékenysége az emberi jogok érvényesülésének a vizsgálatára terjed ki.

8. Ha alapos indok merül fel arra, hogy a fogvatartott részére érkező levelek nem a borítékon megjelölt hatóságtól, nemzetközi szervezettől, vagy védőtől származnak, a levelet a fogvatartott jelenlétében - jegyzőkönyv egyidejű felvétele mellett - felbontjuk. Az ellenőrzés csak a feladó azonosítására szolgálhat.

9. A levelek tartalmi ellenőrzésének tilalma szempontjából hatóságnak tekintendők különösen:

Államhatalmi, államigazgatási feladatot ellátó szervek,

- az államigazgatási jogkörben eljáró egyéb szervek,
- megyei (fővárosi) kormányhivatalok és szakigazgatási szervei,
- a járásbírók, törvényszékek, ítélőtáblák, kúria,
- az Alkotmánybíróság,
- az ügyészségek,
- az igazságügyi szervek,
- a fegyveres erők, a rendvédelmi szervek,
- a nemzetbiztonsági szolgálatok,
- a helyi önkormányzatok.

Nemzetközi szervezetnek tekintendők:

- az Emberi Jogok Európai Bírósága,
- az Európai Tanács Kínzás Elleni Bizottság (CPT),
- az ENSZ Emberi Jogi Bizottsága,
- az ENSZ Kínzás Elleni Bizottsága.

A hatóságokra és nemzetközi szervezetekre vonatkozó előírásokat kell alkalmazni az alábbi szervek, illetve személyek esetében is:

- az Alapvető Jogok Biztosának Hivatala,
- Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság,
- Nemzeti Megelőző Mechanizmus Szervezete,
- a külképviseletek,

- a parancsnok, a büntetés-végrehajtás országos parancsnoksága, ha az elítelt
- zárt borítékban küldi levelét.

**A vallási foglalkozásokra történő jelentkezés általános szabályai**

1. Ön egyházi személlyel, a vallási tevékenységet végző szervezet vallásos szertartást hivatásszerűen végző tagjával, valamint az egyházi jogi személy vagy a vallási tevékenységet végző szervezet által megbízott személlyel ellenőrzés nélkül tarthat kapcsolatot.
2. A kapcsolat felvételét kérelmi lapon keresztül a reintegrációs tisztjénél vagy az intézet lelkészénél kezdeményezheti. A börtönlelkész a kérelmi lap alapján személyesen nyilatkoztatja Önt, hogy melyik felekezet missziós foglalkozásán szeretne részt venni, és ellenőrzi, hogy másik alkalomra nincs-e feliratkozva. A lelkész ezután értesíti a megjelölt egyházi felekezet képviselőjét a fogvatartott szándékáról, valamint felvezeti a fogvatartott nevét a kívánt missziós alkalom listájára.
3. Kérelmére - a fogvatartási és biztonsági kockázatok, valamint elkülönítési szabályok figyelembevételét követően- Ön közösségi vagy egyéni lelki gondozásban részesülhet.
4. Vallásának megfelelő élelmezését reintegrációs tisztjén keresztül kérelmezheti.
5. Kizárólag csak egy, Ön által kérelmezett felekezet missziós foglalkozásán vehet részt. Önnek lehetőségében áll másik vallási felekezet foglalkozására átkérnie magát, ezt szintén kérelmi lapon kérheti a börtönlelkésztől, vagy a reintegrációs tiszttől.
6. Amennyiben Ön nem kíván tovább az adott felekezet foglalkozásain részt venni, kérelmi lapon jelezze ez irányú szándékát a börtönlelkész, vagy reintegrációs tiszt felé, aki továbbítja azt az illetékes misszió irányába, valamint törli az Ön nevét a foglalkozásokon való részvételre jogosító névsorból.
7. Vallási kegytárgyait ékszerként, díszként vagy megkülönböztető jelként nem viselheti magán. A vallás gyakorlásának módja nem sértheti a fogvatartás rendjét és biztonságát.
8. Aki biztonsági okok miatt a közösségi vallási foglalkozásokon nem vehet részt, annak – kérelemre – egyéni vallásgyakorlásra van lehetősége zárkában vagy erre a célra kijelölt helyiségben.

## Missziós foglalkozások rendje

## „A” objektum

SZOMBAT	
<i>Kultúrterem</i>	<i>Foglalkoztató</i>
<u>5. Csoport</u> – 09:00-11:00 Katolikus Misszió	<u>4. Csoport</u> – 09:00-11:00
<u>7. Csoport</u> – 14:00-16:00	<u>2. Csoport</u> – 14:00-16:00 Jehovista Misszió
VASÁRNAP	
<i>Kultúrterem</i>	<i>Foglalkoztató</i>
<u>9. Csoport</u> – 09:00-11:00	<u>10. Csoport</u> – 09:00-11:00
<u>1. Csoport</u> – 11:00-12:30 Hit Gyülekezete Misszió	
<u>3. Csoport</u> – 14:00-16:00 Magyar Evangéliumi Börtöntársaság	<u>8. Csoport</u> – 14:00-16:00

## Missziós foglalkozások rendje

## „B” objektum

SZOMBAT	
<i>Kápolna</i>	<i>Közösségi szoba</i>
6. Csoport - 09:00-11:00 Magyar Testvéri Börtöntársaság	8. Csoport - 09:00-11:00
5. Csoport - 14:00-16:00 Katolikus Misszió	2. Csoport – 14:00-16:00 Jehovista Misszió
VASÁRNAP	
<i>Kápolna</i>	<i>Közösségi szoba</i>
1. Csoport – 09:00-11:00 Hit Gyülekezete Misszió	4. Csoport - 09:00-11:00
3. Csoport – 14:00-16:00 Magyar Evangéliumi Börtöntársaság	7. Csoport – 14:00-16:00

**A telefonálás közös szabályai**

1. Az intézet a telefonon történő kapcsolattartást elsődlegesen a nem nyilvános mobil távközlési szolgáltatás alkalmazásával biztosítja.
2. A telefon szolgáltatás igénybevétele esetén a Fogvatartotti Alapnyilvántartásban nyilvántartott adatok alapján az Önre érvényes kategória érvényesül. Ön napi, vagy heti bontásban jogosult a kategóriában számszerűsített alkalommal, a meghatározott időtartamban (percben) telefonbeszélgetést folytatni. Amennyiben Ön a hét valamelyik napján hívást kezdeményez, az egy alkalomnak számít. Az alkalomhoz rendelt időtartamot (percek) Ön aznap tetszőleges bontásban használhatja fel, akár egy hívás, akár több hívás keretében. A hívások díja perc alapú számlázás keretében, az időtartama másodperc alapú bontásban kerül elszámolásra.
3. A fogvatartott a telefonálás díját a letéti pénzből finanszírozza. A hozzátartozó (engedélyezett kapcsolattartó) a fogvatartott részére postai úton is pénzt küldhet be.
4. A jogerősen elítéltek az engedélyezett kapcsolattartóval beszélhetnek telefonon. Ha az elítélttel szemben más ügyben büntetőeljárás folyik, a rendelkezési jogkör gyakorlója által meghatározott személyekkel tarthat telefonon kapcsolatot. A telefonbeszélgetések ellenőrizhetők.
5. A telefonálást a készülék megszakítja, ha a fogvatartott az engedélyezett időt túllépi, ha nem az engedélyezett telefonszámot hívja. Az ellenőrzésre jogosult a hívást megszakíthatja, ha annak tartalma az intézet rendjét és biztonságát veszélyezteti. A kapcsolattartás szabályainak megsértése miatt az intézet a fogvatartottal szemben fegyelmi eljárást kezdeményez.
6. A magánelzárás fenyítést töltő és a fegyelmi- és a biztonsági elkülönítésben lévő fogvatartott a büntetőeljárást érintő esetben védőjével telefonon beszélhet.
7. A fogvatartottak telefonhasználata a kapcsolattartás eszköze az intézet által engedélyezett kapcsolattartóival, illetve jogi képviselővel, védővel, mely az intézet zavartalan, jogszerű működését nem akadályozhatja, nem veszélyeztetheti.
8. A fogvatartottak csak az intézet által kijelölt távbeszélő készüléket használhatják.
9. A telefonbeszélgetések ellenőrizhetők!
10. Nem ellenőrizzük azt a telefonbeszélgetést, amelyet a védő felé kezdeményeztek!

## Tájékoztató a nem nyilvános mobil távközlési szolgáltatás alkalmazásáról

### I. Általános információk:

1. Három készülék áll rendelkezésre erre a célra:

- Az egyik készüléket (*fogvatartotti mobiltelefon*), amennyiben külön szerződés alapján, óvadék befizetése mellett vállalja, egyénileg adjuk ki az Ön részére a felszerelési raktárban. A készülékkel csak az engedélyezett kapcsolattartói számok hívása (07.00-tól és 21.00-ig tartó időszakban), illetve díjmentes egyenleg lekérdezés az 1-es gomb hosszú lenyomásával lehetséges. Amennyiben nem kíván a mobiltelefon használatával élni, úgy nyilatkozat kitöltésével lemondhat a nyilvános mobilszolgáltatás igénybevételéről.

- *Közösségi telefon*: Ezek a készülékek mindkét objektum sétaudvarán találhatóak, egyszerre kettő-kettő fogvatartott tudja használni. Ezt szabadlevegőn tartózkodás alatt tudja igénybe venni.

**A telefon használatának igénybevételi folyamata**: Ön a szabadlevegőn tartózkodásra sorakozás alkalmával előre, szóban jelzi a sétát biztosító felügyelőnek, hogy telefonálni szeretne. Vigye magával fényképes, vonalkódos kártyáját! A készülék két részből áll. Az egyik részen leolvassa a készülék a kártyáról, hogy van e pénze telefonálni és megadja, hogy az 1-es, vagy a 2-es zöld színű, telefon készülékkel tud beszélgetést kezdeményezni. **Amennyiben nincs a kártyáján pénz, nem tud telefonálni!** A készülékek mellé részletes használati utasítás van kifüggesztve.

- *Helyettesítő telefon*: Ennek használatához is szükséges, hogy legyen a kártyáján pénz, másként nem tud róla telefonálni!

**Igénybe vételének folyamata**: írásban, vagy szóban jelzi a reintegrációs tisztnek, vagy biztonsági tisztnek, hogy használni szeretné, aki azt a kérelem benyújtásának napján biztosítja azt az Ön részére. A készülékkel csak az engedélyezett kapcsolattartói számok hívása (hivatali munkaidőben 7.00 órától 18.00 óráig tartó időszakban), illetve díjmentes egyenleg lekérdezés az 1-es gomb hosszú lenyomásával lehetséges.

2. Egyik készülék sem alkalmas hívás fogadására, kapcsolattartói számokon kívül más szám hívására, SMS, MMS üzenet küldésére és fogadására, illetve kép- és hangrögzítésre valamint internetes hozzáférésre.

3. Mindegyik készülék **nem rendeltetésszerű használata, rongálása kártérítési felelősséggel jár**. Mindegyik telefonban vagy tartozékaiban keletkezett kárt javítási számla alapján a letéti pénzből köteles megtéríteni. A készülék rongálódásából vagy eltűnéséből eredően kártérítési eljárást, amennyiben a rongálódás, károkozással kapcsolatban szándékosság gyanúja merül fel, fegyelmi eljárást is kezdeményezünk Önnel szemben

4. Szabadulásakor az egyénileg kiadott mobiltelefont és tartozékait épen, hiánytalanul köteles leadni felszerelési raktáros részére.

5. Az egyénileg kiadott készülék használata (szállítás, előállítás, távollét, fegyelmi / biztonsági elkülönítés esetén):

- A mobiltelefon töltéséről - a tartozékként megkapott töltő segítségével - mindenki saját maga gondoskodik.
- A telefon töltését kizárólag a fogvatartottak elhelyezésére szolgáló zárkákban, lakóhelyiségekben lehet végrehajtani.
- A fogvatartott szállítása előtt a felszerelési raktáros köteles ellenőrizni a mobiltelefon hátlapján található MK azonosítót. Az IMEI szám egyezősége esetén a fogvatartott a mobiltelefont a szállításban magával viheti. Szállítás közben a fogvatartott a mobiltelefont nem tarthatja magánál. A mobiltelefont egyéni felszerelési tárgyként kell kezelni, szállítása rendszeresített tárolóban történik. Átvételére a szállítás napján kerül sor, melyhez tartozó átadás-átvételi dokumentumot állítunk ki Önnek.
- Előállítása esetén a mobilkészüléket az intézetből nem viheti magával, azt kikapcsolt állapotban köteles a zárkaszekrényébe elzárni. A zárkaszekrény zárhatóságáról Ön köteles gondoskodni.
- Munkahelyre, közösségi foglalkozásra, oktatásra, valamint a bv. intézet részéről engedélyezett távollét idejére a mobiltelefont nem viheti magával. Ezekben az esetekben a mobiltelefont a zárkaszekrényébe köteles elzárni. Amennyiben a mobiltelefon elzárásáról nem gondoskodik, a készülék rongálódásából vagy eltűnéséből eredően kártérítési eljárást kell lefolytatni Önnel szemben.
- A mobiltelefont kizárólag zárkájában használhatja, azt zárkán kívül nem tarthatja magánál, kivéve, ha az ügyfélszolgálathoz kerül előállításra, illetve átszállítása kerül végrehajtásra vagy szabadul.
- Fegyelmi és biztonsági elkülönítésnél nem tarthatja magánál mobiltelefonját. Készülékét a fegyelmi zárkán kívüli zárkaszekrényben tárolhatja. A zárkaszekrény zárásáról Ön köteles gondoskodni. Ebben az esetben, amennyiben telefonálni szeretne, vagy a mobiltelefon töltése szükséges azt reintegrációs tisztjénél kérelmezheti.
- A készülék önhibán kívüli meghibásodása esetén - a saját készülékének megjavításáig - a reintegrációs tisztjénél elhelyezett helyettesítő mobiltelefont használhatja, melynek feltétele az előzetesen előterjesztett írásos kérelmének engedélyezése és még az, hogy rendelkezzen pénzzel a számláján.

6. A fogvatartotti egyéni mobiltelefonokkal kapcsolatos javításokra, hibakezelésekre ügyintézésére a bv. intézet ügyfélszolgálatot működtet. A mobiltelefonokban és tartozékaiban keletkezett kárt a javítási számla alapján a fogvatartott a letéti pénzből téríti meg. A javítási és kártérítési összeg megállapítása céljából a fogvatartott a következő ügyfélszolgálati napon átadja a mobiltelefont az ügyfélszolgálatnak. Ha a javítás nem végezhető el az ügyfélszolgálaton az átadott telefont a szolgáltató a javításra elszállíttatja, későbbiekben a javítás költségeit a fogvatartott letéti számlájáról rendezi.

Az ügyfélszolgálatot a fogvatartott csak a reintegrációs tisztjénél előre engedélyezett kérelmi lap alapján veheti igénybe, kizárólag abban az esetben, ha egyenlegén van telefonálásra használható keretösszeg, és ennek ellenére nem tud hívást indítani az engedélyezett kapcsolattartója részére. Költséggel járó ügyintézés esetében a fogvatartotti kérelem alapján az egyéni letéti számláján az ügyintézés költségét elő kell jegyeztetni. Az ügyfélszolgálat a költségek előjegyzése után adhatja ki a fogvatartott részére a kért dokumentumokat.

Az ügyfélszolgálat fogadási rendje:

Kedd	13:00- 15:00 "B" objektum
Szerda	13:00- 15:00 "A" objektum
Csütörtök	10:00 - 12:00 "B" objektum
Péntek	10:00 - 12:00 "A" objektum

7. Mobiltelefon egyenleg feltöltése:

Telefonegyenlegét a kiétkelési boltban töltheti fel. A telefonegyenlegre a célzott telefonálási jogcímen beérkezett pénzüsszegek nem kerülnek automatikusan feltöltésre. A mobiltelefon egyenlegre feltöltött összegek a következők lehetnek: 1.500 Ft, 3.000 Ft, 5.000Ft, 10.000Ft.

Az összegek változtatására nincs lehetőség!

A mobiltelefonok egyenlegének feltöltését elsősorban egyéni számlalapján címzett telefonálásra elkülönített egyenlegből kell biztosítani, másodsorban a szabadon felhasználható keretből, harmadsorban a kiétkelésre elkülönített keretből. A mobilegyenleg vásárlása utána a mobilegyenlegen való jóváírás maximum 24 órát vehet igénybe. Szabadulása, vagy reintegrációs őrizetbe helyezés esetén nyilatkozat alapján, a mobilegyenlegen szereplő összeg, vagy kifizetésre kerül vagy lebeszélhető. A fentieket az egyedi felhasználási szerződés megkötése során, aláírásával vesz tudomásul.

8. Felhívom a figyelmét arra, hogy az egységes európai segélyhívó szám (112) rendeltetéstől eltérő céljából történő szándékos felhívása a szabálysértésekről, a szabálysértési eljárásról és a szabálysértési nyilvántartási rendszerről szóló 2012. évi II. törvény 206/C. § (1) bekezdése alapján szabálysértés.

Ha 30 napon túl áll fenn, hogy nincs készülék, intézetünk, kérelem alapján új fogvatartotti mobiltelefont biztosít.

9. Amennyiben nincs pénz a számláján és súlyos élethelyzet (pl. hozzátartozó halála, hirtelen súlyos betegsége) áll fenn a reintegrációs tisztnél kérheti, hogy telefonálni tudjon.

### **Általános pénzügyi tájékoztató, pénzküldés és a többletszolgáltatások igénybe vételének rendje**

A büntetések, az intézkedések, egyes kényszerintézkedések és a szabálysértési elzárás végrehajtásáról szóló 2013. évi CCXL. törvény (Bv. törvény) meghatározza a fogvatartottakra vonatkozó legfontosabb pénzügyi szabályokat, azok részletei IM rendeletekben és OP (szak) utasításokban kerültek megfogalmazásra. A tájékoztató a lábjegyzetben tartalmazza a vonatkozó joganyagot.

#### **Munkadíj:**

Az alaplunkadíj a kifizetés évét megelőző év első napján a munkaviszonyban álló dolgozókra megállapított kötelező legkisebb munkabér (minimálbér) összegének legalább egyharmada, az országos parancsnok által normatív utasításban, évente meghatározott összeg<sup>3</sup>.

A bv. intézeteknél költségvetési munkáltatás keretében, teljes munkaidőben foglalkoztatott fogvatartottak 2024. évi alaplunkadíja: 77.333,- Ft / fő / hó.

Legrövidebb hónap munkanapjainak száma: 19 nap.

Átlagos munkanap: 21 nap

#### Költségvetési munkáltatás keretében foglalkoztatottak munkadíjának differenciálása 2024. évben:

Szaktanácsos	:	481,- Ft. / fő / óra
Betanított munkás	:	451,- Ft. / fő / óra
Segédmunkás	:	445,- Ft. / fő / óra

8 órában történő foglalkoztatás esetében:

szaktanácsos, betanított, segédmunkás: 3.848,-Ft. / nap, 3.608,-Ft. / nap, 3.560,-Ft / nap

7 órában történő foglalkoztatás esetében:

szaktanácsos, betanított, segédmunkás: 3.367,-Ft. / nap, 3.157,-Ft. / nap, 3.115,-Ft / nap

6 órában történő foglalkoztatás esetében:

szaktanácsos, betanított, segédmunkás: 2.886,-Ft. / nap, 2.706,-Ft / nap, 2.670,-Ft / nap

4 órában történő foglalkoztatás esetében:

szaktanácsos, betanított, segédmunkás: 1.924,-Ft. / nap, 1.804,-Ft / nap, 1.780,-Ft / nap

A terápiás foglalkoztatás keretében foglalkoztatott fogvatartottak és kényszergyógykezelték pénzbeli térítése 2024. évben: 25.778,-Ft/6 órás, 21.482,-Ft/ 5 órás

#### **Tartási díjhoz való hozzájárulás:**

A munkáltatás során a tartási költséghez való hozzájárulás napi összege 2024. évben: 910,-Ft. / fő / nap

<sup>3</sup> Bv. törvény 258. §.

7 órában történő foglalkoztatás esetében: 796,-Ft. / nap  
6 órában történő foglalkoztatás esetében: 683,-Ft. / nap  
4 órában történő foglalkoztatás esetében: 455,-Ft. / nap

### **Ösztöndíj:**

Az általános iskolai oktatásban, a középfokú iskolában, illetve a szakképzésben vagy továbbképzésben részt vevő elíteltet – ha a bv. intézet működési körében felmerült okból nem állították munkába, illetve nem rendelkezik nyugellátással, szolgálati járadékkal, korhatár előtti ellátással, bányászok egészségkárosodási járadékával, átmeneti bányászjáradékkal – a képzés ideje alatt az alapmunkadíj egynegyedének megfelelő pénzbeli térítés (a továbbiakban: ösztöndíj) illeti meg<sup>4</sup>.

A képzésben, oktatásban részt vevő fogvatartottakat a képzés ideje alatt pénzbeli térítés (ösztöndíj) illeti meg, melynek összege 2024-ben 636.- forint/fő/nap.

A tartási költséghez való hozzájárulás napi összege: 910.- forint/fő/nap.

### **Letéti pénz:**

A befogadási eljárás során a fogvatartott birtokában lévő törvényes fizetőeszközt a bv. intézet letétezi, majd kezeli és nyilvántartja a fogvatartott egyéni letéti számlalapján. Letéti pénzként kell kezelni a fogvatartott javára beérkező pénzküldeményt vagy befizetést, a fogvatartott munkadíját, rendszeres pénzbeli térítését és a bv. intézetbe folyósított rendszeres pénzellátását<sup>5</sup>.

### **Célzott pénz:**

A letéti pénzek között elkülönítetten kell kezelni a fogvatartott részére telefonálásra, személyes szükségletre fordítható pénzüsségeket, valamint az ilyen jogcímen a fogvatartott javára beérkezett pénzküldeményt vagy befizetést<sup>6</sup>.

A büntetések, az intézkedések, egyes kényszerintézkedések és a szabálysértési elzárás végrehajtásáról szóló 2013. évi CCXL. törvény 2024. március 1-én módosult.

A pénzküldéssel és pénzkezeléssel kapcsolatosan a fogvatartotti pénzküldés és pénzkezelés szabályai is változtak.

A rögzített kapcsolattartóktól érkezett összegek célzott (kiétkezés, telefonálás, gyógyszervásárlás) jogcímen történő jóváírása összesen **150.000 Ft-ig** történik.

**A 150.000 Ft-ot meghaladóan érkezett összegek automatikusan szabad felhasználású tételként kerülnek könyvelésre. A szabad felhasználású pénzüsszegekből az intézet felé fennálló tartozások (bv. tartozás, tartásdíj, kártérítés, stb.) kerülnek levonásra; amennyiben rendelkezik tartozással. A 150.000 Ft/ hónap összeghatár nem kapcsolattartónként kerül figyelembevételre, hanem az az összes kapcsolattartótól az adott hónapban beérkező pénzek összege. Az egy hónap alapja a naptári hónap.**

Időpontként nem a könyvelés dátuma, hanem a feladás, az utalás időpontja kerül figyelembevételre.

<sup>4</sup> Bv. törvény 181. § (2) pontja

<sup>5</sup> 15/2014. (XII.17.) IM rendelet 5.§ (1) és (2) bekezdése

<sup>6</sup> 15/2014. (XII.17.) IM rendelet 6.§ (2) bekezdése

**Védett pénz:**

Teljesen vagy részben levonástól mentes pénzküldemények (pl. terápiás díj, ösztöndíj, jutalom, családi pótlék stb.).

**Tartási költséghez való hozzájárulás:**

A fogvatartott köteles – különösen – a tartására fordított költséghez hozzájárulni, kivéve, ha önhibáján kívüli okból nem dolgozik, és nem részesül rendszeres pénzellátásban, illetve nem rendelkezik letéti pénzzel<sup>7</sup>, így ezekben az esetekben sem kötelezhető tartási költség megfizetésére.

A tartási költségekhez való hozzájárulás összegét az országos parancsnok normatív utasításban határozza meg, az évente meghatározott napi összeg – teljes munkaidőben történő foglalkoztatás esetén – nem lehet kevesebb, mint az egy havi alaplunkadíj egy százaléka<sup>8</sup>.

A fiatalok a tartására fordított költségekhez csak akkor kötelesek hozzájárulni, ha munkáltatásban vesz részt, vagy rendszeres pénzellátással rendelkezik<sup>9</sup>.

A napi tartási költség jelenleg 910.- forint/fő/nap. Amennyiben a fogvatartott a munkáltató hibájából nem dolgozhat, akkor a kiesett időre csak az összeg ötven százalékát kell naponta fizetni. Szintén ennyit kell fizetni a tanulódó alatt is.

Az elítélt nem kötelezhető tartási költség megfizetésére

- feltételes szabadságra bocsátás,
- reintegrációs őrizet,
- büntetés-félbeszakítás, valamint
- 24 órán túli intézet elhagyás ideje alatt<sup>10</sup>.

**Szabadulás idejére való tartalékolás:**

Az elítélt keresményének és rendszeres pénzellátásának meghatározott részét a szabadulása idejére tartalékolni kell. A tartalékolás évente meghatározott összege a fogvatartás első négy évében az egy havi alaplunkadíj ötven százaléka, ezt meghaladó tartamú fogvatartás esetén évente az egy havi alaplunkadíj huszonöt százaléka<sup>11</sup>.

Ez az összeg dolgozóknak és nyugdíjasoknak az első négy évben havonta 3.222,- Ft, majd négy év elteltével havonta 1.611,-Ft. Tanulóknak az első négy évben havonta 806,-Ft, majd négy év elteltével 403,- Ft. Amennyiben az adott hónapban a bv. intézet a megfelelő összeget nem tudja levonni – például nem volt megfelelő összegű keresménye –, a hátralék halmozódik, az a későbbiek során levonásra kerül.

---

<sup>7</sup> Bv. törvény 133. § (1) i) pontja

<sup>8</sup> Bv. törvény 133. § (3) pontja

<sup>9</sup> Bv. törvény 202. § (1) pontja

<sup>10</sup> Bv. törvény 134. § (6) pontja

<sup>11</sup> Bv. törvény 133. § (4) pontja

A munkáltatásban részt nem vevő elítelt a tartására fordított költségekhez – ha azt a fogva tartó bv. intézethez folyósítják – valamely rendszeres pénzellátásából, illetve – legfeljebb annak erejéig – szabadon felhasználható letéti pénzéből járul hozzá, azokból a hozzájárulás összegét és a szabadulás idejére tartalékolandó összeget közvetlenül le kell vonni<sup>12</sup>.

Ha a nyugellátásban, korhatár előtti ellátásban, szolgálati járandóságban vagy magánnyugdíj-pénztár által nyújtott járadékszolgáltatásban részesülő, illetve szabadon felhasználható letéti pénzzel rendelkező elítelt dolgozik, a hozzájárulást és a szabadulás idejére tartalékolandó összeget a munkadíjból kell levonni<sup>13</sup>.

Az ösztöndíj a szabadulásra kötelezően tartalékolandó pénzösszeg tekintetében munkadíjnak minősül. A havi levonás mértéke igazodik a meghatározott ösztöndíj mértékéhez, azaz az alaplunkadíjból levonandó kötelezően tartalékolandó pénzösszeg egynegyede vonható<sup>14</sup>.

#### **Végrehajtás alá vont pénzösszeg:**

Az elítelt munkadíjából, rendszeres pénzellátásából, illetve letéti pénzéből a tartásra fordított költséghez való hozzájárulás napi összegének és a szabadulás idejére kötelezően tartalékolandó összegének levonása után fennmaradó összeg legfeljebb ötven százalékát lehet végrehajtás alá vonni<sup>15</sup>. Ezek különösen:

- pénzbüntetés, szabálysértési bírság,
- rendbírság,
- bűnügyi költség,
- tartásdíj,
- egyéb pénzbeli tartozás (kártérítés, visszafizetendő költségtérítések),
- minden olyan letiltást, amelyről végrehajtói határozat van.

#### **Többletszolgáltatások:**

1. Az elítelt köteles a saját ruházat mosatásának, tisztíttatásának díját és a tisztálkodási felszerelés költségét megtéríteni, a letéti pénzzel nem rendelkező elítelt részére az alapvető tisztálkodási felszerelést biztosítani kell. Az elítelt köteles továbbá a jogszabályban meghatározott többletszolgáltatások igénybevételét megtéríteni, így különösen

- a kondicionáló terem használati díját,
- a hűtőszekrény használati díját,
- a vízmelegítő használati díját<sup>16</sup>.

2. Az intézetben igénybe vehető többletszolgáltatások és azok használati díjai az alábbiak:

- a) kondicionáló terem használata: nettó 2000.- Ft /fő/hó (bruttó 2540.- Ft/fő/hó),
- b) intézeti tulajdonú hűtőszekrény használata: nettó 1400.- Ft/fő/hó (bruttó 1778.-Ft/fő/hó),
- c) intézeti tulajdonú vízmelegítő használata: nettó 450.- Ft/fő/hó (bruttó 572.- Ft/fő/hó),
- d) fénymásolás, nyomtatás (fekete-fehér): nettó 30.- Ft/oldal (bruttó 38.- Ft/oldal),

<sup>12</sup> Bv. törvény 134. § (2) pontja

<sup>13</sup> Bv. törvény 134. § (3) pontja

<sup>14</sup> Bv. törvény 181. § (7) pontja

<sup>15</sup> Bv. törvény 134. § (4) pontja

<sup>16</sup> Bv. törvény 155. § (6) pontja

- e) saját ruha mosatása: nettó 350.Ft/kg (bruttó 445.-Ft/kg),  
f) fényképes azonosító kártya cseréje, pótlása: nettó 850.- Ft/db (bruttó 1080.- Ft/db)

3.A többlétszolgáltatások igénybevétele kérélni lapon, reintegrációs tisztjénél kezdeményezheti. A szolgáltatások díja a szolgáltatás igénybevétele előtt elkülönítésre kerül.

4.A használati díjat az téríti, aki igényét a kérélni lapon előterjesztette függetlenül attól, hogy a hűtőszekrényt, vagy a vízmelegítőt egy vagy több személy - akár egyidejűleg - használja.

5. A többlétszolgáltatást igénybe vevő a használt eszköz állagának megóvásáért feygelmi és anyagi felelősséggel tartozik.

#### **Egészségügyi költségek:**

Az elítélt a jogszabályban meghatározott térítéshez, illetve részleges térítéshez kötött egészségügyi szolgáltatásokat a kiszabott térítési díj ellenében veheti igénybe<sup>17</sup>. Ezt különös méltánylást igénylő esetekben a bv. intézet átvállalhatja<sup>18</sup>.

A letéti pénzzel, jövedelemmel, más pénzbeli juttatással nem rendelkező, továbbá a közgyógyellátásra vonatkozó jogszabályi rendelkezések értelmében közgyógyellátásra jogosult elítélt esetében a gyógyszer és a gyógyászati segédeszköz térítési díját a bv. intézet a közgyógyellátásra vonatkozó jogszabályi rendelkezésekben meghatározott mértékig átvállalja. A dolgozó elítélt munkavégző képességének megőrzéséhez, helyreállításához szükséges gyógyszer, gyógyászati segédeszköz térítési díját a bv. intézet biztosítja, ha a fogvatartás során bekövetkezett munkabaleset, vagy a munkavégzéshez kapcsolódó megbetegedés teszi a kezelést szükségessé<sup>19</sup>.

Fiatalkorúak, várandós elítéltek, valamint az anya-gyermek részlegesen elhelyezett gyermekek gyógyszert, gyógyászati segédeszközt térítés nélkül kapnak.

#### **Szállítás, előállítás költsége:**

Nem kell az előállításért fizetni:<sup>20</sup>

- ha büntetőügyben vagy szabálysértési ügyben terheltként idézik,
- ha tanúként vagy félként idézik,
- apaság és származás megállapításakor,
- gondnokság alá helyezési eljárásnál,
- alkoholbetegséggel, kábítószerrel összefüggő gyógykezelés, illetve elmeállapot megfigyelése érdekében.

---

<sup>17</sup> Bv. törvény 156. § (5) pontja

<sup>18</sup> Bv. törvény 156. § (6) pontja

<sup>19</sup> Bv. törvény 156. § (2) pontja

<sup>20</sup> Bv. törvény 113 §, 137 §

Más esetekben az előállítás kérésre történik, azért a fogvatartottnak a költséget meg kell fizetnie<sup>21</sup>. Amennyiben nincs felhasználható letéti pénze, akkor ezt a bv. intézet megelőlegezheti, amit utólag vissza kell fizetni<sup>22</sup> (pl. a súlyos beteg hozzátartozó meglátogatása, vagy temetésen való részvétel).

#### **Levonások, költségek és tartozások:**

A bv. intézet a fogvatartott letéti pénzéből az alábbi sorrendben, a következő tételeket vonja le (kivéve védett pénz):

- tartásra fordított költséghez való hozzájárulás,
- a tárgyhónapot megelőző hónapra eső tartási költség,
- a szabadulás idejére kötelezően tartalékolandó összeget a
  - o dolgozó fogvatartottak esetében a munkabérből,
  - o nem dolgozó fogvatartottak esetében a rendszeres pénzellátásból és a szabadon felhasználható letéti pénzéből (legfeljebb annak erejéig),
  - o nyugellátásban, korhatár előtti ellátásban, szolgálati járandóságban vagy nyugdíj-pénztár által nyújtott járadékszolgáltatásban részesülő, illetve ha a szabadon felhasználható letéti pénzzel rendelkező elítélt dolgozik, akkor annak munkabérből,
  - o oktatásban, képzésben résztvevő elítélt ösztöndíjából arányosan kell levonni.

#### **Folyamatábra a levonási sorrendről:**

munkadíj, letéti pénz, rendszeres pénzbeli juttatás

a) tartási költséghez való hozzájárulás

b) kötelező tartalék

= nettó letéti pénz

50%

c) végrehajtási levonás

d) kártérítés

50%, amelyből

e) gyógyszer, eü. ellátás 40%

f) szükségleti cikkek vásárlása 50%\*

g) kimaradás, eltávozás 5%

h) többletszolgáltatás 5%

\* Amennyiben a fogvatartott esetében nem keletkezik c), d), e) pontból eredő levonás, az összeg átkerülhet az f) pontba.

Abból a pénzből nem foganatosít az intézet levonást, amit a kapcsolattartó telefonálás vagy boltban való vásárlásra (kiétkezés) küld be pénzt (**havi 150.000,- Ft-ig**). Amennyiben a pénz beküldése során a hozzátartozó annak felhasználhatóságáról nem nyilatkozik, abból a bv. intézet a fennálló költségekre, tartozásokra vonja.

A bv. intézet felé fennálló tartozások kiegyenlítésére – írásbeli nyilatkozat alapján – a fogvatartott részére célzott felhasználással (csak kiétkezésre és gyógyszerre) befizetett összegből (kapcsolattartó

<sup>21</sup> Bv. törvény 113 §, (5)

<sup>22</sup> Bv. törvény 113 § (6)

hozzájárásával), vagy a fogvatartott részére ösztöndíjként vagy munkaterápiás foglalkoztatás rendszeres pénzbeli térítés összegének 50 %-a levonható egyéni számlalapjáról.

Az ezzel kapcsolatosan az írásbeli nyilatkozatot kérelem formájában szükséges felterjesznie KIOSZK rendszeren, vagy reintegrációs tisztén keresztül. A kapcsolattartó hozzájárulásáról szóló írásbeli nyilatkozat bekérése a fogvatartott feladata, melyet bekérhet kapcsolattartása során írásban, szóban, telefonon keresztül.

A fogvatartott írásbeli nyilatkozata alapján az alapvető jogokat sértő elhelyezési körülmények miatti kártalanítás keretében kifizetett összegből, a fogvatartottak által igénybe vett jogszabályban meghatározott többlétszolgáltatások díjai és költségei és egészségügyi ellátása körében felmerülő költség vagy díj levonás kezdeményezhető. Az erre vonatkozó írásbeli nyilatkozatot kérelem formájában szükséges felterjesznie KIOSZK rendszeren vagy reintegrációs tisztén keresztül.

### **A szükségleti cikkek vásárlása:**

Az elítélt a Bv. törvény 134. § szerinti levonásokat követően fennmaradó munkadíjából és a szabadon felhasználható letéti pénzből – a bv. intézet parancsnoka által meghatározott időben és módon – az alapmunkadíj ötszörösének megfelelő összegnek a kategóriabesorolása szerinti mértékéig vásárolhat szükségleti cikket, mely fokozatonként kerül meghatározásra, ahol a maximális összeg központilag kerül beállításra.

- A szükségleti cikkek vásárlása esetében az elítéltnak előnyben kell részesítenie a tisztasági és tisztító szerek megvásárlását.
- Korlátozás nélkül vásárolhat szükségleti cikket a várandós nő vagy a kisgyermekes nő a gyermeke születésével kapcsolatos társadalombiztosítási juttatásból, ameddig a gyermek a bv. intézetben vele van elhelyezve.
- Az elítélt a szükségleti cikkek vásárlására meghatározott összegen felül – a letéti pénze terhére, ha a bv. szerv felé nincs fennálló tartozása – engedéllyel megvásárolhatja a bv. intézetben magánál tartható tárgyakat, hozzátartozójának ajándékot vásárolhat, szabadulása előtt a polgári ruházatát kiegészítheti<sup>23</sup>.
- A bv. intézetnek az elítélt részére havonta legalább kétszeri vásárlásra kell lehetőséget biztosítania.
- Az elítélt a zárkában vagy a lakóhelyiségben a szükségleti cikkeket a tisztasági és a közegészségügyi előírások betartásával köteles tárolni<sup>24</sup>.

A levonásokat követően a letéti pénz alábbi részét fordíthatja a fogvatartott szükségleti cikkek megvásárlására:

<b>Kategória főcsoport</b>	<b>I. kategória (Ft)</b>	<b>II. kategória (Ft)</b>	<b>III. kategória (Ft)</b>	<b>IV. kategória (Ft)</b>	<b>V. kategória (Ft)</b>
Elzárás	386 600	386 600	309 280	270 620	231 960
PBH, KM	386 600	386 600	309 280	270 620	231 960
Szabadságvesztés	386 600	386 600	309 280	270 620	231 960

<sup>23</sup> 16/2014.(XII.19.) IM rendelet 133. § (1), (2),(3),(4). bekezdései

<sup>24</sup> 16/2014.(XII.19.) IM rendelet 134. § (1) és (2) bekezdései

A fogvatartott a vásárlást a részére kiadott fényképes, egyedi vonalkódos kártya használatával tudja lebonyolítani. Annak átruházása, elvesztése, megrongálódása fegyelmi és kártérítési eljárást vonhat maga után.

**Tájékoztatási kötelezettség:**

A bv. intézet a fogvatartott teljes munkadíját, az azt terhelő levonásokat, továbbá letéti pénzét és az ezekben bekövetkezett változásokat nyilvántartja. A letéti pénz nyilvántartás adatait a bv. intézet személyi állományának kijelölt tagjai ismerhetik. Arról a fogvatartottat – kérelmére – tájékoztatni kell.

**Pénzbeküldés módjai:**

- a) az intézet által biztosított készpénz átutalási megbízást „SÁRGA CSEKK”,
- b) vagy az intézet számlaszámára 10023002-01393156-20000002 utalják a kívánt összeget,
- c) 2019. március 1-jétől megszűnt a postai utalványok (kifizetési utalvány, nyugellátási utalvány, belföldi postautalvány) „RÓZSASZÍN CSEKK” címzett által kért bankszámlára telepítése.

**Tájékoztató  
a közösségi elhelyezéssel összefüggő járványügyi kockázatokról**

A bv. intézetbe történő befogadását követően tudnia kell arról, hogy a megváltozott környezeti viszonyok, a zárt közösség, a több emberrel közös tartózkodási hely fertőző megbetegedések terjedését segíthetik elő, ezért egészségi állapotára fokozottan figyelnie kell. Az egészségügyi szolgálat, a megfelelő együttműködési készség esetén, segít egészsége megőrzésében, tanácsokkal, felvilágosítással, írott ismertetőikkel járul hozzá a helyes magatartás és az egészséges életmód kialakításához.

Egyes fertőző megbetegedések, mint például a hasmenést okozók, a lakókörnyezet tisztán tartásával, a személyi tisztasággal, gyakori-mosdással, és kézmosással megelőzhetők. Az influenza és a hasonló légúti fertőzések kockázata ugyancsak a környezet tisztán tartásával, rendszeres szellőztetéssel, zsebkeendő használatával jelentősen csökkenthető.

Közismert az is, hogy az összes ismert nemi betegség, mint például a vérhaj, tripper vagy- a súlyos májkárosodáshoz vezető vírusos májgyulladás szexuális kapcsolat útján terjedhet, ezért erre is felhívjuk figyelmét.

A szexuális úton átviható betegségek közül is kiemelés érdemel a HIV-fertőzés terjedésének lehetősége. A betegség súlyos következményei miatt bővebb tájékoztatást igényel.

A korábban gyógyíthatatlan kór jelentős változáson ment keresztül.

Ma már hatékony gyógyszerek sokasága áll az orvosok rendelkezésére, amellyel a megbetegedési folyamatot, sikerül lassítani, esetleg megállítani.

A korábban 5-10 év alatt halálhoz vezető fertőzést ma átlagosan 10-20 éves panasz- és tünetmentes időszak követheti.

Ahhoz, hogy a gondozást és a kezelést elkezdhessék, a betegséget időben fel kell fedezni, amelynek egyetlen biztos módszere a szűrővizsgálat.

A vizsgálat elvégzéséről a bv. intézetben gondoskodnak, de azt igénybe- venni csak önkéntes alapon lehet, ezért azt kérnie kell.

Kérje a HIV szűrővizsgálat végrehajtását, mert az esetlegesen fennálló fertőzés csak így kezelhető eredményesen. Gondolja át a Tájékoztató mondanivalóját, és tegyen meg mindent egészsége megőrzése érdekében.

A járványügyi kockázat kezelése érdekében a zárka (lakóhelyiség) lezárása rendelhető el.

### I. Gyógyszerosztás, gyógyszer tartás szabályai

1. Mindenkinek saját egészségi állapotáért a tőle elvárható módon felelősséggel kell tartoznia, kötelessége tartózkodni minden olyan magatartástól és tevékenységtől, amely a társadalmilag elfogadható kockázati szinten felül, köztudottan mások egészségét veszélyezteti. A beteg köteles az ellátásában közreműködő egészségügyi dolgozókkal képességei és ismeretei szerint együttműködni, a gyógykezelésével kapcsolatban kapott rendelkezéseket betartani.
2. A fogvatartott csak a bv. orvos írásos engedélye alapján tarthat magánál gyógyszert.
3. A gyógyszer tartási engedélyen az orvosnak fel kell tüntetnie a fogvatartott adatait, a gyógyszerek nevét, mennyiségét, az adagolás módját, az engedély érvényességi idejét és keltét. Az orvos az engedélyt aláírásával és az intézeti bélyegző lenyomatával hitelesíti. A gyógyszer tartási engedély bármikor visszavonható.
4. Gyógyszer a zárkán csak eredeti vagy a bv. által biztosított csomagolásban tárolható. A fogvatartott felel azért, hogy a kiadott gyógyszert a rendeltetésnek és előírtaknak megfelelően szedje.
5. Amennyiben olyan gyógyszert szed, ami zárkára nem adható ki (pl.: nyugtató-altató hatású), abban az esetben aláírást követően a gyógyszer névvel ellátva, az egészségügyi osztályon kerül tárolásra. A gyógyszert ilyenkor a napi gyógyszerosztás alkalmával kapja meg. Ebben az esetben a fogyás esetén, a folyamatos ellátásról az egészségügyi osztály gondoskodik.
6. A gyógyszerosztás alkalmával felszólításra a fogvatartott nyilvántartási számának közlésével azonosítja magát, kilép a körlet folyosóra kezében egy pohár vízzel, valamint kanálával, s a kanálba megkapja gyógyszerét. A gyógyszerek bevétele ellenőrzötten történik, azt követően - ellenőrzés céljából - a fogvatartott megmutatja az üres poharát, valamint kanálát, illetve felszólításra a száját is kinyitja.
7. A gyógyszerek jogtalan és indokolatlan összegyűjtésének és az azokkal való visszaélés megelőzése érdekében a tablettás készítményeket, a bv. orvos javaslatára porítani lehet.
8. Az altató-nyugtató kategóriába tartozó gyógyszerek kizárólag porított formában adagolhatók.
9. A fogvatartott a számára gyógyszer tartási engedéllyel kiadott gyógyszereket szállítás alatt köteles magánál tartani.

### II. Tájékoztató a fogvatartottak gyógyszer és gyógyászati segédeszköz ellátásáról

1. A fogvatartott egészségügyi ellátására az egészségügyi és társadalombiztosítási jogszabályok irányadók. A fogvatartottat gyógyszer- és gyógyászati segédeszköz juttatás a külön jogszabályban meghatározottak szerint illeti meg.

2. 2.A letéti pénzzel, jövedelemmel, más pénzbeli juttatással nem rendelkező, továbbá a közgyógyellátásra vonatkozó jogszabályi rendelkezések értelmében közgyógyellátásra jogosult fogvatartott esetében a gyógyszer és a gyógyászati segédeszköz térítési díját a büntetés-végrehajtási intézet a közgyógyellátásra vonatkozó jogszabályi rendelkezésekben meghatározott mértékig átvállalja.
3. A dolgozó fogvatartott munkavégző képességének megőrzéséhez, helyreállításához szükséges gyógyszer, gyógyászati segédeszköz térítési díját a büntetés-végrehajtási intézet biztosítja.
4. 4.A várandós fogvatartott, valamint az anya-gyermek részlegen elhelyezett gyermek gyógyszert, gyógyászati segédeszközt térítés nélkül kap.
5. 5.A fiatalkorú gyógyszert, gyógyászati segédeszközt térítés nélkül kap.
6. 6.Fentiek hiányában térítésmentes egészségügyi ellátást, valamint térítésmentes gyógyászati segédeszközt orvosi javaslatra, különös méltánylást érdemlő esetben az intézet parancsnoka engedélyezheti.
7. Amennyiben a fenti feltételek nem állnak fent, a fogvatartott a gyógyszerekért gyógyászati segédeszközökért térítéssel tartozik. Az ártámogatás igénybevételére jogosító iratok (TAJ kártya, közgyógyellátási igazolvány) hitelt érdemlő bemutatásáig az esetleges árkülönbözlet a fogvatartottat terheli.
8. Amennyiben a térítés átvállalásának feltételeiben változás következik be, azt a fogvatartott haladéktalanul köteles jelezni. Ennek elmulasztásakor a következmények a fogvatartottat terhelik.
9. Vitaminok engedélyezett kérelem alapján szerezhetők be a kiegészítő boltból. A beszerzés csak elegendő letéti pénzösszeg rendelkezésre állása esetén kezdeményezhető. Vitaminokból maximum 1 havi adag beszerzése és zárkán tartása engedélyezett.
10. Egyéb táplálék kiegészítők beszerzése, tartása nem engedélyezett.
11. Gyógyászati segédeszköz igényléshez Önnek kérelmet kell benyújtania. A kérelem elbírálása során megállapításra kerül, hogy Önnek szüksége van e gyógyászati segédeszközre. Amennyiben igen és Ön közgyógyellátásra jogosult a 2. pont értelmében járunk el. Amennyiben nem jogosult közgyógyellátásra a gyógyászati segédeszközt térítés köteleesen a bv. intézet megvásárolja Önnek, vagy átadjuk a vényt és hozzátartozója meg tudja azt vásárolni és csomagban be tudja azt küldeni Önnek. A csomagra külön engedélyt kell kérnie.

## Speciális részlegek

### 1. Gyógyító-terápiás részleg:

Gyógyító-terápiás részlegen kell elhelyezni - az IMEI-ben végzett kivizsgálás után - azt az elítéltet:

- akinek korlátozott beszámítási képességét állapították meg,
- akit a szabadságvesztés végrehajtása alatti időben - kóros elmeállapota miatt - az IMEI-ben kezeltek, és elmeállapota olyan mértékben javult, hogy az a szabadságvesztés folytatását nem akadályozza,
- akinek a személyiségzavar jellege, vagy annak súlyossága miatt a gyógyító-terápiás részlegen való elhelyezése indokolt.

A gyógyító-terápiás részlegről való kihelyezésről - orvosi javaslatra - a parancsnok dönt. Javult elmeállapotú elítéltet csak az IMEI írásbeli engedélyével lehet a részlegről kihelyezni. A másik reintegrációs részlegre való ki- és bekerülést a Befogadási és Fogvatartási Bizottság (BFB) ülésén hirdetik ki az Ön részére.

A gyógyító-terápiás részlegbe utalt elítélt reintegrációját, oktatását és foglalkoztatását komplex terápiás program keretében valósítja meg az intézet.

A gyógyító-terápiás részlegen elhelyezett elítéltek külön napirend szerint élnek, részükre az állapotuknak megfelelő jellegű és idejű foglalkoztatást, oktatást, valamint pszichoterápiás kezelést biztosítunk.

A parancsnok orvosi és pszichológusi javaslatra - legfeljebb harminc napig - gyógyító-terápiás részlegbe helyezheti a személyiségzavarban szenvedő elítéltet.

A gyógyító-terápiás részlegen elhelyezett fogvatartottak az állapotuknak megfelelő munkát – amennyiben az intézetben megoldható – végezhet.

A részleg oktatását, reintegrációs foglalkoztatását a vezető reintegrációs tiszt és reintegrációs tisztek irányítják. Munkájukat orvos és pszichológus segíti.

### 2. Hosszúidős Speciális Részleg:

A speciális kezelésnek kettős feladata van, egyrészt a büntetés-végrehajtás keretei között a tartalmas életfeltételek biztosítása az elítéltek részére, másrészt az intézet biztonságos működését, illetve a fogvatartás biztonságát sértő cselekmények, rendkívüli események bekövetkezésének megelőzése.

Hosszúidős speciális részlegre helyezhető az életfogytig tartó- vagy legalább tizenöt évi szabadságvesztés büntetését töltő elítélt, akinek magatartása, a szabadságvesztés végrehajtása során tanúsított együttműködési készsége, az intézet rendjéhez és biztonságához való viszonya, illetve egyéni biztonsági kockázatelemzése alapján különleges kezelése és elhelyezése indokolt abból a célból, hogy a közösségbe helyezésre felkészítést, illetve a közösségbe visszahelyezést nyerjen.

Amennyiben a fogvatartott ezen a körletrészen kerül elhelyezésre, a személyzet javaslata és a parancsnok jóváhagyása alapján Egyéni Kezelési Utasítás kerül kiadásra, melyben meghatározásra kerülnek a fogvatartott mozgásával, jogai gyakorlásának módjával, a fogvatartottal szemben esetlegesen alkalmazható mozgáskorlátozó eszközökkel kapcsolatos speciális szabályok.

A személyes szükségletekre fordítható összeg kivásárlása árulista alapján történik, melyről a fogvatartott kiválaszthatja a szükséges árucikkeket, majd azt kérelemben előterjeszti a reintegrációs tiszt részére, aki a bv. osztályvezető engedélyezését követően a kiétkelési boltban a termékeket beszerzi, majd összecsomagolva átadja az Ön részére.

A kihelyezésére a személyzet javaslata alapján a Befogadási és Fogvatartási Bizottság döntése alapján kerülhet sor.

A hosszúidős speciális részlegre helyezett elítéltet V. kategóriába kell besorolni.

### **3. Fogvatartás Biztonságára Különös Veszélyt jelentő Fogvatartottak**

A programba azon fogvatartottak kerülhetnek, akik olyan bűncselekményt követtek el, vagy olyan bűncselekmény elkövetésével vádolják őket, mely közfelháborodást, nagy médianyilvánosságot váltott ki, így a velük összefüggő történések kiemelt kockázatot jelentenek a bv. intézet biztonságos és eseménymentes működése tekintetében. A büntetés-végrehajtás rendjére magas biztonsági kockázatot jelentő, a fogvatartás biztonságát veszélyeztető, V. kategóriába sorolt, a személyi állománnyal nem együttműködő, az intézet zavartalan működésével szemben tudatosan ellenszegülő fogvatartottak, annak érdekében, hogy a bv. intézeti normák mielőbbi elsajátításával, valamint azok betartásával szabálykövető magatartást tanúsítsanak.

A részleg célja az intézet biztonságos működését, a fogvatartás biztonságát sértő cselekmények, továbbá a rendkívüli események bekövetkezésének megelőzése. A részleg speciális programmal rendelkezik a fogvatartottak kezelését illetően. A részleg elhelyezett részére heti programtervben kerülnek rögzítésre azok a speciális foglalkozások, melyeket lehetőség szerint egyéni foglalkozások keretében kell megtartani.

### **4. Átmeneti részleg:**

A társadalomba való beilleszkedés elősegítése érdekében átmeneti részlegre lehet helyezni azt az elítéltet aki

- a szabadságvesztését fegyház vagy börtön fokozatban tölti,
- a büntetéséből legalább öt évet kitöltött,
- várható szabadulásáig maximum kettő év van hátra.

A behelyezésről illetve annak időpontjáról valamint megszüntetéséről az intézet parancsnoka dönt.

Az átmeneti részleg elhelyezett elítélt számos többletjogosultsággal rendelkezik:

- kimaradása, továbbá jutalomként eltávozása engedélyezhető,
- részt vehet a bv. intézeten kívüli munkáltatásban,
- életrendjének a meghatározottsága csökkenthető,
- a bv. intézet kijelölt területén szabadon mozoghat,
- a büntetés-végrehajtási pártfogó felügyelővel rendszeresen tarthat kapcsolatot.

Az átmeneti részlegre helyezés megszüntethető, ha az elítélt a büntetés-végrehajtás rendjét súlyosan megsérti így különösen, ha ismételt olyan fegyelemsértést követ el, amely miatt magánelzárás fenyegetés szabnak ki avagy újabb büntetőeljárás indul. Megszüntetés esetén az átmeneti részlegbe való

újabb helyezésre egy év eltelte előtt akkor kerülhet sor, ha az újabb büntetőeljárás során az elítéltet felmentették, vagy az eljárást vele szemben megszüntették.

Átmeneti részlegre helyezett elítéltek esetében a kategória szabályoknak megfelelően biztosítjuk a látogatófogadást.

Az intézet parancsnoka felfüggeszti az enyhébb végrehajtási szabályok alkalmazását, és előterjesztést tesz a büntetés-végrehajtási bírónak az enyhébb végrehajtási szabályok megszüntetése iránt.

## **6. Pszichoszociális részleg:**

Az elítélt pszichoszociális részlegbe helyezhető:

- személyi körülményei alapján, vagy
- ha az általa elkövetett bűncselekmény jellege vagy egyéb veszélyeztetettsége okán a biztonságos fogvatartása csak e részlegbe helyezéssel biztosítható.
- A pszichoszociális részlegbe történő helyezés kérelemre vagy hivatalból kezdeményezhető.
- A pszichoszociális részlegből az elítélt kihelyezhető, ha
- a reintegrációs programban meghatározottakat nem teljesíti,
- súlyos fegyelemsértést követ el, vagy
- a behelyezés feltételei már nem állnak fenn.

Ha az elítélt személyiségzavarban szenved, vagy mentális állapota miatt különleges gondozást igényel, de a gyógyító-terápiás részlegre helyezés feltételei nem állnak fenn, a BFB pszichoszociális részlegben helyezheti el.

A pszichoszociális részlegben elhelyezett elítélt reintegrációs tevékenységét komplex terápiás program keretében kell megvalósítani.

## **7. Drogprevenációs részleg:**

A drogprevenációs részleg célja: a kábítószer fogyasztás megelőzésével kapcsolatos felvilágosító tevékenység, valamint a szabadságvesztés büntetést megelőzően kábítószerrel fogyasztott fogvatartottak mentális utógondozása, a kábítószer használata nélküli élet igényének kialakítása, megerősítése. A részlegbe kerülésről a BFB dönt.

A kábítószer prevenációs részlegnek azok a fogvatartottak lehetnek tagjai akik:

- írásban kérik a csoportba helyezésüket,
- vállalják a teljes drogmentességet a csoportban tartózkodás ideje alatt,
- a „Nyilatkozat” kitöltésével elfogadják és vállalják a prevenációs részlegben meghatározott szabályokat, az előírt feltételeket, a programokban fegyelmezetten és együttműködően részt vesznek,
- önként, a felügyelet által megjelölt időben alávetik magukat az egészségügyi ellenőrző vizsgálatnak.

A kábítószer-prevenációs részlegben való elhelyezés BFB megszünteti, ha az elítélt azt írásban kéri.

A prevenációs részlegben történő elhelyezését elsősorban azon fogvatartottak részére engedélyezi az intézet,

- akiket kábítószerrel kapcsolatos bűncselekmény elkövetése miatt ítélték el,
- akiről a befogadási eljárás során, vagy a felkészítő részlegben töltött idő alatt kiderül, hogy bevonulásukat, illetve elővezetésüket megelőzően kábítószerrel fogyasztottak,
- akiket a bv. intézetben kábítószer-kereskedelem, vagy fogyasztás miatt felelősségre kellett vonni, valamint
- akik még nem kerültek kapcsolatba a kábítószerrel, de bizonyíthatóan folyamatos veszélyeztetésnek voltak kitéve.

A részlegbe helyezett fogvatartottak kötelesek a csoportra vonatkozó speciális szabályokat betartani, így különösen:

- a részleg részére szervezett programokon részt venni,
- a drogteszt elvégzéséhez szükséges vizsgálati anyagot szolgáltatni, melynek időpontját a bv. osztályvezető határozza meg.

A mintavételkor a fogvatartotton kívül a szakápoló, valamint az előállítást végző körletfelügyelő lehet jelen. A mintavételt és ellenőrzését kizárólag a kijelölt szakápoló végezheti. Más személy az ellenőrzés elvégzése alatt nem lehet jelen. Amennyiben a teszt eredménye pozitív, a vizsgálatot ugyanazon a mintán azonnal meg kell ismételni. Ismételt pozitív eredmény esetén a főápoló haladéktalanul jelentést tesz előjárójának és értesíti a bv. osztályvezetőt, továbbá kezdeményezi a fegyelmi eljárás megindítását. Az intézet parancsnoka bűncselekmény alapos gyanúja miatt haladéktalanul feljelentést tesz a X. kerületi Rendőrkapitányságon, és értesíti a büntetés-végrehajtás törvényességi felügyeletét ellátó ügyészt.

A részlegben olyan önként jelentkező elítéltek kaphatnak helyet, akiket kábítószerrel kapcsolatos bűncselekmény miatt ítélték el, és vállalják, hogy kifogástalan magatartást tanúsítanak, továbbá vállalják, hogy rendszeresen és önként testvadászkort szolgáltatnak a kábítószer teszthez, és akiket a BFB a részlegbe behelyez. A részlegbe elhelyezhető elítéltek létszáma korlátozott.

A részlegben az alábbi foglalkozások vannak:

- Egyéni foglalkozások: egyénenkénti segítő beszélgetések a programban résztvevő szakemberek és fogvatartottak között.
- Csoportos foglalkozások: téma-centrikus beszélgetések, probléma megoldásra irányuló akaraterősítő szituációs, interaktív közösségi játékok, adott esetben a munka terápiai halasainak alkalmazása, előadások és felvilágosító ismeret-terjesztés, szociális készség fejlesztése.
- Önszegítő foglalkozások: reintegrációs tiszttel által meghatározott tematika szerint egymásnak nyújtott korrigáló segítség a napi élet gyakorlati megvalósítása terén. (Hogyan lenne érdemes élni mindennapjainkat).

A reintegrációs tiszttel a prevenció részlegben való elhelyezés megszüntetését kezdeményezi amennyiben:

- az elítélt megtagadja a mintavételt, vagy
- a megismételt teszt eredménye pozitív, illetve
- ha az elítélt az intézetben vagy azon kívül más súlyos fegyelemsértést, vagy bűncselekményt követ el.

A reintegrációs tiszttel kezdeményezésére a BFB dönt a megszüntetés tárgyában.

Megőrzésre érkezett fogvatartottak elhelyezése a végrehajtási fokozatuknak megfelelő körletrészen történik. Amennyiben a küldő intézet nem biztosított a fogvatartott számára csomag fogadásra engedélyt, úgy intézetünk szabályai az irányadóak. A megőrzésre szállított fogvatartottak látogató fogadását – kérelemre - reintegrációs tisztjük engedélyezheti. Amennyiben intézetünkben tartózkodása a 30 napot meghaladja a fogvatartott külön kérelmére kiétekezési boltban vásárolhat.

### **8. Befogadó részleg:**

Az elítéltet a befogadást követően a befogadó részlegen kell elhelyezni, ahol legfeljebb tizenöt napig tartózkodhat. A lefolytatott kockázatelemzési vizsgálat lefolytatását követően a BFB meghatározza a kockázat csökkentéséhez szükséges egészségügyi, pszichológiai, biztonsági és reintegrációs feladatokat, amelyet a bv. intézetnek a reintegrációs tevékenysége során figyelembe kell vennie. A kockázatelemzési összefoglaló jelentés alapján a befogadó részleg vezetője az elítélt együttműködésével kialakítja és rögzíti az egyéniesített fogvatartási programtervet, majd a BFB az elítélt személyes meghallgatását követő nyolc napon belül dönt az elítélt kategória sorolásáról és a bv. intézetben működő reintegrációs programokban történő részvételéről.

**A fogvatartottak és a beutaltak ételmezési normái , pótlékai, diéták**

1. A fogvatartottak és beutaltak ételmezési normái a következők:
  - alapnorma,
  - nem dolgozó fiatalok normája,
  - könnyű testi munkát végzők normája,
  - könnyű testi munkát végző fiatalok normája,
  - közepesen nehéz testi munkát végzők normája,
  - közepesen nehéz testi munkát végző fiatalok normája,
  - kórházi és intézeti gyógy ételmezési norma,
  - a fogvatartottak vallási okból igényelt eltérő ételmezési normája.
  
2. A nem dolgozó fogvatartottak ételmezési normái:
  - a) alapnorma: a nem dolgozó felnőtt korú fogvatartottak ételmezési normája.  
A csecsemőket negyedik hónapos koruktól elszállításukig, valamint a rendőri őrizeteket is e norma alapján kell ellátni,
  - b) nem dolgozó fiatalok ételmezési normája (alapnorma + nem dolgozó fiatalok pótléka).

A nem dolgozó fogvatartottak részére a dekádétlap összeállításánál naponta átlagosan 400g kenyeret és legalább 40 g nyers húst kell figyelembe venni.

A könnyű testi munkát végzők részére meghatározott norma összegéből (alapnorma + könnyű testi munkát végzők pótléka) kell biztosítani:

- a nem dolgozó fogvatartottak részére az orvos által előírt diétát,
- a letartóztatásba helyezett katonai személyek részére - a jogerős ítélet foganatba vételének napjáig.

3. A dolgozó fogvatartottak ételmezési normái:
  - a) könnyű testi munkát végző felnőtt korú fogvatartottak ételmezési normája (alapnorma + könnyű testi munkát végzők pótléka), részükre naponta átlagosan 400 g kenyeret és legalább 80 g nyers húst kell adni. E norma összegéből kell a hidegételt is biztosítani,
  - b) könnyű testi munkát végző fiatalok ételmezési normája (alapnorma + könnyű testi munkát végző fiatalok pótléka), részükre naponta átlagosan 400 g kenyeret és legalább 90 g nyers húst kell biztosítani,
  - c) közepesen nehéz testi munkát végző felnőtt korú fogvatartottak ételmezési normája (alapnorma + nehéz testi munkát végzők pótléka), részükre naponta átlagosan 400 g kenyeret és legalább 90 g nyers húst kell részükre biztosítani,
  - d) közepesen nehéz testi munkát végző fiatalok ételmezési normája (alapnorma + nehéz testi munkát végző fiatalok pótléka), részükre naponta átlagosan 400 g kenyeret és legalább 100 g nyers húst kell részükre biztosítani.

A dolgozó fogvatartottak kímélő (diétás) ételmezéséhez a kategóriájának megfelelő normában meghatározott pénzösszeg használható fel. A kímélő étrend összeállításához figyelembe kell venni az orvos előírásait.

4. A beteg, ápolásra, egészségügyi ellátásra szoruló fogvatartottak ételmezési normái:

A kórházban ápoltak és bv. intézeti gyógy ételmezésben részesülők ételmezési normája (alpnorma + kórházban ápoltak és bv. intézeti gyógy ételmezésben részesülők pótléka) ebből kell az intézetek betegszobáin elhelyezett fogvatartottak, a kórházi kezelés alatt álló fogvatartottak és beutaltak ételmezését biztosítani, valamint orvosi javaslat alapján a gyógy ételmezésben részesülő fogvatartottak ételmezését ellátni.

A norma esetében az étlapok összeállítása a pénznormák betartása mellett az orvos javaslata szerint történik. A kórházban ápoltak és a bv. intézeti gyógy ételmezésben résztvevők részére biztosított diéták, az alap normaösszegeen felüli normaösszeg felhasználással járnak. A kezelőorvos rendelvénye alapján a vizsgálatokhoz szükséges különféle élelmiszerek is csak a normán belül számolhatók el. Ilyen címen többlet-pénzfelhasználás csak rendkívül indokolt esetben, külön engedéllyel eszközölhető.

5. A hús-kiszabatok biztosításánál a nyers húson kívül húskészítmények is felhasználhatók.

A húskészítmények közül csak 50%-os húsertékként vehető figyelembe:

- a párizsi, krinolin, virsli, májkrém, kenőmájás, disznósajt, borsajt, hurka, bácskai,
- különféle felvágottak,
- sertésfej, köröm, szív, tüdő, lép, baromfiaprólék.

6. Abban az esetben, ha az intézetben huzamosabb időn keresztül jelentős mértékű a kenyérhulladék, a napi kenyér-adagok parancsnoki hatáskörben csökkenthetők.

7. A fogvatartottak és beutaltak ételmezése során - az ételmezési normán felül ételmezési pótlék számolható el az alábbi esetekben:

- a) terhes anyák pótléka: elszámolható a terhesség ötödik hónapjától a szülés időpontjáig,
- c) mezőgazdasági pótlék: elszámolható az aratási és betakarítási munkákban résztvevőknek a munkában töltött napokra,
- d) védőital: elszámolható a vonatkozó jogszabályok előírásai alapján.

8. Rendkívüli körülmények között a fogvatartottak részére a napi háromszori étkezésen felül további 2 kísértkezést is biztosítani kell. A rendkívüli körülmények közötti ételmezés normaösszege a napi normaösszegetől eltérően kerül megállapításra.


**9. A költségvetési munkahelyek élelmezési normái:**

S.sz.	Munkahely	Élelmezési norma
1.	„A” objektum ételosztók	Nehéz testi
2.	Jobb csillag ételosztó	Nehéz testi
3.	„B” objektum ételosztók	Nehéz testi
4.	"A" objektum konyha	Nehéz testi
5.	"B" objektum konyha	Nehéz testi
6.	Központi karbantartó csoport	Nehéz testi
7.	"A" objektum Fodrász	Könnyű testi
8.	"B" objektum Fodrász	Könnyű testi
9.	Jobb csillag Fodrász	Könnyű testi
10.	"A" objektum Házi munkás	Könnyű testi
11.	"B" objektum Házi munkás	Könnyű testi
12.	Udvaros/Takarító csoport	Nehéz testi
13.	Eü. takarító	Nehéz testi
14.	Szállítási karbantartók	Nehéz testi

**Szerződéses foglalkoztatás:**

S.sz.	Munkahely	Élelmezési norma
1.	Vincitore Kft. - terápia	Könnyű testi

10. **Diétás kártya, az azzal kapcsolatos ügyintézési teendők:**

<b>Diétás étrendre jogosító igazolvány Budapesti Fegyház és Börtön</b>	
Név:	
<b>Nyilvántartási szám:</b>	
<b>Diéta megnevezése:</b>	
<b>Egészségügyi: igen-</b>	
<b>nem Érvényes: év, hó,</b>	
<b>nap</b>	
<b>Kelt: év, hó, nap</b>	

Az életmódhoz kötött, nem egészségügy szempontú diéta igényével, kiadott diétás kártya tartásának meghosszabbításával a reintegrációs tiszthez kell fordulnia kártya lejártá előtt, minimum kettő hónappal. Amennyiben önhibájából a kártyája lejárt, az újabb elkészítéséig alapélelmezést biztosítunk.

Az egészségi állapothoz kötött diétát az alapellátó orvos rendeli el a betegség természetétől, lefolyásától függően szükséges időtartamra. Érvényességének lejártát (minimum a lejárta előtt kettő hónappal) a fogvatartott köteles az orvosnak jelezni. Amennyiben szükséges továbbra is a diéta tartása, annak érvényességi ideje meghosszabbítható.

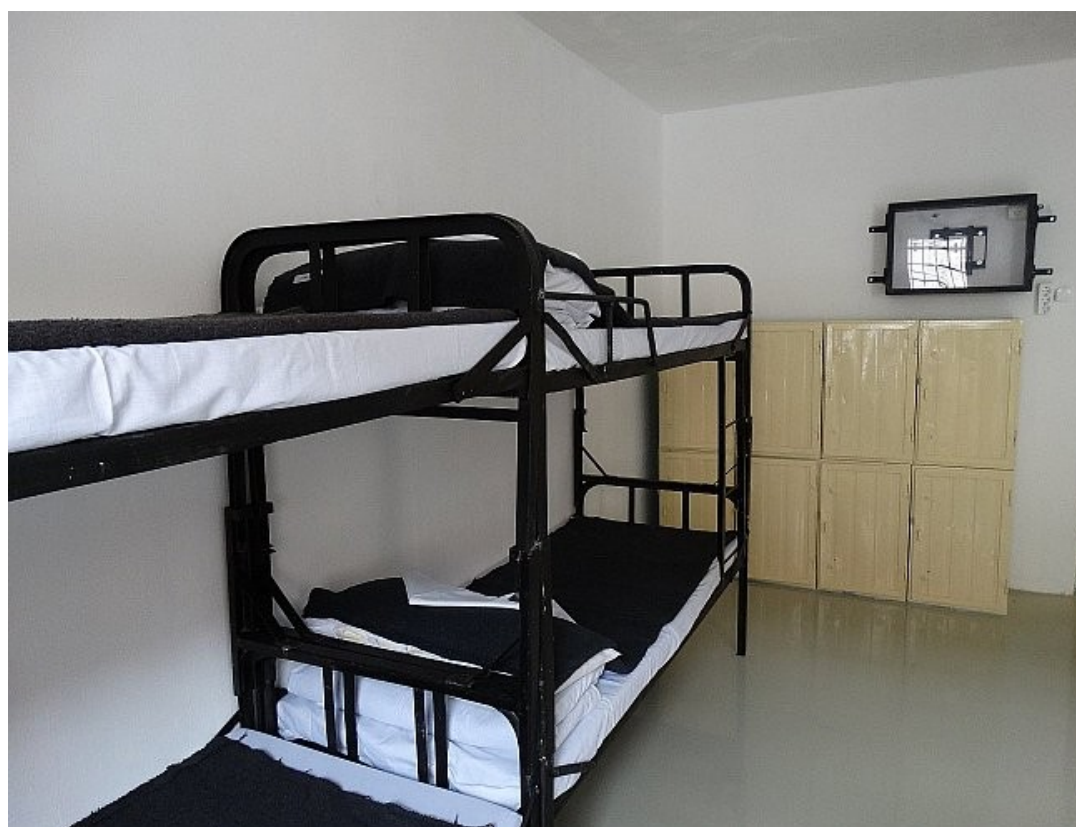
**Az intézetben elérhető, egészségügyi indikációjú speciális étrendek (diéták) az alábbiak:**

- a) diabetes (cukorbeteg),
- b) zsírszegény,
- c) fűszerszegény (kímélő): epe-, májkímélő,
- d) ulcus,
- e) colitis,
- f) purinszegény,
- g) laktózmentes (szakorvosi javaslatra),
- h) gluténmentes (szakorvosi javaslatra),
- i) roboráló,
- j) allergénmentes (meg kell jelölni a konkrét allergént a 12 jelölésköteles allergén valamelyikének - földimogyoró, rákféle, tojás, hal, szójabab, diófélék, zeller, mustár, szezám, csillagfűrt, puhatestűek, kén-dioxid - dokumentált megléte esetén),
- k) speciális: sószegény, pépes, fehérjeszegény, energiaszegény.

**Az intézetben elérhető, nem egészségügyi szempontból elrendelhető diéták az alábbiak:**

- a) sertéshúsmentes,
- b) kóser,
- c) vegetáriánus.

„B” objektum zárka elrendezés



**„A” objektum zárka elrendezés  
kis látszámú zárka**





Fegyelmi zárka elrendezése





36. melléklet

**Az orvosi rendelések ideje**

**Orvosi rendelések az „A” objektumban:**

Hétfő	08:00-16:00-ig	III. emelet
Kedd	08:00-16:00-ig	BEFOGADÁS, KKMI
Szerda	08:00-16:00-ig	II. emelet,
Csütörtök	08:00-16:00-ig	1. emelet, FSZT.
Péntek	08:00-16:00-ig	Jobb csillag

**Fogászati rendelés:**

Hétfő, Szerda, Péntek	07.00-13.00-ig
Kedd, Csütörtök	14.00-19.00-ig

**Orvosi rendelések a „B” objektumban:**

Hétfő	08:00-16:00-ig	Jobb 1. Bal 1
Kedd	08:00-16:00-ig	BEFOGADÁS
Szerda	08:00-16:00-ig	Bal 2
Csütörtök	08:00-16:00-ig	Jobb 2. Jobb 3
Péntek	08:00-16:00-ig	Bal 3

**Fogászati rendelés:**

Hétfő	11.00-16.30-ig
Kedd, Csütörtök	07.00-13.00-ig
Szerda	09.00-14.30-ig
Péntek	08.00-13.00-ig

**Szemészeti rendelés:**

Kedd:	12:00-16:00-ig
-------	----------------

**Reumatológiai szakrendelés:**

Szerda	08:00-12:00-ig
--------	----------------

**Gyógytorna:**

Kedd, Csütörtök	09:30-12:30-ig
-----------------	----------------

**Fizioterápia:**

Hétfő, Kedd, Szerda, Csütörtök	08.00-14.00-ig
Péntek	09.00-12.00-ig

A személyi állomány rendfokozati jelzései



## NAPIREND

**Az „A” objektumban elhelyezett nem dolgozó fogvatartottak, nem dolgozó letartóztatottak (I. fokú ítéletig), nem dolgozó letartóztatott nem jogerősen elítéltek részére**

<b>Munkanap</b>	<b>Munkaszüneti nap</b>	
05.00	06.00	Ébresztő
05.00-05.15	06.00-06.30	Tisztálkodás, ruházatfelvétel, zárkarend kialakítása
05.15-05.45	07.30-08.00	Reggeli osztás, reggeli
06.00-06.30	06.00-06.30	Létszámellenőrzés,
06.30-07.00	06.30-07.00	Szolgálat átadás-átvétel
07.00-07.45	07.30-08.30	Gyógyszerosztás
07.30-13.00	08.00-12.15	Szabadfoglalkozás, programok, csoportfoglalkozás
13.00-14.30	12.15-14.00	Ebéd- és hidegvacsora osztás
14.30-15.45	14.30-15.45	Szabadfoglalkozás, programok, csoportfoglalkozás
16.00-17.00	16.00-17.00	Szabadlevegőn tartózkodás (sétarend alapján)
17.00-18.00	17.00-18.00	Fürdés (fürdési rend alapján)
19.00-20.00	19.00-20.00	Gyógyszerosztás
18.00-18.30	18.00-18.30	Körlettakarítás, zárás,
18.30-19.00	18.30-19.00	Létszámellenőrzés, szolgálat átadás-átvétel
20.00	20.00	Takarodó, villanyoltás
23.30	01.00	TV áramtalanítás (Hétfői és munkaszüneti napot megelőző napon)

Fürdés: Heti 3 alkalommal, a fürdési rend alapján.

## NAPIREND

**Az „A” objektumban elhelyezett dolgozó fogvatartottak, dolgozó letartóztatottak (I. fokú ítéletig),  
dolgozó letartóztatott nem jogerősen elítéltek részére**

<b>Munkanap</b>	<b>Munkaszüneti nap</b>
04.00	06.00 Ébresztő az osztó fogvatartottaknak,
04.00-04.15	06.00--06.15 Tisztálkodás, munkaruházat felvétele, zárkarend kialakítása az osztó fogvatartottak részére
04.15-04.20	07.00-07.05 Munkára történő kivonulás az osztó fogvatartottaknak
<b>04.30</b>	<b>06.00</b> Ébresztő
<b>04.30-04.45</b>	<b>06.00-06.15</b> Tisztálkodás, ruházatfelvétel, zárkarend kialakítása
<b>04.45-05.25</b>	<b>07.30-08.00</b> Reggeli osztás, reggeli
<b>05.25-05.45</b>	<b>07.30-08.30</b> Gyógyszerosztás
<b>05.45-06.00</b>	Munkára történő kivonulás
06.10-06.15	08.55-09.00 Munkáról történő bevonulás az osztó fogvatartottak részére
<b>06.30-07.00</b>	<b>06.30-07.00</b> Létszámellenőrzés, szolgálat átadás-átvétel
<b>07.00-07.30</b>	<b>07.00-07.30</b> Hulladékgyűjtés
<b>07.30-7.35</b>	Munkára történő kivonulás (Terápia 1. műszak)
13.10-13.15	11.45-11.50 Munkára történő kivonulás az osztó fogvatartottaknak
<b>11.25-11.30</b>	Munkáról történő bevonulás (Terápia 1. műszak)
<b>11.40-11.45</b>	Munkára történő kivonulás (Terápia 2. műszak)
<b>13.15-13.30</b>	Munkáról történő bevonulás (Kft.)
<b>12.55-13.10</b>	Munkáról történő bevonulás (Költségvetés)
<b>15.40-15.45</b>	Munkáról történő bevonulás (Terápia 2. műszak)
<b>13.45-15.05</b>	<b>12.15-13.35</b> Ebéd- és hidegvacsora osztás
15.05-15.10	13.40-13.45 Munkáról történő bevonulás az osztó fogvatartottak részére
<b>15.10-18.00</b>	<b>14.45-18.00</b> Fürdés (munkavégzés napján), szabad levegőn tartózkodás (sétarend alapján), szabadfoglalkozás, csoportfoglalkozás heti és hétfégi program szerint
<b>19.00-20.00</b>	<b>19.00-20.00</b> Gyógyszerosztás
<b>18.00-18.30</b>	<b>18.00-18.30</b> Körlettakarítás, zárás,
<b>18.30-19.00</b>	<b>18.30-19.00</b> Létszámellenőrzés, szolgálat átadás-átvétel,
<b>20.00</b>	<b>20.00</b> Takarodó, villanyoltás
<b>23.30</b>	<b>01.00</b> TV áramtalanítás (Hétfégi és munkaszüneti napot megelőző napon.)

## NAPIREND

## A gyógyító-terápiás részlegen helyezett fogvatartottak részére

<b>Munkanap</b>	<b>Munkaszüneti nap</b>
<b>05.00</b>	<b>06.00</b> Ébresztő
<b>05.00-05.45</b>	<b>06.00-06.30</b> Tisztálkodás, ruházatfelvétel, zárkarend kialakítása
<b>05.20-05.50</b>	<b>07.30-08.00</b> Reggeli osztás, reggeli
<b>07.00-08.00</b>	<b>07.30-08.30</b> Gyógyszerosztás
<b>06.30-07.00</b>	<b>06.30-07.00</b> Létszámellenőrzés, szolgálat átadás-átvétel
<b>07.00-07.30</b>	<b>07.00-07.30</b> Hulladékgyűjtés
<b>07.30-13.45</b>	<b>07.30-12.15</b> Fürdés (fürdési rend alapján), szabad levegőn tartózkodás (sétarend alapján), szabadfoglalkozás, csoportfoglalkozás heti és hétfévi program szerint, szocioterápiás, pszichoterápiás
<b>13.45-15.05</b>	<b>12.15-13.35</b> Ebéd- és hidegvacsora osztás
<b>15.10-18.00</b>	<b>14.45-18.00</b> Fürdés (fürdési rend alapján), szabad levegőn tartózkodás (sétarend alapján), szabadfoglalkozás, csoportfoglalkozás heti és hétfévi program szerint
<b>19.00-20.00</b>	<b>19.00-20.00</b> Gyógyszerosztás
<b>18.00-18.30</b>	<b>18.00-18.30</b> Körlettakarítás, zárás,
<b>18.30-19.00</b>	<b>18.30-19.00</b> Létszámellenőrzés, szolgálat átadás-átvétel,
<b>20.00</b>	<b>20.00</b> Takarodó, villanyoltás
<b>23.30</b>	<b>01.00</b> TV áramtalanítás (Hétfévi és munkaszüneti napot megelőző napon)

A zárkák ajtóit a parancsnoki utasításnak megfelelően kell nyitva tartani! Kivétel a létszámellenőrzés, a váltás, az ételosztás, a szabad levegőn tartózkodás, a látogató fogadás, a biztonsági ellenőrzés és a biztonsági szemle időtartama. A munkaszüneti napok szabad levegőn tartózkodásainak időpontjait, a szervezett és kötött programokat a hétfévi sport és kulturális program tartalmazza.

## NAPIREND

**A fegyelmi részlegén elhelyezett fogvatartottak részére  
(fegyelmi-, biztonsági elkülönítésben lévők, illetve magánelzárás végrehajtása alatt állók)**

<b>Munkanap</b>	<b>Munkaszüneti nap</b>
<b>04.00</b>	<b>04.00</b> Ébresztő
<b>04.30-04.45</b>	<b>04.30-04.45</b> Tisztálkodás, ruházatfelvétel, zárkarend kialakítása
<b>04.30-04.45</b>	<b>04.30-04.45</b> Szabadlevegőn tartózkodás
<b>05.15-05.45</b>	<b>07.30-08.00</b> Reggeli osztás, reggeli
<b>07.00-08.00</b>	<b>07.30-08.30</b> Gyógyszerosztás
<b>06.30-07.00</b>	<b>06.30-07.00</b> Létszámellenőrzés, szolgálat átadás-átvétel
<b>07.00-07.30</b>	<b>07.00-07.30</b> Hulladékgyűjtés
<b>07.30-13.45</b>	<b>07.30-12.15</b> Szabadfoglalkozás (kivéve magánelzárás alatt, biztonsági elkülönítés esetén az elrendelő döntése alapján), Fürdés (fürdési rend alapján), szabad levegőn tartózkodás (sétarend alapján),
<b>13.45-15.05</b>	<b>12.15-13.35</b> Ebéd- és hidegvacsora osztás
<b>15.10-18.00</b>	<b>14.45-18.00</b> Fürdés (fürdési rend alapján), szabad levegőn tartózkodás (sétarend alapján), Szabadfoglalkozás (kivéve magánelzárás alatt, biztonsági elkülönítés esetén az elrendelő döntése alapján)
<b>19.00-20.00</b>	<b>19.00-20.00</b> Gyógyszerosztás
<b>18.00-18.30</b>	<b>18.00-18.30</b> Körlettakarítás, zárás,
<b>18.30-19.00</b>	<b>18.30-19.00</b> Létszámellenőrzés, szolgálat átadás-átvétel,
<b>20.00</b>	<b>20.00</b> Takarodó, villanyoltás
<b>23.30</b>	<b>01.00</b> TV áramtalanítás (Hétfői és munkaszüneti napot megelőző napon.)

Dohányzási lehetőséget az étkezések után biztosítunk.

## NAPIREND

### A jobb csillagban elhelyezett nem dolgozó fogvatartottak részére

<b>Munkanap</b>	<b>Munkaszüneti nap</b>
<b>05.00</b>	<b>06.00</b> Ébresztő
<b>05.00-05.15</b>	<b>06.00-06.30</b> Tisztálkodás, ruházatfelvétel, zárkarend kialakítása
<b>05.00-06.30</b>	<b>07.30-08.00</b> Reggeli osztás, reggeli
<b>07.00-08.00</b>	<b>07.30-08.30</b> Gyógyszerosztás
<b>06.30-07.00</b>	<b>06.30-07.00</b> Létszámellenőrzés, szolgálat átadás-átvétel
<b>07.00-07.30</b>	<b>07.00-07.30</b> Hulladékgyűjtés
<b>07.30-13.45</b>	<b>07.30-12.15</b> Fürdés (fürdési rend alapján), szabad levegőn tartózkodás (sétarend alapján), szabadfoglalkozás, csoportfoglalkozás heti és hétfégi program szerint
<b>13.45-15.05</b>	<b>12.15-13.35</b> Ebéd- és hidegvacsora osztás
<b>15.05-18.00</b>	<b>13.35-18.00</b> Fürdés (fürdési rend alapján), szabad levegőn tartózkodás (sétarend alapján), szabadfoglalkozás, csoportfoglalkozás heti és hétfégi program szerint
<b>16.00-18.00</b>	<b>16.00-18.00</b> Gyógyszerosztás
<b>18.00-18.30</b>	<b>18.00-18.30</b> Körlettakarítás, zárás,
<b>18.30-19.00</b>	<b>18.30-19.00</b> Létszámellenőrzés, szolgálat átadás-átvétel,
<b>20.00</b>	<b>20.00</b> Takarodó, villanyoltás
<b>23.30</b>	<b>01.00</b> TV áramtalanítás (Hétfégi és munkaszüneti napot megelőző napon)

## NAPIREND

## A jobb csillagban elhelyezett dolgozó fogvatartottak részére

<b>Munkanap</b>	<b>Munkaszüneti nap</b>
04.30	06.00 Ébresztő az osztó fogvatartottaknak,
04.30-04.45	06.00-07.00 Tisztálkodás, munkaruházat felvétele, zárkarend kialakítása az osztó fogvatartottak részére
04.30-04.35	07.00-07.05 Munkára történő kivonulás az osztó fogvatartottaknak
<b>04.30</b>	<b>06.00</b> Ébresztő
<b>04.30-04.45</b>	<b>06.00-06.30</b> Tisztálkodás, ruházatfelvétel, zárkarend kialakítása
<b>04.45-05.45</b>	<b>07.30-08.00</b> Reggeli osztás, reggeli
<b>07.00-08.00</b>	<b>07.30-08.30</b> Gyógyszerosztás
<b>05.45-06.00</b>	Munkára történő kivonulás
06.15-06.20	08.50-09.00 Munkáról történő bevonulás az osztó fogvatartottak részére
<b>06.30-07.00</b>	<b>06.30-07.00</b> Létszámellenőrzés, szolgálat átadás-átvétel
<b>07.00-07.30</b>	<b>07.00-07.30</b> Hulladékgyűjtés
<b>07.30-7.35</b>	Munkára történő kivonulás (Terápia 1. műszak)
<b>09.30-09.40</b>	Munkára történő kivonulás (OK Konyha)
13.10-13.15	11.45-11.50 Munkára történő kivonulás az osztó fogvatartottaknak
<b>11.25-11.30</b>	Munkáról történő bevonulás (Terápia 1. műszak)
<b>11.40-11.45</b>	Munkára történő kivonulás (Terápia 2. műszak)
<b>13.15-13.30</b>	Munkáról történő bevonulás (Kft.)
<b>12.55-13.10</b>	Munkáról történő bevonulás (Költségvetés)
<b>13.45-15.05</b>	<b>12.15-13.35</b> Ebéd- és hidegvacsora osztás
15.05-15.10	13.40-13.45 Munkáról történő bevonulás az osztó fogvatartottak részére
<b>15.40-15.45</b>	Munkáról történő bevonulás (Terápia 2. műszak)
<b>15.05-18.00</b>	<b>13.35-18.00</b> Fürdés (munkavégzés napján), szabad levegőn tartózkodás (sétarend alapján), szabadfoglalkozás, csoportfoglalkozás heti és hétvégi program szerint
<b>16.00-18.00</b>	<b>16.00-18.00</b> Gyógyszerosztás
<b>18.00-18.30</b>	<b>18.00-18.30</b> Körlettakarítás, zárás,
<b>18.30-19.00</b>	<b>18.30-19.00</b> Létszámellenőrzés, szolgálat átadás-átvétel,
<b>20.00</b>	<b>20.00</b> Takarodó, villanyoltás
<b>23.30</b>	<b>01.00</b> TV áramtalanítás (Hétfégi és munkaszüneti napot megelőző napon.)

## NAPIREND

**Az jobb csillag HSR részlegén elhelyezett fogvatartottak részére**

<b>Munkanap</b>	<b>Munkaszüneti nap</b>
<b>05.00</b>	<b>06.00</b> Ébresztő
<b>05.00-05.45</b>	<b>06.00-06.30</b> Tisztálkodás, ruházatfelvétel, zárkarend kialakítása
<b>05.00-06.30</b>	<b>07.30-08.00</b> Reggeli osztás, reggeli
<b>07.00-08.00</b>	<b>07.30-08.30</b> Gyógyszerosztás
<b>06.30-07.00</b>	<b>06.30-07.00</b> Létszámellenőrzés, szolgálat átadás-átvétel
<b>07.00-07.30</b>	<b>07.00-07.30</b> Hulladékgyűjtés
<b>07.30-12.15</b>	Munkáltatás, fürdés (fürdési rend alapján), szabad levegőn tartózkodás (sétarend alapján), szabadfoglalkozás, csoportfoglalkozás heti és hétfégi program szerint
<b>13.45-15.05</b>	<b>12.15-13.35</b> Ebéd- és hidegvacsora osztás
<b>15.05-18.00</b>	<b>13.35-18.00</b> Fürdés (fürdési rend alapján), szabad levegőn tartózkodás (sétarend alapján), szabadfoglalkozás, csoportfoglalkozás heti és hétfégi program szerint
<b>16.00-18.00</b>	<b>16.00-18.00</b> Gyógyszerosztás
<b>18.00-18.30</b>	<b>18.00-18.30</b> Körlettakarítás, zárás,
<b>18.30-19.00</b>	<b>18.30-19.00</b> Létszámellenőrzés, szolgálat átadás-átvétel,
<b>20.00</b>	<b>20.00</b> Takarodó, villanyoltás
<b>23.30</b>	<b>01.00</b> TV áramtalanítás (Hétfégi és munkaszüneti napot megelőző napon.)

## NAPIREND

## I-II. kategóriába sorolt elítéltek részlege

<b>Munkanap</b>	<b>Munkaszüneti nap</b>
<b>05.00</b>	<b>06.00</b> Ébresztő
<b>05.00-05.15</b>	<b>06.00-06.30</b> Tisztálkodás, ruházatfelvétel, zárkarend kialakítása
<b>05.15-06.30</b>	<b>07.30-08.00</b> Reggeli osztás, reggeli
<b>07.00-08.00</b>	<b>07.30-08.30</b> Gyógyszerosztás
<b>06.30-07.00</b>	<b>06.30-07.00</b> Létszámellenőrzés, szolgálat átadás-átvétel
<b>07.00-07.30</b>	<b>07.00-07.30</b> Hulladékgyűjtés
<b>07.30-13.45</b>	<b>07.30-12.15</b> Fürdés (fürdési rend alapján), szabad levegőn tartózkodás (sétarend alapján), szabadfoglalkozás, csoportfoglalkozás heti és hétfégi program szerint
<b>13.45-15.10</b>	<b>12.15-13.35</b> Ebéd- és hidegvacsora osztás
<b>15.05-18.00</b>	<b>13.35-18.00</b> Fürdés (fürdési rend alapján), szabad levegőn tartózkodás (sétarend alapján), szabadfoglalkozás, csoportfoglalkozás heti és hétfégi program szerint
16.00-18.00	16.00-18.00 Gyógyszerosztás
<b>18.00-18.30</b>	<b>18.00-18.30</b> Körlettakarítás, zárás,
<b>18.30-19.00</b>	<b>18.30-19.00</b> Létszámellenőrzés, szolgálat átadás-átvétel,
<b>20.00</b>	<b>20.00</b> Takarodó, villanyoltás
<b>23.30</b>	<b>01.00</b> TV áramtalanítás (Hétfégi és munkaszüneti napot megelőző napon)

A zárkák, lakóhelyiségek ajtóit a parancsnoki utasításnak megfelelően kell nyitva tartani! Kivétel a létszámellenőrzés, a váltás, az ételosztás, a szabadlevegőn tartózkodás, a látogató fogadás, a biztonsági ellenőrzés és a biztonsági szemle időtartama. A munkaszüneti napok szabadlevegőn tartózkodásainak időpontjait, a szervezett és kötött programokat a hétfégi sport és kulturális program tartalmazza.

## NAPIREND

## Az átmeneti részlegén elhelyezett nem dolgozó fogvatartottak részére

<b>Munkanap</b>	<b>Munkaszüneti nap</b>	
<b>05.00</b>	<b>06.00</b>	Ébresztő
<b>05.00-05.15</b>	<b>06.00-06.30</b>	Tisztálkodás, ruházatfelvétel, zárkarend kialakítása
<b>05.15-06.30</b>	<b>07.30-08.00</b>	Reggeli osztás, reggeli
<b>07.00-08.00</b>	<b>07.30-08.30</b>	Gyógyszerosztás
<b>06.30-07.00</b>	<b>06.30-07.00</b>	Létszámellenőrzés, szolgálat átadás-átvétel
<b>07.00-07.30</b>	<b>07.00-07.30</b>	Hulladékgyűjtés
<b>07.30-13.45</b>	<b>07.30-12.15</b>	Fürdés (fürdési rend alapján), szabad levegőn tartózkodás (sétarend alapján), szabadfoglalkozás, csoportfoglalkozás heti és hétfégi program szerint
<b>13.45-15.10</b>	<b>12.15-13.35</b>	Ebéd- és hidegvacsora osztás
<b>15.05-18.00</b>	<b>13.35-18.00</b>	Fürdés (fürdési rend alapján), szabad levegőn tartózkodás (sétarend alapján), szabadfoglalkozás, csoportfoglalkozás heti és hétfégi program szerint
16.00-18.00	16.00-18.00	Gyógyszerosztás
<b>18.00-18.30</b>	<b>18.00-18.30</b>	Körlettakarítás, zárás,
<b>18.30-19.00</b>	<b>18.30-19.00</b>	Létszámellenőrzés, szolgálat átadás-átvétel,
<b>20.00</b>	<b>20.00</b>	Takarodó, villanyoltás
<b>23.30</b>	<b>01.00</b>	TV áramtalanítás (Hétfégi és munkaszüneti napot megelőző napon)

A zárkák, lakóhelyiségek ajtóit a parancsnoki utasításnak megfelelően kell nyitva tartani! Kivétel a létszámellenőrzés, a váltás, az ételosztás, a szabadlevegőn tartózkodás, a látogató fogadás, a biztonsági ellenőrzés és a biztonsági szemle időtartama. A munkaszüneti napok szabadlevegőn tartózkodásainak időpontjait, a szervezett és kötött programokat a hétfégi sport és kulturális program tartalmazza.

## NAPIREND

## Az átmeneti részlegén elhelyezett dolgozó fogvatartottak részére

<b>Munkanap</b>	<b>Munkaszüneti nap</b>	
04.30	06.00	Ébresztő az osztó fogvatartottaknak,
04.30-04.40	06.00--07.00	Tisztálkodás, munkaruházat felvétele, zárkarend kialakítása az osztó fogvatartottak részére
04.40-04.55	07.00-07.05	Munkára történő kivonulás az osztó fogvatartottaknak
<b>04.30</b>	<b>06.00</b>	Ébresztő
<b>04.30-04.45</b>	<b>06.00-06.30</b>	Tisztálkodás, ruházatfelvétel, zárkarend kialakítása
<b>04.45-05.25</b>	<b>07.30-08.00</b>	Reggeli osztás, reggeli
<b>05.25-05.45</b>	<b>07.30-08.30</b>	Gyógyszerosztás
<b>05.45-06.00</b>		Munkára történő kivonulás
06.15-06.20	08.50-09.00	Munkáról történő bevonulás az osztó fogvatartottak részére
<b>06.30-07.00</b>	<b>06.30-07.00</b>	Létszámellenőrzés, szolgálat átadás-átvétel
<b>07.00-07.30</b>	<b>07.00-07.30</b>	Hulladékgyűjtés
13.10-13.15	11.45-11.50	Munkára történő kivonulás az osztó fogvatartottaknak
<b>13.15-13.30</b>		Munkáról történő bevonulás (K.ft.)
<b>12.55-13.10</b>		Munkáról történő bevonulás (Költségvetés)
<b>15.00-15.05</b>		Munkáról történő bevonulás (Tészta)
<b>13.45-15.05</b>	<b>12.15-13.35</b>	Ebéd- és hidegvacsora osztás
15.05-15.10	13.40-13.45	Munkáról történő bevonulás az osztó fogvatartottak részére
<b>15.05-18.00</b>	<b>13.35-18.00</b>	Fürdés (munkavégzés napján), szabad levegőn tartózkodás (sétarend alapján), szabadfoglalkozás, csoportfoglalkozás heti és hétfégi program szerint
<b>16.00-18.00</b>	<b>16.00-18.00</b>	Gyógyszerosztás
<b>18.00-18.30</b>	<b>18.00-18.30</b>	Körlettakarítás, zárás,
<b>18.30-19.00</b>	<b>18.30-19.00</b>	Létszámellenőrzés, szolgálat átadás-átvétel,
<b>20.00</b>	<b>20.00</b>	Takarodó, villanyoltás
<b>23.30</b>	<b>01.00</b>	TV áramtalanítás (Hétfégi és munkaszüneti napot megelőző napon)

A zárkák és lakóhelyiségek ajtóit a parancsnoki utasításnak megfelelően kell nyitva tartani! Kivétel a létszámellenőrzés, a váltás, az ételosztás, a szabadlevegőn tartózkodás, a látogató fogadás, a biztonsági ellenőrzés és a biztonsági szemle időtartama. A munkaszüneti napok szabadlevegőn tartózkodásainak időpontjait, a szervezett és kötött programokat a hétfégi sport és kulturális program tartalmazza.

## NAPIREND

**A „B” objektumban elhelyezett dolgozó fogvatartottak, dolgozó letartóztatottak (I. fokú ítéletig),  
dolgozó letartóztatott nem jogerősen elítéltek részére**

<b>Munkanap</b>	<b>Munkaszüneti nap</b>	
04.30	05.45	Ébresztő (szakácsok)
04.30	06.00	Munkára kivonulás (szakácsok)
04.30	06.00	Ébresztő
04.30-04.40	06.00-06.10	Létszámellenőrzés
04.30-04.40	06.10-06.20	Tisztálkodás, zárkarend kialakítás
04.40-05.15	07.15-08.00	Reggeli
06.00-06.30		Munkára történő kivonulás
06.45-07.00	06.45-07.00	Szolgálat átadás-átvétel
07.00-07.30		Munkára történő kivonulás (Költségvetés)
09.00	09.00	Munkára történő kivonulás (szakácsok)
07.30-10.00	07.30-08.30	Gyógyszerosztás (a kivonulók este kapják a reggelit is)
13.00-14.40	12.30-14.00	Ebéd-, hidegvacsora osztás
13.00-14.45		Munkából bevonulás, fürdés (külön ütemterv alapján)
15.00-16.30	15.00-16.30	Hulladék összegyűjtése
15.50-16.50		Szabad levegőn tartózkodás (ütemterv szerint)
17.00		Munkából bevonulás (szakácsok)
17.30-18.00	17.30-18.00	Takarítás, zárkarend kialakítása
18.00-18.45	18.00-18.45	Zárás, létszámellenőrzés
18.45-19.00	18.45-19.00	Szolgálat átadás-átvétel
19.15	20.00	Takarodó (szakácsok)
19.30-22.00	19.30-22.00	Gyógyszerosztás
20.00	20.00	Takarodó-villanyoltás
23.30	01.00	Tv áramtalanítás (Hétfégi és munkaszüneti napot megelőző napon.)

A zárkák ajtóit a parancsnoki utasításnak megfelelően kell nyitva tartani! Kivétel a létszámellenőrzés, a váltás, az ételosztás, a szabad levegőn tartózkodás, a látogató fogadás, a biztonsági ellenőrzés és a biztonsági szemle időtartama. A munkaszüneti napok szabad levegőn tartózkodásainak időpontjait, a szervezett és kötött programokat a hétfégi sport és kulturális program tartalmazza.

## NAPIREND

**A „B” objektumban elhelyezett nem dolgozó fogvatartottak, nem dolgozó letartóztatottak (I. fokú ítéletig), nem dolgozó letartóztatott nem jogerősen elítéltek részére**

<b>Munkanap</b>	<b>Munkaszüneti nap</b>	
<b>05.00</b>	<b>06.00</b>	Ébresztő
<b>05.30-05.40</b>	<b>06.00-06.10</b>	Létszámellenőrzés
<b>05.40-06.00</b>	<b>06.10-06.20</b>	Tisztálkodás, zárkarend kialakítás
<b>05.40-06.15</b>	<b>07.15-08.00</b>	Reggeli
<b>06.45-07.00</b>	<b>06.45-07.00</b>	Szolgálat átadás-átvétel
<b>07.30-10.00</b>	<b>07.30-08.30</b>	Gyógyszerosztás
<b>07.30-11.30</b>	<b>07.30-11.30</b>	Hulladék összegyűjtése
<b>08.30-11.00</b>	<b>08.30-11.00</b>	Fürdés (külön ütemterv alapján), szabad levegőn tartózkodás (külön ütemterv alapján)
<b>13:00-14.40</b>	<b>12.30-14.00</b>	Ebéd-, hidegvacsora osztás
<b>15.00-17.00</b>	<b>12.45-17.00</b>	Szabad és csoportfoglalkozás heti és hétfégi program alapján
<b>17.00-17.45</b>	<b>17.00-17.45</b>	Takarítás, zárkarend kialakítása
<b>18.00-18.45</b>	<b>18.00-18.45</b>	Zárás, létszámellenőrzés
<b>18.45-19.00</b>	<b>18.45-19.00</b>	Szolgálat átadás-átvétel
<b>19.30-22.00</b>	<b>19.30-22.00</b>	Gyógyszerosztás
<b>20.00</b>	<b>20.00</b>	Takarodó-villanyoltás
<b>23.30</b>	<b>01.00</b>	Tv áramtalanítás (Hétfégi és munkaszüneti napot megelőző napon.)

A zárkák, lakóhelyiségek ajtóit a parancsnoki utasításnak megfelelően kell nyitva tartani! Kivétel a létszámellenőrzés, a váltás, az ételosztás, a szabad levegőn tartózkodás, a látogató fogadás, a biztonsági ellenőrzés és a biztonsági szemle időtartama. A munkaszüneti napok szabad levegőn tartózkodásainak időpontjait, a szervezett és kötött programokat a hétfégi sport és kulturális program tartalmazza.

**NAPIREND**  
**Betegszobán elhelyezett fogvatartottak részére**

<b>Munkanap</b>	<b>Hétfői és munkaszüneti napokon</b>
<b>05.00</b>	<b>06.00</b> Ébresztő, létszámellenőrzés
<b>05.00-05.50</b>	<b>06.00-06.25</b> Szemetelés, zárkarend kialakítása, tisztálkodás,
<b>05.25-06:30</b>	<b>07.15-07.30</b> Reggeli
<b>06.30-06.45</b>	<b>06.30-06.45</b> Gyógyszerosztás
<b>06.45-07.00</b>	<b>06.45-07.00</b> Szolgáltatadás-átvétel
<b>07.00-12.00</b>	<b>07.00-12.00</b> Szabadfoglalkozás
<b>08.00-12.00</b>	<b>08.00-12.00</b> Fürdés (heti 5 alkalom)
<b>11.30-12.30</b>	<b>11.30-12.30</b> Szabad levegőn tartózkodás (külön ütemterv szerint)
<b>13.00-14.40</b>	<b>12.30-14.00</b> Ebéd-, hidegvacsora osztás
<b>13.30-18.00</b>	<b>13:30-18:00</b> Csendes pihenő
<b>18.00-18.45</b>	<b>18.00-18.45</b> Zárkarend kialakítása
<b>18.45-19.00</b>	<b>18.45-19.00</b> Létszámellenőrzés, zárás
<b>18.45-19.00</b>	<b>18.45-19.00</b> Szolgáltatadás-átvétel
<b>19:30-22:00</b>	<b>19:30-22:00</b> Gyógyszerosztás
<b>20.00</b>	<b>20.00</b> Takarodó, villanyoltás
<b>23.30</b>	<b>01.00</b> TV áramtalanítás (hétfői és munkaszüneti napot megelőző napon)

Dohányzási lehetőséget 4.30 órakor és 17.00 órakor biztosítunk.

## NAPIREND

### Fogvatartás biztonságára különös veszélyt jelentő fogvatartottak részlegén elhelyezett fogvatartottak részére

<b>Munkanap</b>	<b>Munkaszüneti nap</b>
<b>05.00</b>	<b>06.00</b> Ébresztő
<b>05.00-05.50</b>	<b>06.00-06.30</b> Tisztálkodás, ruházatfelvétel, zárkarend kialakítása
<b>05.20-05.50</b>	<b>07.30-08.00</b> Reggeli osztás, reggeli,
<b>06.30-07.00</b>	<b>06.30-07.00</b> Szolgálat átadás-átvétel
<b>07.00.-12.00</b>	Fürdés (külön ütemterv alapján)
<b>08.00-08.15</b>	<b>08.00-08.15</b> Gyógyszerosztás
<b>08.15-13.00</b>	<b>08.15-13.00</b> Szabadfoglalkozás, programok, csoportfoglalkozás
<b>08.00-17.00</b>	<b>08.00-17.00</b> Szabad levegőn tartózkodás (sétarend alapján)
13.00-14.30	12.15-14.00 Ebéd- és hidegvacsora osztás
<b>18.00-18.30</b>	<b>18.00-18.30</b> Részlegtakarítás, zárás,
<b>18.30-19.00</b>	<b>18.30-19.00</b> Létszámellenőrzés, szolgálat átadás-átvétel
<b>20.00</b>	<b>20.00</b> Takarodó, villanyoltás
<b>21.00-21.10</b>	<b>21.00-21.10</b> Gyógyszerosztás
<b>23.30</b>	<b>01.00</b> TV áramtalanítás (Hétfévi és munkaszüneti napot megelőző napon)

## NAPIREND

**A nemi élet szabadság és a nemi erkölcs elleni bűncselekmény elkövetői számára kialakított részlegben  
elhelyezett fogvatartottak részére  
Jobb Csillag KKMI**

<b>Munkanap</b>	<b>Munkaszüneti nap</b>	
04.30	06.00	Ébresztő az osztó fogvatartottaknak,
04.30-04.40	06.00--07.00	Tisztálkodás, munkaruházat felvétele, zárkarend kialakítása az osztó fogvatartottak részére
04.30-04.45	07.00-07.05	Munkára történő kivonulás az osztó fogvatartottaknak
<b>05.00</b>	<b>06.00</b>	Ébresztő
<b>05.00-05.10</b>	<b>06.00-06.10</b>	Létszámellenőrzés
<b>05.15-05.30</b>	<b>07.15-08.00</b>	Reggeli
<b>05.10-05.30</b>	<b>06.10-06.20</b>	Tisztálkodás, zárkarend kialakítás
<b>07.30-10.00</b>	<b>07.30-08.30</b>	Gyógyszerosztás
<b>06.45-07.00</b>	<b>06.45-07.00</b>	Szolgálat átadás-átvétel
<b>05.45-06.00</b>		Munkára történő kivonulás (Holding)
06.15-06.20	08.50-09.00	Munkáról történő bevonulás az osztó fogvatartottak részére
<b>07.00-07.30</b>		Munkára történő kivonulás (Költségvetés)
<b>10.00-12.00</b>		Terápiás foglalkozások (szakpszichológusi)
13.10-13.15	11.45-11.50	Munkára történő kivonulás az osztó fogvatartottaknak
<b>12.00-12.30</b>	<b>12.00-12.30</b>	Hulladék összegyűjtése
<b>13.00-14.40</b>	<b>12.30-14.00</b>	Ebéd-, hidegvacsora-osztás, fürdés (külön ütemterv alapján)
<b>13.00-14.45</b>		Szabad levegőn tartózkodás (külön ütemterv alapján)
<b>14.30-16.00</b>		Munkából bevonulás, fürdés (külön ütemterv alapján)
		Terápiás foglalkozások (szakpszichológusi)
15.00-15.05	13.40-13.45	Munkáról történő bevonulás az osztó fogvatartottak részére
<b>15.00-17.30</b>		Csoportfoglalkozások (reintegrációs tiszti)
<b>17.30-18.00</b>	<b>17.30-18.00</b>	Takarítás, zárkarend kialakítása
<b>18.00-18.45</b>	<b>18.00-18.45</b>	Zárás, létszámellenőrzés
<b>18.45-19.00</b>	<b>18.45-19.00</b>	Szolgálat átadás-átvétel
<b>19.30-22.00</b>	<b>19.30-22.00</b>	Gyógyszerosztás
<b>20.00</b>	<b>20.00</b>	Takarodó, villanyoltás
<b>23.30</b>	<b>01.00</b>	Tv áramtalanítás (Hétfégi és munkaszüneti napot megelőző napon.)

A zárkák, lakóhelyiségek ajtóit a parancsnoki utasításnak megfelelően kell nyitva tartani! Kivétel a létszámellenőrzés, a váltás, az ételosztás, a szabad levegőn tartózkodás, a látogató fogadás, a biztonsági ellenőrzés és a biztonsági szemle időtartama. A munkaszüneti napok szabad levegőn tartózkodásainak időpontjait, a szervezett és kötött programokat a hétfégi sport és kulturális program tartalmazza.



## TÁJÉKOZTATÓ hűtőbérlet többletszolgáltatás igénybevételének rendjéről

A büntetések, az intézkedések, egyes kényszerintézkedések és a szabálysértési elzárás végrehajtásáról szóló 2013. évi CCXL. törvény 134 § (5) bekezdés, a 155. § (6) b) pontja, a 168. § (1) bekezdés d) pontja, 168. § (4) bekezdés, továbbá a szabadságvesztés, az elzárás, az előzetes letartóztatás és a rendbíróság helyébe lépő elzárás végrehajtásának részletes szabályairól szóló 16/2014. IM rendelet 44 § (2) bekezdés n) pontja alapján az alábbiak szerint kerül meghatározásra:

Hűtőszekrény: olyan szerkezet, mellyel mesterségesen a környezetnél alacsonyabb hőmérsékletet lehet előállítani és tartósan fenntartani.

A fogvatartott a hűtőszekrény használatának lehetőségét többletszolgáltatásként, díj megfizetése mellett, külön engedéllyel veheti igénybe. Szándékát kérelmi lapon a reintegrációs tisztnek jelzi. A kérelemnek tartalmaznia kell, hogy a fogvatartott hozzájárul a díj megfizetéséhez, továbbá, hogy a hűtő és a benne található rekeszért anyagi felelősséget vállal.

Az intézeti hűtőszekrény használatba adása előtt a fogvatartottnak felelősségvállalási nyilatkozatot kell kitöltetni, amelyben tudomásul veszi, hogy az eszközben általa okozott kárért anyagi felelősséggel tartozik.

A hűtőszekrény igénylése minimum 30 napra, maximum 6 hónapra engedélyezhető, amit a fent leírt módon megújíthat.

A többletszolgáltatás díjának levonása előre, minden hónap 15-ig, a szükségleti cikkekre fordítható összegből történik, amennyiben ez, a rendelkezésre álló fedezet hiányában nem valósítható meg, úgy legkésőbb 15 napon belül a hűtő használatának lehetősége visszavonásra kerül.

A hűtőszekrényben 1 db rekesz igényelhető, 1 fő fogvatartott részére.

A hűtőben elhelyezett rekeszt a fogvatartott köteles tisztántartani, ennek elmaradása esetén az engedély visszavonható. A készülék havi egy alkalmi nagytakarítását az intézet biztosítja. A rekeszt használó fogvatartott ezt köteles tudomásul venni, biztosítani.

A hűtők elhelyezése az intézeten belül:

- a „B” objektumban az emeletek összekötő folyosóin,
- az „A” objektumban a Jobb csillag 1. emelet 1. osztály folyosóján és a Bal csillag földszint csillagközépen történhet.

A hűtőkészülékek zárkán tartása nem engedélyezett.

Abban kizárólag bontatlan, gyári csomagolású, hűtést igénylő élelmiszert lehet betenni, nem helyezhető el benne olyan, melynek lejárt a szavatossága, illetve amely ránézésre romlott, emberi fogyasztásra alkalmatlan. A hűtőben **TILOS** tárolni az intézet által napi étkezésekkor beadott ételeket, bontott csomagolású termékeket.

A büntetés-végrehajtás rendjét vétkesen megsértő elítélttel szemben, valamint a büntetés-végrehajtás rendjének és biztonságának biztosítása érdekében fenytésként a többletszolgáltatás megvonása is alkalmazható.

Naponta egy alkalommal engedélyezett a hűtőből- vagy hűtőbe való pakolás, 15:00 - 16:00 óra között, kivéve, amennyiben zárás van az érintett részlegen elrendelve.

A Budapesti Fegyház és Börtön nem vállal felelősséget a hűtőben elhelyezett termékekkel kapcsolatban.

Annak a fogvatartottnak, kinek a többlétszolgáltatási engedélye visszavonásra kerül, a hűtőhasználat többlétszolgáltatás a visszavonást követő 6 hónapon belül nem engedélyezhető.

Engedélyezés esetén, a többlétszolgáltatást igénybevevő fogvatartott tudomásul veszi, hogy fegyelmi, vagy biztonsági elkülönítése alatt, továbbá magánelzárás fenytése végrehajtás során a hűtőszekrényt nem használhatja, valamint, ha ez idő alatt az abban tárolt élelmiszer szavatossága lejár, az élelem megromlik az nem az intézet felelőssége.

**A digitális adathordozón tárolt iratanyagok kezelésére és felhasználására vonatkozó tájékoztató**

1. A fogvatartottak büntetőügyében keletkezett dokumentumok elektronikus adathordozón történő továbbítása esetén az intézet biztonsági szempontból – a fogvatartás és a bv. szerv rendjének és biztonságának fenntartása és az ezeket veszélyeztető tartalmak kiszűrése érdekében – az informatikai szakterület bevonásával ellenőrzi az adathordozókat.
2. A védő, illetve az eljáró hatóság által elektronikus adathordozón átadott, a fogvatartott folyamatban lévő büntetőügyével kapcsolatos, digitális iratanyag tartalmilag nem ellenőrizhető.
3. A más személy által megküldött, vagy átadott elektronikus eszközön tárolt iratanyagok a kapcsolattartásra vonatkozó általános szabályok szerint ellenőrizhetők.
4. A fogvatartott a saját jegyzeteit elektronikus adathordozón és papír alapon is magánál tarthatja, ugyanakkor az elektronikus adathordozón tárolt ilyen jellegű anyagok, az intézet által biztosított informatikai eszközön nem tanulmányozhatók.
5. Az elektronikus adathordozón tárolt jegyzetek nyomtatása az általános eljárásrendnek megfelelően kérelmezhető.
6. A saját jegyzetek tárolására használt elektronikus adathordozók, illetve azok nyomtatott formája a kapcsolattartásra vonatkozó általános szabályok alapján ellenőrizhetők.
7. A büntetőügyben keletkezett elektronikus iratok tanulmányozásának lehetőségét írásban kell kérelmezni, amelynek elbírálása az általános eljárási rend alapján történik.
8. Az informatikai kabinet a napirendi pontokhoz igazodva, a biztonsági feladatok figyelembe vételével vehető igénybe munkanapokon, amelyet kérelmi lapon kell kérelmezni.
9. Az informatikai kabinetben az intézet által biztosított CD jogtár tanulmányozható.
10. Az informatikai kabinetbe a fogvatartott kizárólag a folyamatban lévő büntetőeljárásával kapcsolatos dokumentumokat tartalmazó, az eljáró hatóság vagy a védő által átadott, engedélyezett elektronikus adathordozókat, a folyamatban lévő ügyszakhoz kapcsolódó saját és az eljáró hatóság által biztosított iratokat, papírt, tollat, papírzsebkendőt, továbbá 1 ivópohárnyi, vagy 1 flakon vizet vihet magával.
11. A fogvatartottnál engedéllyel tartott adathordozókról az intézet nyilvántartást vezet.
12. Az adathordozókat zárható szekrényben kell tárolni. A fogvatartott a nála lévő adathordozókat ellenőrzés céljából köteles a személyi állomány ellenőrzéssel megbízott tagja részére átadni.
13. Amennyiben az eljáró hatóság részéről továbbított elektronikus iratanyag minősített adatot tartalmaz, a fogvatartott köteles a minősített adatot minden más adattól elkülönítetten, önálló elektronikus adathordozón tárolni, amelyre más adatot nem rögzíthet.
14. Az intézet által biztosított számítástechnikai eszközök kizárólag a folyamatban lévő büntetőügyben keletkezett iratok tanulmányozására és a CD jogtár tanulmányozására használhatók.

19.) IM rendelet 117/A. §-a alapján a szabad felhasználású letéti pénze terhére a bv. intézet területén működő személyes szükségletekre fordítható összeg levásárlására kijelölt üzlet kínálatából napilapra, hetilapra vagy folyóíratra van lehetőség előfizetni. A korábban biztosított közvetlen postai megrendelésre a bv. intézet a lehetőséget továbbra is biztosítja az arra vonatkozó eljárás szerint.

Amennyiben a személyes szükségletekre fordítható összeg levásárlására kijelölt üzletben kéri a megrendelés teljesítését, a kérelmet ügyintézésre át kell adni a reintegrációs tisztnak részére.

A Bv. Holding Kft. sajtótermék kínálatát a Magyar Posta Zrt. termékkínálatából állítja össze.

Amennyiben a Bv. Holding Kft. a személyes szükségletekre fordítható összeg levásárlására kijelölt üzletben nem tudja biztosítani a kívánt sajtóterméket, a sajtóterméket megrendelheti postai szolgáltatásként, a Bv. Holding Kft. közreműködésével, vagy a nélkül, továbbá azt a kapcsolattartója a Bv. Holding Kft. webes felületén előfizetheti.

A bv. intézet területén működő személyes szükségletekre fordítható összeg levásárlására kijelölt üzlet kínálatából megrendelt sajtótermékek átadása a bolt nyitva tartásához igazodik, amely legfeljebb 7 munkanap. A bv. intézet és a szolgáltató az emiatt bekövetkező késés vonatkozásában felelősséget nem vállal.

A más bv. intézetbe való megőrzésre történő átszállítás esetén, amennyiben az az egy hetet nem haladja meg, a megrendelt sajtóterméket a bv. intézetbe való visszaérkezését követően kerül átadásra.

Egy hétnél tovább tartó megőrzés esetén a bv. intézet a sajtóterméket továbbítja az Ön részére a megőrzést biztosító bv. intézetbe. Végleg átszállítás esetén, kérelmi lapon kell kezdeményezni a tartózkodási helye megváltozása miatt a megrendelés módosítását.

Az Ön által megrendelt sajtótermékhez adott ajándéktárgyak vonatkozásában a birtokban tarthatók átadásra kerülnek, a tiltott, vagy nem tartható tárgyak tekintetében azokat engedélyezés esetén letétbe helyezheti, hazaküldheti a hozzátartozói részére, vagy kérheti a tárgyak megsemmisítését.

A sajtótermékek tartására vonatkozóan, a felhalmozás megelőzése érdekében a bv. intézeti házirendjében meghatározott számú sajtóterméket tarthat magánál, az ott meghatározott ideig.

A termékkínálatban nem szerepelhet a Büntető Törvénykönyvről szóló 2012. évi C. törvény rendelkezéseibe ütköző tényállás kimerítésére alkalmas sajtótermék, így például háborús uszításra, közösség elleni uszításra alkalmas, önkényuralmi jelképek használatára, apartheid cselekményre, szexuális bűncselekmény elkövetésére – erőszak, visszaélés, vérfertőzés – uszító, vagy azt népszerűsítő sajtótermék.

**Bv. intézet neve,  
postafiók száma**

### **Kérelem és tájékoztatás**

a bv. intézet területén működő személyes szükségletekre fordítható összeg levásárlására kijelölt üzlet kínálatából napilapra, hetilapra vagy folyóíratra való előfizetéshez

Alulírott .....név .....nytsz. fogvatartott, ..... objektum, .....részleg, .....zárka, nyilatkozom, hogy a büntetések, az intézkedések, egyes kényszerintézkedések és a szabálysértési elzárás végrehajtásáról szóló 2013. évi CCXL. törvény (a továbbiakban: Bv. tv.) 122. § eb) pontja, a szabadságvesztés, az elzárás, a letartóztatás és a rendbírág helyébe lépő elzárás végrehajtásának részletes szabályairól szóló 16/2014. (XII. 19.) IM rendelet 117/A. §-a alapján a szabad felhasználású letéti pénzem terhére a bv. intézet területén működő személyes szükségletekre fordítható összeg levásárlására kijelölt üzlet kínálatából napilapra, hetilapra vagy folyóíratra kívánok előfizetni. <sup>25\*</sup> Nyilatkozom, hogy tájékoztatást kaptam arról, hogy a korábban biztosított közvetlen postai megrendelésre a bv. intézet a lehetőséget továbbra is biztosítja az arra vonatkozó eljárás szerint.

Amennyiben a Bv. Holding Kft. a személyes szükségletekre fordítható összeg levásárlására kijelölt üzletben nem tudja biztosítani a kívánt sajtóterméket, a sajtóterméket megrendelhetem postai szolgáltatásként, a Bv. Holding Kft. közreműködésével, vagy a nélkül. Továbbá tájékoztatást kaptam arról, hogy azt a kapcsolattartóm a Bv. Holding Kft. webes felületén előfizetheti.

Tudomásul veszem, hogy a bv. intézet területén működő személyes szükségletekre fordítható összeg levásárlására kijelölt üzlet kínálatából megrendelt sajtótermékek átadása a bolt nyitva tartásához igazodik, amely legfeljebb 7 munkanap. A bv. intézet és a szolgáltató az emiatt bekövetkező késés vonatkozásában felelősséget nem vállal.

Tudomásul veszem, hogy más bv. intézetbe való megőrzésre történő átszállítás esetén, amennyiben az az egy hetet nem haladja meg, a megrendelt sajtóterméket a bv. intézetbe való visszaérkezésemet követően adják át részemre.

Tudomásul veszem, hogy egy hétnél tovább tartó megőrzés esetén a bv. intézet a sajtóterméket továbbítja részemre a megőrzést biztosító bv. intézetbe. Végleg átszállítás esetén, kérelmi lapon kell kezdeményeznem a tartózkodási helyem megváltozása miatt a megrendelés módosítását.

Tudomásul veszem, hogy az általam megrendelt sajtótermékhez adott ajándéktárgyak vonatkozásában a birtokban tarthatók részemre átadásra kerülnek, a tiltott, vagy nem tartható tárgyak tekintetében azokat engedélyezés esetén letétbe helyezem, hazaküldöm a hozzátartozóim részére, vagy kérem a tárgyak megsemmisítését.

Tudomásul veszem továbbá, hogy a sajtótermékek tartására vonatkozóan, a felhalmozás megelőzése érdekében a jogszabályokban és a bv. intézet házirendjében előírtakat betartom.

---

<sup>25</sup> \*A kívánt rész aláhúzendó.

Tájékoztatást kaptam arról, hogy a termékkínálatban nem szerepelhet a Büntető Törvénykönyvről szóló 2012. évi C. törvény rendelkezéseibe ütköző tényállás kimerítésére alkalmas sajtótermék, így például háborús uszításra, közösség elleni uszításra alkalmas, önkényuralmi jelképek használatára, apartheid cselekményre, szexuális bűncselekmény elkövetésére – erőszak, visszaélés, vérfertőzés – uszító, vagy azt népszerűsítő sajtótermék.

Megrendelt sajtótermék megnevezése: Napi, heti, havilap, egyéb időszakosan megjelenő kiadvány.

1. ...., .....
2. ...., .....
3. ...., .....
4. ...., .....

Kelt.....év,.....hó .....nap.

Tudomásul vettem, egy példány részemre átadásra került.<sup>26</sup>

Megrendelő fogvatartott aláírása, nyilvántartási száma:

.....

A tájékoztatást végrehajtó személy aláírása:

.....

---

<sup>26</sup> Készül 2 példányban, egy példány a fogvatartott részére kerül átadásra.

### **KIOSZK – Fogvatartotti Kezdeményezésű Kérelmek**

1. A KIOSZK – Fogvatartotti Kezdeményezésű Kérelmek Modul (a továbbiakban: KIOSZK) olyan egyedi fejlesztésű büntetés-végrehajtási szakrendszer, melyben az adatrögzítések és lekérdezések jelentős részét fogvatartottak végzik el.
2. A KIOSZK a büntetés-végrehajtási intézetben ügyintézési pontként funkcionál, melyhez egy számítógép, egy fogvatartotti kártyaleolvasó és egy speciális billentyűzet tartozik. Célja, hogy a fogvatartottak közvetlenül hozzáférjenek a saját adataikhoz, irataikhoz, illetve ügyintézés tudjanak kezdeményezni a személyi állomány direkt közreműködése nélkül is.
3. A KIOSZK által az alábbi funkciók érhetők el:
  - a) Kérelemrögzítés: A fogvatartott önállóan nyújthat be kérelmet, melynek előterjesztésében és pontos kitöltésében a rendszer segítséget nyújt.
  - b) Programra jelentkezés: A fogvatartott önállóan jelentkezhet valamennyi programra és ellátásra. Például könyvtárlátogatás, ünnepi istentisztelet, orvosi vizsgálat.
  - c) Saját adatok: A fogvatartott hozzáférése biztosított azon adataihoz, amelyekhez eddig személyes meghallgatásra volt szükség. Ilyenek például a letéti pénz adatok, az aktuálisan töltött ítélet, vagy a folyamatban lévő tárgyalások következő időpontja.
  - d) Elektronikus iratismertetés: A fogvatartottnak lehetősége van megtekinteni, elolvasni a rá vonatkozó dokumentumokat. Ezek lehetnek általános tájékoztatók, mint például a házirend, vagy személyre szóló iratok.
4. A KIOSZK ügyintézési pontnál egy időben – az adatvédelmi szabályok betartása érdekében – csak a reintegrációs tiszt (a használat oktatása és segítségnyújtás alkalmával) és az ügyintézési pontot használó fogvatartott tartózkodhat.

### **ÚTMUTATÓ:**

## KIOSZK ÚTMUTATÓ

Először használja a KIOSZK-ot?  
A kezdéshez ezekre lesz szüksége:



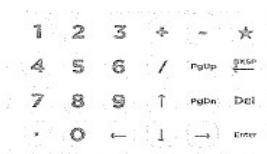
SAJÁT  
FOGVATARTOTTI  
KÁRTYA



4 SZÁMJEGYBŐL  
ÁLLÓ PIN-KÓD,  
AMIT ÖN AD MEG

A PIN-kódot jegyezze meg és, ne mondja el  
senkinek, akkor sem, ha kérdezik Öntől!

A programot a  
képernyő mellett  
jobb oldalt található  
billentyűzettel tudja  
majd irányítani.



A képernyő alsó részén mindig lesz egy kép, ami  
megmutatja milyen gombot tud megnyomni és melyik  
gomb mit csinál.

## I. KEZDŐKÉPERNYŐ



A kezdő képernyőt kell látnia, amikor a KIOSZK-hoz lép. A belépéshez a fogvatartotti kártyát a képernyőtől jobbra lévő leolvasóhoz kell közelíteni.

## II. BEJELENTKEZÉS – ADATOK MEGERŐSÍTÉSE



Ha a rendszer felismeri a kártyát, kírja a hozzá tartozó adatokat, és megerősítést kér.

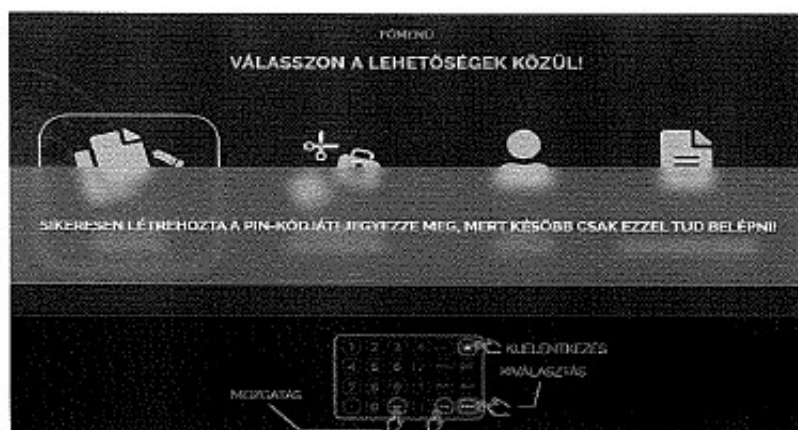
### III. ELSŐ BEJELENTKEZÉS – PIN KÓD BEÁLLÍTÁSA



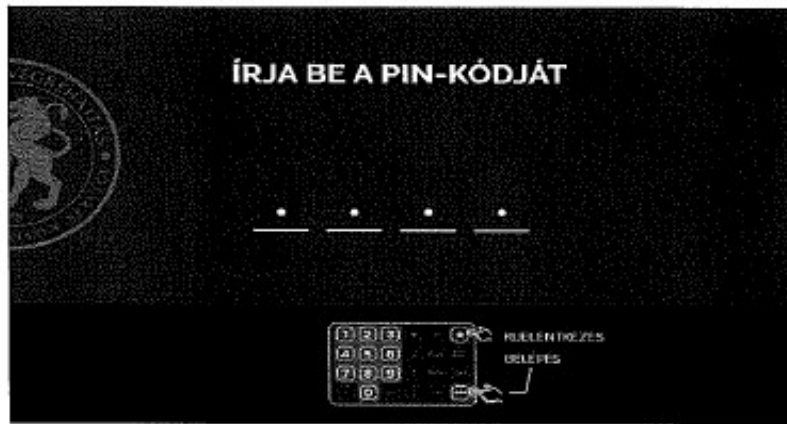
Az első belépéskor egy négy számjegyből álló PIN kódot kell megadni. Később csak ezzel a kóddal tudja használni a KIOSZK-ot!

Ha elfelejti a PIN kódját, akkor azt csak a személyi állomány segítségével lehet visszaállítani, mindaddig nem fog tudni bejelentkezni.

### IV. RENDSZERÜZENET A PIN KÓD SIKERES BEÁLLÍTÁSÁRÓL



## V. BEJELENTKEZÉS – PIN KÓD MEGADÁSA



A létrehozás után minden belépésnél meg kell adni a PIN kódot. Visszaállításra, vagy manuális megváltoztatásra fogvatartottak számára nincs lehetőség.

## VI. MENÜ ÉS NAVIGÁCIÓ

Sikeres belépés után a főmenübe jutunk, ahol a négy funkciócsoport közül lehet választani, **tesztüzem** alatt kizárólag a **SAJÁT ADATOK** és az **ELETRONIKUS IRATISMERTETÉS** menü használható.



## VII. SAJÁT ADATOK FUNKCIÓ

Fontos megjegyezni, hogy a saját adatok közül a pénzügyi, a rezsim és biztonsági kockázat és a végrehajtási és ítélet adatok, konkrét, a lekérdezés pillanatában helyes és aktuális adatokat jelenítenek meg.

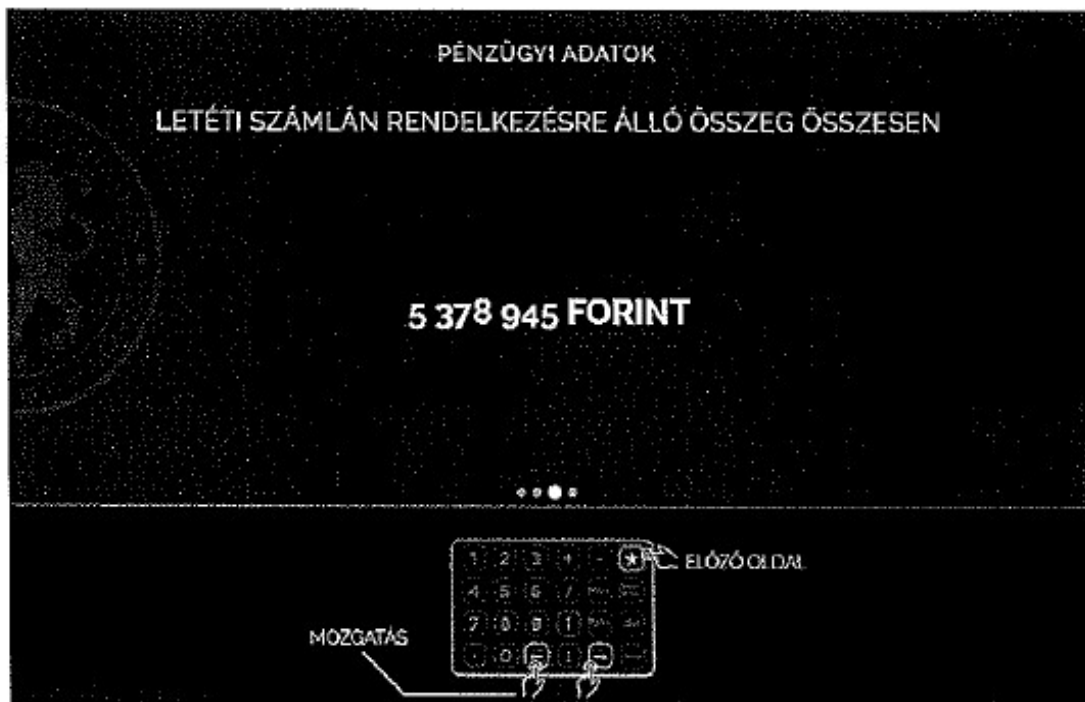
Az előjegyzések és a munkáltatási adatok jövőbeli tervezett eseményekhez kapcsolódó adatokat tartalmaznak. Ennek megfelelően azok megváltozhatnak, például módosulhatnak, vagy akár törölhetnek is.

A saját adatok segítségével a következő információkhoz juthat:

### 1. Pénzügyi adatok

A KIOSZK több pénzügyi adatot is mutat, ezek mindig a bv. intézet nyilvántartásának aktuális állapotán alapulnak.

- **Vásárlásra fordítható összeg:**  
Az az összeg, amit az adott elszámolási időszakban a bv. intézeti boltban *elkölthet*. Ez nem a letéti számlán szereplő pénz, hanem a havi keretösszeg még fennmaradó része.
- **Vásárlásai során elköltött összeg:**  
Az adott elszámolási ciklusban a bv. intézeti boltban  *megtörtént*  vásárlások összértéke.
- **Letéti számlán rendelkezésre álló összeg:**  
Az Ön rendelkezése szerint felhasználható összeg. A vásárlások ezt csökkentik, tehát ez nem a fentebb írt, vásárlásra fordítható összegben „felül” van. Ebből az összegből tud telefonhasználatra fordítható pénzt is elkülöníteni.
- **Szabadulásra tartalékolt összeg:**  
A jogszabály szerint kötelezően félretett pénz a szabadulásra. Ezzel az összeggel nem rendelkezhetsz! Nem vásárolhat, valamint nem telefonálhat ennek terhére!



## 2. Rezsim, biztonsági kockázat adatok

A rezsim és biztonsági kockázat a bv. intézetben számos módon befolyásolja életét. A végrehajtási fokozaton belül a tényleges végrehajtás rendje és az elérhető kedvezmények egyaránt ezektől függenek. A KIOSZK-ban mindig az aktuális rezsim és biztonsági kockázat adat látható.



## 3. Fogvatartási,- ítélet adatok

KIOSZK-ba bekerült egy egyszerű áttekinthető felület a legfontosabb fogvatartási adatokról.

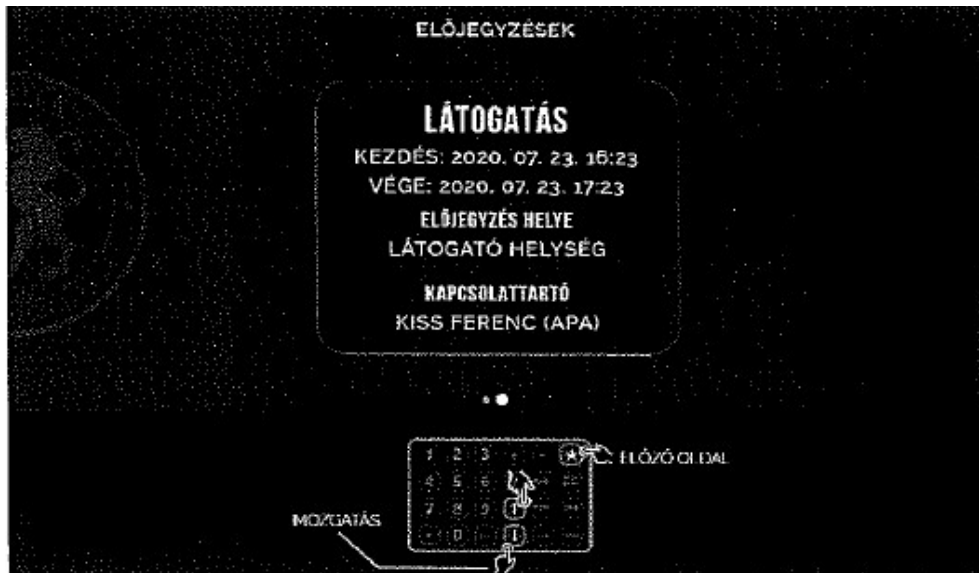
**Fontos, hogy a szabadulási dátumokat csak a jelenleg töltött ítéletből mutatja meg a KIOSZK, a még végrehajtásra váró ítéleteket pedig csak felsorolja.**

- **Jelenleg töltött ítélet:**  
A képernyő közepén a szabadságvesztés időtartama jelenik meg a keretezett részben, fölötte pedig a végrehajtási fokozat. Ha van végrehajtásra váró további ítélet, ennek tényét a képernyő aljára írja ki a KIOSZK.
- **Feltételes szabadulás:**  
A jelenleg töltött ítéletben a feltételes szabadság esedékességének ideje. Ha a feltételes szabadság kizárt, vagy azt nem engedélyezték, ez az oldal nem jelenik meg. A további végrehajtásra váró ítéletekről szóló figyelmeztetés ezen az oldalon is szerepel.
- **Kitöltött szabadulás:**  
A jelenleg töltött ítéletben a kitöltött szabadulás esedékessége. A további végrehajtásra váró ítéletekről szóló figyelmeztetés ezen az oldalon is szerepel.
- **Végrehajtásra váró ítéletek:**  
Ha van egy vagy több végrehajtásra váró szabadságvesztés, azt ezen az oldalon listázza ki a KIOSZK. Mindegyik büntetésből a tartam és a végrehajtási fokozat jelenik meg a képernyőn.



#### 4. Előjegyzési adatok

Ezen a felületen az ismert előjegyzéseiket követhetik nyomon. Az előjegyzések egy jobbra-balra mozgatható listán jelennek meg, ezek közül egyet kiválasztva annak részletes adatait jeleníti meg a KIOSZK.



## 5. Munkáltatási adatok

A következő egy hét munkáltatási eseményeit követheti nyomon ebben a menüpontban. Amennyiben nincsenek munkába állítva, vagy a következő napokra nem jegyezték elő kivonulásra, a menüpont akkor is megjelenik és lila színű üzenetben tájékoztatja Önt a munkáltatási adat hiányáról.



## VIII. ELEKTRONIKUS IRATISMERTETÉS FUNKCIÓ

A bv. intézet és a fogvatartottak közötti, hivatali jellegű kommunikációban a KIOSZK minden fogvatartottnak egy személyes iratgyűjtővel biztosítja a dokumentumok elérhetőségét.

A főmenü „Elektronikus iratismertetés” lehetőségét kiválasztva egy almenübe jut a felhasználó. Itt a következőket látja:

- **Az olvasatlan dokumentumokat:**  
Olvasatlanok az új, még nem megnézett dokumentumok, és azok, amelyeket már megnyitott, de a fogvatartotti kártyájával még nem igazolta azok olvasását.
- **Az olvasott dokumentumokat:**  
Olvasottak azok a dokumentumok, amelyeknek olvasását Ön a kártyájával igazolta.
- **A szabályzatokat:**  
Szabályzatok a jogokról, kötelességekről és egyéb előírt magatartási szabályokról szóló tájékoztatók. A szabályzatok minden fogvatartott számára elérhetőek, azok olvasását nem kell a fogvatartotti kártyával igazolni.

Az olvasott és olvasatlan dokumentumok közötti különbségre fordítson kiemelet figyelmet!

Mindhárom menüponton belül egy két oszlopra tagolt képernyőt lát. Ennek bal oldalán az elérhető dokumentumok nevei láthatóak, és közülük az éppen megjelenített dokumentum fehér kiemeléssel olvasható. A dokumentumok közül választani a fel és a le nyilakkal lehet.

A képernyő jobb oldalán a kiválasztott dokumentum képe jelenik meg. A dokumentumon belül fel és le mozogni a „PgUp” és „PgDn” gombokkal lehet. A billentyűzet bal alsó sarkában lévő „pont” gombbal lehet teljes képernyőre nagyítani a dokumentumot.



**Erőszak a börtönben – kérj segítséget!**

Vannak olyanok, akik hajlamosak másokon uralkodni, még akkor is, ha be vannak zárva. A rácsok és az őrk segítenek megteremteni a biztonság alapjait, azonban néhányan minden próbálkozás ellenére át akarják hágni a szabályokat. Amikor valaki másokon uralkodik, akkor gyakran elhitheti az adott személlyel, hogy az gyenge és értéktelen. Ez rémületet idéz elő, és ha valaki tehetetlennek és értéktelennek érzi magát, akkor nem próbál meg a helyzetén változtatni, bármilyen rossz legyen is az.

Fontos tudni, hogy az alkalmankénti bántás (szóbeli) nem ugyanaz, mint a bántalmazás. A bántalmazás egyirányú és rendszeres, melynek során az egyik fél uralma alá keríti a másikat. A rendszeresség azt jelenti, hogy az elkövető ismétlődő cselekedetekkel, módszeresen próbálja rávenni a másikat az engedelmességre. A bántalmazó a lekezelő viselkedés mellett gyakran hoz döntéseket a másik helyett, elhithetve azt, hogy ő erre képtelen. A bántalmazott ilyenkor úgy érzi, hogy elszigetelték másoktól, szóban vagy fizikálisan bántalmazták, fenyegették és megfélemlítették, vagy felesleges és megalázó cselekedetekre kényszerítették. Az erőszak sok mindenkit érint, akik túl nagy árat fizetnek azért, hogy túléljék az erőszakot.

Az erőszakos viselkedés egyik következménye, hogy a bántalmazott folyamatos félelemben él a további bántalmazástól. Az elkövetőnek sok esetben nem szükséges újabb erőszakos cselekményeket elkövetni: a fenyegetések és az előző bántalmazások emléke elég ahhoz, hogy az áldozat azt tegye, amit a bántalmazó akar. A tényleges erőszaknál jóval gyakoribb a halállal vagy súlyos testi bántalmazással való fenyegetés.

Az erőszak egy traumatikus, borzalmas élmény, melynek során az ember úgy érzi, hogy elhagyta minden ereje és totálisan ki van szolgáltatva egy másik ember akaratának. A bántalmazott félnek nyújtott bármilyen támogatás célja ezért az, hogy legyőzze ezt a kiszolgáltatottság-érzést, és felismerje, hogy képes félelem nélküli, teljes életet élni.

Ha úgy érzi, az Ön életében is jelen van a lelki vagy fizikai erőszak, beszélgessen erről egy olyan szakemberrel, aki érti, mi történik Önnel, nem hibáztatja, és segít átgondolni, milyen lehetőségei vannak. Ilyen szakember lehet bármely reintegrációs tiszt, pártfogó felügyelő, pszichológus vagy lelkesz. Forduljon hozzánk bizalommal, ők segítenek.

### Az elektronikus levelezés

Az alábbi szabályrendszer a bv. intézet által biztosított elektronikus levelezési szolgáltatás szabályait tartalmazza, mely nem azonos a fogvatartotti tableten elérhető levelezési szolgáltatás technikai, illetve egyéb feltételeivel.

A kapcsolattartók a szolgáltatást a <https://bv.gov.hu/hu/node/9953> weboldalon érhetik el.

A büntetések, az intézkedések, egyes kényszerintézkedések és a szabálysértési elzárás végrehajtásáról szóló 2013. évi CCXL. törvény (a továbbiakban: Bv. tv.) 174. § (6) bekezdése alapján az elítélt a technikai feltételek rendelkezésre állása esetén, a házirendben meghatározottak szerint a bv. intézet által létrehozott elektronikus levelezési címen is levelezhet. Az elektronikus levélhez dokumentum is csatolható. Az elektronikus levelezés informatikai alkalmazással is ellenőrizhető.

Az elektronikus levelezés szolgáltatásának igénybevétele csak magánjellegű kapcsolattartás érdekében történhet, a szolgáltatás a hivatalos és ellenőrzés nélküli kommunikációt nem teszi lehetővé.

Elektronikus levél küldésére csak abban az esetben van lehetőség, ha a kapcsolattartó e-mail címe a bv. szervezet részére rendelkezésre áll.

Az elektronikus levél küldésére / fogadására nincs lehetőség, ha a fogvatartott a kategória besorolásához rendelt havi küldhető elektronikus levél mennyiségét már kimerítette.

A letartóztatott esetében a rendelkezési jogkör gyakorlója korlátozást, tiltást rendelhet el, melyet a bv. szervezet az elektronikus levelezés használata során is érvényesít.

#### Elektronikus levelezés kategória korlátjai

	Fogvatartott által küldhető elektronikus levél havonta (db)	Fogvatartott által fogadható elektronikus levél havonta (db)
<b>I. kategória</b>	40	40
<b>II. kategória</b>	40	40
<b>III. kategória</b>	30	30
<b>IV. kategória</b>	20	20
<b>V. kategória</b>	10	10
<b>Enyhébb rezsím</b>	40	40
<b>Általános rezsím</b>	30	30
<b>Szigorúbb rezsím</b>	10	10
<b>Kényszergyógykezelt / előzetesen kényszergyógykezelt</b>	30	30

Felhívom a figyelmét, hogy a küldött és fogadott elektronikus levelek számába azok az elutasított levelek is beleszámítanak, melyek továbbításának megtagadására a levél vagy annak mellékletére meghatározott kritériumok megsértése okán kerül sor.

### **Kapcsolattartó által írt elektronikus levél**

Az elektronikus levél csak egyedi, személyes jellegű közlést, információt tartalmazhat, melyhez melléklet csatolható.

Az elektronikus levél csatolmánya 1 db pdf formátumú fájl lehet, amelynek mérete nem haladhatja meg az 1 MB-ot.

A fogvatartott részére írt elektronikus levél mellékleteként kizárólag olyan fényképek küldhetők, amelyek a nyugalom megzavarására nem alkalmasak, vagy a jó ízlést nem sértik. Az előbbieken túl a melléklet szöveges tartalommal nem bírhat.

A bv. szervezet az elektronikus levelet és annak csatolmányát ellenőrzést követően továbbítja a fogvatartott részére, mely során, ha a levél vagy annak melléklete a bv. szerv biztonságra veszélyes információt tartalmaz, vagy a mellékleteként csatolt dokumentum nem felel meg a rá vonatkozó kritériumoknak, a továbbítás megtagadására kerülhet sor.

### **Fogvatartott által írt elektronikus levél**

A bv. szervezet a fogvatartott által írt levelet ellenőrzést követően továbbítja a kapcsolattartó részére, mely során, ha a levél a bv. szerv biztonságra veszélyes információt tartalmaz, a továbbítás megtagadására kerülhet sor.

A levél megírása során törekedni kell az olvashatóságra. A fogvatartott a kimenő levelének első oldalán köteles feltüntetni a saját nevét, nyilvántartási számát, illetve annak a kapcsolattartónak a nevét, aki részére azt továbbítani szeretné.

A fogvatartott a beérkező leveleit és annak csatolmányait a KIOSZK-on tudja megtekinteni.

A levélküldemény kézbesítése a fogvatartott részére rendelkezésre álló elektronikus tárhely figyelembevételével történik, amennyiben az megtelt, az elektronikus levél kézbesítésére tárhely felszabadítást követően kerül sor. Minden fogvatartott részére 50 darab levél tárolására van lehetőség. Az elektronikus levelezésben érintett fogvatartottaknak kötelességük a tárhely kapacitását figyelemmel kísérni és gondoskodni a levelek szükség szerinti törléséről.

A levelek törlést követően nem állíthatók vissza, továbbá szabadulás esetén azok automatikusan törlődnek.

### Elektronikus levelezés a tablet használatával

1. A tablet használatával a büntetések, az intézkedések, egyes kényszerintézkedések és a szabálysértési elzárás végrehajtásáról szóló 2013. évi CCXL. törvény 174.§ (6) bekezdése szerinti, elektronikus levelezés a szervezeti technikai feltételek keretei között, kizárólag magánjellegű kapcsolattartásra, ellenőrzés mellett vehető igénybe.
2. A tablet nem biztosítja a hivatalos (ellenőrzés nélküli) levelezést.
3. Az elektronikus levelezés ellenőrzése a reintegrációs tiszt feladata, a PRISMA rendszerhez való hozzáféréssel.
4. Elektronikus levél küldésére csak abban az esetben van lehetőség, ha a kapcsolattartó e-mail címe az intézet részére rendelkezésre áll.
5. Az elektronikus levelezés vonatkozásában irányadó kategória és rezsím szerinti differenciálás az alábbi:

<b>Elektronikus levelezés kategória korlátjai</b>		
	<i>Fogvatartott által küldhető elektronikus levél havonta (db)</i>	<i>Fogvatartott által fogadható elektronikus levél havonta (db)</i>
<i>I. kategória</i>	40	40
<i>II. kategória</i>	40	40
<i>III. kategória</i>	30	30
<i>IV. kategória</i>	20	20
<i>V. kategória</i>	10	10
<i>Enyhébb rezsím</i>	40	40
<i>Általános rezsím</i>	30	30
<i>Szigorúbb rezsím</i>	10	10

6. Az elektronikus levél küldésére / fogadására nincs lehetőség, ha a fogvatartott a kategória besorolásához rendelt havi küldhető elektronikus levél mennyiségét már kimerítette. A küldött és fogadott elektronikus levelek számába azok az elutasított levelek is beleszámítanak, melyek továbbításának megtagadására a levél, vagy annak mellékletére meghatározott kritériumok megsértése okán kerül sor.
7. Letartóztatott esetében a rendelkezési jogkör gyakorlója korlátozást, tiltást rendelhet el, mely az elektronikus levelezés használata során is érvényesül.
8. Az elektronikus levelekhez – kapcsolattartói oldalról – csatolt PDF típusú fájlok 1 MB-ban kerültek korlátozásra.

## ÁLTALÁNOS TUDNIVALÓK (ÖSSZEFOGLALÓ)

### Befogadás

A jogerős ítélet kiszabását követően a Büntetés-végrehajtás Országos Parancsnokságának Felhívási Osztálya határozza meg, hogy mikor, és melyik bv. intézetben kell jelentkezni a büntetés letöltésére. Aki önként nem kezdi meg szabadságvesztés büntetésének letöltését, annak elővezetése kerül elrendelésre, esetleg elfogató parancsot ad ki a büntetés-végrehajtási bíró. Fontos megjegyezni, hogy aki önként nem kezdi meg büntetését, és alapos okkal nem menti ki magát, az azt kockáztatja, hogy kizárják a feltételes szabadságra bocsátás lehetőségéből.

A személyazonosság ellenőrzését követően csomagjait átvizsgálják, hiszen a bv. intézetbe csak meghatározott tárgyakat vihet magával. Ilyen például a tisztasági felszerelés és az alsóruházat. Formaruhával fogják ellátni, ezért a magán viselt ruhaneműkön túl, további felsőruházatot felesleges magával vinni. A levetett ruhái, illetve azok a tárgyak, amelyek zárkán nem tarthatóak, letétben kerülnek elhelyezésre.

A személyes tárgyak átvizsgálása után fényképezés és ujjlenyomatvétel következik, majd a közösségbe helyezését megelőzően egészségügyi szempontból megvizsgálják.

A befogadási eljárás részeként írásban tájékoztatást kap a törvényben meghatározott jogokról, szabályokról. A büntetés-végrehajtás törvényes rendjének megsértése esetén, illetve annak fenntartása érdekében a személyi állomány tagjai több intézkedés megtételére jogosultak, illetve kötelezettek, így kényszerítő eszközöket is alkalmazhatnak. A kényszerítő eszközök alkalmazásáról, a munka-, baleset- és tűzvédelmi szabályokról szintén írásos tájékoztatást adunk.

A zárkáját vagy lakóhelyiségét, illetve fekhelyét a reintegrációs tiszt, munkaidőn túl a biztonsági tiszt vagy a bv. szerv vezetője által kijelölt más személy jelöli ki.

A befogadási eljárás során a nyilvántartási, az egészségügyi, a reintegrációs és a pszichológiai szakterület egy, a büntetés-végrehajtási szervezet által kidolgozott kérdőívet vesz fel. A kérdőív felvételének célja, hogy a szabadságvesztés végrehajtása során kockázatértékelésének megfelelő, személyre szabott, a visszaesési és fogvatartási kockázatokat csökkentő reintegrációs programokat tudjuk felkínálni. A kockázat felmérése alapján meg tudjuk határozni a kockázat csökkentéséhez szükséges egészségügyi és pszichológiai feladatokat is. A visszaesési és fogvatartási kockázatok felmérését szolgáló eljárások során működjön együtt.

Rendelkezésére bocsátjuk a házirendet, melynek áttanulmányozását követően alapos tájékoztatást kap az alább, vázlatosan felsorolt, a bv. intézetben eltöltendő idejét, napi életét megkönnyítendő ügyek elintézéséhez.

### Elektronikus megfigyelési eszköz alkalmazása

Intézetben belüli mozgásának megfigyelése, valamint a büntetés-végrehajtás rendjének biztosítása céljából a bv. intézet fogvatartottak részére fenntartott, közös használatú helyiségeiben, a bv. intézet udvarán, folyosóin, valamint a bv. intézet területét határoló külső falakon és kapujánál elektronikus megfigyelési eszköz helyezhető el.

## Kategóriák

A végrehajtási fokozatának megfelelően a Befogadási és Fogvatartási Bizottság az alábbi kategóriákba sorolhatja a fogvatartottat: I.; II;III; IV; V. A kategóriába sorolás függ a magatartástól, a bv. intézeti szabályok betartásától, a viselkedéstől, az együttműködő készségtől, programban való részvételétől. Az egyes kategóriák között az átjárhatóság lehetséges. Egyes kategóriákban más-más szabályok érvényesülnek a telefonálásra, intézetből történő eltávozásra stb.

## Jutalmazás/fenyítés

Példamutató magatartásáért, a munkában elért eredményéért, a tanulásban tanúsított szorgalmáért, a közösség érdekében végzett tevékenységéért, élet vagy jelentős anyagi érték megmentéséért vagy súlyos veszély elhárításáért jutalomban részesíthető. Jutalmazására a bv. intézet bármely személyi állományú tagja tehet javaslatot. **A jutalom nem járandóság, azt nem lehet kérni! Az engedélyezett jutalomról tájékoztatást kap.**

Fegyelemsértést követ el, amennyiben a büntetés-végrehajtás rendjét vétkezen megszegi, más fogvatartottat fegyelemsértés elkövetésére szándékosan rábír, vagy más fogvatartott részére fegyelemsértés elkövetéséhez szándékosan segítséget nyújt.

## Pénzügyek, csomag

Abban az esetben, ha a hozzátartozó az erre a célra rendszeresített webes felületen (bvcsomag.hu) keresztül nem tud csomagot küldeni – a pénzküldésre vonatkozó általános szabályok megtartásával – ún. célzott felhasználású pénzt küldhet be, melyet a bv. intézet által biztosított kiétkelés során felhasználhat.

A Webshop felületére történő első belépés alkalmával a felhasználónak regisztrálnia kell, melynek sikeres teljesítéséhez e-mail cím megadása kötelező, illetve már ekkor legalább egy ún. egyedi kóddal rendelkeznie kell a kapcsolattartónak. Az engedélyezett kapcsolattartók részére a fogvatartottak által postai úton kerül kiküldésre egy tájékoztató levél, amely tartalmazza a <http://bvcsomag.hu> weboldalon történő regisztrációhoz szükséges egyedi kódot. Az egyedi kód egy azonosító számból és egyedi ellenőrző kódból áll, a kapcsolattartók ezekkel regisztrálhatnak a honlapon, melyen belépve összeállíthatják és megrendelhetik a jogszabályi rendelkezéseknek, az egységes Házirendnek és egyéb belső szabályoknak, valamint a súlybeli korlátozásoknak egyaránt megfelelő csomagküldeményt.

A bv. intézetbe beérkezett pénz abban az esetben könyvelhető az egyéni számlalapjára, ha a küldő vagy az átutalási megbízást adó személy rögzített kapcsolattartója, vele hivatalos minőségben kapcsolattartó vagy a fogvatartott nyilatkozata szerint pénzküldemény küldésére jogosult.

## Kapcsolattartás

A kapcsolattartó regisztrálásához elengedhetetlen az érintett személy hozzájárulása. Az ehhez szükséges formanyomtatványt a reintegrációs tisztától kell kérni, vagy a bv. szervezet honlapján található (magyar és 15 idegen nyelven feltöltött) nyomtatvány kitöltésével a bv. intézetbe való bevonulásakor már kitöltve is bevihető. Ennek hiányában a megjelölt személlyel kapcsolatot nem lehet tartani. Tizenhat éven aluli

kapcsolattartó esetén a törvényes képviselő írásos hozzájáruló nyilatkozatára is szükség van. A fentiekén túl kapcsolatot tarthat a védőjével, illetve egyeztetést követően jogi képviselőjével.

Az internet alapú Skype telekommunikációs alkalmazáson keresztül a kapcsolattartójaként szereplő személyekkel teremthet kapcsolatot, ide értve a kirendelt vagy meghatalmazott védőt is. Az alkalmazás engedélyezése fogvatartotti kérelem alapján történik. Méltánylást érdemlő esetben, az általános szabályok érvényesülése mellett az alkalmazás használható szintén fogva tartásban lévő kapcsolattartója közötti kommunikáció („házi beszélő”) lebonyolítására is.

Az alkalmazást használó kapcsolattartók személyazonosításának módja az érvényességi időn belüli (lejárati időnek az okmányon szereplő utolsó nap tekintendő) személyazonosító igazolvány bemutatása a kamerán keresztül. A bv. intézetből hívott Skype végpont maximum 4 kapcsolattartója tartózkodhat. Az engedélyezett használat során a fogvatartott a rendelkezésre álló időkereten belül kizárólag egy kapcsolattartónak a regisztrált Skype címére kezdeményezhet hívást.

Az alkalmazás szabályait vizuális vagy auditív módon (normál kommunikáció szabályait sértő viselkedéssel, kiabálással, vetkőzéssel, írásos – tiltott – információ felmutatásával stb.) megsértő cselekmény megvalósításakor az ellenőrző személynek a kapcsolatot azonnal meg kell szakítania és minden esetben fegyelmi eljárást kell kezdeményezni, akkor is, ha a cselekményt a kapcsolattartója (polgári személy) követte el.

**Látogatás:** A látogatófogadásról szóló értesítés kiállítása előtt a reintegrációs tiszt nyilatkoztatja az elítéltet, hogy mely nyilvántartott kapcsolattartóit kívánja fogadni. A reintegrációs tiszt az elkészített értesítést a látogatás esedékessége előtt legalább 10 nappal átadja az elítéltnek, aki azt levele mellékleteként küldi el kapcsolattartójának. A kategóriaszabályokhoz igazodóan egyidejűleg négy fő látogatót fogadhat, gyermekkorú látogató csak felnőtt korú személy kíséretében léphet az intézetbe. Ha a bv. intézet biztonsága indokolja, az intézet elrendelheti, hogy biztonsági fülkében beszéljen hozzátartozóival.

**Levelezés:** Levélként kezelendő a levelezőlap és a képes levelezőlap. A levelet tartalmazó borítékban fénykép is elhelyezhető. Minden ettől eltérő tartalommal érkező levélküldemény csomagnak minősül. A levelek mennyisége nem korlátozott.

A hatóságokkal, nemzetközi szervezetekkel, valamint a védővel történő levelezés tartalmilag nem ellenőrizhető. Amennyiben azonban alapos indok merül fel, hogy a levél nem a megjelölt hatóságtól származik, vagy a hatóságnak szól, akkor kizárólag ennek azonosítására a levelet az intézet ellenőrzésre illetékes tagjainak az Ön jelenlétében fel kell bontaniuk. A levelezés biztonsági szempontból ellenőrizhető. Amennyiben gyanú merül fel arra vonatkozóan, hogy a levélpapír, illetve a boríték bódító hatású készítményt, kábítószer tartalmaz, úgy kizárólag a levél másolata adható ki Önnek. A fénymásolás költségeit a bv. intézet viseli, az eredeti példány indokolt esetben átadásra kerül az illetékes nyomozóhatóság részére.

**Telefonálás:** a kategóriaszabályok szerinti gyakoriságban és időtartamban telefonhívást kezdeményezhet. A beszélgetés ellenőrizhető. A védő hetente egyszer – a letartóztatott büntetőeljárás jogainak gyakorlása érdekében – a házirendben megállapítottak szerint, egy óra időtartamban jogosult telefonbeszélgetés kezdeményezésére. A bv. intézeti mobiltelefon, telefonszám ismeretében feltölthető újságárusnál, postán, de akár bank automatánál is.

## Oktatás, képzés

A büntetés-végrehajtás keretein belüli oktatási és szakképzési lehetőségekről az intézetek folyamatosan tájékoztatják a fogvatartottakat. Az elítélt részére biztosítani kell, hogy az alapfokú iskolai tanulmányokat elvégezhesse, a középfokú vagy szakirányú képzés céljából más bv. intézetbe szállítható. Amennyiben az elítélt elhelyezésére szolgáló bv. intézetben nem folyik alapfokú oktatás, akkor az elítéltet – kérelmére – lehetőség szerint át kell szállítani olyan bv. intézetbe, ahol az alapfokú oktatás számára biztosításra kerül.

Az adott oktatásra-képzésre történő felvételét kérelmi lapon és jelentkezési lapon kérheti.

### **Kérelmek, panaszok**

Büntetés-végrehajtási ügyben vagy a fogvatartással összefüggésben kérelmet terjeszthet elő. Kérelmi lapot a reintegrációs tisztól, valamint a körleten szolgálatot teljesítő személytől lehet kérni. Az írásban előterjesztett kérelmet a reintegrációs tisztnek kell átadni, vagy a részlegben elhelyezettládában kell elhelyezni. A kérelem továbbításra kerül az illetékes szervezeti egységhez. A kérelem elbírálásnak általános határideje 30 nap, de ha az ügy jellege szükségessé teszi, abban az esetben soron kívül kell azt elbírálni. Az ügyintézési határidő indokolt esetben 30 nappal meghosszabbítható. A kérelem, illetve a panasz elbírálásáról, valamint a határidő meghosszabbításáról az érintett és a kezdeményező egyaránt tájékoztatást kap. Érdemi vizsgálat nélkül el lehet utasítani az ugyanazon ügyben hat hónapon belül (feltételes szabadságra bocsátás kérelem esetén egy éven belül) ismételt előterjesztett kérelmet, ha az új tényre vagy körülményre nem hivatkozik.

Panasszal élhet a döntés (intézkedés, határozat) ellen, vagy annak elmulasztása esetén az intézkedés, vagy a döntés közlésétől, illetve annak elmulasztásától számított 15 napon belül. A panaszt írásban kell benyújtani, és a reintegrációs tisztnek kell átadni, vagy a részlegben elhelyezettládában kell elhelyezni, vagy arról jegyzőkönyvet kell felvenni.

A panasz továbbításra kerül az elbírálásra jogosulthoz. A panaszt 30 napon belül kell elbírálni, kivéve, ha az ügy jellege ezt soron kívül szükségessé teszi. E határidő indokolt esetben harminc nappal meghosszabbítható. A panasz elbírálásáról, valamint a határidő meghosszabbításáról a fogvatartottat (a panasztevőt) írásban tájékoztatni kell. A panasz elbírálásáról szóló határozat ellen további jogorvoslatnak nincs helye.

### **Egészségügyi ellátás**

Az egészségügyi alapellátás a bv. intézetben elhelyezett valamennyi fogvatartott részére biztosított. Az orvosi vizsgálatra, rendelésre jelentkezés módját és idejét a fogva tartó intézet külön szabályozza.

Az egészségi állapotának megfelelő gyógyító-megelőző ellátását elsősorban a fogva tartó bv. intézet alapellátó orvosa, illetve a Büntetés-végrehajtás Egészségügyi Központ, annak a Szegedi Fegyház és Börtönben működő Krónikus Utókezelő Részlege, valamint az Igazságügyi Megfigyelő és Elmegyógyító Intézet biztosítja, ezt az ellátást köteles igénybe venni.

Gyógyszer és gyógyászati segédeszköz a külön jogszabályban meghatározottak szerint illeti meg, melyért térítéssel tartozik.

Az ártámogatás igénybevételére jogosító iratok (TB kártya, közgyógyellátási igazolvány) hitelt érdemlő bemutatásáig az esetleges árkülönbözet a fogvatartottat terheli.

### **Szabad levegőn való tartózkodás**

Szabad levegőn való tartózkodásra a napirend szerinti időpontban, legalább napi 1 óra időtartamban kerül sor a séta- vagy a sportudvaron. Öltözet a bv. intézet által meghatározott, az évszaknak megfelelő egységes formaruha.

### **Többletszolgáltatások**

A szolgáltatások díjának megtérítésével, a helyi sajátosságok, építészeti adottságok függvényében – az alábbi többletszolgáltatásokat veheti igénybe:

- kondicionáló terem használata,
- bv. intézeti hűtőszekrény használata,
- bv. intézeti vízmelegítő használata,
- saját ruha mosatása,
- fénymásolás.

### **Magatartási szabályok**

A személyi állomány tagjaival és fogvatartott társaival szemben köteles a társadalmi együttélés általános szabályait betartani.

A büntetés-végrehajtás alkalmazottainak utasításait köteles legjobb tudása szerint, ellenvetés nélkül végrehajtani!

Tilos minden olyan cselekmény folytatása, illetve magatartás tanúsítása, amely bármilyen módon sérti, vagy veszélyezteti a bv. intézet rendjét, biztonságát és az együttélés rendjét. Az ilyen cselekmények elkövetése fegyelmi felelősségre vonást, illetve indokolt esetben büntető feljelentést is vonhat maga után!

Tilos más fogvatartottat sértegetni, bántalmazni, kihasználni, bármire kényszeríteni, terrorizálni, személyes holmiját elvenni, illetve neki bármilyen más módon hátrányt okozni. Az ilyen cselekmények elkövetése fegyelmi felelősségre vonást, illetve büntető feljelentést von maga után!

Önmagát, ruházatát és személyes életterét, környezetét köteles tisztán és rendben tartani. Zárkaszekrényét lezárva kell tartani, annak kulcsát köteles magánál tartani.



# AZ ÚJ TÍPUSÚ PSZICHOAKTÍV SZEREK, DIZÁJNER DROGOK EGYSZERI HASZNÁLATA IS ÉLETVESZÉLYES LEHET.



Drogproblémák esetén,  
kérésére az **egészségügyi,**  
**pszichológiai** vagy **vallási**  
**szakszolgálat** munkatársai  
segítséget biztosítanak.



Egyes bv. intézetekben  
**drogprevenciós körletek** működnek,  
ahová a jelentkezés önkéntes.



Szabadulását követő  
szermentes életének  
megalapozását  
**droghasználatot megelőző**  
**tréningek** támogatják.



ZÁRADÉK

A dokumentum elektronikus aláírással hitelesített