



BUDAPESTI FEGYHÁZ ÉS BÖRTÖN

A Budapesti Fegyház és Börtön Háziarendjének módosítása

1. A Budapesti Fegyház és Börtön 30509-3830-2/2021. ált. számon kiadmányozott Háziarendjének (a továbbiakban: Háziarend) egyes rendelkezései és 16. melléklete az alábbiak szerint módosul.
2. A Háziarend 6. pontjának második mondata az alábbiak szerint módosul:

„A fényképen rögzített haj- vagy szakállviselettől történő eltérés csak engedélyezett kérelem esetén lehetséges, melynek hiányában fegyelmi felelősségre vonást kezdeményezünk.”

3. A Háziarend 25. pontja az alábbiakkal egészül ki:

„A ruházaton könnyíteni csak utasításra, meghatározott időszakban lehet.”

4. A Háziarend 138. pontja az alábbiak szerint módosul:

„Csomagküldemény:

- a) Ön havonta fogadhat és küldhet csomagot regisztrált kapcsolattartójától / részére. Amennyiben a csomag nem regisztrált kapcsolattartótól érkezett, visszaküldésre kerül.
- b) A csomag súlya legfeljebb 5 kg lehet. Amennyiben a csomag súlya – a ruházatot, gyógyszert vagy gyógyászati segédeszközt tartalmazó csomag kivételével – meghaladja az 5 kg-ot, a csomag visszaküldésre kerül. Az intézet plusz 500 gr tűréshatárra tekintettel adja át a csomagot.
- c) Csomagban csak a fogvatartott birtokában tartható tárgyak küldhetőek be. A ruhaneműk, gyógyszerek vagy gyógyászati segédeszközök beküldésére irányuló csomagok nem tartalmazhatnak élelmiszert, tisztasági felszerelést. Ezek, illetve a tanulmányok folytatásához szükséges tanszereket, könyveket, TV készüléket tartalmazó csomagok önálló, előzetes engedély alapján fogadhatóak. A kizárólag ruhaneműt, illetve lábbelit tartalmazó csomag negyedévente egy alkalommal engedélyezhető.
- d) A csomag az intézet, valamint a fogvatartás biztonsága érdekében ellenőrizésre kerül. A csomagot a fogvatartott jelenlétében kell felbontani és tartalmát ellenőrizni. A csomagból ki nem adható tárgyakra a letételezés szabályai az irányadóak.
- e) Zárt láncú (webshopos) csomagküldés: kapcsolattartónak a zárt láncú csomagküldéshez szüksége van egy kódszámmra, melyet önnnek kell kérnie a reintegrációs tisztától, valamint annak kapcsolattartóval való közlése az ön feladata. A 16/2014. (XII.19.) IM rendelet 103. § (7) bekezdése alapján kapcsolattartója a csomagot:
 - ea) a kiétkelési bolt kínálatából rendelheti meg az ellenérték átutalásával, internetes felületen (<http://bvcsomag.hu>), vagy
 - eb) a látogatás során rendelheti meg, az ellenérték készpénzben vagy bankkártyával történő megfizetésével.
- f) Élelmiszer, tisztálkodási szer, valamint dohánytermék kizárólag a zárt láncú csomagküldés útján (a dohánytermék kivételével webshopon, illetve a látogatás

alkalmával történő megrendeléssel) küldhető be, vagy a kiétkezésen vásárolható a meg.

- g) Postai csomag: A postai csomagban élelmiszer, tisztálkodási szer, dohánytermék, valamint – a Bv.tv. 176.§ (7) bekezdésben meghatározott kivétellel - gyógyszer, gyógyászati segédeszköz, vagy gyógyhatású készítmény nem küldhető, egyebekben a csomag mindazokat a tárgyakat tartalmazhatja, amelyeket a fogvatartott engedéllyel magánál tarthat.”

5. A Házirend 203. pontjának:

- a) h) alpontjában a körlet szó helyébe a „részleg” szó lép,
b) o) alpontja helyébe az alábbi rendelkezés lép: „az étkezést, az élelem átvételét a fogvatartást befolyásoló feltételhez kötve megtagadni;”.

6. A Házirend 205. pontjában a felsorolást megelőző szövegrész helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„Magatartási szabályok az ébresztő során: Az ébresztő jelének (csengő) megadása után (25 perc időtartamban):”

7. A Házirend 208. pontja az alábbiakkal egészül ki:

„Sorakozás során a vonalazásra nem léphet rá, abból csak utasításra léphet ki.”

8. A Házirend 211. pontjának helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„A folyosó rendje: A folyosókon kizárólag a kijelölt zónákban tartózkodhat, illetve mozoghat. A zárkaajtó napirendben szabályozott nyitva tartási ideje alatt szabadidejében Ön a zárkájához tartozó folyosón, a kijelölt részlegen csak a felügyelő engedélyével és addig tartózkodhat, amíg a közösségi telefonkészüléken és nem mobillal telefonál, illetve telefonálásra várakozik, reintegrációs tiszt irodája, vagy a fürdőhelyiség előtt várakozik, valamely program előtt vagy után sorakozik, illetve ha a folyosón tartózkodásra külön utasítást kap. Ennek során mások kísérését, munkáját nem zavarhatja, nem akadályozhatja, valamint másik zárkába nem mehet be (nyitva tartott ajtajú zárkába sem). Másik fogvatartottal való beszélgetés céljából a folyosón tartózkodni tilos.”

9. A Házirend 213. pontjának:

- a) e) alpontja az alábbiakkal egészül ki: „A zárka padozatára, mennyezetére, falazatára, az ajtókra, nyílászárókra bármit felhelyezni, takarni tilos, valamint a zárka felszerelési tárgyait eltakarni tilos.”
b) f) alpontja helyébe az alábbi rendelkezés lép: „A törölközőket éjszakára felszólítás nélkül köteles minden fogvatartott összehajtva tárolni, vagy a rendszeresített szárítón elhelyezni. Azokat különösen az ágy végére, radiátorokra illetve a nyílászárókra felakasztani, kiteríteni a zárka áttekinthetősége érdekében tilos.”.

10. A Házirend 248. pontjának helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„A büntetés-végrehajtás rendjét vétkeesen megsértő elítélttel szemben, valamint a büntetés-végrehajtás rendjének és biztonságának biztosítása érdekében a következő fenyegetések alkalmazhatók:

- a) feddés,
b) a magánál tartható tárgyak körének - a Bv. tv. 98. § (2) bekezdés f) pontjában meghatározottakra figyelemmel - korlátozása, amely legalább egy, legfeljebb hat hónapig tarthat,
c) bv. intézet által szervezett programokon, rendezvényeken, művelődési, szabadidős,

illetve sportprogramokon való részvétel korlátozása, attól való eltiltás, meghatározott alkalmakra, de legfeljebb három hónapig tarthat,

- d) a Bv. tv. 155. § (6) bekezdés a)-c) pontjában meghatározott többlétszolgáltatások megvonása, mely legalább egy hónaptól, legfeljebb három hónapig terjedhet,
- e) a személyes szükségletekre fordítható összeg csökkentése, mely hat hónapig terjedő időre, legfeljebb ötven százalékkal csökkenthető,
- f) magánelzárás:
 - fa) a magánelzárás fegyházban huszonöt, börtönben húsz, fogházban tíz napig terjedhet, amelynek időtartama alatt engedélyezhető, hogy az elítélt dolgozzon vagy iskolába járjon; magánelzárás, ha az elítélt dolgozik, fegyházban húsz, börtönben tizenöt és fogházban öt napig terjedhet,
 - fb) magánelzárás várandós és kisgyermekes nővel szemben nem alkalmazható.”

11. A Házi rend 249. pontjának helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„A magánelzárás végrehajtása alatt az elítélt:

- a) kimaradásra és eltávozásra nem mehet,
- b) a védőjével való kapcsolattartást kivéve nem telefonálhat és nem levelezhet,
- c) nem küldhet, és nem kaphat csomagot,
- d) nem fogadhat látogatót, kivéve a lelkeszt, valamint a szabadulás előkészítése érdekében a leendő munkáltatóját, a büntetés-végrehajtási pártfogó felügyelőt és a karitatív szervezet megbízottját,
- e) a személyes szükségleteire nem vásárolhat,
- f) nem veheti igénybe a bv. intézet művelődési és sportolási lehetőségeit, sajtóterméket nem olvashat,
- g) a magánelzárás végrehajtása folytán elmaradt látogatás, csomagküldemény és az elítélt személyes szükségleteire szolgáló vásárlás a magánelzárás végrehajtása után engedélyezhető.”

12. A Házi rend 254. pontjának helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„A jutalmak:

- a) dicséret,
- b) kondicionáló terem használatának díjmentes biztosítása,
- c) többlétszolgáltatás térítési díjának megfizetése alóli mentesítés egy hónap időtartamra,
- d) telefonbeszélgetés térítésmentes biztosítása harminc perc időtartamban,
- e) telekommunikációs eszköz útján történő kapcsolattartás soron kívül,
- f) csomag vásárlása vagy fogadása soron kívül,
- g) látogatófogadás soron kívül, a látogatási idő meghosszabbítása,
- h) a személyes szükségletekre fordítható összeg növelése,
- i) pénzjutalom,
- j) tárgyjutalom,
- k) a végrehajtott fenyítés nyilvántartásból törlése,
- l) látogató bv. intézeten kívüli fogadása soron kívül,
- m) jutalom kimaradás,
- n) jutalom eltávozás.”

13. A Házi rend 255. pontja az alábbiakkal egészül ki:

„A fenyítések törlése a Bv. tv. 168. § (1) bekezdése szerinti sorrendben történik. A fegyelmi fenyítés annak végrehajthatóvá válásától számított hat hónapig jutalomból nem törölhető. Egyszerre több fenyítés nem törölhető el. Nem törölhető jutalomból a végrehajtás alatt elkövetett bűncselekményt megvalósító, erőszakos vagy súlyos sérülést okozó fegyelmi cselekmény.

A szabadságvesztés tartama egyharmad részének - figyelembe véve a Btk. 92-92/B.§-ai alapján beszámítani rendelt letartóztatásban töltött időt - a letöltése után törölhető jutalomból:

- a) a más elítélt vagy egyéb jogcímen fogvatartott sérelmére elkövetett könnyebb sérülést okozó, magánindítványra üldözendő bűncselekményt megvalósító fegyelmi cselekmény,
- b) a pszichoaktív szer tartása, birtoklása, használata miatt kiszabott fegyelmi fenyítés.”

14. A Házi rend 263. pontja az alábbi e) alponttal egészül ki:

„e): A büntetés-végrehajtási szervezet Munkavédelmi Szabályzatáról szóló 10/2020. (III. 31.) BVOP utasítás módosításáról szóló 12/2022. (V. 27.) BVOP utasítás alapján amennyiben a fogvatartott nem a bv. szerv által biztosított vízforralót használja, úgy annak évente történő felülvizsgálatáról önköltségén kell gondoskodnia, melynek elvégzését igazolnia kell. Abban az esetben, ha a fogvatartott nem tudja igazolni az általa használt vízforraló megfelelőségét, azt nem tarthatja a zárkában.”

15. A Házi rend 16. melléklete helyébe a jelen intézkedés melléklete lép.

16. A Házi rend módosítás egy-egy nyomtatott példányát el kell helyezni:

- a) valamennyi zárkában,
- b) a fogvatartotti könyvtárakban,
- c) az elhelyezési részlegek szolgálati helyein,
- d) a parancsnokhelyetteseknél,
- e) a biztonsági osztályvezetőnél,
- f) a büntetés-végrehajtási osztályvezetőknél,
- g) a biztonsági tiszteknél,
- h) a vezető reintegrációs tiszteknél,
- i) a reintegrációs tiszteknél,
- j) a körlet-főfelügyelőknél.

17. A Házi rend módosítás nyomtatott példányainak kiosztásáért és a fogvatartottakkal történő megismertetéséért illetékességi területükön a büntetés-végrehajtási osztályvezetők felelősek. A végrehajtásban érintett személyi állománnyal történő megismertetésért illetékességi területükön a biztonsági és a büntetés-végrehajtási osztályvezetők felelősek.

18. A Házi rend módosításának jelenlevő fogvatartottakkal való megismertetésére egyéni és csoportos foglalkozások keretében, a reintegrációs tisztek által a közhiteles fogvatartotti nyilvántartásban dokumentált módon, legkésőbb a módosítás hatályba lépését követő 5 napon belül intézkedni kell.

19. A Házi rend módosítása a kiadmányozás napján lép hatályba.

Budapest, „az elektronikus dátumbélyegző szerint”

**Biczó László bv. dandártábornok
intézetparancsnok**

A Házirend 16. melléklete

Az elítélt intézetben belüli mozgására, foglalkoztatására, tartózkodására és a munkavégzés rendjére vonatkozó szabályok

1. A büntetések, az intézkedések, egyes kényszerintézkedések és a szabálysértési elzárás végrehajtásáról szóló 2013. évi CCXL. törvény 133. § (2) c) alapján az elítélt köteles a számára kijelölt munkát elvégezni. Az elítéltet nem terheli munkavégzési kötelezettség, ha:
 - a) tankötelezettsége áll fenn (A tankötelezettség annak a tanévnek a végéig tart, amelyben a tanuló a tizenhatodik életévét betölti.),
 - b) a várandósság a hatodik hónapot elérte, a szülést, illetve a várandósság egyéb okból bekövetkezett megszűnését követő ötvenedik napig,
 - c) gyermekével együttesen kerül elhelyezésre,
 - d) munkaképtelen,
 - e) a rá irányadó öregségi nyugdíjkorhatárt betöltötte vagy a szükséges szolgálati időt megszerezte.
2. Munkáltatásnak minősül a fogvatartott szervezett foglalkoztatásának az a formája, amikor a munkavégzés rendszeresen, díjazás ellenében történik. A fogvatartottak munkába állításukat kérelmi lapon kérhetik.
3. Az intézetben a magyar oktatási rendszernek megfelelő általános iskolai, gimnáziumi, felsőfokú (főiskolai) tanulmányok folytatására van lehetőség.
4. A Bv. Holding Kft., illetve a munkaerőpiaci és intézeti igényeknek megfelelően, valamint az EFOP 1.3.3-16-2016-00001 azonosító számú, „Fogvatartottak reintegrációja” című projekt alapján szakképzések kerülnek szervezésre az intézetben, amelyek indulásáról, tartamáról, feltételeiről a reintegrációs tiszteknél, a faliújságokon, és a zárt láncú televíziós hálózat képűségján kaphat további tájékoztatást. Az EFOP 1.3.3-16-2016-00001 azonosító számú, „Fogvatartottak reintegrációja” című projekt 2016-2022-ig tart.
5. Munkáltatása, foglalkoztatása esetén a munka és oktatási rendnek megfelelően kerül kialakításra napirendje. A napirendi pontok végrehajtására Ön köteles felkészülni, azon a meghatározott ruházatban, ápoltan megjelenni, együttműködő, szabálykövető viselkedésével annak végrehajtását elősegíteni.
6. Munkáltatására, oktatására a rendszeresített nyilvántartások alapján név szerint szólítják, majd a motozást és létszámellenőrzést követően az Ön őrzését felügyeletét átadják a kísérésre, illetve a foglalkoztatás végrehajtásra kijelölt személynek. Személyazonosságának igazolása érdekében fényképes azonosító kártyáját mindig tartsa magánál.
7. Zárkán, illetve körletrészen kívüli tartózkodása esetén a napirendin pontnak megfelelő, kizárólag a feladat végrehajtásához szükséges, engedélyezett, illetve meghatározott tárgyakat tarthatja magánál.
8. Munkáltatása esetén Ön a kivonulás alkalmával az alábbi tárgyakat viheti magával:
 - a) bv. szerv által biztosított és a fogvatartott étkezési normájának megfelelő mennyiségű, a tárgynapon (kivonulás napján) a munkáltatás idejére is szükséges élelmiszer kizárólag a „délutános” munkarendben kivonuló fogvatartottak részére engedélyezett, ettől eltérni (pl. „délelőtti” munkarendben, túlmunka stb.) egyedi (parancsnoki) vagy egészségügyi írásbeli engedély alapján engedélyezett,

- b) egészségügyi írásbeli engedély által engedélyezett és a munkáltatás idejére is szükséges gyógyászati segédeszköz(ök) vagy gyógyszer(ek) (az írásbeli engedélyt a fogvatartott köteles magánál tartani),
- c) legfeljebb 1 (egy) darab, látást elősegítő szemüveg (tokkal), vagy kontaktlencse és ehhez tartozó kontaktlencse-folyadék (tartóban),
- d) fogvatartotti azonosító kártya („spejz kártya”),
- e) legfeljebb 1 (egy) darab (a fogvatartotti szekrényt lezáró) lakat kulcsa (ehhez legfeljebb 1 (egy) darab kulcskarika engedélyezett, egyéb kulcstartó, dísz tárgy vagy „nyakba akasztó” nem engedélyezett),
- f) amennyiben fogvatartottak részére öltözőszekrény is rendelkezésre áll, abban az esetben az e) pont további 1 (egy) darab öltözőszekrény-kulccsal is kiegészül,
- g) legfeljebb 4 (négy) szál, hagyományos méretű (gyári vagy a fogvatartott által elkészített) cigaretta, - ettől eltérni csak szigorítás irányába lehet
- h) legfeljebb 1 (egy) darab, normál méretű öngyújtó, vagy legfeljebb 1 (egy) doboz normál méretű gyufa,- ettől eltérni csak szigorítás irányába lehet
- i) legfeljebb 10 (tíz) darab, vagy legfeljebb 1 kis csomag papír zsebkendő
- j) női fogvatartottak esetében tisztasági felszerelés: betét/ tampon.

A fogvatartott karórát, civil ruházatot (a viselt zokni és a fehérnemű kivételével), bármilyen összetételű folyadékot - ide nem értve a c) pont szerinti kontaktlencse-folyadékot -, bármilyen anyagú vagy méretű italtartót, poharat, valamint evőeszközt, nem vihet ki a munkahelyre.

9. Munkára történő bevonulása során az alábbi tárgyakat hozhatja vissza magával:

A fogvatartott a bevonulás alkalmával a munkahelyről az a) és b) pontokban (ide nem értendő a gyógyszer!) meghatározottak kivételével hozhatja vissza magával a 8. pontban meghatározott eszközöket.

10. Oktatáson való részvétele esetén az alábbi tárgyakat viheti és hozhatja magával: papír zsebkendőt (max.10 db, vagy 1 kisebb csomag), szemüveget, dohányterméket (max. 10 szál cigaretta), egy öngyújtó vagy 1 doboz gyufa, valamint az oktatáshoz, képzéshez szükséges íróeszköz, könyv és füzet lehet Önnél.
11. Amennyiben Ön részt vesz munkáltatásban, illetve foglalkoztatásban, azt köteles legjobb tudása szerint, a személyi állomány utasításának megfelelően, az intézeti szabályokat betartva végrehajtani.
12. Amennyiben Ön a munkáltatásához szakképzettséggel is rendelkezik, szükséges a végzettséget igazoló iskolai bizonyítvány bemutatása.
13. A munkába állítást a Befogadási és Fogvatartási Bizottság (a továbbiakban: BFB) végzi, amely hetente ülésezik a körszállítást követő második és harmadik munkanapon az „A” objektumban 09.00 órától, valamint a „B” objektumban 10.30 órától.
14. Azon fogvatartottak, akiket a BFB munkába állított, kötelesek a számukra kijelölt munkát elvégezni. A munka megtagadása vagy a hanyag munkavégzés fegyelmi vétségnek minősül.
15. A fogvatartott köteles a munkavégzési, a technológiai, a balesetvédelmi, a tűzvédelmi és egyéb előírt szabályokat betartani.
16. A munkaidő eltérő, a munkavégzés idejét, a munkaidő kezdetét és végét, a műszakbeosztást és minden egyéb, a munkáltatással kapcsolatos szabályokat az intézeti Munkáltatási Szabályzat tartalmazza.

17. A végzett munka mennyisége és minősége alapján Önt díjazás illeti meg. Az elrendelhető rendkívüli munkaidő felső határa havonta tizenhat óra, két egymást követő napon - e korlátozás nem vonatkozik a heti pihenőnapon és a munkaszüneti napon végzett munkára - összesen négy óra.
18. A fogvatartottakat 1 évi munkavégzés után 20 nap fizetett szabadság illeti meg. Az erre történő jogosultság a különböző megszakítások miatt /pl. szállítás, bf./ több év alatt is megszerezhető. A szabadságot a 254. munkanapot követő 3 hónapon belül kell kiadni, időpontját a munkáltatóval történő egyeztetés után az intézet határozza meg. Akinek a szabadságvesztés büntetése 1 évnél rövidebb, annak biztosított az évi fizetett szabadság időarányos kivétele.
19. A letartóztatottak munkáltatásának lehetőségét a BFB megvizsgálja, amennyiben kérelmi lapon előterjeszti munkáltatási igényét, valamint nyilatkozik, hogy munkáltatása esetén vállalja formaruha viselését. Amennyiben a letartóztatott a formaruha viseléséhez nem járul hozzá, a munkáltatásban való részvétele nem engedélyezhető, illetve az erre irányuló engedélyt az intézet visszavonja.
20. Nem minősül munkáltatásnak az intézet takarítási, karbantartási és ellátási tevékenységében való díjazás nélküli munkavégzés, melyben a részvétel kötelező. A díjazás nélküli munkavégzés ideje a napi 4 órát, havonta összesen a 24 órát nem haladhatja meg. A díjazás nélküli munkavégzés alkalmasságáról a befogadás során a bv. orvos nyilatkozik. Az orvos az alkalmasság alapján a díjazás nélküli munkavégzés idejét csökkentheti. A díjazás nélküli munkavégzésről az intézet nyilvántartást vezet, melyet a fogvatartott a munkavégzést követően aláír.
21. A dolgozó fogvatartottak munkára való ki és bevonulása munkahelyenként, a munkáltató kíséréte mellett, zárt rendben, csendben, fegyelmezetten történhet.
22. A dolgozó fogvatartottak a napirendben meghatározott időre kötelesek a munkavégzésre felkészülni /öltözet, ápoltság, zárkarend / és a kivonulást a beteg vagy állásidőre, szabadságra jelentett, illetve szállítás, előállítás miatt körleten tartott fogvatartottak kivételével végrehajtani.
23. Mentessül a munkába állított elítélt a munkavégzés alól:
 - a) amíg állampolgári kötelezettségét teljesíti,
 - b) közeli hozzátartozója súlyos betegsége vagy halála esetén legalább két munkanapon át, ha a parancsnok a látogatást, illetve a temetésen való részvételt engedélyezte,
 - c) ha keresőképtelen beteg,
 - d) kötelező orvosi vizsgálat időtartamára, valamint a véradás miatt távol töltött időre, de legfeljebb egy munkanapra,
 - e) ha elháríthatatlan ok miatt nem tud a munkahelyén megjelenni,
 - f) munkáltató engedélye alapján.
24. A munkáltató a fogvatartott ösztönzésére, a teljesítmény növelésére, illetve a végzett munka minőségének a javítása érdekében prémiumot, pénzbeli elismerést, tárgyjutalmat adhat.
25. Munkaterápiás foglalkoztatás: a reintegrációs tevékenység azon formája, amikor elsősorban a kényszergyógykezelést, az ideiglenesen kényszergyógykezelést és a gyógyító-terápiás részlegbe helyezett, valamint a megváltozott munkaképességű vagy egyébként az egészségi állapota miatt a munkáltatásban részt venni nem képes elítélt foglalkoztatása szervezeten, rendszeresen, e törvényben meghatározott feltételekkel és térítési díj ellenében, büntetés-végrehajtási jogviszony keretében történik. A bv. orvos javaslatára a BFB dönt az elítélt munkaterápiás foglalkoztatásáról, munkaidejéről, munkarendjéről.

ZÁRADÉK

A dokumentum elektronikus aláírással hitelesített
30509/485-8/2022.ált.



A BFB házirendj módosítások 2022..	
Figyelem	Ezen konténer 2 db fájlt tartalmaz. A dokumentumokat a fájlnevek melletti gombostű ikonra duplán kattintva, illetve az Adobe Reader Csatolmányok ablakából megnyitva tekintheti meg.
Csatolmányok	
17.29.42.mellekletek.zip	
Hazirend.mod.17.29.42.mell.08.docx	

**Kapcsolattartás telekommunikációs eszköz útján
(Internet alapú Skype beszélgetés)**

1. Az intézetben elhelyezett fogvatartottak részére a reintegrációs célok elősegítése, illetve a családi valamint társadalmi kapcsolatok megtartása érdekében a rezsimszabályok által biztosított telefonbeszélgetéseken túl térítésmentesen, internet alapú Skype beszélgetés engedélyezhető a rezsimszabályoknak megfelelően, az alábbi időintervallumokban:

- a) enyhébb rezsim: 50 perc/alkalom,
- b) általános rezsim: 40 perc/alkalom,
- c) szigorúbb rezsim: 30 perc/alkalom.

Fegyház:

- a) szigorúbb rezsim: havonta 1 alkalom (indokolt kérelemre bv. osztályvezető engedélyezheti).
- b) általános rezsim: havonta egy alkalom.
- c) enyhébb rezsim: havonta két alkalom.

Börtön:

- a) szigorúbb rezsim: havonta 1 alkalom (indokolt kérelemre bv. osztályvezető engedélyezheti).
- b) általános rezsim: havonta két alkalom.
- c) enyhébb rezsim: havonta három alkalom.

Fogház:

- a) szigorúbb rezsim: havonta 1 alkalom (indokolt kérelemre bv. osztályvezető engedélyezheti).
- b) általános rezsim: havonta három alkalom
- c) enyhébb rezsim: havonta négy alkalom

Letartóztatottak:

A letartóztatottak vonatkozásában a rezsimkategória figyelembe vételével kell alkalmazni a fenti, elítéltekre vonatkozó szabályokat.

2. A Skype beszélgetés engedélyezhető, méltánylást érdemlő esetben, kérelem alapján két fogvatartott kapcsolattartó közötti kommunikáció („házi beszélő”) lebonyolítására is, legfeljebb havonta.
3. A Skype beszélgetések kapcsán az aktuális járványügyi előírások az általánostól eltérő szabályokat határozhatnak meg, mely során változhat a beszélgetések időtartama és gyakorisága.
4. A Skype beszélgetések a büntetés-végrehajtási osztályok által kiadott ütemtervek alapján engedélyezhetők.
5. A Skype beszélgetés kérelmezését megelőzően a fogvatartottak kötelesek beszerezni kitöltve és aláírva a Skype beszélgetésben érintett kapcsolattartók vonatkozásában a kapcsolattartói nyilatkozatot, melyen a hozzátartozó Skype címe szerepel.

6. A Skype beszélgetés alkalmanként maximum négy engedélyezett kapcsolattartóval engedélyezhető. Az engedélyezett használat során a fogvatartott a rendelkezésre álló időkereten belül kizárólag egy kapcsolattartó nyilvántartásban rögzített telekommunikációs alkalmazásban regisztrált azonosító nevére kezdeményezhet hívást.
7. A szigorúbb rezsimbe sorolt fogvatartottak esetében, indokolt kérelemre – reintegrációs tiszti időszakos értékelést követően – a bv. osztályvezető engedélyezheti a telekommunikációs eszközön keresztül történő kapcsolattartást, havonta egy alkalommal, maximum 30 perc időtartamban.
8. Az engedélyezett beszélgetés megkezdése előtt a reintegrációs tiszt tájékoztatja a fogvatartottat a Skype beszélgetés szabályairól:
 - a) Az engedélyezett, de műszaki vagy egyéb okból elmaradó Skype beszélgetések pótlására az intézet nem kötelezett.
 - b) A hívást - a bázis számítógépen - a beszélgetés folyamatos felügyeletével megbízott személy kezdeményezi a fogvatartotti kérelemben megjelölt kapcsolattartó felé.
 - c) A skype beszélgetés a kapcsolattartó(k) személyazonosságának megállapítása, érvényes személyazonosító igazolvány bemutatása után tehető elérhetővé.
 - d) A beszélgetésben csak az engedélyezett kapcsolattartó(k) vehet(nek) részt. A beszélgetésben résztvevő személyek kötelesek a társadalmi, erkölcsi és általános telefonálási szabályokat betartani. Ezek megsértése esetén a beszélgetés ellenőrzőnek fel kell hívnia egy alkalommal a beszélgető felek figyelmét, hogy a beszélgetést meg fogja szakítani, ha cselekményükkel, magatartásukkal nem hagynak fel. Amennyiben a felszólítás ellenére az tovább folytatódik, az ellenőrző reintegrációs tiszt haladéktalanul bontja a Skype kapcsolatot és fegyelmi eljárást kezdeményez.
 - e) A Skype lebonyolítására kijelölt helyiségben a technikai eszközök nem rendeltetésszerű használata kártérítési és fegyelmi eljárás kezdeményezését vonja maga után.
 - f) A technikai eszközöket a fogvatartott nem kezelheti, továbbá kép - és hangrögzítés készítése tilos a beszélgetésben résztvevő hozzátartozó és a fogvatartott részére egyaránt. Esetlegesen felmerülő problémát kézfeltartással kell jelezni.
 - g) A fogvatartott köteles ápoltnak, rendezetten (egyéni ápoltság, ruházat) megjelenni a Házirend előírásainak megfelelően.
 - h) Az engedélyezett időpont első öt percében a végrehajtással megbízott személy - amely az engedélyezett időtartamba nem számít bele - köteles maximum 3 próbálkozás keretében kísérletet tenni a kapcsolat kialakítására. Amennyiben a kapcsolat nem jön létre a bv. intézet részéről az engedély teljesítettnek minősül.
9. Magánelzárás végrehajtása alatt a reintegrációs tiszt a magánelzárás idejére szóló videóhívási engedélyt visszavonja. Az engedély visszavonásáról a fogvatartottat és az érintett kapcsolattartót dokumentált módon tájékoztatja. A magánelzárás letöltését követően az elmaradt videóhívás pótlására vonatkozó intézkedéseket a reintegrációs tiszt tesz.
10. A fogvatartott részére engedélyezett Skype engedély időpontjáról a kapcsolattartó értesítése a fogvatartott feladata.
11. A létrejött internet alapú Skype beszélgetés annak teljes tartalma alatt ellenőrizhető, kivéve a fogvatartott kirendelt vagy meghatalmazott védőjével folytatott hívás esetén.
12. Azon fogvatartottak esetében, akiknek a kapcsolattartói anyagi, technikai lehetőség hiányában nem tudnak élni a videó-hívással, lehetőségük van a Digitális Jólét Pontokon keresztül történő videóhívás elérésre, melyről kérésre a reintegrációs tiszt ad tájékoztatást.

Általános pénzügyi tájékoztató, pénzküldés és a többlétszolgáltatások igénybe vételének rendje

Munkadíj:

Az alaplunkadíj a kifizetés évét megelőző év első napján a munkaviszonyban álló dolgozókra megállapított kötelező legkisebb munkabér (minimálbér) összegének legalább egyharmada, az országos parancsnok által normatív utasításban, évente meghatározott összeg.

Ösztöndíj:

Az általános iskolai oktatásban, a középfokú iskolában, illetve a szakképzésben vagy továbbképzésben részt vevő elítéltet – ha a bv. intézet működési körében felmerült okból nem állították munkába, illetve nem rendelkezik nyugellátással, szolgálati járadékkal, korhatár előtti ellátással, bányászok egészségkárosodási járadékával, átmeneti bányászjáradékkal – a képzés ideje alatt az alaplunkadíj egynegyedének megfelelő pénzbeli térítés (a továbbiakban: ösztöndíj) illeti meg.

Letéti pénz:

A befogadási eljárás során a fogvatartott birtokában lévő törvényes fizetőeszközt a bv. intézet letétezi, majd kezeli és nyilvántartja a fogvatartott egyéni letéti számlalapján. Letéti pénzként kell kezelni a fogvatartott javára beérkező pénzküldeményt vagy befizetést, a fogvatartott munkadíját, rendszeres pénzbeli térítését és a bv. intézetbe folyósított rendszeres pénzellátását.

Célzott pénz:

A letéti pénzek között elkülönítetten kell kezelni a fogvatartott részére telefonálásra, személyes szükségletre fordítható pénzösszegeket, valamint az ilyen jogcímen a fogvatartott javára beérkezett pénzküldeményt vagy befizetést.

Védett pénz:

Teljesen vagy részben levonástól mentes pénzküldemények (pl. terápiás díj, ösztöndíj, jutalom, családi pótlék stb.)

Tartási költséghez való hozzájárulás:

A fogvatartott köteles – különösen – a tartására fordított költséghez hozzájárulni, kivéve, ha önhibáján kívüli okból nem dolgozik, és nem részesül rendszeres pénzellátásban, illetve nem rendelkezik letéti pénzzel, így ezekben az esetekben sem kötelezhető tartási költség megfizetésére.

A tartási költségekhez való hozzájárulás összegét az országos parancsnok normatív utasításban határozza meg, az évente meghatározott napi összeg – teljes munkaidőben történő foglalkoztatás esetén – nem lehet kevesebb, mint az egy havi alaplunkadíj egy százaléka.

Amennyiben a fogvatartott a munkáltató hibájából nem dolgozhat, akkor a kiesett időre csak a napi tartási költség ötven százalékát kell naponta fizetni. Szintén ennyit kell fizetni a tanulói idő alatt is.

Az elítélt nem kötelezhető tartási költség megfizetésére

- feltételes szabadságra bocsátás,
- reintegrációs őrizet,
- büntetés-félbeszakítás, valamint
- 24 órán túli intézet elhagyás ideje alatt

Szabadulás idejére való tartalékolás:

Az elítélt keresményének és rendszeres pénzellátásának meghatározott részét a szabadulása idejére tartalékolni kell. A tartalékolás évente meghatározott összege a fogvatartás első négy évében az egy havi alaplunkadíj ötven százaléka, ezt meghaladó tartamú fogvatartás esetén évente az egy havi alaplunkadíj huszonöt százaléka.

A munkáltatásban részt nem vevő elítélt a tartására fordított költségekhez – ha azt a fogva tartó bv. intézethez folyósítják – valamely rendszeres pénzellátásából, illetve – legfeljebb annak erejéig – szabadon felhasználható letéti pénzéből járul hozzá azokból a hozzájárulás összegét és a szabadulás idejére tartalékolandó összeget közvetlenül le kell vonni.

Ha a nyugellátásban, korhatár előtti ellátásban, szolgálati járandóságban vagy magánnyugdíj-pénztár által nyújtott járadékszolgáltatásban részesülő, illetve szabadon felhasználható letéti pénzzel rendelkező elítélt dolgozik, a hozzájárulást és a szabadulás idejére tartalékolandó összeget a munkadíjból kell levonni.

Az ösztöndíj a szabadulásra kötelezően tartalékolandó pénzösszeg tekintetében munkadíjnak minősül. A havi levonás mértéke igazodik a meghatározott ösztöndíj mértékéhez, azaz az alaplunkadíjból levonandó kötelezően tartalékolandó pénzösszeg egynegyede vonható.

Végrehajtás alá vont pénzösszeg:

Az elítélt munkadíjából, rendszeres pénzellátásából, illetve letéti pénzéből a tartásra fordított költséghez való hozzájárulás napi összegének és a szabadulás idejére kötelezően tartalékolandó összegének levonása után fennmaradó összeg legfeljebb ötven százalékát lehet végrehajtás alá vonni. Ezek különösen:

- pénzbüntetés, szabálysértési bírság,
- rendbírság,
- bűnügyi költség,
- tartásdíj,
- egyéb pénzbeli tartozás (kártérítés, visszafizetendő költségtérítések),
- minden olyan letiltást, amelyről végrehajtói határozat van.

Többlatszolgáltatások:

1. Az elítélt köteles a saját ruházat mosatásának, tisztíttatásának díját és a tisztálkodási felszerelés költségét megtéríteni, a letéti pénzzel nem rendelkező elítélt részére az alapvető tisztálkodási felszerelést biztosítani kell. Az elítélt köteles továbbá a jogszabályban meghatározott többlatszolgáltatások igénybevételét megtéríteni, így különösen

- a kondicionáló terem használati díját,
- a hűtőszekrény használati díját,
- a vízmelegítő használati díját.

2. Az intézetben igénybe vehető többlatszolgáltatások és azok használati díjai az alábbiak:

- a) kondicionáló terem használata nettó 900-Ft/fő/hó (bruttó 1145-Ft/fő/hó)
- b) intézeti tulajdonú hűtőszekrény használata nettó 800-Ft/fő/hó (bruttó 1010-Ft/fő/hó)
- c) intézeti tulajdonú vízmelegítő/merülő forraló használata nettó 250-Ft/fő/hó (bruttó 320-Ft/fő/hó)
- d) fényképes azonosító kártya nettó 500-Ft/darab (bruttó 635-Ft/darab)
- e) digitális igazolványkép készítése nettó 150-Ft/darab (bruttó 190-Ft/darab)
- f) fénymásolás, nyomtatás nettó 15-Ft/oldal (bruttó 20-Ft/oldal)
- g) saját ruha mosatása Műszaki Ellátási és Üzemeltetési Osztály által bruttó 255-Ft/kg.

3. A többlétszolgáltatások igénybevétele kérélni lapon, reintegrációs tisztjénél kezdeményezheti. A szolgáltatások díja a szolgáltatás igénybevétele előtt elkülönítésre kerül.
4. A használati díjat az téríti, aki igényét a kérélni lapon előterjesztette függetlenül attól, hogy a hűtőszekrényt, vagy a vízmelegítőt egy vagy több személy - akár egyidejűleg - használja.
5. A többlétszolgáltatást igénybe vevő a használt eszköz állagának megóvásáért fegyelmi és anyagi felelősséggel tartozik.

Egészségügyi költségek:

Az elítélt a jogszabályban meghatározott térítéshez, illetve részleges térítéshez kötött egészségügyi szolgáltatásokat a kiszabott térítési díj ellenében veheti igénybe. Ezt különös méltánylást igénylő esetekben a bv. intézet átvállalhatja.

A letéti pénzzel, jövedelemmel, más pénzbeli juttatással nem rendelkező, továbbá a közgyógyellátásra vonatkozó jogszabályi rendelkezések értelmében közgyógyellátásra jogosult elítélt esetében a gyógyszer és a gyógyászati segédeszköz térítési díját a bv. intézet a közgyógyellátásra vonatkozó jogszabályi rendelkezésekben meghatározott mértékig átvállalja, azonban a gyógyszer számlákon szereplő névre szóló egyedi gyógyszerbeszerzések tartozás jogcímén rögzítésre kerülnek a fogvatartott egyéni számlalapján – kivéve közgyógyellátásra jogosult. A dolgozó elítélt munkavégző képességének megőrzéséhez, helyreállításához szükséges gyógyszer, gyógyászati segédeszköz térítési díját a bv. intézet biztosítja, ha a fogvatartás során bekövetkezett munkabaleset, vagy a munkavégzéshez kapcsolódó megbetegedés teszi a kezelést szükségessé.

Szállítás, előállítás költsége:

Nem kell az előállításért fizetni:

- ha büntetőügyben vagy szabálysértési ügyben terheltként idézik,
- ha tanúként vagy félként idézik,
- apaság és származás megállapításakor,
- gondnokság alá helyezési eljárásnál,
- alkoholbetegséggel, kábítószerrel összefüggő gyógykezelés, illetve elmeállapot megfigyelése érdekében.

Más esetekben az előállítás kérésre történik, azért a fogvatartottnak a költséget meg kell fizetnie. Amennyiben nincs felhasználható letéti pénze, akkor ezt a bv. intézet megelőlegezheti, amit utólag vissza kell fizetni (pl. a súlyos beteg hozzátartozó meglátogatása, vagy temetésen való részvétel).

Levonások, költségek és tartozások:

A bv. intézet a fogvatartott letéti pénzéből az alábbi sorrendben, a következő tételeket vonja le (kivéve védett pénz):

- tartásra fordított költséghez való hozzájárulás,
- a tárgyhónapot megelőző hónapra eső tartási költség,
- a szabadulás idejére kötelezően tartalékolandó összeget a
 - a) dolgozó fogvatartottak esetében a munkabérből,
 - b) nem dolgozó fogvatartottak esetében a rendszeres pénzellátásból és a szabadon felhasználható letéti pénzéből (legfeljebb annak erejéig),
 - c) nyugellátásban, korhatár előtti ellátásban, szolgálati járandóságban vagy nyugdíj-pénztár által nyújtott járadékszolgáltatásban részesülő, illetve ha a szabadon felhasználható letéti pénzzel rendelkező elítélt dolgozik, akkor annak munkabéréből,
 - d) oktatásban, képzésben résztvevő elítélt ösztöndíjából arányosan kell levonni.

Folyamatábra a levonási sorrendről

munkadíj, letéti pénz, rendszeres pénzbeli juttatás	
a) tartási költséghez való hozzájárulás	
b) kötelező tartalék	
= nettó letéti pénz	
50%	50%, amelyből
c) végrehajtási levonás	e) gyógyszer, eü. ellátás 40%
d) kártérítés	f) szükségleti cikkek vásárlása 50%*
	g) kimaradás, eltávozás 5%
	h) többletszolgáltatás 5%

* Amennyiben a fogvatartott esetében nem keletkezik c), d), e) pontból eredő levonás, az összeg átkerülhet az f) pontba.

Abból a pénzből nem foganatosít az intézet levonást, amit a kapcsolattartó telefonálás vagy boltban való vásárlásra (kiértkezés) küld be pénzt. Amennyiben a pénz beküldése során a hozzátartozó annak felhasználhatóságáról nem nyilatkozik, abból a bv. intézet a fennálló költségekre, tartozásokra levonja.

A szükségleti cikkek vásárlása:

Az elítélt a Bv. törvény 134. § szerinti levonásokat követően fennmaradó munkadíjából és a szabadon felhasználható letéti pénzéből – a bv. intézet parancsnoka által meghatározott időben és módon – az alapmunkadíj ötszörösének megfelelő összegnek a rezsimbesorolása szerinti mértékéig vásárolhat szükségleti cikket, mely fokozatonként kerül meghatározásra, ahol a maximális összeg központilag kerül beállításra.

- A szükségleti cikkek vásárlása esetében az elítéltnak előnyben kell részesítenie a tisztasági és tisztító szerek megvásárlását
- Az elítélt a szükségleti cikkek vásárlására meghatározott összegen felül – a letéti pénze terhére, ha a bv. szerv felé nincs fennálló tartozása – engedéllyel megvásárolhatja a bv. intézetben magánál tartható tárgyakat, hozzátartozójának ajándékot vásárolhat, szabadulása előtt a polgári ruházatát kiegészítheti¹.
- A bv. intézetnek az elítélt részére havonta legalább kétszeri vásárlásra kell lehetőséget biztosítania.
- Az elítélt a zárkában vagy a lakóhelyiségben a szükségleti cikkeket a tisztasági és a közegészségügyi előírások betartásával köteles tárolni.

A levonásokat követően a letéti pénz alábbi részét fordíthatja a fogvatartott szükségleti cikkek megvásárlására:

	Szigorú rezsim	Általános rezsim	Enyhe rezsim
Fegyház	50%	75%	100%
Börtön	60%	80%	100%
Fogház	70%	90%	100%
Előzetes	70%	90%	100%
Rendbírsági elzárás	75%		
Közérdekű munka	50%		
Pénzbüntetés átváltoztatás szabadságvesztésre	50%		
Elzárás	50%		

A fogvatartott a vásárlást a részére kiadott fényképes, egyedi vonalkódos kártya használatával tudja lebonyolítani. Annak átruházása, elvesztése, megrongálódása fegyelmi és kártérítési eljárást vonhat maga után.

Tájékoztatási kötelezettség:

A bv. intézet a fogvatartott teljes munkadíját, az azt terhelő levonásokat, továbbá letéti pénzét és az ezekben bekövetkezett változásokat nyilvántartja. A letéti pénz nyilvántartás adatait a bv. intézet személyi állományának kijelölt tagjai ismerhetik. Arról a fogvatartottat – kérelmére – tájékoztatni kell.

Pénzbeküldés módjai:

- a) az intézet által biztosított készpénz átutalási megbízás „SÁRGA CSEKK”,
- b) az intézet 10023002-01393156-20000002 számlaszámára utalják a kívánt összeget,
- c) 2019. március 1-jétől megszűnt a postai utalványok (kifizetési utalvány, nyugellátási utalvány, belföldi postautalvány) „RÓZSASZÍN CSEKK” címzett által kért bankszámlára telepítése. A posta által felajánlott lehetőségek jelentősen megnövelik a feladott összegek egyéni számlalapra történő jóváírását. Az ilyen módon beküldött pénzösszeg egyéni számlalapra kerülése 10-12 munkanap.

NAPIREND

**A fegyelmi részlegén elhelyezett fogvatartottak részére
(fegyelmi-, biztonsági elkülönítésben lévők, illetve magánelzárás végrehajtása alatt
állóknak)**

Munkanap	Munkaszüneti nap	
04.00	04.00	Ébresztő
04.00-04.15	04.00-04.15	Tisztálkodás, ruházatfelvétel, zárkarend kialakítása
04.15-05.15	04.15-05.15	Szabadlevegőn tartózkodás
05.15-05.45	07.30-08.00	Reggeli osztás, reggeli
07.00-08.00	07.30-08.30	Gyógyszerosztás
06.30-07.00	06.30-07.00	Létszámellenőrzés, szolgálat átadás-átvétel
07.00-07.30	07.00-07.30	Hulladékgyűjtés
07.30-13.45	07.30-12.15	Szabadfoglalkozás (kivéve magánelzárás alatt, biztonsági elkülönítés esetén az elrendelő döntése alapján), Fürdés (fürdési rend alapján), szabad levegőn tartózkodás (sétarend alapján),
13.45-15.05	12.15-13.35	Ebéd- és hidegvacsora osztás
15.10-18.00	14.45-18.00	Fürdés (fürdési rend alapján), szabad levegőn tartózkodás (sétarend alapján), Szabadfoglalkozás (kivéve magánelzárás alatt, biztonsági elkülönítés esetén az elrendelő döntése alapján)
19.00-20.00	19.00-20.00	Gyógyszerosztás
18.00-18.30	18.00-18.30	Körlettakarítás, zárás,
18.30-19.00	18.30-19.00	Létszámellenőrzés, szolgálat átadás-átvétel
19.30-20.00	19.30-20.00	Zárkába történő visszapakoltatás
20.00	20.00	Takarodó, villanyoltás
23.30	01.00	TV áramtalanítás (hétvégi és munkaszüneti napot megelőző napon.)

Dohányzási lehetőséget az étkezések után biztosítunk.



A BFB házirendj módosítások 2022..	
Figyelem	Ezen konténer 2 db fájlt tartalmaz. A dokumentumokat a fájlnév mellett gombostű ikonra duplán kattintva, illetve az Adobe Reader Csatolmányok ablakából megnyitva tekintheti meg.
Csatolmányok	
📎 Hazirend.mod.16.mell.0414.docx	
📎 Hazirend_16 mell_modositott.docx	

Az elítélt intézetben belüli mozgására, foglalkoztatására, tartózkodására és a munkavégzés rendjére vonatkozó szabályok

1. A büntetések, az intézkedések, egyes kényszerintézkedések és a szabálysértési elzárás végrehajtásáról szóló 2013. évi CCXL. törvény 133. § (2) c) alapján az elítélt köteles a számára kijelölt munkát elvégezni. Az elítéltet nem terheli munkavégzési kötelezettség, ha:
 - a) tankötelezettsége áll fenn (A tankötelezettség annak a tanévnek a végéig tart, amelyben a tanuló a tizenhatodik életévét betölti.),
 - b) a várandósság a hatodik hónapot elérte, a szülést, illetve a várandósság egyéb okból bekövetkezett megszűnését követő ötvenedik napig,
 - c) gyermekével együttesen kerül elhelyezésre,
 - d) munkaképtelen,
 - e) a rá irányadó öregségi nyugdíjkorhatárt betöltötte vagy a szükséges szolgálati időt megszerezte.
2. Munkáltatásnak minősül a fogvatartott szervezett foglalkoztatásának az a formája, amikor a munkavégzés rendszeresen, díjazás ellenében történik. A fogvatartottak munkába állításukat kérelmi lapon kérhetik.
3. Az intézetben a magyar oktatási rendszernek megfelelő általános iskolai, gimnáziumi, felsőfokú (főiskolai) tanulmányok folytatására van lehetőség.
4. A Bv. Holding Kft., illetve a munkaerőpiaci és intézeti igényeknek megfelelően, valamint az EFOP 1.3.3-16-2016-00001 azonosító számú, „Fogvatartottak reintegrációja” című projekt alapján szakképzések kerülnek szervezésre az intézetben, amelyek indulásáról, tartamáról, feltételeiről a reintegrációs tiszteknél, a faliújságokon, és a zárt láncú televíziós hálózat képűségén kaphat további tájékoztatást. Az EFOP 1.3.3-16-2016-00001 azonosító számú, „Fogvatartottak reintegrációja” című projekt 2016-2022-ig tart.
5. Munkáltatása, foglalkoztatása esetén a munka és oktatási rendnek megfelelően kerül kialakításra napirendje. A napirendi pontok végrehajtására Ön köteles felkészülni, azon a meghatározott ruházatban, ápoltan megjelenni, együttműködő, szabálykövető viselkedésével annak végrehajtását elősegíteni.
6. Munkáltatására, oktatására a rendszeresített nyilvántartások alapján név szerint szólítják, majd a motozást és létszámenőrzést követően az Ön őrzését felügyeletét átadják a kísérésre, illetve a foglalkoztatás végrehajtásra kijelölt személynek. Személyazonosságának igazolása érdekében fényképes azonosító kártyáját mindig tartsa magánál.
7. Zárkán, illetve körletrészen kívüli tartózkodása esetén a napirendin pontnak megfelelő, kizárólag a feladat végrehajtásához szükséges, engedélyezett, illetve meghatározott tárgyakat tarthatja magánál.
8. Munkáltatása esetén Ön a kivonulás alkalmával az alábbi tárgyakat viheti magával:
 - a) bv. szerv által biztosított, a tárgynapon (kivonulás napján), a munkáltatás idejére is szükséges élelmiszer kizárólag a „délutános” munkarendben kivonuló fogvatartottak részére engedélyezett, ettől eltérni (pl. „délelőtti” munkarendben, túlmunka stb.) egyedi (parancsnoki) vagy egészségügyi írásbeli engedély alapján engedélyezett,

¹Hatályos 2022.04.14-től

- b) egészségügyi írásbeli engedély által engedélyezett és a munkáltatás idejére is szükséges gyógyászati segédeszköz(ök) vagy gyógyszer(ek) (az írásbeli engedélyt a fogvatartott köteles magánál tartani),
- c) legfeljebb 1 (egy) darab, látást elősegítő szemüveg (tokkal),
- d) fogvatartotti azonosító kártya („spejz kártya”),
- e) legfeljebb 1 (egy) darab (a fogvatartotti szekrényt lezáró) lakat kulcsa (ehhez legfeljebb 1 (egy) darab kulcskarika engedélyezett, egyéb kulcstartó, dísz tárgy vagy „nyakba akasztó” nem engedélyezett),
- f) legfeljebb 4 (négy) szál, hagyományos méretű (gyári vagy a fogvatartott által elkészített) cigaretta,
- g) legfeljebb 1 (egy) darab, normál méretű öngyújtó, vagy legfeljebb 1 (egy) doboz normál méretű gyufa,
- h) legfeljebb 10 (tíz) darab, vagy legfeljebb 1 kis csomag papírsebkendő.

A fogvatartott karórát, civil ruházatot (a zokni és a fehérnemű kivételével), bármilyen összetételű folyadékot, bármilyen anyagú vagy méretű italtartót, poharat vagy evőeszközt, nem vihet ki a munkahelyre.

9. Munkára történő bevonulása során az alábbi tárgyakat hozhatja vissza magával:
A fogvatartott a bevonulás alkalmával a munkahelyről a 8. pont c), d), e) és g) alpontjaiban, valamint a b) alpont esetén a gyógyászati segédeszközön kívül, semmilyen egyéb tárgyat vagy folyadékot, élelmiszert nem vihet vissza magával az elhelyezési részlegre.
10. Oktatáson való részvétele esetén az alábbi tárgyakat viheti és hozhatja magával: papírsebkendőt (max.10 db, vagy 1 kisebb csomag), szemüveget, dohányterméket (max. 10 szál cigaretta), egy öngyújtó vagy 1 doboz gyufa, valamint az oktatáshoz, képzéshez szükséges íróeszköz, könyv és füzet lehet Önnél.
11. Amennyiben Ön részt vesz munkáltatásban, illetve foglalkoztatásban, azt köteles legjobb tudása szerint, a személyi állomány utasításának megfelelően, az intézeti szabályokat betartva végrehajtani.
12. Amennyiben Ön a munkáltatásához szakképzettséggel is rendelkezik, szükséges a végzettséget igazoló iskolai bizonyítvány bemutatása.
13. A munkába állítást a Befogadási és Fogvatartási Bizottság (a továbbiakban: BFB) végzi, amely hetente ülésezik a körszállítást követő második és harmadik munkanapon az „A” objektumban 09.00 órától, valamint a „B” objektumban 10.30 órától.
14. Azon fogvatartottak, akiket a BFB munkába állított, kötelesek a számukra kijelölt munkát elvégezni. A munka megtagadása vagy a hanyag munkavégzés fegyelmi vétségnek minősül.
15. A fogvatartott köteles a munkavégzési, a technológiai, a balesetvédelmi, a tűzvédelmi és egyéb előírt szabályokat betartani.
16. A munkaidő eltérő, a munkavégzés idejét, a munkaidő kezdetét és végét, a műszakbeosztást és minden egyéb, a munkáltatással kapcsolatos szabályokat az intézeti Munkáltatási Szabályzat tartalmazza.
17. A végzett munka mennyisége és minősége alapján Önt díjazás illeti meg. Az elrendelhető rendkívüli munkaidő felső határa havonta tizenhat óra, két egymást követő napon - e korlátozás nem vonatkozik a heti pihenőnapon és a munkaszüneti napon végzett munkára -

összesen négy óra.

18. A fogvatartottakat 1 évi munkavégzés után 20 nap fizetett szabadság illeti meg. Az erre történő jogosultság a különböző megszakítások miatt /pl. szállítás, bf./ több év alatt is megszerezhető. A szabadságot a 254. munkanapot követő 3 hónapon belül kell kiadni, időpontját a munkáltatóval történő egyeztetés után az intézet határozza meg. Akinak a szabadságvesztés büntetése 1 évnél rövidebb, annak biztosított az évi fizetett szabadság időarányos kivétele.
19. A letartóztatottak munkáltatásának lehetőségét a BFB megvizsgálja, amennyiben kérelmi lapon előterjeszti munkáltatási igényét, valamint nyilatkozik, hogy munkáltatása esetén vállalja formaruha viselését. Amennyiben a letartóztatott a formaruha viseléséhez nem járul hozzá, a munkáltatásban való részvétele nem engedélyezhető, illetve az erre irányuló engedélyt az intézet visszavonja.
20. Nem minősül munkáltatásnak az intézet takarítási, karbantartási és ellátási tevékenységében való díjazás nélküli munkavégzés, melyben a részvétel kötelező. A díjazás nélküli munkavégzés ideje a napi 4 órát, havonta összesen a 24 órát nem haladhatja meg. A díjazás nélküli munkavégzés alkalmasságáról a befogadás során a bv. orvos nyilatkozik. Az orvos az alkalmasság alapján a díjazás nélküli munkavégzés idejét csökkentheti. A díjazás nélküli munkavégzésről az intézet nyilvántartást vezet, melyet a fogvatartott a munkavégzést követően aláír.
21. A dolgozó fogvatartottak munkára való ki és bevonulása munkahelyenként, a munkáltató kíséréte mellett, zárt rendben, csendben, fegyelmezetten történhet.
22. A dolgozó fogvatartottak a napirendben meghatározott időre kötelesek a munkavégzésre felkészülni /öltözet, ápoltság, zárkarend / és a kivonulást a beteg vagy állásidőre, szabadságra jelentett, illetve szállítás, előállítás miatt körleten tartott fogvatartottak kivételével végrehajtani.
23. Mentessül a munkába állított elítélt a munkavégzés alól:
 - a) amíg állampolgári kötelezettségét teljesíti,
 - b) közeli hozzátartozója súlyos betegsége vagy halála esetén legalább két munkanapon át, ha a parancsnok a látogatást, illetve a temetésen való részvételt engedélyezte,
 - c) ha keresőképtelen beteg,
 - d) kötelező orvosi vizsgálat időtartamára, valamint a véradás miatt távol töltött időre, de legfeljebb egy munkanapra,
 - e) ha elháríthatatlan ok miatt nem tud a munkahelyén megjelenni,
 - f) munkáltató engedélye alapján.
24. A munkáltató a fogvatartott ösztönzésére, a teljesítmény növelésére, illetve a végzett munka minőségének a javítása érdekében prémiumot, pénzbeli elismerést, tárgyjutalmat adhat.
25. Munkaterápiás foglalkoztatás: a reintegrációs tevékenység azon formája, amikor elsősorban a kényszergyógykezelte, az ideiglenesen kényszergyógykezelte és a gyógyító-terápiás részlegbe helyezett, valamint a megváltozott munkaképességű vagy egyébként az egészségi állapota miatt a munkáltatásban részt venni nem képes elítélt foglalkoztatása szervezeten, rendszeresen, e törvényben meghatározott feltételekkel és térítési díj ellenében, büntetés-végrehajtási jogviszony keretében történik. A bv. orvos javaslatára a BFB dönt az elítélt munkaterápiás foglalkoztatásáról, munkaidejéről, munkarendjéről.



BUDAPESTI FEGYHÁZ ÉS BÖRTÖN

A Budapesti Fegyház és Börtön Háziarendjének módosítása

1. A Budapesti Fegyház és Börtön 30509-3830-2/2021. ált. számon kiadmányozott Háziarendje (a továbbiakban: Háziarend) az alábbiak szerint módosul.
2. A Háziarend 130. pontjának helyébe – figyelemmel a szabadságvesztés, az elzárás, az előzetes letartóztatás és a rendbírság helyébe lépő elzárás végrehajtásának részletes szabályairól szóló 16/2014. (XII.19.) IM rendelet 97.§-ában foglaltakra – az alábbi rendelkezés lép:

„A levél írásos formában megjelenített, egyedi, személyes jellegű közlést, adatot, információt tartalmazó küldemény, amely postai úton borítékban küldhető. Levélként kezelendő a levelezőlap és a képes levelezőlap. A levelet tartalmazó borítékban fénykép is elhelyezhető. Minden ettől eltérő tartalommal érkező levélküldemény csomagnak minősül.”

3. A Háziarend módosítás egy-egy nyomtatott példányát el kell helyezni:
 - a) valamennyi zárkában,
 - b) a fogvatartotti könyvtárakban,
 - c) az elhelyezési részlegek szolgálati helyein,
 - d) a parancsnokhelyetteseknél,
 - e) a biztonsági osztályvezetőnél,
 - f) a büntetés-végrehajtási osztályvezetőknél,
 - g) a biztonsági tiszteknél,
 - h) a vezető reintegrációs tiszteknél,
 - i) a reintegrációs tiszteknél,
 - j) a körlet-főfelügyelőknél.
4. A Háziarend módosítás nyomtatott példányainak kiosztásáért és a fogvatartottakkal történő megismertetéséért illetékességi területükön a büntetés-végrehajtási osztályvezetők felelősek. A végrehajtásban érintett személyi állománnyal történő megismertetésért illetékességi területükön a biztonsági és a büntetés-végrehajtási osztályvezetők felelősek.
5. A Háziarend módosítás jelenlevő fogvatartottakkal való megismertetése egyéni és csoportos foglalkozások keretében, a reintegrációs tisztek által az elektronikus fogvatartotti nyilvántartásban dokumentált módon történik, legkésőbb a módosítás hatályba lépését követő 8 napon belül.
6. A Háziarend módosítás a kiadmányozás napján lép hatályba.

Budapest, „az elektronikus dátumbélyegző szerint”

**Biczó László bv. dandártábornok
intézetparancsnok**

ZÁRADÉK

A dokumentum elektronikus aláírással hitelesített
30509/485-4/2022.ált.

HATÁLYOS : 2022.01.24.- től

39. melléklet

NAPIREND

A nemi élet szabadság és a nemi erkölcs elleni bűncselekmény elkövetői számára
kialakított részlegen elhelyezett elítéltek részére

Munkanap:		Munkaszüneti napokon:
04.00	06.00	Ébresztő az osztó fogvatartottaknak,
04.00-04.20	06.00-07.00	Tisztálkodás, munkaruházat felvétele, zárkarend kialakítása az osztó fogvatartottak részére
04.20-04.25	07.00-07.05	Munkára történő kivonulás az osztó fogvatartottaknak
04.30	06.00	Ébresztő
04.30-04.40	06.00-06.10	Létszámmellenőrzés
04.40-05.15	07.15-08.00	Reggeli osztás, reggeli
04.40-05.00	06.10-06.20	Tisztálkodás, zárkarend kialakítás
07.30-10.00	07.30-08.30	Gyógyszerosztás
06.45-07.00	06.45-07.00	Szolgálat átadás-átvétel
05.45-06.00		Munkára történő kivonulás (Holding)
06.10-06.15	08.50-09.00	Munkáról történő bevonulás az osztó fogvatartottak részére
07.00-07.30		Munkára történő kivonulás (Költségvetés)
10.00-12.00		Terápiás foglalkozások (szakpszichológusi)
13.10-13.15	11.45-11.50	Munkára történő kivonulás az osztó fogvatartottaknak
12.00-12.30	12.00-12.30	Hulladék összegyűjtése
13.00-13.40	12.30-14.00	Ebéd és hidegvacsora osztás, Fürdés (külön ütemterv alapján), Szabad levegőn tartózkodás (sétarend alapján)
13.00-13.45		Munkáról történő bevonulás, fürdés (külön ütemterv alapján)
14.30-16.00		Terápiás foglalkozások (szakpszichológusi)
15.05-15.10	13.40-13.45	Munkáról történő bevonulás az osztó fogvatartottak részére
15.00-17.30		Csoportfoglalkozások (reintegrációs tiszti)
17.30-18.00	17.30-18.00	Takarítás, zárkarend kialakítás
18.00-18.45	18.00-18.45	Zárás, létszámmellenőrzés
18.30-19.00	18.30-19.00	Szolgálat átadás-átvétel,
19.00-20.30	19.00-20.30	Gyógyszerosztás
20.30	20.30	Takarodó, villanyoltás
23.30	01.00	TV áramtalanítás (Hétfégi és munkaszüneti napot megelőző napon)

A részlegeken a zárkák ajtóit a parancsnoki utasításnak megfelelően kell nyitva tartani! Kivétel a létszámmellenőrzés, a váltás, az ételosztás, a szabadlevegőn tartózkodás, a látogató fogadás, a biztonsági ellenőrzés és a biztonsági szemle időtartama. A munkaszüneti napok szabadlevegőn tartózkodásainak időpontjait, a szervezett és kötött programokat a hétfégi sport és kulturális program tartalmazza.

NAPIREND

Az „A” objektum Jobb csillag alegységben elhelyezett Kiemelt Fogvatartottak Kezelési Programjában résztvevő fogvatartottak részére

Munkanap: Munkaszüneti napokon:

04.30	06.00	Ébresztő
05.00-05.15	06.00-06.30	Tisztálkodás, ruházatfelvétel, zárkarend kialakítása
05.15-05.45	07.30-08.00	Reggeli osztás, reggeli
06.00-06.30	06.00-06.30	Létszámmellenőrzés,
06.30-07.00	06.30-07.00	Szolgálat átadás-átvétel
07.00-07.45	07.30-08.30	Gyógyszerosztás
07.30-13.00	08.00-12.15	Szabadfoglalkozás, programok, foglalkozások
08.00-13.30	08.45-12.00	Szabadlevegőn tartózkodás (sétarend alapján)
09.00-12.00	09.45-12.00	Fürdés (fürdési rend alapján)
13.45-14.30	12.15-13.00	Ebéd és hidegvacsora osztás
14.45-17.00	13.15-17.00	Szabadlevegőn tartózkodás (sétarend alapján)
14.45-16.00	14.30-15.45	Szabadfoglalkozás, programok, foglalkozások
15.00-16.00	13.20-14.20	Fürdés (fürdési rend alapján)
17.00-17.30	17.00-17.30	Körlettakarítás, zárás,
18.30-19.00	18.30-19.00	Létszámmellenőrzés, szolgálat átadás-átvétel
19.10-20.00	19.10-20.00	Gyógyszerosztás
20.00	20.00	Takarodó, villanyoltás
23.30	01.00	TV áramtalanítás (Hétfői és munkaszüneti napot megelőző napon)

Fürdés: Heti 5 alkalommal, a fürdési rend alapján.

NAPIREND

**Az „A” objektumban elhelyezett dolgozó fogvatartottak, dolgozó letartóztatottak (I. fokú ítéletig),
dolgozó letartóztatott nem jogerősen elítéltek részére**

Munkanap: Munkaszüneti napokon:

04.00	06.00	Ébresztő az osztó fogvatartottaknak,
04.00-04.15	06.00-06.15	Tisztálkodás, munkaruházat felvétele, zárkarend kialakítása az osztó fogvatartottak részére
04.15-04.20	07.00-07.05	Munkára történő kivonulás az osztó fogvatartottaknak
04.30	06.00	Ébresztő
04.30-04.45	06.00-06.15	Tisztálkodás, ruházatfelvétel, zárkarend kialakítása
04.45-05.25	07.30-08.00	Reggeli osztás, reggeli
05.25-05.45	07.30-08.30	Gyógyszerosztás
05.45-06.00		Munkára történő kivonulás
06.10-06.15	08.55-09.00	Munkáról történő bevonulás az osztó fogvatartottak részére
06.30-07.00	06.30-07.00	Létszámellenőrzés, szolgálat átadás-átvétel
07.00-07.30	07.00-07.30	Hulladékgyűjtés
07.30-7.35		Munkára történő kivonulás (Terápia 1. műszak)
13.10-13.15	11.45-11.50	Munkára történő kivonulás az osztó fogvatartottaknak
11.25-11.30		Munkáról történő bevonulás (Terápia 1. műszak)
11.40-11.45		Munkára történő kivonulás (Terápia 2. műszak)
13.15-13.30		Munkáról történő bevonulás (Kft.)
12.55-13.10		Munkáról történő bevonulás (Költségvetés)
15.40-15.45		Munkáról történő bevonulás (Terápia 2. műszak)
13.45-15.05	12.15-13.35	Ebéd és hidegvacsora osztás
15.05-15.10	13.40-13.45	Munkáról történő bevonulás az osztó fogvatartottak részére
15.10-18.00	14.45-18.00	Fürdés (munkavégzés napján), szabad levegőn tartózkodás (sétarend alapján), szabadfoglalkozás, csoportfoglalkozás heti és hétfégi program szerint
19.00-20.00	19.00-20.00	Gyógyszerosztás
18.00-18.30	18.00-18.30	Körlettakarítás, zárás,
18.30-19.00	18.30-19.00	Létszámellenőrzés, szolgálat átadás-átvétel,
20.30	20.30	Takarodó, villanyoltás
23.30	01.00	TV áramtalanítás (Hétfégi és munkaszüneti napot megelőző napon)

A börtön és fogház fokozatú részlegeken a zárkák ajtóit a parancsnoki utasításnak megfelelően kell nyitva tartani! Kivétel a létszámellenőrzés, a váltás, az ételosztás, a szabadlevegőn tartózkodás, a látogató fogadás, a biztonsági ellenőrzés és a biztonsági szemle időtartama. A munkaszüneti napok szabadlevegőn tartózkodásainak időpontjait, a szervezett és kötött programokat a hétfégi sport és kulturális program tartalmazza.

NAPIREND

**Az „A” objektumban elhelyezett dolgozó fogvatartottak, dolgozó letartóztatottak (I. fokú ítéletig),
dolgozó letartóztatott nem jogerősen elítéltek részére**

Munkanap: Munkaszüneti napokon:

04.00	06.00	Ébresztő az osztó fogvatartottaknak,
04.00-04.15	06.00--06.15	Tisztálkodás, munkaruházat felvétele, zárkarend kialakítása az osztó fogvatartottak részére
04.15-04.20	07.00-07.05	Munkára történő kivonulás az osztó fogvatartottaknak
04.30	06.00	Ébresztő
04.30-04.45	06.00-06.15	Tisztálkodás, ruházatfelvétel, zárkarend kialakítása
04.45-05.25	07.30-08.00	Reggeli osztás, reggeli
05.25-05.45	07.30-08.30	Gyógyszersztás
05.45-06.00		Munkára történő kivonulás
06.10-06.15	08.55-09.00	Munkáról történő bevonulás az osztó fogvatartottak részére
06.30-07.00	06.30-07.00	Létszámellenőrzés, szolgálat átadás-átvétel
07.00-07.30	07.00-07.30	Hulladékgyűjtés
07.30-7.35		Munkára történő kivonulás (Terápia 1. műszak)
13.10-13.15	11.45-11.50	Munkára történő kivonulás az osztó fogvatartottaknak
11.25-11.30		Munkáról történő bevonulás (Terápia 1. műszak)
11.40-11.45		Munkára történő kivonulás (Terápia 2. műszak)
13.15-13.30		Munkáról történő bevonulás (Kft.)
12.55-13.10		Munkáról történő bevonulás (Költségvetés)
15.40-15.45		Munkáról történő bevonulás (Terápia 2. műszak)
13.45-15.05	12.15-13.35	Ebéd és hidegvacsora osztás
15.05-15.10	13.40-13.45	Munkáról történő bevonulás az osztó fogvatartottak részére
15.10-18.00	14.45-18.00	Fürdés (munkavégzés napján), szabad levegőn tartózkodás (sétarend alapján), szabadfoglalkozás, csoportfoglalkozás heti és hétfégi program szerint
19.00-20.00	19.00-20.00	Gyógyszersztás
18.00-18.30	18.00-18.30	Körlettakarítás, zárás,
18.30-19.00	18.30-19.00	Létszámellenőrzés, szolgálat átadás-átvétel,
20.30	20.30	Takarodó, villanyoltás
23.30	01.00	TV áramtalanítás (Hétfégi és munkaszüneti napot megelőző napon)

A börtön és fogház fokozatú részlegeken a zárkák ajtóit a parancsnoki utasításnak megfelelően kell nyitva tartani! Kivétel a létszámellenőrzés, a váltás, az ételosztás, a szabadlevegőn tartózkodás, a látogató fogadás, a biztonsági ellenőrzés és a biztonsági szemle időtartama. A munkaszüneti napok szabadlevegőn tartózkodásainak időpontjait, a szervezett és kötött programokat a hétfégi sport és kulturális program tartalmazza.

NAPIREND

A gyógyító-terápiás részlegen helyezett fogvatartottak részére

Munkanap: Munkaszüneti napokon:

04.30	06.00	Ébresztő
04.30-04.45	06.00-06.30	Tisztálkodás, ruházatfelvétel, zárkarend kialakítása
04.45-05.25	07.30-08.00	Reggeli osztás, reggeli
07.00-08.00	07.30-08.30	Gyógyszerosztás
06.30-07.00	06.30-07.00	Létszámellenőrzés, szolgálat átadás-átvétel
07.00-07.30	07.00-07.30	Hulladékgyűjtés
07.30-13.45	07.30-12.15	Fürdés (fürdési rend alapján), szabad levegőn tartózkodás (sétarend alapján), szabadfoglalkozás, csoportfoglalkozás heti és hétfégi program szerint, szocioterápiás, pszichoterápiás
13.45-15.05	12.15-13.35	Ebéd és hidegvacsora osztás
15.10-18.00	14.45-18.00	Fürdés (fürdési rend alapján), szabad levegőn tartózkodás (sétarend alapján), szabadfoglalkozás, csoportfoglalkozás heti és hétfégi program szerint
19.00-20.00	19.00-20.00	Gyógyszerosztás
18.00-18.30	18.00-18.30	Körlettakarítás, zárás,
18.30-19.00	18.30-19.00	Létszámellenőrzés, szolgálat átadás-átvétel,
20.30	20.30	Takarodó, villanyoltás
23.30	01.00	TV áramtalanítás (Hétfégi és munkaszüneti napot megelőző napon)

A részlegen a zárkák ajtóit 08.30 órától -17.30 óráig nyitva kell tartani! Kivétel a létszámellenőrzés, a váltás, az ételosztás, a szabadlevegőn tartózkodás, a látogató fogadás, a biztonsági ellenőrzés és a biztonsági szemle időtartama. A munkaszüneti napok szabadlevegőn tartózkodásainak időpontjait, a szervezett és kötött programokat a hétfégi sport és kulturális program tartalmazza.

NAPIREND

**A fegyelmi körleten elhelyezett fogvatartottak részére
(fegyelmi-, biztonsági elkülönítésben lévők, illetve magánelzárás végrehajtása alatt állók)**

Munkanap: Munkaszüneti napokon:

04.00	04.00	Ébresztő
04.00-04.15	04.00-04.15	Tisztálkodás, ruházatfelvétel, zárkarend kialakítása
04.15-05.15	04.15-05.15	Szabadlevegőn tartózkodás
05.15-05.45	07.30-08.00	Reggeli osztás, reggeli
07.00-08.00	07.30-08.30	Gyógyszerosztás
06.30-07.00	06.30-07.00	Létszámellenőrzés, szolgálat átadás-átvétel
07.00-07.30	07.00-07.30	Hulladékgyűjtés
07.30-13.45	07.30-12.15	Szabadfoglalkozás (kivéve magánelzárás alatt; biztonsági elkülönítés esetén az elrendelő döntése alapján), Fürdés (fürdési rend alapján), szabad levegőn tartózkodás (sétarend alapján),
13.45-15.05	12.15-13.35	Ebéd és hidegvacsora osztás
15.10-18.00	14.45-18.00	Fürdés (fürdési rend alapján), szabad levegőn tartózkodás (sétarend alapján), Szabadfoglalkozás (kivéve magánelzárás alatt; biztonsági elkülönítés esetén az elrendelő döntése alapján)
19.00-20.00	19.00-20.00	Gyógyszerosztás
18.00-18.30	18.00-18.30	Körlettakarítás, zárás,
18.30-19.00	18.30-19.00	Létszámellenőrzés, szolgálat átadás-átvétel,
20.00	20.00	Takarodó, villanyoltás
23.30	01.00	TV áramtalanítás (Hétfégi és munkaszüneti napot megelőző napon)

Dohányzási lehetőséget az étkezések után biztosítunk.

NAPIREND

A jobb csillagban elhelyezett nem dolgozó fogvatartottak részére

Munkanap:	Munkaszüneti napokon:	
04.30	06.00	Ébresztő
04.30-04.45	06.00-06.30	Tisztálkodás, ruházatfelvétel, zárkarend kialakítása
04.45-06.30	07.30-08.00	Reggeli osztás, reggeli
07.00-08.00	07.30-08.30	Gyógyszerosztás
06.30-07.00	06.30-07.00	Létszámellenőrzés, szolgálat átadás-átvétel
07.00-07.30	07.00-07.30	Hulladékgyűjtés
07.30-13.45	07.30-12.15	Fürdés (fürdési rend alapján), szabad levegőn tartózkodás (sétarend alapján), szabadfoglalkozás, csoportfoglalkozás heti és hétfélig program szerint
13.45-15.05	12.15-13.35	Ebéd és hidegvacsora osztás
15.05-18.00	13.35-18.00	Fürdés (fürdési rend alapján), szabad levegőn tartózkodás (sétarend alapján), szabadfoglalkozás, csoportfoglalkozás heti és hétfélig program szerint
16.00-18.00	16.00-18.00	Gyógyszerosztás
18.00-18.30	18.00-18.30	Körlettakarítás, zárás,
18.30-19.00	18.30-19.00	Létszámellenőrzés, szolgálat átadás-átvétel,
20.30	20.30	Takarodó, villanyoltás
23.30	01.00	TV áramtalanítás (Hétfélig és munkaszüneti napot megelőző napon)

NAPIREND

A jobb csillagban elhelyezett dolgozó fogvatartottak részére

Munkanap: Munkaszüneti napokon:

04.00	06.00	Ébresztő az osztó fogvatartottaknak,
04.00-04.15	06.00-07.00	Tisztálkodás, munkaruházat felvétele, zárkarend kialakítása az osztó fogvatartottak részére
04.15-04.20	07.00-07.05	Munkára történő kivonulás az osztó fogvatartottaknak
04.30	06.00	Ébresztő
04.30-04.45	06.00-06.30	Tisztálkodás, ruházatfelvétel, zárkarend kialakítása
04.45-05.45	07.30-08.00	Reggeli osztás, reggeli
07.00-08.00	07.30-08.30	Gyógyszerosztás
05.45-06.00		Munkára történő kivonulás
06.15-06.20	08.50-09.00	Munkáról történő bevonulás az osztó fogvatartottak részére
06.30-07.00	06.30-07.00	Létszámmellenőrzés, szolgálat átadás-átvétel
07.00-07.30	07.00-07.30	Hulladékgyűjtés
07.30-7.35		Munkára történő kivonulás (Terápia 1. műszak)
09.30-09.40		Munkára történő kivonulás (OK Konyha)
13.10-13.15	11.45-11.50	Munkára történő kivonulás az osztó fogvatartottaknak
11.25-11.30		Munkáról történő bevonulás (Terápia 1. műszak)
11.40-11.45		Munkára történő kivonulás (Terápia 2. műszak)
13.15-13.30		Munkáról történő bevonulás (Kft.)
12.55-13.10		Munkáról történő bevonulás (Költségvetés)
13.45-15.05	12.15-13.35	Ebéd és hidegvacsora osztás
15.05-15.10	13.40-13.45	Munkáról történő bevonulás az osztó fogvatartottak részére
15.40-15.45		Munkáról történő bevonulás (Terápia 2. műszak)
15.05-18.00	13.35-18.00	Fürdés (munkavégzés napján), szabad levegőn tartózkodás (sétarend alapján), szabadfoglalkozás, csoportfoglalkozás heti és hétfégi program szerint
16.00-18.00	16.00-18.00	Gyógyszerosztás
18.00-18.30	18.00-18.30	Körlettakarítás, zárás,
18.30-19.00	18.30-19.00	Létszámmellenőrzés, szolgálat átadás-átvétel,
20.30	20.30	Takarodó, villanyoltás
23.30	01.00	TV áramtalanítás (Hétfégi és munkaszüneti napot megelőző napon)

NAPIREND

Az jobb csillag HSR részlegen elhelyezett fogvatartottak részére

Munkanap:		Munkaszüneti napokon:
04.30	06.00	Ébresztő
04.30-04.45	06.00-06.30	Tisztálkodás, ruházatfelvétel, zárkarend kialakítása
04.45-06.30	07.30-08.00	Reggeli osztás, reggeli
07.00-08.00	07.30-08.30	Gyógyszerosztás
06.30-07.00	06.30-07.00	Létszámellenőrzés, szolgálat átadás-átvétel
07.00-07.30	07.00-07.30	Hulladékgyűjtés
07.30-12.15		Munkáltatás, fürdés (fürdési rend alapján), szabad levegőn tartózkodás (sétarend alapján), szabadfoglalkozás, csoportfoglalkozás heti és hétvégi program szerint
13.45-15.05	12.15-13.35	Ebéd és hidegvacsora osztás
15.05-18.00	13.35-18.00	Fürdés (fürdési rend alapján), szabad levegőn tartózkodás (sétarend alapján), szabadfoglalkozás, csoportfoglalkozás heti és hétvégi program szerint
16.00-18.00	16.00-18.00	Gyógyszerosztás
18.00-18.30	18.00-18.30	Körlettakarítás, zárás,
18.30-19.00	18.30-19.00	Létszámellenőrzés, szolgálat átadás-átvétel,
20.30	20.30	Takarodó, villanyoltás
23.30	01.00	TV áramtalanítás (Hétvégi és munkaszüneti napot megelőző

NAPIREND

Az átmeneti részlegén elhelyezett és EVSZ hatálya alatt álló nem dolgozó fogvatartottak részére

Munkanap: Munkaszüneti napokon:

04.30	06.00	Ébresztő
04.30-04.45	06.00-06.30	Tisztálkodás, ruházatfelvétel, zárkarend kialakítása
04.45-06.30	07.30-08.00	Reggeli osztás, reggeli
07.00-08.00	07.30-08.30	Gyógyszerosztás
06.30-07.00	06.30-07.00	Létszámellenőrzés, szolgálat átadás-átvétel
07.00-07.30	07.00-07.30	Hulladékgyűjtés
07.30-13.45	07.30-12.15	Fürdés (fürdési rend alapján), szabad levegőn tartózkodás (sétarend alapján), szabadfoglalkozás, csoportfoglalkozás heti és hétfégi program szerint
13.45-15.10	12.15-13.35	Ebéd és hidegvacsora osztás
15.05-18.00	13.35-18.00	Fürdés (fürdési rend alapján), szabad levegőn tartózkodás (sétarend alapján), szabadfoglalkozás, csoportfoglalkozás heti és hétfégi program szerint
17.00-20.30	17.00-20.30	Gyógyszerosztás
18.00-18.30	18.00-18.30	Körlettakarítás, zárás,
18.30-19.00	18.30-19.00	Létszámellenőrzés, szolgálat átadás-átvétel,
20.30	20.30	Takarodó, villanyoltás
23.30	01.00	TV áramtalanítás (Hétfégi és munkaszüneti napot megelőző napon)

A zárkák, lakóhelyiségek ajtóit a parancsnoki utasításnak megfelelően kell nyitva tartani! Kivétel a létszámellenőrzés, a váltás, az ételosztás, a szabadlevegőn tartózkodás, a látogató fogadás, a biztonsági ellenőrzés és a biztonsági szemle időtartama. A munkaszüneti napok szabadlevegőn tartózkodásainak időpontjait, a szervezett és kötött programokat a hétfégi sport és kulturális program tartalmazza.

NAPIREND

Az átmeneti részlegén elhelyezett és EVSZ hatálya alatt álló dolgozó fogvatartottak részére

Munkanap:	Munkaszüneti napokon:	
04.00	06.00	Ébresztő az osztó fogvatartottaknak,
04.00-04.20	06.00-07.00	Tisztálkodás, munkaruházat felvétele, zárkarend kialakítása az osztó fogvatartottak részére
04.20-04.25	07.00-07.05	Munkára történő kivonulás az osztó fogvatartottaknak
04.30	06.00	Ébresztő
04.30-04.45	06.00-06.30	Tisztálkodás, ruházatfelvétel, zárkarend kialakítása
04.45-05.25	07.30-08.00	Reggeli osztás, reggeli
05.25-05.45	07.30-08.30	Gyógyszerosztás
05.45-06.00		Munkára történő kivonulás
06.15-06.20	08.50-09.00	Munkáról történő bevonulás az osztó fogvatartottak részére
06.30-07.00	06.30-07.00	Létszámmellenőrzés, szolgálat átadás-átvétel
07.00-07.30	07.00-07.30	Hulladékgyűjtés
13.10-13.15	11.45-11.50	Munkára történő kivonulás az osztó fogvatartottaknak
13.15-13.30		Munkáról történő bevonulás (Kft.)
12.55-13.10		Munkáról történő bevonulás (Költségvetés)
15.00-15.05		Munkáról történő bevonulás (Tészta)
13.45-15.05	12.15-13.35	Ebéd és hidegvacsora osztás
15.05-15.10	13.40-13.45	Munkáról történő bevonulás az osztó fogvatartottak részére
15.05-18.00	13.35-18.00	Fürdés (munkavégzés napján), szabad levegőn tartózkodás (sétarend alapján), szabadfoglalkozás, csoportfoglalkozás heti és hétféligi program szerint
17.00-20.30	17.00-20.30	Gyógyszerosztás
18.00-18.30	18.00-18.30	Körlettakarítás, zárás,
18.30-19.00	18.30-19.00	Létszámmellenőrzés, szolgálat átadás-átvétel,
20.30	20.30	Takarodó, villanyoltás
23.30	01.00	TV áramtalanítás (Hétféligi és munkaszüneti napot megelőző napon)

A zárkák és lakóhelyiségek ajtóit a parancsnoki utasításnak megfelelően kell nyitva tartani! Kivétel a létszámmellenőrzés, a váltás, az ételosztás, a szabadlevegőn tartózkodás, a látogató fogadás, a biztonsági ellenőrzés és a biztonsági szemle időtartama. A munkaszüneti napok szabadlevegőn tartózkodásainak időpontjait, a szervezett és kötött programokat a hétféligi sport és kulturális program tartalmazza.

N A P I R E N D

A „B” objektumban elhelyezett dolgozó fogvatartottak, dolgozó letartóztatottak (I. fokú ítéletig),
dolgozó letartóztatott nem jogerősen elítéltek részére

Munkanap	Munkaszüneti nap	
03.15	05.45	Ébresztő (szakácsok)
03.30	06.00	Munkára kivonulás (szakácsok)
04.30	06.00	Ébresztő
04.30-04.40	06.00-06.10	Létszámellenőrzés
04.30-04.40	06.10-06.20	Tisztálkodás, zárkarend kialakítás
04.40-05.15	07.15-08.00	Reggeli
04.45-05.20	07.30-08.30	Gyógyszersztás
05.20-06.00		Munkára történő kivonulás ()
06.45-07.00	06.45-07.00	Szolgálat átadás-átvétel
07.00-07.30		Munkára történő kivonulás (Költségvetés)
09.00	09.00	Munkára történő kivonulás (szakácsok)
12.00-12.30	12.00-12.30	Hulladék összegyűjtése
13.00-14.40	12.30-14.00	Ebéd, hidegvacsora osztás
13.00-14.45		Munkából bevonulás, Fürdés (külön ütemterv alapján)
15.50-16.50		Szabadlevegőn tartózkodás (ütemterv szerint)
17.00-20.30	17.00-20.30	Gyógyszersztás
17.00		Munkából bevonulás (szakácsok)
17.30-18.00	17.30-18.00	Takarítás, zárkarend kialakítása
18.00	18.00	Zárás, létszámellenőrzés
18.45-19.00	18.45-19.00	Szolgálat átadás-átvétel
19.15	20.00	Takarodó (szakácsok)
20.30	20.30	Takarodó-villanyoltás
23.30	01.00	Tv áramtalanítás (Hétfélig és munkaszüneti napot megelőző napon!)

A zárkák ajtóit a parancsnoki utasításnak megfelelően kell nyitva tartani! Kivétel a létszámellenőrzés, a váltás, az ételosztás, a szabadlevegőn tartózkodás, a látogató fogadás, a biztonsági ellenőrzés és a biztonsági szemle időtartama. A munkaszüneti napok szabadlevegőn tartózkodásainak időpontjait, a szervezett és kötött programokat a hétfélig sport és kulturális program tartalmazza.

N A P I R E N D

A „B” objektumban elhelyezett nem dolgozó fogvatartottak, nem dolgozó letartóztatottak (I. fokú ítéletig), nem dolgozó letartóztatott nem jogerősen elítéltek részére

Munkanap	Munkaszüneti nap	
04.30	06.00	Ébresztő
04.30-04.40	06.00-06.10	Létszámellenőrzés
04.40-05.00	06.10-06.20	Tisztálkodás, zárkarend kialakítás
05.30-06.15	07.15-08.00	Reggeli
07.30-08.30	07.30-08.30	Gyógyszersztás
06.45-07.00	06.45-07.00	Szolgálat átadás-átvétel
08.30-11.00	08.30-11.00	Fürdés (külön ütemterv alapján), Szabadlevegőn tartózkodás (külön ütemterv alapján)
12.00-12.30	12.00-12.30	Hulladék összegyűjtése
13.00-14.40	12.30-14.00	Ebéd, hidegvacsora osztás
15.00-17.00	12.45-17.00	Szabad és csoportfoglalkozás heti és hétfélig program alapján
17.00-20.30	17.00-20.31	Gyógyszersztás
17.00-17.45	17.00-17.45	Takarítás, zárkarend kialakítása
18.00-18.45	18.00-18.45	Zárás, létszámellenőrzés
18.45-19.00	18.45-19.00	Szolgálat átadás-átvétel
20.30	20.30	Takarodó-villanyoltás
23.30	01.00	Tv áramtalanítás (Hétfélig és munkaszüneti napot megelőző napon!)

A zárkák, lakóhelyiségek ajtóit a parancsnoki utasításnak megfelelően kell nyitva tartani! Kivétel a létszámellenőrzés, a váltás, az ételosztás, a szabadlevegőn tartózkodás, a látogató fogadás, a biztonsági ellenőrzés és a biztonsági szemle időtartama. A munkaszüneti napok szabadlevegőn tartózkodásainak időpontjait, a szervezett és kötött programokat a hétfélig sport és kulturális program tartalmazza.

N A P I R E N D

A „B” objektumban a pszicho-szociális, a nemi élet szabadság és a nemi erkölcs elleni bűncselekmény elkövetői, valamint az idős korúak számára kialakított részlegesen elhelyezett fogvatartottak részére

Munkanap	Munkaszüneti nap	
04.30	06.00	Ébresztő
04.30-04.40	06.00-06.10	Létszámellenőrzés
04.40-05.00	06.10-06.20	Tisztálkodás, zárkarend kialakítás
05.30-06.15	07.15-08.00	Reggeli
07.30-08.30	07.30-08.30	Gyógyszerosztás
06.45-07.00	06.45-07.00	Szolgálat átadás-átvétel
07.00-07.10		Munkára történő kivonulás délelőtt (Papírtáska)
11.00-11.10		Munkára történő kivonulás délután (Papírtáska)
12.00-12.30	12.00-12.30	Hulladék összegyűjtése
13.00-14.40	12.30-14.00	Ebéd, hidegvacsora osztás
10.30		Munkából bevonulás délelőtt (Papírtáska)
14.30		Munkából bevonulás délután (Papírtáska)
12.20-14.20	12.00-14.00	Ebéd, hidegvacsora osztás, Fürdés (külön ütemterv alapján)
		Szabadlevegőn tartózkodás (külön ütemterv alapján)
15.00-17.30		Terápiás foglalkozások (szakpszichológusi)
15.00-17.30		Csoportfoglalkozások (reintegrációs tiszti)
17.00-20.30	17.00-20.30	Gyógyszerosztás
17.30-18.00	17.30-18.00	Takarítás, zárkarend kialakítása
18.00	18.00	Zárás, létszámellenőrzés
18.45-19.00	18.45-19.00	Szolgálat átadás-átvétel
20.30	20.30	Takarodó-villanyoltás
23.30	01.00	Tv áramtalanítás (Hétfélig és munkaszüneti napot megelőző napon!)

A zárkák, lakóhelyiségek ajtóit a parancsnoki utasításnak megfelelően kell nyitva tartani! Kivétel a létszámellenőrzés, a váltás, az ételosztás, a szabadlevegőn tartózkodás, a látogató fogadás, a biztonsági ellenőrzés és a biztonsági szemle időtartama. A munkaszüneti napok szabadlevegőn tartózkodásainak időpontjait, a szervezett és kötött programokat a hétfélig sport és kulturális program tartalmazza.

N A P I R E N D

A „B” objektumban a drogprevenációs részlegben elhelyezett dolgozó fogvatartottak részére

Munkanap	Munkaszüneti nap	
04.30	06.00	Ébresztő
04.30-04.40	06.00-06.10	Létszámmellenőrzés
04.30-04.40	06.10-06.20	Tisztálkodás, zárkarend kialakítás
04.40-05.15	07.15-08.00	Reggeli
04.45-05.20	07.30-08.30	Gyógyszerosztás
05.35-06.00		Munkára történő kivonulás ()
06.45-07.00	06.45-07.00	Szolgálat átadás-átvétel
07.00-07.30		Munkára történő kivonulás (Költségvetés)
12.00-12.30	12.00-12.30	Hulladék összegyűjtése
13.00-14.40	12.30-14.00	Ebéd, hidegvacsora osztás
13.30-14.30		Munkából bevonulás
Fürdés (külön ütemterv alapján)		
Szabadlevegőn tartózkodás (külön ütemterv alapján)		
15.00-18.00	12.45-18.00	Szabad és csoportfoglalkozás heti és hétvégi program alapján
17.00-20.30	17.00-20.30	Gyógyszerosztás
17.30-18.00		Takarítás, zárkarend kialakítása
18.00		Zárás, létszámmellenőrzés
18.45-19.00	18.45-19.00	Szolgálat átadás-átvétel
20.30	20.30	Takarodó-villanyoltás
23.30	01.00	Tv áramtalanítás (Hétvégi és munkaszüneti napot megelőző napon!)

A zárkák, lakóhelyiségek ajtóit a parancsnoki utasításnak megfelelően kell nyitva tartani! Kivétel a létszámmellenőrzés, a váltás, az ételosztás, a szabadlevegőn tartózkodás, a látogató fogadás, a biztonsági ellenőrzés és a biztonsági szemle időtartama. A munkaszüneti napok szabadlevegőn tartózkodásainak időpontjait, a szervezett és kötött programokat a hétvégi sport és kulturális program tartalmazza.

N A P I R E N D
Betegszobán elhelyezett fogvatartottak részére

Munkanap: Hétvégi és munkaszüneti napokon:

04.30	06.00	Ébresztő, létszámmellenőrzés
04.30-05.25	06.00-06.25	Szemtelelés, zárkarend kialakítása, tisztálkodás,
05.25-06.30	07.15-07.30	Reggeli
06.30-06.45	06.30-06.45	Gyógyszerosztás
06.45-07.00	06.45-07.00	Szolgáltatadás-átvétel
07.00-12.00	07.00-12.00	Szabadfoglalkozás
08.00-12.00	08.00-12.00	Fürdés (hétfő, szerda, péntek)
11.30-12.30	11.30-12.30	Szabad levegőn tartózkodás (külön ütemterv szerint)
12.30-13.30	12.30-13.30	Ebéd, hidegvacsora osztás
13.30-18.00	13.30-18.00	Csendes pihenő
18.00-18.45	18.00-18.45	Zárkarend kialakítása
18.45-19.00	18.45-19.00	Létszámmellenőrzés, zárás
17.00-18.00	17.00-18.00	Gyógyszerosztás
18.45-19.00	18.45-19.00	Szolgáltatadás-átvétel
20.00	20.00	Takarodó, villanyoltás
23.30	01.00	TV áramtalanítás (hétvégi és munkaszüneti napot megelőző napon)

Dohányzási lehetőséget 4.30 órakor és 17.00 órakor biztosítunk.

NAPIREND

Az adaptációs részlegén elhelyezett fogvatartottak részére

Munkanap: Munkaszüneti napokon:

04.30	06.00	Ébresztő
05.00-05.15	06.00-06.30	Tisztálkodás, ruházatfelvétel, zárkarend kialakítása
05.15-05.45	07.30-08.00	Reggeli osztás, reggeli
06.00-06.30	06.00-06.30	Létszámellenőrzés,
06.30-07.00	06.30-07.00	Szolgálat átadás-átvétel
07.00-11.00	07.00-11.00	Szabadlevegőn tartózkodás (sétarend alapján)
07.00-07.45	07.30-08.30	Gyógyszerosztás
11.00-13.00	11.00-12.15	Szabadfoglalkozás, programok, csoportfoglalkozás
13.00-14.30	12.15-14.00	Ebéd és hidegvacsora osztás
14.30-16.00	14.00-15.00	Fürdés (fürdési rend alapján)
17.00-20.30	17.00-20.30	Gyógyszerosztás
18.00-18.30	18.00-18.30	Körlettakarítás, zárás,
18.30-19.00	18.30-19.00	Létszámellenőrzés, szolgálat átadás-átvétel
20.30	20.30	Takarodó, villanyoltás
23.30	01.00	TV áramtalanítás (Hétfői és munkaszüneti napot megelőző napon)

Fürdés: Heti 5 alkalommal, a fürdési rend alapján.

NAPIREND

A „B” objektum alagsor védett körleten elhelyezett fegyház fokozatú fogvatartott részére

Munkanap: Munkaszüneti napokon:

04.30	06.00	Ébresztő
05.00-05.15	06.00-06.30	Tisztálkodás, ruházatfelvétel, zárkarend kialakítása
05.15-05.45	07.30-08.00	Reggeli osztás, reggeli
06.00-06.30	06.00-06.30	Létszámellenőrzés,
06.30-07.00	06.30-07.00	Szolgálat átadás-átvétel
07.00-07.15	07.00-07.15	Hulladékgyűjtés
10.00-12.00	10.00-12.00	Szabadfoglalkozás, programok, fürdés
10.00-11.00	10.00-11.00	Szabadlevegőn tartózkodás (sétarend alapján)
13.45-14.00	12.15-12.30	Ebéd és hidegvacsora osztás
14.00-16.00	14.00-16.00	Szabadfoglalkozás, programok
17.00-17.30	17.00-17.30	Körlettakarítás, zárás,
18.30-19.00	18.30-19.00	Létszámellenőrzés, szolgálat átadás-átvétel
19.10-20.00	19.10-20.00	Gyógyszerosztás
20.30	20.30	Takarodó, villanyoltás
23.30	01.00	TV áramtalanítás (Hétféi és munkaszüneti napot megelőző napon)

Fürdés: Heti 5 alkalommal, a fürdési rend alapján.

NAPIREND

A „B” objektum alagsor védett körleten elhelyezett elzárásos fogvatartott részére

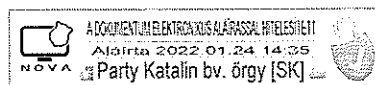
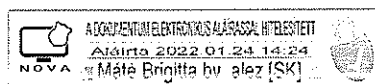
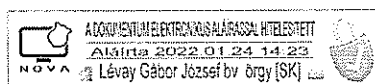
Munkanap: Munkaszüneti napokon:

04.30	06.00	Ébresztő
05.00-05.15	06.00-06.30	Tisztálkodás, ruházatfelvétel, zárkarend kialakítása
05.15-05.45	07.30-08.00	Reggeli osztás, reggeli
06.00-06.30	06.00-06.30	Létszámellenőrzés,
06.30-07.00	06.30-07.00	Szolgálat átadás-átvétel
07.00-07.15	07.00-07.15	Hulladékgyűjtés
08.00-10.00	08.00-10.00	Szabadfoglalkozás, programok, fürdés
08.00-09.00	08.00-09.00	Szabadlevegőn tartózkodás (sétarend alapján)
13.45-14.00	12.15-12.30	Ebéd és hidegvacsora osztás
16.00-18.00	16.00-18.00	Szabadfoglalkozás, programok
17.00-17.30	17.00-17.30	Körlettakarítás, zárás,
18.30-19.00	18.30-19.00	Létszámellenőrzés, szolgálat átadás-átvétel
19.10-20.00	19.10-20.00	Gyógyszerosztás
20.30	20.30	Takarodó, villanyoltás
23.30	01.00	TV áramtalanítás (Hétvégi és munkaszüneti napot megelőző napon)

Fürdés: Heti 5 alkalommal, a fürdési rend alapján.

ZÁRADÉK

A dokumentum elektronikus aláírással hitelesített





BUDAPESTI FEGYHÁZ ÉS BÖRTÖN

NAPIREND

„A” objektum Jobb csillag alegység 1. szárny 305. zárka

Munkanap	Munkaszüneti nap
04.30	06.00 Ébresztő
04.30-04.45	06.00-06.30 Tisztálkodás, ruházatfelvétel, zárkarend kialakítása
04.45-06.30	07.30-08.00 Reggeli osztás, reggeli
07.00-08.00	07.30-08.30 Gyógyszerosztás
06.30-07.00	06.30-07.00 Létszámmellenőrzés, szolgálat átadás-átvétel
07.00-07.30	07.00-07.30 Hulladékgyűjtés
07.30-18.00	07.30-18.00 Fürdés (fürdési rend alapján), szabad levegőn tartózkodás
13.45-15.05	12.15-13.35 Ebéd- és hidegvacsora osztás
18.00-18.30	18.00-18.30 Körlettakarítás, zárás,
18.30-19.00	18.30-19.00 Létszámmellenőrzés, szolgálat átadás-átvétel,
19.00-19.45	19.00-19.45 Gyógyszerosztás
20.00	20.00 Takarodó, villanyoltás
23.30	01.00 TV áramtalanítás (Hétfégi és munkaszüneti napot megelőző napon)

1108 Budapest, Kozma u. 13. telefon: (+36 1) 432-5900 fax: (+36 1) 262-8444 e-mail: bfb.uk@bv.gov.hu

Postacím: 1475 Budapest, Postafiók 33.

ZÁRADÉK

A dokumentum elektronikus aláírással hitelesített
30509/3830-7/2021.ált.

A 30509/3830-2/2021.ált. iktatószámon kiadott házirend mellékleteinek módosítása

HATÁLYOS : 2022.01.07.- től

N A P I R E N D

A „B” objektumban elhelyezett Szolgálati lakás építés munkahelyen dolgozó fogvatartottak részére

Munkanap	Munkaszüneti nap
04.00 Ébresztő	06.00 Ébresztő
04.30-04.40 Létszámellenőrzés	06.00-06.15 Tisztálkodás, zárkarend kialakítás
04.30-04.40 Tisztálkodás, zárkarend kialakítás	07.30-08.00 Reggeli osztás, reggeli
04.40-05.15 Reggeli	06.30-07.00 Létszámellenőrzés/szolgálat átadás
04.45-05.20 Gyógyszerosztás	07.00-07.30 Hulladékgyűjtés
06.45-07.00 Szolgálat átadás-átvétel	07.30-08.30 Gyógyszerosztás
13.30 Ébresztő	07.30-12.15 Szabad levegőn tartózkodás, skype
12.00-12.30 Hulladék összegyűjtése	12.15-13.35 Ebéd és hidegvacsora osztás
13.00-14.40 Ebéd, hidegvacsora osztás	14.00-16.00 Szabadidős tevékenység
15.00-16.00 Szabadlevegőn tartózkodás	18.00-18.30 Zárás, létszámellenőrzés, körlettakarítás
17.30-18.00 Takarítás, zárkarend kialakítása	18.30-19.00 Szolgálat átadás-átvétel, létszámellenőrzés
18.45-19.00 Szolgálat átadás-átvétel	20.00 Takarodó, villanyoltás
20.00 Takarodó-villanyoltás	01.00 TV áramtalanítás (Hétfélig és munkaszüneti napot megelőző napon)
23.30 Tv áramtalanítás	

Pihenőnap

04.10-04.40	Munkából bevonulás, fürdés
04.45-05.20	Gyógyszerosztás
05.00-05.20	Reggeli osztás
05.30	Takarodó
06.45-07.00	Szolgálat átadás-átvétel
13.30	Ébresztő
14.00-04.10	Létszámellenőrzés
14.00-14.10	Zárkarend kialakítás
14.00-14.30	Hulladék összegyűjtése
13.00-14.40	Ebéd, hidegvacsora osztás
15.00-16.00	Szabadlevegőn tartózkodás
17.30-18.00	Takarítás, zárkarend kialakítás
20.00	Takarodó-villanyoltás
23.30	Tv áramtalanítás

A zárkák ajtóit a parancsnoki utasításnak megfelelően kell nyitva tartani! Kivétel a létszámellenőrzés, a váltás, az ételosztás, a szabadlevegőn tartózkodás, a látogató fogadás, a biztonsági ellenőrzés és a biztonsági szemle időtartama. A munkaszüneti napok szabadlevegőn tartózkodásainak időpontjait, a szervezett és kötött programokat a hétvégi sport és kulturális program tartalmazza.